

Inventario  
dell'archivio storico postunitario  
del Comune di Calcinaia

a cura di Monica Biondi

## AVVERTENZE PER LA CONSULTAZIONE

Per una più completa comprensione del contenuto dell'archivio ed un migliore utilizzo dell'inventario è necessario spiegare alcune delle scelte fatte nella fase preliminare del lavoro e dei criteri utilizzati nel riordino e nella descrizione delle singole unità archivistiche.

Le serie individuate sono state mantenute aperte, prevedendo una numerazione autonoma per ciascuna di esse così da poter recepire il materiale versato dall'archivio di deposito. La documentazione riconducibile allo Stato Civile, che costituisce una parte consistente e distintiva dell'archivio, anche in riferimento alla sua collocazione fisica, è stata suddivisa in serie autonome. E' stata segnalata anche la documentazione che, seppure cronologicamente non antecedente a 40 anni, si conservava all'interno di buste o registri iniziati entro il 1960.

Per quanto riguarda il livello di descrizione si è stabilito di procedere ad un livello più o meno analitico in rapporto alla tipologia documentaria, ritenendo di fornire indicazioni più precise laddove si trattasse di materiale non inquadrabile in una precisa categoria di contenuto. Sul piano della descrizione fisica dei pezzi, invece, si è deciso di non riportare le annotazioni esterne presenti sui registri perché generalmente ridondanti rispetto alla definizione del contenuto, ma di trascrivere solo quelle segnate sulle buste, in quanto appunto indicative del contenuto, spesso eterogeneo, e utili per una più rapida individuazione dei pezzi. Nella scelta dell'impostazione grafica delle schede descrittive si è voluto mantenere una certa uniformità con l'inventario informatizzato, realizzato con l'utilizzo del software *Sesamo* e consultabile in rete. Infatti, quasi sempre, la descrizione delle singole unità archivistiche è preceduta dall'indicazione della serie a cui appartengono (questo, peraltro, rende più immediato il legame tra i pezzi e la serie a cui si riconducono). In altri casi, dove si rendeva opportuno un richiamo diretto al contenuto, il nome della serie è stato sostituito da un titolo orientativo in questo senso.

## *TAVOLA DELLE ABBREVIAZIONI*

c. = carta

cc. = carte

p. = pagina

pp. = pagine

n.n. = non numerate

v. = verso

r. = recto

cat. = categoria

art. = articolo

n. = numero

nn. = numeri

[...] = per segnalare brani omissi

(...) = per segnalare brani omissi

“ “ = per segnalare la trascrizione letterale del testo

## *SIGLE UTILIZZATE*

ASCC: Archivio storico Comune di Calcinaia

R. D. = Regio Decreto

T. U. = testo unico

D.lg. = decreto legislativo

L. = legge

## INTRODUZIONE

L'archivio storico postunitario raccoglie la documentazione prodotta dal Comune a partire dal 1865 (data che segna l'unificazione amministrativa del Regno d'Italia) fino al termine previsto dal D.lgs. 490/99 (legislazione archivistica), il quale stabilisce che ogni documento entri a far parte dell'archivio storico dopo quaranta anni dalla conclusione della pratica di cui fa parte.

Nell'ambito di questo lavoro di riordino e di inventariazione, per ragioni di opportunità e praticità, si è scelto di circoscrivere l'intervallo temporale, facendo oggetto della riorganizzazione in serie e della descrizione analitica le unità archivistiche prodotte fino al 1960.

Il materiale documentario si conserva in un locale appena fuori dal centro del paese, sulla via Vicarese. Prima di trovare sistemazione nella sede attuale, per altro non ottimale dal punto di vista della sicurezza, l'archivio è stato oggetto di diversi spostamenti che hanno probabilmente provocato qualche dispersione ed una certa confusione delle carte. Perdite di materiale particolarmente gravose si sono senz'altro verificate durante la seconda guerra mondiale, quando i locali adibiti ad archivio, all'interno del palazzo comunale, furono pesantemente danneggiati<sup>1</sup>. Nella corrispondenza degli anni successivi tra l'amministrazione comunale e le autorità competenti non mancano i riferimenti alla condizione particolarmente disordinata dell'archivio, descritto come un ammasso di volumi, inserti, fascicoli in cui non è più possibile riconoscere le serie e tantomeno reperire singoli documenti. Lo stato dell'archivio risulta aggravato dalle "manipolazioni e asportazioni" (si parla addirittura di saccheggio) compiute da parte di estranei sempre nel periodo bellico. Il funzionario dell'archivio di stato di Pisa, che visita l'archivio nel 1950, fa presente l'assenza di un inventario e sollecita un intervento di riordino, del resto già suggerito nel 1933<sup>2</sup>. La documentazione venne riordinata, parte nel 1950 e parte nel 1955, ad opera di alcuni impiegati comunali<sup>3</sup>. Scarti di materiale sono stati deliberati negli anni 1933, 1936, 1955, 1965, 1995<sup>4</sup>.

La frammentarietà che oggi si riscontra in alcune serie dell'archivio, che appaiono particolarmente lacunose, è da ricondurre alle perdite di materiale documentario a cui si è fatto riferimento. Tuttavia le dispersioni si sono verificate solo limitatamente ad alcune serie, mentre altre sono giunte fino a noi nella loro interezza. Si può ipotizzare, dunque, che il materiale fosse conservato in luoghi distinti.

Negli ultimi decenni l'archivio ha subito diversi spostamenti che hanno sicuramente accentuato il disordine delle carte e provocato ulteriori dispersioni. Nel 1988, in occasione dei lavori di restauro del palazzo comunale, fu trasferito in un fabbricato preso in affitto dal Comune posto anch'esso sulla via Vicarese ed adibito anche a magazzino e garage dei mezzi comunali. Con deliberazione del 2 giugno 1992 la Giunta Municipale, "vista l'urgenza di procedere alla realizzazione delle opere occorrenti per lo spostamento del magazzino e dell'archivio", stabilisce lo spostamento di quest'ultimo al primo piano dei locali del fabbricato ex Guidi, di proprietà comunale, in via Piave a Fornacette. Al 1997 risale, infine, l'ultimo trasferimento del materiale in un fondo in locazione al Comune, dove oggi si trova, disposto su scaffali metallici, insieme all'archivio di deposito. Fanno eccezione gran parte delle unità archivistiche riconducibili alle serie dello Stato civile ("Atti di Nascita", "Atti di Matrimonio", "Atti di Morte", "Atti di Cittadinanza", "Indici decennali ai registri di Cittadinanza, delle Nascite, dei Matrimoni, dei Morti", "Registro della Popolazione"<sup>5</sup>) che si conservano nel Palazzo Comunale, parte in un armadio al secondo piano, parte all'interno dell'ufficio di stato civile e anagrafe.

Attualmente l'archivio risulta composto da 1489 unità archivistiche distribuite in 36 serie. Oltre a queste, che fanno parte della documentazione prodotta direttamente dal Comune, sono stati rinvenuti anche gli archivi di alcuni enti, associazioni ed istituzioni che hanno gravitato attorno alla realtà comunale. Mi riferisco agli archivi aggregati dell'Ente Comunale di Assistenza (69 unità; 1937-1965), del Consorzio Idraulico Fosso Giuntino (50 unità; 1865-1975) e del Consorzio Idraulico Fosso S. Lorenzo (4 unità; 1887-1909), e agli archivi del Giudice Conciliatore (16 unità; 1867-1971), del Comitato di Liberazione Nazionale (8 unità; 1944-1946), della Società Operaia di Mutuo Soccorso (6 unità; 1887-1949), della Società Cooperativa di Consumo (2 unità; 1941-1942), della Società Cooperativa Terrazzieri (3 unità; 1912-1947). Complessivamente comprendono 156 pezzi, anche se la loro consistenza è variabile; in alcuni casi è piuttosto esigua, come nel caso degli archivi del Consorzio Fosso S. Lorenzo e della Società Cooperativa di Consumo, anche perché l'attività di alcuni di questi enti o associazioni

---

<sup>1</sup> "Durante la guerra, in seguito ad azioni belliche, la stanza destinata all'archivio ebbe a subire gravissimi danni e segnatamente il crollo della parete che dà sulla piazza. In conseguenza di ciò le carte ne risentirono sfavorevolmente e una buona parte è tuttora ammucchiata alla rinfusa così come fu recuperata dalle macerie", ARCHIVIO DELLA SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA PER LA TOSCANA, *Calcinaia*, relazione del dott. Mormone dell'Archivio di Stato di Pisa, Pisa, 23 giugno 1950.

<sup>2</sup> Cfr. *Ibidem*.

<sup>3</sup> Cfr. ASCC, Postunitario, *Carteggio degli affari comunali*, n. 235.

<sup>4</sup> Cfr. rispettivamente: deliberazioni del Podestà, 13 aprile 1933, 10 gennaio 1936, deliberazioni della Giunta Municipale, 29 marzo 1965, 12 dicembre 1995.

<sup>5</sup> Solo le unità n. 2-7, 13-14

fu circoscritta a brevi periodi di tempo. In ogni caso non c'è dubbio che costituiscano, al pari dell'archivio comunale propriamente detto, un patrimonio significativo per la storia particolare della comunità di Calcinaia.

Per quanto riguarda la condizione materiale delle unità archivistiche, si può dire che il quadro complessivo risulta soddisfacente: per lo più sono stati riscontrati danneggiamenti dovuti all'uso o all'esposizione all'umidità. Nella maggior parte dei casi, allo stato attuale, la leggibilità del contenuto non appare compromessa. Fanno eccezione molti dei registri contenenti i bilanci di previsione, che presentano macchie di muffe molte estese ed avrebbero bisogno di un intervento quanto meno conservativo; e parte del materiale dell'Ente Comunale di Assistenza, in condizioni decisamente precarie, sempre dovute all'umidità. Sarebbe indispensabile un immediato intervento di restauro.

Nel 1997 l'archivio è stato oggetto di ordinamento e inventariazione da parte della cooperativa *Itinera* limitatamente alla corrispondenza ed ai protocolli delle deliberazioni del Consiglio e della Giunta Municipale. Le unità archivistiche precedentemente descritte sono confluite, dopo un'opportuna revisione, nelle serie "Carteggio degli Affari comunali", "Protocolli delle Deliberazioni del Consiglio Comunale" e "Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale".

## PROTOCOLLI DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO COMUNALE

La legge per l'unificazione amministrativa del 20 marzo 1865 n. 2248<sup>6</sup>, che, a seguito della formazione dello Stato italiano, ne definiva la rinnovata organizzazione, stabiliva la suddivisione del territorio italiano in province, circondari, mandamenti e comuni (classificati differentemente a seconda del numero di abitanti che ne facevano parte). Con l'emanazione di questa legge, il comune di Calcinaia venne a trovarsi nel mandamento di Vicopisano e nel circondario<sup>7</sup> e in provincia di Pisa. Il governo e l'amministrazione provinciale erano affidati ad un prefetto, ad un consiglio di prefettura e dal, 1898, ad una giunta provinciale<sup>8</sup>.

Per quanto istituito dalla legge n. 2248 del 20 marzo 1865, gli organi decisionali del Comune erano rappresentati dal Consiglio Comunale e dalla Giunta Municipale, entrambi elettivi.

Il consiglio comunale, presieduto dal sindaco (di nomina regia, prima, ed eletto dal consiglio dopo il 1889<sup>9</sup>), poteva avere una composizione variabile in proporzione al numero degli abitanti: sessanta, quaranta, trenta o venti consiglieri se la popolazione superava rispettivamente i sessantamila, i trentamila, i diecimila, i tremila abitanti, quindici consiglieri nei comuni con indici demografici inferiori. I membri del consiglio, secondo la prima legislazione amministrativa unitaria, duravano in carica cinque anni con parziali rinnovi da effettuarsi annualmente. Questo termine, tuttavia, venne dapprima aumentato e poi ristretto nei testi unici sulle leggi del 1908 e del 1915 che prevedevano il rinnovo dei consiglieri rispettivamente ogni sei ed ogni quattro anni (senza rinnovi parziali).

Competenze e attribuzioni consiliari furono stabilite dagli art. 77-90 della legge comunale 1865. Veniva fissato, inoltre, l'obbligo di convocare le adunanze in due sessioni ordinarie della durata massima di trenta giorni: una 'primaverile' (nei mesi di aprile e maggio), in cui si dovevano rivedere le liste elettorali ed esaminare il consuntivo dell'anno precedente ed una 'autunnale' (nei mesi di ottobre e novembre), dedicata all'elezione della Giunta municipale, all'approvazione dei bilanci preventivi ed alla nomina dei revisori di conti dell'anno in corso<sup>10</sup>. La legislazione successiva allargò progressivamente gli intervalli e la durata di tali sessioni arrivando a precedere, con il T.U. 1915, che le sedute ordinarie si tenessero da marzo a maggio e da settembre a novembre (art.124), che il Sindaco, la Giunta municipale, la terza parte dei consiglieri o il Prefetto, potevano chiedere la convocazione di adunanze "straordinarie" in ogni periodo dell'anno (art.124, 2° comma), che si potevano indire riunioni "urgenti" avvisando i consiglieri con almeno 24 ore di anticipo (art.124, ultimo comma)<sup>11</sup>.

Per quanto emerge anche dall'analisi diretta della documentazione di questa serie, c'è comunque da chiarire che, se tali disposizioni possono avere avuto completa attuazione nei primi decenni dello stato unitario, nel corso del tempo, con il moltiplicarsi delle urgenze amministrative, di fatto persero la loro applicabilità pratica. E' così che, a partire dagli ultimi anni dell'Ottocento, il Consiglio Comunale di Calcinaia veniva convocato dalla Giunta ogni qual volta lo si ritenesse necessario.

Espressione del potere decisionale del consiglio è la deliberazione, quale risultato di una procedura che prevede una fase preparatoria (convocazione, adunanza, discussione) ed una fase costitutiva (votazione e proclamazione)<sup>12</sup>.

Il contenuto del procedimento deliberativo compiuto durante le adunanze deve essere messo a verbale dal segretario comunale, presente all'assemblea e quindi sottoscritto dal presidente, dal membro anziano e dal segretario stesso, come garanzia di autenticità. Inoltre doveva essere approvato dal Consiglio nella seduta seguente.

I processi verbali hanno una struttura standardizzata e contengono: intestazione (dichiara l'autorità deliberatrice e le persone che vi hanno preso parte), preambolo (cita i riferimenti alle proposte, alle richieste, agli atti istruttori del procedimento, alle leggi su cui si fonda l'atto), motivazione (espone le motivazioni dell'atto), dispositivo (costituisce la parte precettiva dell'atto, in quanto esprime la 'disposizione' dell'autorità ed ha sempre inizio con il verbo "delibera")<sup>13</sup>.

Il regolamento applicativo della legge comunale e provinciale del 20 marzo 1865 (R. D. 8 giugno 1865) stabiliva la conservazione degli originali delle deliberazioni da tenersi "debitamente legati, affogliati e rubricati

<sup>6</sup> Cfr. R.D. 2248 del 20 marzo 1865, in *Raccolta Ufficiale delle leggi e decreti del Regno d'Italia*, vol. 11.

<sup>7</sup> Fino al 1915 i circondari furono sede di un sottoprefetto, ma nel 1934 vennero aboliti; cfr. A. ANTONIELLA, *L'Archivio Comunale Postunitario. Contributo all'ordinamento degli archivi dei comuni*, Firenze, Giunta Regionale Toscana, La Nuova Italia, 1979, p. 17.

<sup>8</sup> *Ibid.*

<sup>9</sup> Legge comunale e provinciale 1898.

<sup>10</sup> C. FANTAPPIE', *L'archivio postunitario del Comune di Prato (1860-1944)*, Prato, Società pratese di storia patria, 1988, p.8.

<sup>11</sup> L. GIOVENCO, *L'ordinamento comunale*, nuova ristampa della settima ediz., Milano, Giuffrè, 1974, p.190.

<sup>12</sup> *Ibid.*, pp.188-189.

<sup>13</sup> *Ibid.*, pp.217-221.

in ordine cronologico o di numero" in appositi protocolli <sup>14</sup>.

La serie dei protocolli delle deliberazioni del Consiglio Comunale di Calcinaia si può dire completa: è costituita da 19 registri di dimensioni varie e contiene (complessivamente) le deliberazioni dal 7 agosto 1865 all'11 settembre 1960. Si segnalano solo due brevi lacune dal 1° luglio 1895 al 17 agosto 1896 e dal 29 dicembre 1913 al 6 aprile 1915.

La produzione di questa documentazione è interrotta durante il periodo fascista. Il R.D.L. del 3 settembre 1926, infatti, abolì l'ordinamento comunale, sostituendo Consiglio Comunale e Giunta Municipale (organi elettivi) con un Podestà di nomina regia <sup>15</sup>. Solo dopo la caduta del fascismo, con il decreto del 7 gennaio 1946, i precedenti organi deliberativi riacquistarono le loro funzioni.

A Calcinaia le deliberazioni consiliari si interrompono con il 18 aprile 1926 e riprendono il 2 aprile 1946.

I registri n. 8 e n. 11 contengono anche i verbali di adunanze compiute in seduta segreta, rispettivamente negli anni 1896-1898 e 1902-1910.

Spettava alla maggioranza del Consiglio valutare l'opportunità di riunirsi in seduta segreta, in considerazione del fatto che le adunanze non potevano svolgersi in forma pubblica quando erano da trattare questioni relative a persone (art. 88, legge 1865). L'articolo 43 del regolamento del 1865, stabiliva, inoltre, che le deliberazioni prese in seduta segreta fossero scritte in un verbale separato in cui si dichiarava che il procedimento era stato compiuto in seduta non pubblica e con suffragi segreti <sup>16</sup>.

E' opportuno precisare, infine, che i pezzi n. 15, 17 e 19 sono costituiti da registri cronologici. In essi vengono riportati, secondo l'ordine cronologico i dati essenziali delle deliberazioni consiliari emesse dal 1948 al 1960: data e numero, oggetto, riferimento alle carte di corredo, data di trasmissione al prefetto, estremi di pubblicazione, indicazione di eventuali provvedimenti non soggetti a speciale approvazione.

Registrazioni cronologiche delle deliberazioni del consiglio comunale si trovano, insieme a quelle della giunta municipale anche nei registri n. 16 (1945-1946) e n. 18 (1947) della serie "Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale".

## 1

Protocolli delle Deliberazioni del Consiglio Comunale

1865 - 1870

Deliberazioni dal 7 agosto 1865 al 10 ottobre 1870 con rubrica.

*Registro con coperta in cartone rivestita di pergamena; pp.1-251.*

## 2

Protocolli delle Deliberazioni del Consiglio Comunale

1870 - 1875

Deliberazioni dal 21 novembre 1870 al 10 ottobre 1875 con rubrica.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-398.*

*Costola parzialmente danneggiata.*

## 3

Protocolli delle Deliberazioni del Consiglio Comunale

1875 - 1879

Deliberazioni dall' 8 novembre 1875 al 26 agosto 1879 con rubrica.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1- 258.*

*Costola parzialmente danneggiata.*

*In allegato carte sciolte contenenti lettere inviate al sindaco e un fascicolo con il prospetto del "Bilancio Attivo e Passivo del Comune di Calcinaia per l'esercizio dell'anno 1869".*

## 4

Protocolli delle Deliberazioni del Consiglio Comunale

1879 - 1884

Deliberazioni dal 25 settembre 1879 al 19 maggio 1884 con rubrica.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1- 120.*

## 5

Protocolli delle Deliberazioni del Consiglio Comunale

1884 - 1890

---

<sup>14</sup> Regolamento per l'esecuzione della legge sull'amministrazione comunale e provinciale annessa a quella del 20 marzo 1865, N. 2248; Allegato A., R. D. 8 giugno, n. 2331, art.21, in ANTONIELLA, cit., p.103.

<sup>15</sup> Cfr. Legge 3 settembre 1926, n.1910, in Raccolta ufficiale delle leggi e decreti del Regno d'Italia, vol. 4.

<sup>16</sup> Cfr. C. FANTAPPIE', L'archivio postunitario del Comune di Prato (1860-1944), cit., p.9.

Deliberazioni dal 3 luglio 1884 al 27 marzo 1890 con rubrica.  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1- 401.*

## 6

Protocolli delle Deliberazioni del Consiglio Comunale  
1890 - 1895

Deliberazioni dal 15 aprile 1890 al 1° luglio 1895 con rubrica.  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-165*

*Non contiene le deliberazioni dal 4 ottobre 1892 al 19 novembre 1894; una nota alla carta 112 v precisa infatti :  
" N.B. Le consiliari deliberazioni contenute in N°26 Fascicoli dal 4 ottobre 1892 al 19 novembre 1894 distinte  
dal N°263 al N°252 sono stati rilegati appositamente separatamente Protocollo che fu seguito al presente  
Protocollo Generale ". Il volume a cui si fa riferimento è il numero 7 di questa stessa serie.*

## 7

Protocolli delle Deliberazioni del Consiglio Comunale  
1892 - 1894

Deliberazioni dal 4 ottobre 1892 al 19 novembre 1894.  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

## 8

Protocolli delle Deliberazioni del Consiglio Comunale  
1896 - 1898

Deliberazioni dal 17 agosto 1896 al 20 maggio 1897.

Deliberazioni in seduta segreta dal 10 settembre 1896 al 28 marzo 1898 (cc.52-69).

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-69*

*Il 23 febbraio 1926 il Consiglio Comunale venne sciolto; l'amministrazione del Comune fu affidata al  
Commissario Domenico Zanellato fino alla sua ricostituzione (17 agosto).*

*In allegato: lettera del prefetto di Pisa alla Provincia con oggetto le norme tecniche edilizie (14 febbraio 1938),  
Regolamento Comunale di Igiene ed Edilizia sul lavoro in locali sotterranei e semi sotterranei (23 dicembre  
1936).*

## 9

Protocolli delle Deliberazioni del Consiglio Comunale  
1897 - 1902

Deliberazioni dal 27 maggio 1897 al 23 giugno 1902 con rubrica.  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-97.*

## 10

Protocolli delle Deliberazioni del Consiglio Comunale  
1899 - 1910

Deliberazioni dal 31 agosto 1899 al 23 dicembre 1905 con rubrica.

Deliberazioni in seduta segreta dal 22 luglio 1902 al 17 gennaio 1910 (cc.148-177).

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-177.*

*In cattive condizioni.*

## 11

Protocolli delle Deliberazioni del Consiglio Comunale  
1906 - 1913

Deliberazioni dal 22 maggio 1906 al 29 dicembre 1913.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-428.*

*In allegato: carta contenente parte di registrazioni di delibere del maggio 1906 - è probabile che appartenesse  
ad un registro andato perduto con le delibere dei primi mesi del 1906 che non sono in nessuno dei volumi  
attualmente presenti -, due carte Annonarie individuali del comune di Calcinaia per pane e generi alimentari,  
valida per i mesi da marzo a giugno 1944, appunti di verbale.*

## 12

Protocolli delle Deliberazioni del Consiglio Comunale  
1915 - 1922

Deliberazioni dal 6 aprile 1915 al 5 gennaio 1922 con rubrica.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-252.*

*In allegato: estratti di deliberazioni del consiglio comunale (21 settembre 1946, 6 agosto 1950).*

## 13



Protocolli delle Deliberazioni del Consiglio Comunale  
1922 - 1926

Deliberazioni dal 31 marzo 1922 al 18 aprile 1926 con rubrica.  
*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-361.*

#### **14**

Protocolli delle Deliberazioni del Consiglio Comunale  
1946 - 1950

Deliberazioni dal 2 aprile 1946 al 24 dicembre 1950 con rubrica.  
*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-361.*

#### **15**

Protocolli delle Deliberazioni del Consiglio Comunale  
1948 - 1951

Registro cronologico delle deliberazioni del Consiglio e della Giunta.  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

*In allegato: estratto del protocollo delle deliberazioni della giunta municipale (19 ottobre 1960), estratto del protocollo delle deliberazioni del consiglio (31 dicembre 1948), corrispondenza inviata alla Prefettura di Pisa (1959); carta annonaria individuale rilasciata dal Comune di Calcinaia, valida da novembre 1947 a febbraio 1948, lettera del Sindaco di Calcinaia all' Esattore-Tesoriere del Comune di Vicopisano (28 novembre 1947), lettera di risposta alla precedente spedita dal presidente della Cooperativa Terrazzieri di Calcinaia (28 novembre 1947).*

*Le deliberazioni della giunta e del consiglio sono registrate distintamente.*

#### **16**

Protocolli delle Deliberazioni del Consiglio Comunale  
1951 - 1958

Deliberazioni dal 24 giugno 1951 al 29 aprile 1958.  
*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-485.*

#### **17**

Protocolli delle Deliberazioni del Consiglio Comunale  
1951 - 1959

Registro cronologico delle deliberazioni dal 24 giugno 1951 al 13 novembre 1959 .  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

*In allegato: estratti delle deliberazioni del consiglio (6 ottobre 1952).*

#### **18**

Protocolli delle Deliberazioni del Consiglio Comunale  
1958 - 1960

Deliberazioni dal 30 luglio 1958 al 11 dicembre 1960.  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

*Si conserva in un armadio del palazzo comunale al secondo piano.*

#### **19**

Protocolli delle Deliberazioni del Consiglio Comunale  
1960

Registro cronologico dal 28 gennaio all' 11 dicembre 1960.  
*Registro con coperta in cartoncino; cc. n.n.*

## PROTOCOLLI DELLE DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA MUNICIPALE

L'istituzione della Giunta Municipale risale all'ordinamento comunale fissato dalla legge del 20 marzo 1865. Organo collegiale, composto da una ristretta parte dei membri del Consiglio Comunale, ne costituisce, in sostanza, il potere esecutivo. Ad essa sono attribuite funzioni di rappresentanza nell'intervallo tra le riunioni consiliari e nelle funzioni solenni, di vigilanza sui servizi municipali, di preparazione di specifici provvedimenti da sottoporre al Consiglio, di esecuzione delle deliberazioni consiliari (T. U. 1915). D'altra parte ha anche competenze deliberative proprie, su affari di minore importanza o, in sostituzione del Consiglio, per questioni urgenti o delegate. Non può, dunque, considerarsi gerarchicamente dipendente dal Consiglio. Tra i compiti deliberativi della Giunta rientra, in particolare, la convocazione delle adunanze, sia ordinarie che straordinarie, del Consiglio Comunale.

Il numero dei componenti della Giunta varia in proporzione al numero degli abitanti del Comune. La legge del 1865 prescriveva otto, sei, quattro assessori, per una popolazione superiore rispettivamente ai sessantamila, ai trentamila, ai tremila abitanti; due assessori per un indice demografico inferiore. La Giunta Municipale del Comune di Calcinaia risulta composta da quattro assessori (nel 1865), *vedi anni successivi*.

Normative diverse definirono, inoltre, la durata in carica della Giunta: se originariamente doveva essere rinnovata ogni anno per metà (legge 20 marzo 1865), in seguito, per esigenze di stabilità e continuità, si rese necessario estendere la durata in carica dell'organo (degli assessori) dapprima a tre anni, annullando anche la rinnovazione parziale (R. D. 4 maggio 1898, n.164), e poi a quattro anni (R.D. 21 maggio 1908, n. 269, art.130)<sup>17</sup>.

Come avviene per il Consiglio Comunale, il processo deliberativo è costituito dalle fasi della convocazione, adunanza, discussione, votazione e proclamazione. Non sono previste restrizioni particolari alla convocazione delle adunanze, che non sono pubbliche; può essere fatta sia in giorni fissi prestabiliti che in caso di necessità particolari.

Anche alle sedute della Giunta Municipale partecipa il segretario comunale, incaricato di redigere il verbale e quindi di sottoscriverlo e farlo sottoscrivere al Sindaco, che presiede l'adunanza, e all'assessore più anziano<sup>18</sup>. Nei verbali non deve mancare una sintesi della discussione delle proposte, l'esito della votazione, e, nel caso in cui la Giunta abbia assunto il potere deliberativo del Consiglio, la specificazione dei motivi dell'urgenza o della delega ricevuta.

Per quanto riguarda la tenuta degli atti deliberativi, l'art 21 del regolamento applicativo della legge comunale del 1865<sup>19</sup>, stabiliva, anche per la Giunta, come per il Consiglio, la raccolta degli originali delle deliberazioni in appositi registri e la loro conservazione presso gli uffici comunali.

L'insediamento del regime fascista provocò anche all'interno dell'ordinamento comunale significativi stravolgimenti. La legge del 4 febbraio 1926, n. 237 abolì gli organi elettivi nei comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti, sostituendoli con un organo di nomina governativa; le funzioni proprie del Sindaco, del Consiglio Comunale e della Giunta Municipale furono attribuite ad un'unica magistratura. La successiva emanazione del R.D.L. 3 settembre 1926 stabilì che presso ciascun comune si insediasse un ufficio podestarile: il Podestà, nominato con decreto regio, rimaneva in carica per cinque anni, al termine dei quali poteva essere riconfermato, trasferito dal Prefetto in un altro comune della stessa provincia o, qualora lo richiedesse, revocato dall'autorità reale.

L'istituzione dell'ufficio podestarile di Calcinaia risale al luglio 1926: la carica di Podestà venne ricoperta per quindici anni quasi ininterrottamente da Umberto Ascari, sostituito per il breve periodo in cui rispose alla chiamata alle armi (14 giugno 1940-20 gennaio 1941), dal commissario prefettizio Raffaello Parenti<sup>20</sup>. A partire dal 5 maggio 1941, l'amministrazione del Comune venne affidata al dott. Roberto Lawley, che rimase in carica, inizialmente come commissario prefettizio (fino al 27 dicembre dello stesso anno) e poi come podestà, fino alla fine di aprile del 1944.

Nel periodo di transizione che seguì la caduta del fascismo, l'amministrazione dei comuni venne affidata ad un sindaco e ad una giunta di nomina prefettizia (R.D.L. 1944, n.111). Successivamente, il Decreto legislativo luogotenenziale del 7 gennaio 1946, n.1 ristabilì l'ordinamento precedente. Il 1° maggio 1944, in esecuzione del decreto prefettizio n. 290 del 27 aprile dello stesso anno, furono "effettuate le consegne dell'Amministrazione Comunale fra il Podestà uscente dr. Roberto Lawley ed il Commissario Prefettizio subentrante Sig. Bertini Pietro". Il Commissario prefettizio rimase in carica per alcuni mesi, fino al 2 settembre 1944, quando, su indicazione del Comitato di Liberazione Nazionale, furono ristabilite le cariche di Sindaco (Giuseppe Ghiara), vice-sindaco (Ettore Meliani), segretario amministrativo (Duilio Menicucci) e della Giunta Municipale (Lanciotto Paoli, Giovanni Mozzanti, Vegliante Panichi, Cesare Passetti, Feliciano Piechi). Ripristinato il sistema elettivo, il 2 aprile 1946, il Consiglio Comunale di Calcinaia si riunì per la prima volta, in sessione

<sup>17</sup> Cfr. C. FANTAPPIE', *L'archivio postunitario del Comune di Prato (1860-1944)*, cit. p. 14.

<sup>18</sup> Cfr. L. GIOVENCO, *L'ordinamento comunale*, cit., p. 257-258.

<sup>19</sup> n. 2131

<sup>20</sup> Cfr. ASCC, *Postunitario, Protocolli delle deliberazioni della Giunta Municipale*, n. 19, p.263.

straordinaria, e procedette all'elezione del sindaco Italo Corsi <sup>21</sup>.

La serie Protocolli delle deliberazioni della Giunta Municipale risulta costituita sia dalla documentazione prodotta dall'organo collegiale che da quella prodotta durante l'ordinamento fascista.

I protocolli delle deliberazioni della Giunta municipale del Comune di Calcinaia sono costituiti da 22 registri contenenti gli originali delle deliberazioni dal 31 luglio 1865 al 29 dicembre 1960. Al momento risultano mancanti le registrazioni dei verbali delle adunanze compiute dal 24 maggio 1885 al 4 gennaio 1895: è probabile che fossero contenute in uno o più registri non più conservati in archivio. Dal momento che in archivio sono presenti gli estratti delle deliberazioni prese in questo arco cronologico, questa la lacuna non si deve ad una interruzione dell'attività della Giunta municipale che continuò a svolgere le sue funzioni regolarmente. Degna di nota, inoltre, è la particolarità dei registri n. 7 e n. 12 che si differenziano dagli altri per il loro contenuto: nel primo si trovano deliberazioni d'urgenza (1895-1896), nel secondo deliberazioni che si riferiscono all'amministrazione interna e non sottoposte all'approvazione dell'autorità prefettizia (1911-1913). Le deliberazioni del podestà sono contenute invece in 5 registri (nn. 15-20) e coprono un intervallo temporale che va dal 1° luglio 1926 al 31 marzo 1944. *Da precisare che il registro n. 20, contiene le deliberazioni sia del periodo fascista che quelle emanate durante il periodo di transizione in cui il governo del Comune venne affidato al Commissario Prefettizio che quelle della Giunta ricostituita a partire dal 2 settembre 1944.*

Ho ritenuto opportuno collocare in questa serie anche i registri cronologici delle deliberazioni della Giunta municipale: si tratta dei pezzi n. 16, 18, 20, 22, 24, 28 (1945 - 1960). I primi due, in particolare, contengono anche l'elenco cronologico delle deliberazioni del Consiglio Comunale, rispettivamente degli anni 1945-1946 e 1947, così come nella serie "Protocolli delle deliberazioni del Consiglio Comunale" è presente l'elenco delle deliberazioni della Giunta municipale per il 1948-1951 (n. 15).

(Per quanto riguarda il loro contenuto e la loro struttura cfr. introduzione ai Protocolli delle deliberazioni del Consiglio Comunale).

## 1

Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1865 - 1869

Deliberazioni dal 31 luglio 1865 al 12 luglio 1869 con rubrica.

*Registro con coperta in cartone rigido rivestita di pergamena; cc.1-20 (numerazione parziale).*

## 2

Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1870 - 1875

Deliberazioni dal 18 ottobre 1870 al 9 maggio 1875 con rubrica.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp. 1-395. Privo della costola.*

## 3

Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1875 - 1879

Deliberazioni dal 22 maggio 1875 al 26 agosto 1879 con rubrica.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-540. Registro danneggiato.*

## 4

Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1879 - 1881

Deliberazioni dal 4 settembre 1879 al 17 marzo 1881 con rubrica.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-194.*

## 5

Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1881 - 1883

Deliberazioni dal 29 marzo 1881 al 17 aprile 1883 con rubrica.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-199.*

## 6

Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1883 - 1885

Deliberazioni dal 17 aprile 1883 al 24 maggio 1885 con rubrica.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-180.*

---

<sup>21</sup> Cfr. ASCC, Postunitario, *Protocolli delle deliberazioni della Giunta Municipale*, n.20.

**7**

Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1895 - 1896

Deliberazioni di urgenza 4 gennaio 1895 al 14 agosto 1896 con rubrica.

*Registro con coperta in cartoncino; cc.1-44.*

*In condizioni precarie.*

*In allegato: estratti delle deliberazioni del consiglio dal 14 gennaio al 21 febbraio 1896.*

**8**

Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1896 - 1897

Deliberazioni dal 10 marzo 1896 al 16 dicembre 1897.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: due cartoline commerciali indirizzate al segretario comunale di Calcinaia.*

**9**

Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1898 - 1900

Deliberazioni dal 14 gennaio 1898 al 25 novembre 1900.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**10**

Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1901 - 1907

Deliberazioni dal 8 gennaio 1901 al 27 ottobre 1907 con rubrica.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-334; cc.168-180.*

**11**

Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1907 - 1914

Deliberazioni dal 2 novembre 1907 al 16 marzo 1914.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-259.*

**12**

Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1911 - 1913

Deliberazioni riguardanti l'amministrazione interna dal 5 marzo 1911 al 29 settembre 1913.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*Le deliberazioni non sono soggette al visto dell'autorità superiore.*

**13**

Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1914 - 1917

Deliberazioni dal 23 marzo 1914 al 31 dicembre 1917 con rubrica.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-236*

**14**

Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1918 - 1923

Deliberazioni dal 2 gennaio 1918 al 16 luglio 1923.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-253.*

**15**

Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1923 - 1926

Deliberazioni dal 1 agosto 1923 al 31 maggio 1926.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-169.*

**16**

Protocolli delle Deliberazioni del Podestà

1926 - 1929

Deliberazioni dal 1° luglio 1926 al 31 dicembre 1929 con rubrica.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

**17**

Protocolli delle Deliberazioni del Podestà

1930 - 1935

Deliberazioni dal 2 gennaio 1930 all' 8 aprile 1935 con rubrica.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp. 1-200*

**18**

Protocolli delle Deliberazioni del Podestà

1932 - 1936

Deliberazioni dal 12 novembre 1932 al 26 dicembre 1936 con rubrica.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp. 1-376.*

*In allegato: estratto di deliberazione del Podestà con oggetto il servizio di pulizia e custodia del pubblico macello (19 maggio 1934).*

**19**

Protocolli delle Deliberazioni del Podestà

1937 - 1941

Deliberazioni dal 9 gennaio 1937 al 15 novembre 1941.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp. 1-300.*

*In allegato: certificato di prestazione di lavoro di ostetrica rilasciato dal Comune di Calcinaia in data 21 aprile 1977.*

**20**

Protocolli delle Deliberazioni del Podestà

1941 - 1946

Deliberazioni del Commissario Prefettizio dal 29 novembre al 27 dicembre 1941, del Podestà dal 27 dicembre 1941 al 31 marzo 1944, del Commissario Prefettizio dal 3 maggio al 27 maggio 1944, della Giunta Municipale dal 2 settembre 1944 al 10 agosto 1946; con rubrica.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp. 1-403.*

*In cattive condizioni.*

*In allegato: 3 registri per la francatura della corrispondenza e telegrammi del Comune di Calcinaia, 1°-2°-3° bimestre 1935. I registri del 2° e del 3° bimestre contengono anche documentazione allegata.*

**21**

Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1945 - 1946

Registro cronologico delle deliberazioni della Giunta e del Consiglio dal 13 gennaio 1945 al 29 dicembre 1946.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*Le deliberazioni della Giunta e del Consiglio sono registrate distintamente.*

**22**

Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1946 - 1949

Deliberazioni dal 10 agosto 1946 al 23 luglio 1949.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: appunti vari.*

**23**

Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1947

Registro cronologico delle deliberazioni del Consiglio e della Giunta dal 1° febbraio al 15 novembre 1947.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. n.n.*

*Le deliberazioni della giunta e del consiglio sono registrate distintamente.*

**24**

Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1949 - 1951

Deliberazioni dal 23 luglio 1949 al 20 giugno 1951 con rubrica.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc n.n.*

**25**

Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1951 - 1954

Registro cronologico delle deliberazioni dal 15 gennaio 1951 al 29 dicembre 1954.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

**26**

Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1951 - 1956

Deliberazioni dal 2 luglio 1951 al 28 dicembre 1956.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1- 567 (numerazione parziale).*

**27**

Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1955 - 1956

Registro cronologico delle deliberazioni dal 14 gennaio 1955 al 28 dicembre 1956.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

**28**

Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1957

Deliberazioni dal 2 gennaio al 16 dicembre 1957.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

**29**

Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1957 - 1959

Registro cronologico delle deliberazioni dal 2 gennaio 1957 al 31 dicembre 1959.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

**30**

Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1958

Deliberazioni dal 3 gennaio al 31 dicembre 1958.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

**31**

Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1959

Deliberazioni dal 7 gennaio al 28 dicembre 1959.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

**32**

Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1960

Deliberazioni dal 7 gennaio al 29 dicembre 1960.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. n.n.*

**33**

Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1960

Registro cronologico delle deliberazioni dal 7 gennaio al 29 dicembre 1960.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

## ESTRATTI DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO COMUNALE

Con la legge sull'unificazione amministrativa del 1865 ed il suo regolamento si stabilì che i processi verbali delle deliberazioni consiliari venissero inviati al prefetto o al sottoprefetto entro otto giorni dalla loro data.

Il segretario comunale doveva procedere, pertanto, a redigere, in duplice copia, un estratto dall'originale dei verbali per ogni singolo oggetto di deliberazione. Una delle due copie, una volta apposto il visto da parte dell'autorità, veniva rinviata al Comune, l'altra rimaneva presso l'archivio prefettizio (art. 12)<sup>22</sup>.

Per quanto riguarda il Consiglio Comunale di Calcinaia gli estratti delle deliberazioni sono costituiti da carte sciolte o da piccoli fascicoli (legati e non) conservati all'interno di 18 buste. Ad essi è quasi sempre allegata documentazione preparatoria o di corredo (testi di proposte, perizie, pareri, certificazioni, ecc.) relativa all'oggetto della deliberazione.

I documenti di questa serie si collocano cronologicamente tra il 1865 ed 1960, tenendo presente che gli estremi cronologici dei singoli pezzi sono stati individuati considerando le date delle deliberazioni escludendo quelle degli allegati.

Si rilevano alcune lacune: non sono presenti gli estratti degli anni 1873-1874, 1898-1914, 1959<sup>23</sup>. L'interruzione degli atti dovuta all'ordinamento fascista si verifica tra il 18 aprile 1926 ed il 2 aprile 1946.

Copie delle deliberazioni del Consiglio Comunale si conservano anche nella serie Carteggio degli affari comunali.

### 1

Estratti delle Deliberazioni del Consiglio Comunale

1865 - 1870

Estratti delle deliberazioni dal 7 agosto 1865 al 9 maggio 1870.

*Busta di cc. sciolte n.n. suddivise in cartelline per seduta.*

*In costola: "1865 - 1870. Fascicolo N° 15. Deliberazioni".*

*Contiene anche un fascicolo con un elenco dei sussidi del latte erogati dal 27 ottobre 1864 al 3 settembre 1866.*

### 2

Estratti delle Deliberazioni del Consiglio Comunale

1868

Estratti delle deliberazioni dal 3 marzo al 16 novembre 1868.

*Busta di cc. sciolte n.n. suddivise in cartelline per seduta.*

*In costola: "Comunità di Calcinaia. Processi verbali delle Adunanze Consiliari dal 3 marzo al 27 settembre 1868".*

*Non contiene gli estratti delle deliberazioni del 1868 che sono conservate nella busta n.1.*

### 3

Estratti delle Deliberazioni del Consiglio Comunale

1870 - 1872

Estratti e verbali delle deliberazioni dal 21 novembre 1870 al 25 novembre 1872.

*Busta di fascicoli.*

*In costola: "Atti del Consiglio. 1870-1872.*

### 4

Estratti delle Deliberazioni del Consiglio Comunale

1875 - 1879

Estratti delle deliberazioni dal 9 marzo 1875 al 26 agosto 1879.

*Busta di fascicoli.*

*In costola: "Copie autentiche di Consiglieri Deliberazioni approvati dalla Regia Prefettura. Dal 1 gennaio 1875 al 26 agosto 1879 .*

### 5

Estratti delle Deliberazioni del Consiglio Comunale

---

<sup>22</sup> Cfr. *Guida Amministrativa ossia Commentario della Legge Comunale e Provinciale del 20 marzo 1865 e del relativo Regolamento con aggiunta di moduli e formulari ad uso delle Amministrazioni Comunali*, Milano, Coi Tipi di Luigi di Giacomo Pirola, 1865.

<sup>23</sup> Dei verbali delle deliberazioni emesse in questo anno rimane un unico estratto, conservato insieme a quelli del 1960.

1875 - 1879

Estratti delle deliberazioni dal 27 aprile 1875 al 26 agosto 1879.

*Busta di fascicoli.*

*In costola: " Deliberazioni Consiglio. 1-1-1875 / 26-8-1879 " .*

**6**

Estratti delle Deliberazioni del Consiglio Comunale

1879 - 1885

Estratti delle deliberazioni dal 25 settembre 1879 al 23 ottobre 1885.

*Busta di fascicoli e cc. sciolte n.n.*

*In costola: " Deliberazioni ed atti del Consiglio. Dal 23-9-1879 al 19-5-1884 " .*

*Contiene anche alcuni verbali di apertura della Giunta Municipale.*

**7**

Estratti delle Deliberazioni del Consiglio Comunale

1879 - 1889

Estratti delle deliberazioni dal 25 settembre 1879 al 10 settembre 1889.

*Busta di fascicoli e cc. sciolte n.n.*

*In costola: " Deliberazioni ed atti del Consiglio. Dal 23-9-1879 al 19-5-1884 " .*

*Contiene anche alcuni verbali di apertura della Giunta Municipale.*

**8**

Estratti delle Deliberazioni del Consiglio Comunale

1889 - 1897

Estratti delle deliberazioni dal 16 gennaio 1890 al 29 novembre 1897.

*Busta di fascicoli e cc. sciolte n.n.*

*In costola: "1889 - 1897. Deliberazioni Consiglio " .*

*Contiene anche: copie dei verbali del Consiglio Comunale dal 12 novembre 1889 al 21 luglio 1892 e dal 19 giugno al 31 dicembre 1895, estratto di un verbale del Consiglio Comunale (11 ottobre 1887), copia del verbale del Consiglio del 6 gennaio 1867.*

**9**

Estratti delle Deliberazioni del Consiglio Comunale

1914 - 1915

Estratti dai verbali delle deliberazioni dal 26 giugno 1914 al 24 maggio 1915.

*Busta di fascicoli e cc. sciolte n.n.*

*In costola: " Atti del Consiglio. Dal 26-6-1914 al 24-5-1915 " .*

*Contiene anche: estratti di delibere precedenti, estratti della Giunta Municipale, "Nota dei Consiglieri Comunali presenti e assenti alle sedute tanto ordinarie che straordinarie " dal 17 ottobre 1913 al 15 giugno 1915, elenco dei consiglieri in carica per gli anni 1914-1917.*

**10**

Estratti delle Deliberazioni del Consiglio Comunale

1916 - 1921

Estratti delle deliberazioni.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: " Atti del Consiglio. 1916-1919, 1920-1921 " .*

*Contiene anche: minute di verbali di adunanza, ordini del giorno, moduli per la partecipazione di cui alla circolare prefettizia 17 luglio 1915 N.7988. Div. II, I.*

**11**

Estratti delle Deliberazioni del Consiglio Comunale

1922 - 1926

Estratti delle deliberazioni

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: " Anno 1922, 1924, 1925, 1926. Atti del Consiglio " .*

*Contiene anche: minute di verbali di adunanza, ordini del giorno , moduli per la partecipazione di cui alla circolare prefettizia 17 luglio 1915 N.7988. Div. II, I.*

**12**

Estratti delle Deliberazioni del Consiglio Comunale

1946 - 1949

Estratti dai verbali delle deliberazioni dal 2 aprile 1946 al 26 dicembre 1949 corredati da documentazione ad



esse attinente.

*Busta di fascicoli e cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Estratti Deliberazioni Consiglio. 1945-1949 ".*

### **13**

Estratti delle Deliberazioni del Consiglio Comunale

*1950 - 1951*

Estratti dai verbali delle deliberazioni dal 3 gennaio 1950 al 20 dicembre 1951.

*Busta di fascicoli e cc. sciolte n.n.*

*In costola: " Deliberazioni Consiglio 1950/1951 ".*

### **14**

Estratti delle Deliberazioni del Consiglio Comunale

*1952 - 1954*

Estratti dai verbali delle deliberazioni dal 25 febbraio 1952 al 30 dicembre 1954.

*Busta di fascicoli e cc. sciolte n.n.*

*In costola: " Anno 1952-53 ".*

### **15**

Estratti delle Deliberazioni del Consiglio Comunale

*1955 - 1956*

Estratti dai verbali delle deliberazioni dal 4 febbraio 1955 al 7 dicembre 1956.

*Busta di fascicoli e cc. sciolte n.n. .*

*In costola: "Deliberazioni Consiglio".*

### **16**

Estratti delle Deliberazioni del Consiglio Comunale

*1957*

Estratti dai verbali delle deliberazioni dal 15 febbraio al 17 ottobre 1957.

*Busta di fascicoli e cc. sciolte n.n.*

*All'interno dell'estratto della deliberazione n. 19 si trovano anche alcune copie a stampa del "Regolamento di Polizia Rurale" del 1957.*

### **17**

Estratti delle Deliberazioni del Consiglio Comunale

*1958*

Estratti delle deliberazioni dall' 11 marzo al 30 ottobre 1958.

*Busta di fascicoli e cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Delibere di Consiglio. Anno 1958 ".*

*In allegato all'estratto della deliberazione n. 81 del 14 marzo 1958, si trovano alcune copie a stampa del "Regolamento per le adunanze del Consiglio Comunale".*

### **18**

Estratti delle Deliberazioni del Consiglio Comunale

*1960*

Estratti delle deliberazioni dal 2 febbraio all' 11 settembre 1960.

*Busta di fascicoli e cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Delibere di Consiglio. 1960 ".*

ESTRATTI DELLE DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA MUNICIPALE

La documentazione raccolta in questa serie ricalca nel contenuto, nelle modalità di registrazione e di conservazione quella presente nella serie Estratti delle deliberazioni del Consiglio Comunale. La sua produzione, anche in questo caso, è regolamentata dalle norme stabilite dalla legge del 20 marzo 1865.

Gli estratti dai verbali delle deliberazioni della Giunta municipale del Comune di Calcinaia sono distribuiti in 36 buste e si susseguono cronologicamente dal 31 luglio 1865 al 29 dicembre 1960, con due ampie lacune tra il 30 dicembre 1892 ed 27 maggio 1914 e tra il 25 febbraio 1919 ed il 23 novembre 1924.

Hanno trovato collocazione in questa serie anche le copie delle deliberazioni del Podestà di Calcinaia, estratte dagli originali presenti nei volumi dei protocolli, limitatamente al periodo che va dal 31 maggio 1926 al 31 dicembre 1931.

Si tratta di fascicoli di poche carte (non sempre legate tra loro) e carte sciolte che contengono sia la trascrizione della parte del verbale relativa ad ogni singola deliberazione che documentazione allegata di corredo all'oggetto specifico trattato, per lo più prodotta nella fase preparatoria del processo deliberativo.

**1**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1865 - 1866

Estratti di deliberazioni dal 31 luglio 1865 al 20 dicembre 1866.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

**2**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1867 - 1869

Estratti di deliberazioni dall' 11 febbraio 1867 al 30 dicembre 1869.

*Busta di cc. sciolte n.n. ed un registro.*

*In costola: "Atti della Giunta 1867-1868-1869".*

*Contiene anche: "Bastardello della Giunta Municipale e del Consiglio" delle sedute dall' 11 febbraio 1867 al 30 novembre 1868, una cartellina con documenti relativi all' adunanza del Consiglio del 13 gennaio 1867.*

**3**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1869 - 1870

Estratti di deliberazioni dal 7 gennaio 1869 al 20 maggio 1870.

*Busta di cc. sciolte n.n. ed un registro.*

*In costola: "Deliberazioni Giunta 1869-1870".*

*Contiene anche: "Bastardello della Giunta Municipale e del Consiglio nell'anno 1870".*

**4**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1870 - 1875

Estratti di deliberazioni dal 18 ottobre 1870 al 9 maggio 1875.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "Anno 1870 - 75. Deliberazioni Giunta".*

**5**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1875 - 1879

Estratti di deliberazioni dal 12 giugno 1875 al 26 agosto 1879.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "Deliberazioni della Giunta Municipale. Dal 23 maggio 1875 al 26 agosto 1879. Dal N° 1 al N° 194".*

**6**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1879 - 1881

Estratti di deliberazioni dal 4 settembre 1879 al 17 marzo 1881.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "Deliberazioni della Giunta Municipale. Dal 4 settembre 1879 al 17 marzo 1881".*

**7**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1881 - 1883

Estratti di deliberazioni dal 29 marzo 1881 al 31 dicembre 1883.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "Deliberazioni della Giunta Municipale. Dal 18 marzo 1881 al 31 dicembre 1883".*

**8**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1884 - 1886

Estratti di deliberazioni dal 10 gennaio 1884 al 29 dicembre 1886. Indice alfabetico per argomento delle deliberazioni della Giunta per gli anni 1884, 1885, 1886.

*Busta di cc. sciolte n.n., fascicoli ed un registro a rubrica.*

*In costola: "Deliberazioni della Giunta Municipale. Dal 1 gennaio 1884 al 31 dicembre 1886".*

**9**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1887 - 1889

Estratti di deliberazioni dal 3 gennaio 1887 al 2 gennaio 1889.

Indice alfabetico per argomento delle deliberazioni (1887-1888).

*Busta di cc. sciolte n.n. ed un registro a rubrica.*

*In costola: "Deliberazioni della Giunta Municipale. Dal 1 gennaio 1887 al 31 dicembre 1888".*

**10**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1889 - 1890

Estratti di deliberazioni dal 7 gennaio 1889 al 2 gennaio 1890.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "1889. Deliberazioni Giunta".*

**11**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1890

Estratti di deliberazioni dal 2 gennaio al 31 dicembre 1890.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "1889. Deliberazioni Giunta".*

**12**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1891

Estratti di deliberazioni dal 5 gennaio al 31 dicembre 1891.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "1889. Deliberazioni Giunta anno 1891".*

**13**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1892

Estratti e verbali di Deliberazioni dal 7 gennaio al 30 dicembre 1892.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "Deliberazioni Giunta Municipale anno 1892".*

**14**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1914 - 1915

Estratti di deliberazioni dal 27 maggio 1914 al 23 giugno 1915.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*Busta danneggiata.*

*In costola: "Atti della Giunta dal 27- 5 -1914 al 23- 6 -1915".*

**15**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1915 - 1919

Estratti di deliberazioni dal 14 novembre 1915 al 25 febbraio 1919.  
*Busta di cc. sciolte n.n.*  
*In costola: "Atti Giunta 1915 -1920".*  
*Contiene anche documenti relativi ad adunanze della Giunta del 1920.*

## **16**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale  
1924 - 1926  
Estratti di deliberazioni dal 23 novembre 1924 al 6 aprile 1926 corredati da documentazione ad esse attinente.  
*Busta di cc. sciolte n.n.*  
*In costola: "Atti della Giunta 1924 - 1925 - 1926 (fino al 20 aprile)".*

## **17**

Estratti delle Deliberazioni del Podestà  
1926 - 1928  
Estratti delle deliberazioni dal 31 maggio 1926 al 31 dicembre 1928.  
*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*  
*In costola: "Anno 1926-28. Deliberazioni Podestà".*

## **18**

Estratti delle Deliberazioni del Podestà  
1929 - 1931  
Estratti delle deliberazioni dal 17 gennaio 1929 al 31 dicembre 1931.  
*Busta di cc.nn e fascicoli.*  
*In costola: "Deliberazioni Podestà. 1929-1931".*

## **19**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale  
1944 - 1946  
Estratti di deliberazioni dal 18 settembre 1944 all' 11 gennaio 1946.  
*Busta di cc. sciolte n.n.*  
*Sul piatto superiore: "Conto 1945 Deliberazioni".*

## **20**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale  
1946 - 1948  
Estratti di deliberazioni dal 10 febbraio 1946 all' 11 dicembre 1948.  
*Busta di cc. sciolte n.n.*  
*In costola: "Estratti Deliberazioni di Giunta 1946 - 47 - 48".*

## **21**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale  
1949  
Estratti di deliberazioni dal 15 gennaio al 31 dicembre 1949.  
*Busta di cc. sciolte n.n.*  
*In costola: "Deliberazioni Giunta anno 1949".*

## **22**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale  
1950  
Estratti di deliberazioni dal 17 gennaio al 24 dicembre 1950.  
*Busta di cc. sciolte n.n.*  
*In costola:, "Deliberazioni Giunta anno 1950".*

## **23**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale  
1951  
Estratti di deliberazioni dal 15 gennaio al 31 dicembre 1951.  
*Busta di cc. sciolte n.n.*  
*In costola: "Deliberazioni Giunta anno 1951".*

## **24**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1952

Estratti di deliberazioni dal 7 gennaio al 19 dicembre 1952.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Deliberazioni della Giunta 1952".*

**25**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1953

Estratti di deliberazioni dal 12 gennaio al 31 dicembre 1953.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: " Deliberazioni della Giunta 1953".*

**26**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1954

Estratti di deliberazioni dal 4 gennaio al 29 dicembre 1954.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "Deliberazioni della Giunta ".*

**27**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1955

Estratti di deliberazioni dal 14 gennaio al 31 dicembre 1955.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "Deliberazioni Giunta 1955 "*

**28**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1956

Estratti di deliberazioni dal 11 gennaio al 3 luglio 1956.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "Deliberazioni di Giunta da 1 a n° 150 anno 1956 ".*

**29**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1956

Estratti di deliberazioni dal 3 luglio al 28 dicembre 1956.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "Anno 1956. Giunta ".*

**30**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1957

Estratti di deliberazioni dal 2 gennaio al 19 agosto 1957.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "Deliberazioni di Giunta Anno 1957 dal n° 1 al n° 200" .*

**31**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1957

Estratti di deliberazioni dal 19 agosto al 31 dicembre 1957.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "Deliberazioni di Giunta Anno 1957 dal n° 201 al n° 294" .*

**32**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1958

Estratti di deliberazioni dal 3 gennaio al 18 giugno 1958.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "Deliberazioni di Giunta Anno 1958 dal n° 1 al n° 160".*

**33**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1958

Estratti di deliberazioni dal 24 giugno al 27 dicembre 1958.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "Deliberazioni di Giunta Anno 1958 dal n° 161 al n° 302".*

*All'interno dell'estratto del 24 giugno 1958 si trova un fascicolo con oggetto "Elenco delle variazioni da apportarsi al ruolo imposte e tasse comunali dell'anno 1958 per la formazione del ruolo, anno 1959".*

**34**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1959

Estratti di deliberazioni dal 7 gennaio al 5 agosto 1959.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "Delibere di Giunta dal n° 1 al n° 180".*

**35**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1959

Estratti di deliberazioni dal 5 agosto al 28 dicembre 1959.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "Delibere di Giunta dal n° 181 al n° 279".*

**36**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1959

Estratti di deliberazioni dal 15 gennaio al 13 novembre 1959.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "Anno 1959".*

**37**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1960

Estratti di deliberazioni dal 7 gennaio al 4 agosto 1960.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "Delibere di Giunta da 1 a 150 anno 1960".*

**38**

Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale

1960

Estratti di deliberazioni dal 4 agosto al 29 dicembre 1960.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "Delibere di Giunta Municipale anno 1960".*

## PROTOCOLLI DELLA CORRISPONDENZA

Il Regolamento per l'esecuzione della legge sull'amministrazione comunale e provinciale del 1865 includeva nell'elenco dei "registri da tenersi in corrente dall'archivio comunale" anche un "registro di protocollo per l'annotazione delle lettere tutte pervenute all'Ufficio comunale e di quelle spedite dal medesimo" (tabella 2 allegata al R.D. 8 giugno 1865, n. 2331<sup>24</sup>). L'obbligo di compilare questi registri fu ribadito con l'emanazione della circolare del Ministero degli Interni n. 17100/2 del 1° marzo 1897 (art.1) che forniva nuove disposizioni riguardo alla registrazione e all'ordinamento degli atti pervenuti o inviati dagli uffici comunali<sup>25</sup>. Questa stabiliva, in particolare, che ciascun documento in arrivo o in partenza, dovesse essere assegnato ad una specifica "categoria" d'archivio, da individuarsi sulla base del titolare disposto dalla normativa stessa. La classificazione attribuita agli atti doveva riportarsi nel registro annuale del protocollo insieme a tutti gli altri elementi essenziali ed identificativi.

Nonostante se ne prevedesse la compilazione fin dal 1865, i protocolli della corrispondenza attualmente conservati nell'archivio comunale di Calcinaia (90 unità archivistiche), hanno inizio solo a partire dal 1919 e proseguono senza interruzioni fino al 1960.

La struttura dei registri prospetta l'inserimento, su due pagine a fronte suddivise in "Arrivo" e "Spedizione" (dedicate rispettivamente ai documenti in arrivo ed in spedizione), dei seguenti dati: numero d'ordine annuale, data di arrivo o di partenza, mittente o destinatario, data, numero e sunto degli atti (per la corrispondenza in arrivo), cenno della risposta o spedizione (per la corrispondenza in partenza), numero degli allegati, numero antecedente e susseguente, classificazione<sup>26</sup>.

All'interno dei volumi si trovano spesso documenti in allegato (per lo più carte sciolte); nell'impossibilità di individuare con sicurezza la loro collocazione originaria si è scelto di non spostarle, fornendo comunque una loro descrizione. In particolare si segnala la presenza dei Registri per l'affrancatura della corrispondenza ufficiale e dei telegrammi, in allegato ai protocolli degli anni 1926, 1929-1930, 1932-1936, 1941.

Mi pare opportuno precisare, infine, che l'intervento da me compiuto sulla documentazione che costituisce questa serie, si è limitato al controllo ed alla revisione dell'opera di inventariazione precedentemente svolta dalla cooperativa *Itinera*.

### 1

Protocolli della Corrispondenza

1919

Registrazioni della corrispondenza dal 14 agosto al 31 dicembre 1919.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

### 2

Protocolli della Corrispondenza

1920

Registrazioni della corrispondenza dal 2 gennaio al 14 ottobre 1920.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

### 3

Protocolli della Corrispondenza

1920

Registrazioni della corrispondenza dal 15 ottobre al 31 dicembre 1920.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

### 4

Protocolli della Corrispondenza

1921

Registrazioni della corrispondenza dal 1° gennaio al 1° dicembre 1921.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

### 5

Protocolli della Corrispondenza

<sup>24</sup> Cfr. *Raccolta Ufficiale delle leggi e decreti del Regno d'Italia*, vol. 12.

<sup>25</sup> Circolare del Ministero degli Interni, Direzione Generale dell'Amministrazione civile, Div. 2°, Sez. 2°, nn. 17100-2 (*Ordinamento degli archivi dei Comuni*) del 1° marzo 1897.

<sup>26</sup> Nei registri esaminati, la classificazione non si riporta con regolarità.

1921 - 1922

Registrazioni della corrispondenza dal 1° dicembre 1921 al 7 marzo 1922.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**6**

Protocolli della Corrispondenza

1922

Registrazioni della corrispondenza dal 4 marzo al 30 dicembre 1922.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**7**

Protocolli della Corrispondenza

1923

Registrazioni della corrispondenza dal 2 gennaio al 31 dicembre 1923.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: "Protocollo Corrispondenza ufficiale per l'anno 1927", fascicoli sciolti della corrispondenza dall' 8 novembre al 31 dicembre 1927.*

**8**

Protocolli della Corrispondenza

1924

Registrazioni della corrispondenza dal 2 gennaio al 31 dicembre 1924.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: Registro per l'affrancatura della corrispondenza ufficiale e telegrammi dell'anno 1924, appunti di spese varie, fatture e ricevute.*

**9**

Protocolli della Corrispondenza

1925

Registrazioni della corrispondenza dal 2 gennaio al 31 dicembre 1925.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**10**

Protocolli della Corrispondenza

1926

Registrazioni della corrispondenza dal 2 gennaio al 31 dicembre 1926.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: Registro per l'affrancatura della corrispondenza ufficiale e telegrammi per l'anno 1926, raccomandate, ricevute, comunicazioni, vaglia postali.*

**11**

Protocolli della Corrispondenza

1927

Registrazioni della corrispondenza dal 3 gennaio al 31 dicembre 1927.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*Le registrazioni dall'11 novembre al 31 dicembre sono contenute in fascicoli sciolti allegati al registro.*

**12**

Protocolli della Corrispondenza

1928

Registrazioni della corrispondenza dal 2 gennaio al 24 dicembre 1928.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**13**

Protocolli della Corrispondenza

1929

Registrazioni della corrispondenza dal 2 gennaio al 31 dicembre 1929.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: Registro per la Francatura della corrispondenza ufficiale e telegrammi.*

**14**

Protocolli della Corrispondenza

1930



Registrazioni della corrispondenza dal 2 gennaio al 31 dicembre 1930.  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*  
*Alcuni fascicoli sono parzialmente slegati dalla costola*  
*In allegato: Registro per la Francatura della corrispondenza ufficiale e telegrammi.*

## 15

Protocolli della Corrispondenza  
1931

Registrazioni della corrispondenza dal 2 gennaio al 19 ottobre 1931.  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

## 16

Protocolli della Corrispondenza  
1931 - 1932

Registrazioni della corrispondenza dal 20 ottobre 1931 all'11 maggio 1932.  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

## 17

Protocolli della Corrispondenza  
1932

Registrazioni della corrispondenza dal 12 maggio al 23 luglio 1932.  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

## 18

Protocolli della Corrispondenza  
1932

Registrazioni della corrispondenza dal 23 luglio al 4 ottobre 1932.  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*  
*In allegato: Registro di Protocollo (12 - 18 maggio 1932).*

## 19

Protocolli della Corrispondenza  
1932

Registrazioni della corrispondenza dal 4 ottobre al 12 dicembre 1932  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

## 20

Protocolli della Corrispondenza  
1932 - 1933

Registrazioni della corrispondenza dal 11 dicembre 1932 all'11 febbraio 1933.  
*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: Registro per la francatura della corrispondenza e telegrammi per l'anno 1932 , ricevute di raccomandate, registrazioni di spese postali e corrispondenza del mese di agosto 1932, ricevute di telegrammi e di versamenti, appunti vari, bollettini di consegna dall'Ind. Tipografica dei Comuni di Empoli del 1932.*

## 21

Protocolli della Corrispondenza  
1933

Registrazioni della corrispondenza dall' 11 febbraio all'11 marzo 1933.  
*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: Registro per la francatura della corrispondenza e telegrammi.*

## 22

Protocolli della Corrispondenza  
1933

Registrazioni della corrispondenza dal 14 maggio al 25 luglio 1933.  
*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: Registro per la francatura della corrispondenza e telegrammi del 3° Bimestre 1933.*

## 23

Protocolli della Corrispondenza  
1933

Registrazioni della corrispondenza dal 24 luglio al 5 ottobre 1933.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: Registro per la francatura della corrispondenza e telegrammi del 4° Bimestre 1933, telegrammi, ricevute di raccomandate e di vaglia .*

## **24**

Protocolli della Corrispondenza

1933

Registrazioni della corrispondenza dal 5 ottobre al 6 dicembre 1933.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: Registro per la francatura della corrispondenza e telegrammi del 5° bimestre.*

## **25**

Protocolli della Corrispondenza

1933 - 1934

Registrazioni della corrispondenza dal 2 dicembre 1933 al 10 febbraio 1934.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: Registro per la francatura della corrispondenza, telegrammi del 6° bimestre 1933.*

## **26**

Protocolli della Corrispondenza

1934

Registrazioni della corrispondenza dal 10 febbraio al 30 aprile 1934.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: due Registri per la francatura della corrispondenza, telegrammi del 1° e del 2° bimestre 1934, un telegramma, ricevute di raccomandate, telegrammi di pacco postale, appunti di spese varie.*

## **27**

Protocolli della Corrispondenza

1934

Registrazioni della corrispondenza dal 30 giugno al 7 settembre 1934.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: Registro per la francatura della corrispondenza e telegrammi del 3° bimestre, ricevute di raccomandate, appunti vari, una scheda di rettifica di imposta complementare sul reddito, registro di spese di posta, telegrafo e telefono del 4° bimestre, ricevute di raccomandate e telegrammi, un telegramma, un bollettino di consegna.*

## **28**

Protocolli della Corrispondenza

1934

Registrazioni della corrispondenza dal 5 settembre al 20 novembre 1934.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: Registro per la francatura della corrispondenza e telegrammi del 5° bimestre, ricevute di raccomandate, telegrammi e versamenti, appunti di spese.*

## **29**

Protocolli della Corrispondenza

1934 - 1935

Registrazioni della corrispondenza dal 3 novembre 1934 al 17 gennaio 1935.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: Registro per la francatura della corrispondenza e telegrammi del 6° bimestre 1934, ricevute di raccomandate, di versamento postale, appunti, bollettini di consegna, volantino, elenco di telefonate del febbraio 1935.*

## **30**

Protocolli della Corrispondenza

1935

Registrazioni della corrispondenza dal 13 gennaio al 29 luglio 1935.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: Registri per la francatura della corrispondenza e telegrammi del 1°-2°-3° bimestre, ricevute di raccomandate, vaglia postali, pagamenti, elenchi di telefonate dei mesi di gennaio-aprile, lettera dell'Opera di Propaganda pro-Enti religiosi e educativi di Milano con la ricevuta di un versamento, elenco di persone e spese, volantino dell'Associazione Nazionale per il soldato e il popolo, biglietti della lotteria provinciale a favore dell'Asilo infantile di S. Croce sull'Arno.*

**31**

## Protocolli della Corrispondenza

1935

Registrazioni della corrispondenza dall' 8 agosto al 27 dicembre 1935.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.**In allegato: Registri per la francatura della corrispondenza e telegrammi del 4° e 5° bimestre; ricevute di raccomandate e telegrammi, appunti di spese.***32**

## Protocolli della Corrispondenza

1935 - 1936

Registrazioni della corrispondenza dal 28 dicembre 1935 al 7 maggio 1936.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.**In allegato: Registri per la francatura della corrispondenza e telegrammi del 6° bimestre 1935 e del 1° bimestre 1936.***33**

## Protocolli della Corrispondenza

1936

Registrazioni della corrispondenza dall' 8 maggio al 3 ottobre 1936.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.**In allegato: Registri per la francatura della corrispondenza e telegrammi del 2° e del 3° bimestre, ricevute di raccomandate, versamenti, telefonate e telegrammi, appunti di spese, bollettini di consegna di stampati per ufficio, ricevuta di ritiro pacco.***34**

## Protocolli della Corrispondenza

1936 - 1937

Registrazioni della corrispondenza dal 6 ottobre 1936 all' 11 febbraio 1937.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.**In allegato: Registro per la francatura della corrispondenza e telegrammi del 6° bimestre 1936, ricevute di raccomandate, versamenti e telegrammi, appunti di spese, fattura dell'ind. Tipografica dei Comuni di Empoli, elenco delle telefonate del mese di ottobre 1936 .***35**

## Protocolli della Corrispondenza

1937

Registrazioni della corrispondenza dal 12 febbraio al 21 luglio 1937.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.**In allegato: Registro per la francatura della corrispondenza e telegrammi del 1° bimestre 1937, ricevute di raccomandate, di versamenti, di vaglia e telegrammi, appunti di spese, Registro delle Spese Postali del 2° bimestre con ricevute di telegrammi e appunti di spese, elenco della corrispondenza del 3° bimestre 1937, bollettini di consegna di stampati per ufficio, un dispaccio di servizio, appunti vari.***36**

## Protocolli della Corrispondenza

1937

Registrazioni della corrispondenza dal 21 luglio al 29 dicembre 1937.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.***37**

## Protocolli della Corrispondenza

1937 - 1938

Registrazioni della corrispondenza dal 27 dicembre 1937 al 4 giugno 1938.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.***38**

## Protocolli della Corrispondenza

1938

Registrazioni della corrispondenza dal 6 giugno al 10 novembre 1938.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**39**

Protocolli della Corrispondenza

1938 - 1939

Registrazioni della corrispondenza dall' 11 novembre 1938 al 15 aprile 1939.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**40**

Protocolli della Corrispondenza

1939

Registrazioni della corrispondenza dal 15 aprile al 13 settembre 1939.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**41**

Protocolli della Corrispondenza

1939

Registrazioni della corrispondenza dal 13 settembre al 28 dicembre 1939.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**42**

Protocolli della Corrispondenza

1940

Registrazioni della corrispondenza dal 7 gennaio al 20 aprile 1940.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**43**

Protocolli della Corrispondenza

1940

Registrazioni della corrispondenza dal 20 aprile al 30 luglio 1940.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**44**

Protocolli della Corrispondenza

1940

Registrazioni della corrispondenza dal 30 luglio al 4 novembre 1940.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: Registro per la Francatura della Corrispondenza e Telegrammi dei mesi gennaio - giugno 1941, ricevute di telegrammi e raccomandate e pagamenti vari, appunti.*

**45**

Protocolli della Corrispondenza

1940 - 1941

Registrazioni della corrispondenza dal 2 novembre 1940 all' 8 febbraio 1941.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**46**

Protocolli della Corrispondenza

1941

Registrazioni della corrispondenza dal 10 gennaio al 12 maggio 1941.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**47**

Protocolli della Corrispondenza

1941

Registrazioni della corrispondenza dal 13 aprile al 21 agosto 1941.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**48**

Protocolli della Corrispondenza

1941

Registrazioni della corrispondenza dal 18 agosto al 20 novembre 1941.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**49**

Protocolli della Corrispondenza

1941

Registrazioni della corrispondenza dal 18 novembre al 31 dicembre 1941.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**50**

Protocolli della Corrispondenza

1942

Registrazioni della corrispondenza dal 2 gennaio al 24 aprile 1942.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: appunti.*

**51**

Protocolli della Corrispondenza

1942

Registrazioni della corrispondenza dal 10 luglio al 4 novembre 1942.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**52**

Protocolli della Corrispondenza

1943

Registrazioni della corrispondenza dal 2 gennaio al 3 maggio 1943.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**53**

Protocolli della Corrispondenza

1943

Registrazioni della corrispondenza dal 30 aprile al 28 agosto 1943.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**54**

Protocolli della Corrispondenza

1943

Registrazioni della corrispondenza dal 29 agosto al 30 dicembre 1943.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: appunti.*

**55**

Protocolli della Corrispondenza

1944

Registrazioni della corrispondenza dal 3 gennaio al 28 giugno 1944.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**56**

Protocolli della Corrispondenza

1945

Registrazioni della corrispondenza dal 4 gennaio al 3 ottobre 1945.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**57**

Protocolli della Corrispondenza

1945

Registrazioni della corrispondenza dal 16 ottobre al 31 dicembre 1945.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**58**

Protocolli della Corrispondenza

1946

Registrazioni della corrispondenza dal 2 gennaio al 23 maggio 1946.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*Alcune delle carte finali sono slegate.*

**59**

Protocolli della Corrispondenza

1946

Registrazioni della corrispondenza dal 24 maggio al 24 settembre 1946.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**60**

Protocolli della Corrispondenza

1946 - 1947

Registrazioni della corrispondenza dal 25 settembre 1946 al 25 maggio 1947.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*Gli ultimi due fascicoli sono slegati.*

**61**

Protocolli della Corrispondenza

1947

Registrazioni della corrispondenza dal 17 maggio al 22 ottobre 1947 .

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**62**

Protocolli della Corrispondenza

1947

Registrazioni della corrispondenza dal 25 ottobre al 15 dicembre 1947 .

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: avviso di distribuzione tessuti emanato dal Sindaco di Calcinaia il 29 ottobre 1947.*

**63**

Protocolli della Corrispondenza

1948

Registrazioni della corrispondenza dal 2 gennaio al 9 giugno 1948.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**64**

Protocolli della Corrispondenza

1948

Registrazioni della corrispondenza dal 9 giugno al 30 dicembre 1948.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**65**

Protocolli della Corrispondenza

1949

Registrazioni della corrispondenza dal 10 gennaio al 21 settembre 1949.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**66**

Protocolli della Corrispondenza

1949

Registrazioni della corrispondenza dal 21 settembre al 31 dicembre 1949.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**67**

Protocolli della Corrispondenza

1950

Registrazioni della corrispondenza dal 2 gennaio al 2 ottobre 1950.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**68**

Protocolli della Corrispondenza

1950

Registrazioni della corrispondenza dal 3 ottobre al 31 dicembre 1950.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**69**

Protocolli della Corrispondenza

1951

Registrazioni della corrispondenza dal 2 gennaio al 27 agosto 1951.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: ordinanza del Comune di Calcinaia per la raccolta delle firme per il "Patto di Pace fra i 5 Grandi", datata 17 luglio 1951, avviso del Monte dei Paschi di Siena, filiale di Pisa, del 14 maggio 1951.*

**70**

Protocolli della Corrispondenza

1951

Registrazioni della corrispondenza dal 27 agosto al 31 dicembre 1951.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**71**

Protocolli della Corrispondenza

1952

Registrazioni della corrispondenza dal 2 gennaio al 5 luglio 1952.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**72**

Protocolli della Corrispondenza

1952

Registrazioni della corrispondenza dal 5 luglio al 31 dicembre 1952.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**73**

Protocolli della Corrispondenza

1953

Registrazioni della corrispondenza dal 2 gennaio al 17 luglio 1953.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**74**

Protocolli della Corrispondenza

1953

Registrazioni della corrispondenza dal 18 luglio al 31 dicembre 1953.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: appunti.*

**75**

Protocolli della Corrispondenza

1954

Registrazioni della corrispondenza dal 2 gennaio al 27 luglio 1954.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**76**

Protocolli della Corrispondenza

1954

Registrazioni della corrispondenza dal 27 luglio al 31 dicembre 1954.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**77**

Protocolli della Corrispondenza

1955

Registrazioni della corrispondenza dal 3 gennaio al 21 luglio 1955.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**78**

Protocolli della Corrispondenza

1955

Registrazioni della corrispondenza dal 20 luglio al 31 dicembre 1955.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**79**

Protocolli della Corrispondenza

1956

Registrazioni della corrispondenza dal 2 gennaio al 5 luglio 1956.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: lettere della Camera del Lavoro di Calcinaia del 1° maggio 1956.*

**80**

Protocolli della Corrispondenza

1956

Registrazioni della corrispondenza dal 6 luglio al 31 dicembre 1956.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**81**

Protocolli della Corrispondenza

1957

Registrazioni della corrispondenza dal 2 gennaio al 9 luglio 1957.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**82**

Protocolli della Corrispondenza

1957

Registrazioni della corrispondenza dal 5 luglio al 31 dicembre 1957.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**83**

Protocolli della Corrispondenza

1958

Registrazioni della corrispondenza dal 2 gennaio al 17 giugno 1958.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**84**

Protocolli della Corrispondenza

1958

Registrazioni della corrispondenza dal 16 giugno al 31 dicembre 1958.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**85**

Protocolli della Corrispondenza

1959

Registrazioni della corrispondenza dal 2 gennaio al 7 luglio 1959.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**86**

Protocolli della Corrispondenza

1959

Registrazioni della corrispondenza dal 6 luglio al 31 dicembre 1959.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**87**

Protocolli della Corrispondenza

1960

Registrazioni della corrispondenza dal 4 gennaio al 9 aprile 1960.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*Il registro contiene anche la registrazione della corrispondenza del 2 Dicembre 1959.*

**88**

Protocolli della Corrispondenza

1960

Registrazioni della corrispondenza dall' 11 aprile al 19 luglio 1960.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**89**



Protocolli della Corrispondenza

1960

Registrazioni della corrispondenza dal 19 luglio al 20 ottobre 1960.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**90**

Protocolli della Corrispondenza

1960

Registrazioni della corrispondenza dal 21 ottobre al 31 dicembre 1960.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

## CARTEGGIO DEGLI AFFARI COMUNALI

All'incertezza relativa all'organizzazione ed alla conservazione degli atti prodotti dagli enti locali, che caratterizzò il primo periodo dello Stato unitario, si cercò di porre rimedio con la circolare del Ministero dell'Interno, 1° marzo 1897, n.17100/2 relativa alle "Istruzioni per la tenuta del Protocollo e dell'Archivio per gli Uffici Comunali"<sup>27</sup>. L' *Introduzione* a tale provvedimento spiegava, infatti: "Dalle ispezioni che ad iniziativa di questo Ministero e delle prefetture si eseguono presso gli uffici comunali, assai spesso sono segnalate e deplorate le cattive condizioni degli archivi municipali [...]. Il Ministero, pertanto, è venuto nella determinazione di stabilire norme semplici e precise per la tenuta degli archivi comunali"<sup>28</sup>.

La circolare, meglio conosciuta con il nome del suo firmatario, il senatore Astengo, stabiliva innanzitutto che ogni atto, pervenuto o inviato dagli uffici comunali, doveva essere assegnato ad una categoria specifica e quindi registrato al protocollo. Le categorie, in numero di quindici, corrispondevano ai settori principali a cui ricondurre le varie attività e competenze dell'ente. Il titolare in cui erano enunciate, fornito in allegato alla disposizione stessa, prevedeva, per ottenere un grado di specificazione maggiore, una loro suddivisione in classi e fascicoli. L'ordinamento dei documenti doveva avvenire nel rispetto di questa classificazione: per ogni affare si formava un fascicolo contenente tutti gli atti ricevuti e la copia di quelli spediti che ad esso si riferivano (disposti in ordine cronologico, dal più antico al più recente): i fascicoli erano dunque raggruppati per categorie e classi.

L'applicazione della Circolare Astengo non fu immediata; nel periodo successivo alla sua emanazione si verificarono modalità e gradi di attuazione differenti e ci vollero circa trenta anni perché tutti i comuni si uniformassero<sup>29</sup>.

Il Comune di Calcinaia, ricevuta la circolare prefettizia che ordinava l'adeguamento alla normativa ministeriale entro il termine di tre mesi, stabilì inizialmente di rimandare "a tempi migliori" questo intervento di sistemazione delle carte, ritenendolo troppo impegnativo<sup>30</sup>. Questa decisione venne presa anche in considerazione dell'opera di riordino di parte degli atti dell' "Ufficio comunale", compiuta l'anno precedente dal Commissario Regio Domenico Zanellato che amministrò il Comune per alcuni mesi (febbraio - agosto 1896)<sup>31</sup>.

Allo stato attuale tutta la documentazione che costituisce il carteggio, anche quella precedente al 1897, si presenta ordinata e classificata per categorie e classi all'interno di buste di cartone<sup>32</sup>. Un riordinamento dell'archivio, che potrebbe aver determinato la disposizione degli atti prodotti tra il 1866 ed il 1897, venne deliberato dal Consiglio il 28 luglio 1898. L'incarico venne affidato agli impiegati comunali affinché, una volta classificati gli atti in senso più razionale e raggruppati in affari, fosse più facile e veloce l'individuazione delle pratiche<sup>33</sup>.

Il carteggio degli anni 1866 - 1906 è ordinato secondo una classificazione che segue un titolare diverso da quello allegato alla Circolare del Ministero dell'Interno. Dall'analisi della documentazione è stato possibile ricostruire questo titolare particolare che risulta costituito dalle seguenti categorie:

- cat. 1: Ufficio Personale di Segreteria;
- cat. 2: Liste Elettorali
- cat. 3: Patrimonio Contratti
- cat. 4: Polizia Locale Igiene Sanitaria Pubblica
- cat. 5: Sicurezza - Pubblica Giustizia
- cat. 6: Lavori ed Opere Pubbliche
- cat. 7: Istruzione Pubblica
- cat. 8: Culto - Opere Pie - Beneficenza
- cat. 9: Stato Civile - Anagrafe
- cat. 10: Agricoltura - Industria - Commercio

<sup>27</sup> Cfr. *Labirinti di carta. L'Archivio Comunale. Organizzazione e gestione della documentazione a 100 anni dalla circolare Astengo. Atti del Convegno Nazionale, Modena, 28-30 gennaio 1998*, Ministero per i Beni e le Attività Culturali - Direzione Generale per gli Archivi, 2001, pp.30-31.

<sup>28</sup> Circolare del Ministero degli Interni, nn. 17100-2, *Ordinamento degli archivi dei Comuni*.

<sup>29</sup> Cfr. *Labirinti di carta. cit.*, p. 33.

<sup>30</sup> Cfr. ASCC, Postunitario, deliberazione del Consiglio Comunale del 27 maggio 1897; cfr., *Protocolli delle Deliberazioni del Consiglio Comunale*, n. 9, cc. 2v-3r.

<sup>31</sup> L'archivio corrente, al momento della sua consegna al Commissario Regio (23 febbraio 1896) risulta "senza regolare inventario, inventario che sarebbe impossibile compilare pel disordine sommo in cui giacciono atti e le carte". Il commissario prefettizio aveva provveduto a riordinare parte del materiale e a compilare l'inventario; cfr. ASCC, Postunitario, *Carteggio degli affari comunali*, n. 60.

<sup>32</sup> La suddivisione in classi e fascicoli non è sempre rigorosa ed ordinata.

<sup>33</sup> Cfr. ASCC, Postunitario, *Protocolli delle Deliberazioni del Consiglio Comunale*, n. 9, c. 35v.

- cat. 11: Leva Militare
- cat. 12: Finanza
- cat. 13: Notificazioni e Pubblicazioni Diverse
- cat. 14: Onorificenza
- cat. 15: Affari Diversi

Nonostante alcune irregolarità, dovute al momento di transizione, l'impiego del titolare ministeriale ha inizio solo a partire dal 1907: data probabilmente non casuale, dal momento che l'anno precedente il Ministero dell'Interno aveva avviato un censimento degli archivi delle amministrazioni locali nell'intento di verificarne la consistenza, la fruibilità e lo stato di conservazione<sup>34</sup>.

Il riordinamento e la descrizione del materiale documentario appartenente a questa serie è stato in parte compiuto dalla cooperativa *Itinera*. Mi è parso opportuno, infatti, dopo aver svolto una revisione del lavoro precedentemente svolto, individuare il titolare particolare in uso presso il Comune di Calcinaia fino al 1907 ed indicare esattamente, per ciascuna busta, le categorie a cui si riconducono gli atti in esse contenuti.

Si segnala, infine, la specificità della prima busta della serie rispetto al restante materiale documentario, che contiene copie e minute di lettere non protocollate.

## 1

Carteggio degli affari comunali

1865 - 1870

Copialettere degli anni 1866, 1867, 1868; minute di lettere da protocollare degli anni 1865, 1869, 1870.

*Busta di fascicoli e cc. sciolte n.n.*

## 2

Carteggio degli affari comunali

1866

Atti del carteggio cat.1-8.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

## 3

Carteggio degli affari comunali

1866

Atti del carteggio cat.9-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

## 4

Carteggio degli affari comunali

1867

Atti del carteggio cat.1-11.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

## 5

Carteggio degli affari comunali

1867

Atti del carteggio cat.12, 13, 15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

## 6

Carteggio degli affari comunali

1868

Atti del carteggio: cat.1-6, 8-13.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

## 7

Carteggio degli affari comunali

1869

Atti del carteggio cat.2-14.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

---

<sup>34</sup> Circolare del Ministero degli Interni n. 8900/22; cfr. *Labirinti di carta.*, cit., p. 39.

**8**

Carteggio degli affari comunali

1870

Atti del carteggio cat.1,2, 4, 6-10.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**9**

Carteggio degli affari comunali

1870

Atti del carteggio cat.11-15

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**10**

Carteggio degli affari comunali

1871

Atti del carteggio cat.2-10.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**11**

Carteggio degli affari comunali

1871

Atti del carteggio cat.11-13, 15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**12**

Carteggio degli affari comunali

1872

Atti del carteggio cat.1-13, 15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**13**

Carteggio degli affari comunali

1873

Atti del carteggio cat.1-10, 13, 14.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**14**

Carteggio degli affari comunali

1874

Atti del carteggio cat.1-8.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**15**

Carteggio degli affari comunali

1874

Atti del carteggio cat.9-14.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**16**

Carteggio degli affari comunali

1875

Atti del carteggio cat.1, 2, 4-8.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**17**

Carteggio degli affari comunali

1875

Atti del carteggio cat.9-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**18**

Carteggio degli affari comunali

1876

Atti del carteggio cat.1-8.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**19**

Carteggio degli affari comunali  
1876  
Atti del carteggio cat.9-13, 15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**20**

Carteggio degli affari comunali  
1877  
Atti del carteggio cat.1, 2, 4-9.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**21**

Carteggio degli affari comunali  
1877  
Atti del carteggio cat.10-13, 15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**22**

Carteggio degli affari comunali  
1878  
Atti del carteggio cat.1, 2, 4-8.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**23**

Carteggio degli affari comunali  
1878  
Atti del carteggio cat.9-13.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**24**

Carteggio degli affari comunali  
1879  
Atti del carteggio cat.1, 4-9.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**25**

Carteggio degli affari comunali  
1879  
Atti del carteggio cat.10-15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*  
*Contiene anche un "Repertorio dei dazzioli dell'anno 1879" (cat. 12).*

**26**

Carteggio degli affari comunali  
1880  
Atti del carteggiocat.1-9.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**27**

Carteggio degli affari comunali  
1880  
Atti del carteggio cat.10-13, 15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**28**

Carteggio degli affari comunali  
1881  
Atti del carteggio cat.1-9.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**29**

Carteggio degli affari comunali

1881

Atti del carteggio cat.11-13, 15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**30**

Carteggio degli affari comunali

1882

Atti del carteggio cat.1-8.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**31**

Carteggio degli affari comunali

1882

Atti del carteggio cat.9-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**32**

Carteggio degli affari comunali

1883

Atti del carteggio cat.1-9.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**33**

Carteggio degli affari comunali

1883

Atti del carteggio cat.10-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**34**

Carteggio degli affari comunali

1884

Atti del carteggio cat.1-9.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**35**

Carteggio degli affari comunali

1884

Atti del carteggio cat.10-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**36**

Carteggio degli affari comunali

1885

Atti del carteggio cat.2-9.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**37**

Carteggio degli affari comunali

1885

Atti del carteggio cat.10-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**38**

Carteggio degli affari comunali

1886

Atti del carteggio cat.1-3, 5-8.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**39**

Carteggio degli affari comunali

1886  
Atti del carteggio cat.9-13, 15  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**40**  
Carteggio degli affari comunali  
1887  
Atti del carteggio cat.1-7.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**41**  
Carteggio degli affari comunali  
1887  
Atti del carteggio così organizzati cat.8-15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**42**  
Carteggio degli affari comunali  
1888  
Atti del carteggio cat.1-8.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**43**  
Carteggio degli affari comunali  
1888  
Atti del carteggio cat.9-15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**44**  
Carteggio degli affari comunali  
1889  
Atti del carteggio cat.1-4.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**45**  
Carteggio degli affari comunali  
1889  
Atti del carteggio cat.5-11.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**46**  
Carteggio degli affari comunali  
1889  
Atti del carteggio cat.12-15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**47**  
Carteggio degli affari comunali  
1890  
Atti del carteggio cat.1-9.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**48**  
Carteggio degli affari comunali  
1890  
Atti del carteggio cat.10-15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**49**  
Carteggio degli affari comunali  
1891  
Atti del carteggio cat.1-6.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**50**

Carteggio degli affari comunali

1891

Atti del carteggio cat.7-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**51**

Carteggio degli affari comunali

1892

Atti del carteggio cat.1-7.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**52**

Carteggio degli affari comunali

1892

Atti del carteggio cat.8-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**53**

Carteggio degli affari comunali

1893

Atti del carteggio cat.1-5.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**54**

Carteggio degli affari comunali

1893

Atti del carteggio cat.6-11.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**55**

Carteggio degli affari comunali

1893

Atti del carteggio cat.12-14.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**56**

Carteggio degli affari comunali

1894

Atti del carteggio cat.1-5.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**57**

Carteggio degli affari comunali

1894

Atti del carteggio cat.6-9.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**58**

Carteggio degli affari comunali

1894

Atti del carteggio cat.10-11.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**59**

Carteggio degli affari comunali

1894

Atti del carteggio cat.12-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**60**

Carteggio degli affari comunali



1895  
Atti del carteggio cat.1-2.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**61**  
Carteggio degli affari comunali  
1895  
Atti del carteggio cat.3-9.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**62**  
Carteggio degli affari comunali  
1895  
Atti del carteggio cat.10-15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**63**  
Carteggio degli affari comunali  
1896  
Atti del carteggio cat.4-8.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**64**  
Carteggio degli affari comunali  
1896  
Atti del carteggio cat.9-11.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**65**  
Carteggio degli affari comunali  
1896  
Atti del carteggio cat.12-15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**66**  
Carteggio degli affari comunali  
1897  
Atti del carteggio cat.1-8.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**67**  
Carteggio degli affari comunali  
1897  
Atti del carteggio cat.9-11.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**68**  
Carteggio degli affari comunali  
1897  
Atti del carteggio cat.12-15.  
*Busta di cc. n.n. fascicolate in cartelline.*

**69**  
Carteggio degli affari comunali  
1898  
Atti del carteggio cat.1-8.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**70**  
Carteggio degli affari comunali  
1898  
Atti del carteggio cat.9-15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**71**

Carteggio degli affari comunali

1899

Atti del carteggio cat.1-5.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**72**

Carteggio degli affari comunali

1899

Atti del carteggio cat.6-10.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**73**

Carteggio degli affari comunali

1899

Atti del carteggio cat.11-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**74**

Carteggio degli affari comunali

1900

Atti del carteggio cat.1-3, 5-8.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**75**

Carteggio degli affari comunali

1900

Atti del carteggio cat. 9-13, 15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**76**

Carteggio degli affari comunali

1901

Atti del carteggio cat.1-6.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**77**

Carteggio degli affari comunali

1901

Atti del carteggio cat.7-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**78**

Carteggio degli affari comunali

1902

Atti del carteggio cat.1-8.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**79**

Carteggio degli affari comunali

1902

Atti del carteggio cat. 9-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**80**

Carteggio degli affari comunali

1903

Atti del carteggio cat.1-2, 4-9.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**81**

Carteggio degli affari comunali

1903

Atti del carteggio cat. 10-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**82**

Carteggio degli affari comunali

1904

Atti del carteggio cat.1-6.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**83**

Carteggio degli affari comunali

1904

Atti del carteggio cat.7-13, 15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**84**

Carteggio degli affari comunali

1905

Atti del carteggio cat.1-2, 4-5.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**85**

Carteggio degli affari comunali

1905

Atti del carteggio cat.6-10.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**86**

Carteggio degli affari comunali

1905

Atti del carteggio cat.10-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**87**

Carteggio degli affari comunali

1906

Atti del carteggio cat.1-8.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**88**

Carteggio degli affari comunali

1906

Atti del carteggio cat. 9-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**89**

Carteggio degli affari comunali

1907

Atti del carteggio cat. 1-8.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

*A partire da questa data si fa uso del titolare ministeriale.*

**90**

Carteggio degli affari comunali

1907

Atti del carteggio cat. 9-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

*A partire da questa data si fa uso del titolare ministeriale.*

**91**

Carteggio degli affari comunali

1908

Atti del carteggio cat. 1-8.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**92**

Carteggio degli affari comunali

1908

Atti del carteggio cat. 9-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**93**

Carteggio degli affari comunali

1909

Atti del carteggio cat. 1-4.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**94**

Carteggio degli affari comunali

1909

Atti del carteggio cat. 5-9.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**95**

Carteggio degli affari comunali

1909

Atti del carteggio cat. 10-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**96**

Carteggio degli affari comunali

1910

Atti del carteggio cat.1-4.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**97**

Carteggio degli affari comunali

1910

Atti del carteggio cat.5-9.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**98**

Carteggio degli affari comunali

1910

Atti del carteggio cat.10-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**99**

Carteggio degli affari comunali

1911

Atti del carteggio cat.1-5.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**100**

Carteggio degli affari comunali

1911

Atti del carteggio cat.6-9.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**101**

Carteggio degli affari comunali

1911

Atti del carteggio cat.10-11.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**102**

Carteggio degli affari comunali

1911

Atti del carteggio cat.12-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**103**

Carteggio degli affari comunali

1912

Atti del carteggio cat.1-4.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**104**

Carteggio degli affari comunali

1912

Atti del carteggio cat.5-6.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**105**

Carteggio degli affari comunali

1912

Atti del carteggio cat.7-9.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**106**

Carteggio degli affari comunali

1912

Atti del carteggio cat.10-11.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**107**

Carteggio degli affari comunali

1912

Atti del carteggio cat.12-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**108**

Carteggio degli affari comunali

1913

Atti del carteggio cat.1-5.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**109**

Carteggio degli affari comunali

1913

Atti del carteggio cat.12-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**110**

Carteggio degli affari comunali

1913

Atti del carteggio cat.6-8.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**111**

Carteggio degli affari comunali

1913

Atti del carteggio cat.9-11.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**112**

Carteggio degli affari comunali

1914

Atti del carteggio cat.1-7.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**113**

Carteggio degli affari comunali

1914

Atti del carteggio cat.8-10.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**114**

Carteggio degli affari comunali

1914

Atti del carteggio cat.11-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**115**

Carteggio degli affari comunali

1915

Atti del carteggio cat.1-6.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**116**

Carteggio degli affari comunali

1915

Atti del carteggio cat.7-9.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**117**

Carteggio degli affari comunali

1915

Atti del carteggio cat.10-12.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**118**

Carteggio degli affari comunali

1915

Atti del carteggio cat.12, 14-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**119**

Carteggio degli affari comunali

1916

Atti del carteggio cat.1, 2, 4-7.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**120**

Carteggio degli affari comunali

1916

Atti del carteggio cat.8-10.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**121**

Carteggio degli affari comunali

1916

Atti del carteggio cat.11-12.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**122**

Carteggio degli affari comunali

1916

Atti del carteggio cat.14-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**123**

Carteggio degli affari comunali

1917

Atti del carteggio cat.1-6.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**124**

Carteggio degli affari comunali

1917

Atti del carteggio cat.7-10.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**125**

Carteggio degli affari comunali

1917

Atti del carteggio cat.11, 12, 14, 15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**126**

Carteggio degli affari comunali

1918

Atti del carteggio cat.1-3, 5-6.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**127**

Carteggio degli affari comunali

1918

Atti del carteggio cat.7-8.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**128**

Carteggio degli affari comunali

1918

Atti del carteggio cat.9-11, 15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**129**

Carteggio degli affari comunali

1919

Atti del carteggio cat.1-7.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**130**

Carteggio degli affari comunali

1919

Atti del carteggio cat.8-10.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**131**

Carteggio degli affari comunali

1919

Atti del carteggio cat.11-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**132**

Carteggio degli affari comunali

1920

Atti del carteggio cat.1, 2, 4-6.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**133**

Carteggio degli affari comunali

1920  
Atti del carteggio cat.7-11.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**134**  
Carteggio degli affari comunali  
1920  
Atti del carteggio cat.12-15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**135**  
Carteggio degli affari comunali  
1921  
Atti del carteggio cat.1, 2, 4, 5.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**136**  
Carteggio degli affari comunali  
1921  
Atti del carteggio cat.6-11.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**137**  
Carteggio degli affari comunali  
1921  
Atti del carteggio cat.12, 14, 15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**138**  
Carteggio degli affari comunali  
1922  
Atti del carteggio cat.1-8.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**139**  
Carteggio degli affari comunali  
1922  
Atti del carteggio cat.9-15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**140**  
Carteggio degli affari comunali  
1923  
Atti del carteggio cat.1-5.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**141**  
Carteggio degli affari comunali  
1923  
Atti del carteggio cat.6-13.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**142**  
Carteggio degli affari comunali  
1924  
Atti del carteggio cat.2-6.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**143**  
Carteggio degli affari comunali  
1924  
Atti del carteggio cat.7-15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*



**144**

Carteggio degli affari comunali

1925

Atti del carteggio cat.1, 2, 4-8.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**145**

Carteggio degli affari comunali

1925

Atti del carteggio cat.9-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**146**

Carteggio degli affari comunali

1926

Atti del carteggio cat.1-6.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**147**

Carteggio degli affari comunali

1926

Atti del carteggio cat.7-11.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**148**

Carteggio degli affari comunali

1926

Atti del carteggio cat.12-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**149**

Carteggio degli affari comunali

1927

Atti del carteggio cat.1-8.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**150**

Carteggio degli affari comunali

1927

Atti del carteggio cat.9-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**151**

Carteggio degli affari comunali

1928

Atti del carteggio cat.1-6.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**152**

Carteggio degli affari comunali

1928

Atti del carteggio cat.7-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

*Contiene anche il "Giornale della classe" IV della scuola mista di Calcinaia, anno scolastico 1927/1928.*

**153**

Carteggio degli affari comunali

1929

Atti del carteggio cat.1-6.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**154**

Carteggio degli affari comunali

1929

Atti del carteggio cat.7-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**155**

Carteggio degli affari comunali

1930

Atti del carteggio cat.1-5.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**156**

Carteggio degli affari comunali

1930

Atti del carteggio cat.5-9.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**157**

Carteggio degli affari comunali

1930

Atti del carteggio cat.10-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**158**

Carteggio degli affari comunali

1931

Atti del carteggio cat.1-5.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

*Contiene anche un Registro dei rimborsi delle spese di spedalità (1931-1936).*

**159**

Carteggio degli affari comunali

1931

Atti del carteggio cat.6-11.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**160**

Carteggio degli affari comunali

1931

Atti del carteggio cat.12.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**161**

Carteggio degli affari comunali

1931

Atti del carteggio cat. 12

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**162**

Carteggio degli affari comunali

1931

Atti del carteggio cat.12-15

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**163**

Carteggio degli affari comunali

1932

Busta contenente gli atti del carteggio cat.1-4.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**164**

Carteggio degli affari comunali

1932  
Atti del carteggio cat.5.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**165**  
Carteggio degli affari comunali  
1932  
Atti del carteggio cat.5.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**166**  
Carteggio degli affari comunali  
1932  
Atti del carteggio cat.6, 8-10.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**167**  
Carteggio degli affari comunali  
1932  
Atti del carteggio cat.11-15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**168**  
Carteggio degli affari comunali  
1933  
Atti del carteggio cat.1-3.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**169**  
Carteggio degli affari comunali  
1933  
Atti del carteggio cat.4-5.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**170**  
Carteggio degli affari comunali  
1933  
Atti del carteggio cat.6.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**171**  
Carteggio degli affari comunali  
1933  
Atti del carteggio cat.6-11.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**172**  
Carteggio degli affari comunali  
1933  
Atti del carteggio cat.12-15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**173**  
Carteggio degli affari comunali  
1934  
Atti del carteggio cat.1-4.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**174**  
Carteggio degli affari comunali  
1934  
Atti del carteggio cat.5-6.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**175**

Carteggio degli affari comunali

1934

Atti del carteggio cat.7-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**176**

Carteggio degli affari comunali

1935

Atti del carteggio cat.1-4.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**177**

Carteggio degli affari comunali

1935

Atti del carteggio cat.5.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**178**

Carteggio degli affari comunali

1935

Atti del carteggio cat.6-8.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**179**

Carteggio degli affari comunali

1935

Atti del carteggio cat.9-11.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**180**

Carteggio degli affari comunali

1935

Atti del carteggio cat.12-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**181**

Carteggio degli affari comunali

1936

Atti del carteggio cat.1-4.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**182**

Carteggio degli affari comunali

1936

Atti del carteggio cat.5-7.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**183**

Carteggio degli affari comunali

1936

Atti del carteggio cat.8-11.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**184**

Carteggio degli affari comunali

1936

Atti del carteggio cat.12-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**185**

Carteggio degli affari comunali  
1937  
Atti del carteggio cat.1-4.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**186**  
Carteggio degli affari comunali  
1937  
Atti del carteggio cat.5-6.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**187**  
Carteggio degli affari comunali  
1937  
Atti del carteggio cat.7-11.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**188**  
Carteggio degli affari comunali  
1937  
Atti del carteggio cat.12-15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**189**  
Carteggio degli affari comunali  
1938  
Atti del carteggio cat.1-4.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**190**  
Carteggio degli affari comunali  
1938  
Atti del carteggio cat.5-6.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**191**  
Carteggio degli affari comunali  
1938  
Atti del carteggio cat.7-10.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**192**  
Carteggio degli affari comunali  
1938  
Atti del carteggio cat.11-15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**193**  
Carteggio degli affari comunali  
1939  
Atti del carteggio cat.1-4.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**194**  
Carteggio degli affari comunali  
1939  
Atti del carteggio cat.5.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**195**  
Carteggio degli affari comunali  
1939  
Atti del carteggio cat. 6-10

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**196**

Carteggio degli affari comunali

1939

Atti del carteggio cat.11.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**197**

Carteggio degli affari comunali

1939

Atti del carteggio cat.12-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**198**

Carteggio degli affari comunali

1940

Atti del carteggio cat.1-4.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**199**

Carteggio degli affari comunali

1940

Atti del carteggio cat.5.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**200**

Carteggio degli affari comunali

1940

Atti del carteggio cat.6-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**201**

Carteggio degli affari comunali

1941

Atti del carteggio cat.1-4.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**202**

Carteggio degli affari comunali

1941

Atti del carteggio cat.5.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**203**

Carteggio degli affari comunali

1941

Atti del carteggio cat.9-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**204**

Carteggio degli affari comunali

1942

Atti del carteggio cat.1-6.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**205**

Carteggio degli affari comunali

1942

Atti del carteggio cat.8-11

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**206**

Carteggio degli affari comunali  
1942  
Atti del carteggio cat.12-15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**207**  
Carteggio degli affari comunali  
1943  
Atti del carteggio cat.1-2.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**208**  
Carteggio degli affari comunali  
1943  
Atti del carteggio cat.3-7.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**209**  
Carteggio degli affari comunali  
1943  
Atti del carteggio cat.8-12, 14-15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**210**  
Carteggio degli affari comunali  
1944  
Atti del carteggio cat.1-4.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**211**  
Carteggio degli affari comunali  
1944  
Atti del carteggio cat.5, 6, 8-15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**212**  
Carteggio degli affari comunali  
1945  
Atti del carteggio cat.1-5.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**213**  
Carteggio degli affari comunali  
1945  
Atti del carteggio cat.6-15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**214**  
Carteggio degli affari comunali  
1946  
Atti del carteggio cat.1-5.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**215**  
Carteggio degli affari comunali  
1946  
Atti del carteggio cat.6-15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**216**  
Carteggio degli affari comunali  
1947  
Atti del carteggio cat.1-4.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**217**

Carteggio degli affari comunali

1947

Atti del carteggio cat.5-11.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**218**

Carteggio degli affari comunali

1947

Atti del carteggio cat.13-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**219**

Carteggio degli affari comunali

1948

Atti del carteggio cat.1-5.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**220**

Carteggio degli affari comunali

1948

Atti del carteggio cat.6-12, 14, 15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**221**

Carteggio degli affari comunali

1949

Atti del carteggio cat.1-5.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**222**

Carteggio degli affari comunali

1949

Atti del carteggio cat.6-12, 14-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**223**

Carteggio degli affari comunali

1950

Atti del carteggio cat.1-5.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**224**

Carteggio degli affari comunali

1950

Atti del carteggio cat.6-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**225**

Carteggio degli affari comunali

1951

Atti del carteggio cat.1, 2, 4, 5.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**226**

Carteggio degli affari comunali

1951

Atti del carteggio cat.6, 12, 14-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**227**



Carteggio degli affari comunali  
1952  
Atti del carteggio cat.1-3.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**228**  
Carteggio degli affari comunali  
1952  
Atti del carteggio cat.4-7.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**229**  
Carteggio degli affari comunali  
1952  
Atti del carteggio cat.8-15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**230**  
Carteggio degli affari comunali  
1953  
Atti del carteggio cat.1-9.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**231**  
Carteggio degli affari comunali  
1953  
Atti del carteggio cat.10-15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**232**  
Carteggio degli affari comunali  
1954  
Atti del carteggio cat.1-4.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**233**  
Carteggio degli affari comunali  
1954  
Atti del carteggio cat.5-10.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**234**  
Carteggio degli affari comunali  
1954  
Atti del carteggio cat.11-13, 15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**235**  
Carteggio degli affari comunali  
1955  
Atti del carteggio cat.1-5.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*  
Contiene anche una copia a stampa del Regolamento comunale del 31 dicembre 1859 (cat.I.2).

**236**  
Carteggio degli affari comunali  
1955  
Atti del carteggio cat.6-10.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**237**  
Carteggio degli affari comunali

1955  
Atti del carteggio cat.11-15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**238**  
Carteggio degli affari comunali  
1956

Atti del carteggio cat.1-3.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**239**  
Carteggio degli affari comunali  
1956

Atti del carteggio cat.3-4.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**240**  
Carteggio degli affari comunali  
1956

Atti del carteggio cat.5-8.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**241**  
Carteggio degli affari comunali  
1956

Atti del carteggio cat.9-10.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**242**  
Carteggio degli affari comunali  
1956

Atti del carteggio cat.11-15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**243**  
Carteggio degli affari comunali  
1957

Atti del carteggio cat.1.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**244**  
Carteggio degli affari comunali  
1957

Atti del carteggio cat.2-4.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**245**  
Carteggio degli affari comunali  
1957

Atti del carteggio cat.5-9.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**246**  
Carteggio degli affari comunali  
1957

Atti del carteggio cat.10-15.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**247**  
Carteggio degli affari comunali  
1958

Atti del carteggio cat.1-3.  
*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**248**

Carteggio degli affari comunali

1958

Atti del carteggio cat.4-7.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**249**

Carteggio degli affari comunali

1958

Atti del carteggio cat.8-10.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**250**

Carteggio degli affari comunali

1958

Atti del carteggio cat.11-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**251**

Carteggio degli affari comunali

1959

Atti del carteggio cat.1-3.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**252**

Carteggio degli affari comunali

1959

Atti del carteggio cat.4-5.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**253**

Carteggio degli affari comunali

1959

Atti del carteggio cat.6-7.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**254**

Carteggio degli affari comunali

1959

Atti del carteggio cat.8-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**255**

Carteggio degli affari comunali

1960

Atti del carteggio cat.1.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**256**

Carteggio degli affari comunali

1960

Atti del carteggio cat.2-4.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**257**

Carteggio degli affari comunali

1960

Atti del carteggio cat.5-9.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

**258**

Carteggio degli affari comunali

1960

Atti del carteggio cat.10-15.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate in cartelline.*

## ASSISTENZA E BENEFICENZA

La normativa unitaria in materia di assistenza e beneficenza ribadiva, in conformità alle consuetudini esistenti in molti degli Stati preunitari, l'obbligatorietà da parte dei comuni di provvedere all'assistenza medica gratuita dei poveri, compreso il ricovero in istituti ospedalieri o di assistenza. Le disposizioni della legge sulla sanità pubblica del 22 dicembre 1888, n. 5849, recepite anche dalla legislazione successiva, infatti, inserivano l'assistenza medica e la distribuzione gratuita dei medicinali agli indigenti (residenti nel suo territorio) tra i compiti di spettanza del comune. Rendendosi necessario mantenere aggiornata la situazione degli aventi diritto alle prestazioni assistenziali gratuite, il Regolamento comunale e provinciale stabilì che presso ciascun comune si formassero degli elenchi annuali dei poveri. La loro approvazione doveva essere deliberata dalla Giunta Municipale (art. 17 del Regolamento Sanitario del 1906).

Per rendere inequivocabile e agevole il rimborso delle spese di ospedalità anticipate dal comune, e quindi verificare in tempi brevi se i ricoverati versassero in condizioni di indigenza o meno, si dispose la compilazione dei Registri di Ospedalità in cui si riportavano i dati personali dei degenti: l'eventuale numero di iscrizione nell'elenco dei poveri, la durata del ricovero, l'impegno e la liquidazione delle spese<sup>35</sup>.

La serie in questione raccoglie per lo più quest'ultima categoria di materiale documentario, ma contiene anche gli elenchi dei poveri dal 1957 al 1979, tutti conservati all'interno della medesima busta.

Tuttavia i Registri di Ospedalità arrivati fino a noi sono soltanto 6 (di cui uno parziale) e sono stati prodotti a partire dal 1942. Si segnala, inoltre, la presenza di un Registro dei rimborsi di spese di ospedalità (1931-1936), conservato in "Carteggio degli affari comunali", n. 158, che, per non sconvolgere il criterio di ordinamento, si è ritenuto opportuno mantenere nella sua collocazione attuale.

Gli estremi cronologici si riferiscono esclusivamente alle date di ricovero. In alcuni casi si trovano anche annotazioni, che si riferiscono ai pagamenti, successive alle date indicate.

**1**

Assistenza e Beneficenza

1942 - 1946

Registrazioni di rimborsi di degenze dal 2 luglio 1942 al 22 giugno 1946.

*Registro parziale; cc. sciolte n.n.*

*Le date corrispondono a quelle dei ricoveri.*

**2**

Assistenza e Beneficenza

1944 - 1948

Registrazioni di rimborsi di degenze (senza data), registrazioni di dare - avere, prospetti riassuntivi dei pagamenti corrisposti dal comune a istituti ospedalieri o di ricovero.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp. 1-15; 1-173.*

**3**

Assistenza e Beneficenza

1948 - 1951

Registrazioni di rimborsi di degenze dal 27 dicembre 1948 al 3 dicembre 1951.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*Sul piatto superiore della coperta: "Registro ospedalità dal 1° gennaio 1949".*

*In allegato: cartoline di comunicazione di ammissione e dimissione di una paziente presso l'Istituto Ortopedico Toscano di Firenze (1949).*

**4**

Assistenza e Beneficenza

1950 - 1958

Registrazioni di rimborsi di degenze dal 5 marzo 1950 al 29 dicembre 1958.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*Sul piatto superiore della coperta: "Ospedalità dal 1° gennaio 1952 al 1958".*

**5**

Assistenza e Beneficenza

1957 - 1979

Elenchi dei poveri.

<sup>35</sup> Cfr. A. ANTONIELLA, *L'Archivio Comunale Postunitario*, cit., p. 18.

*Busta di fascicoli e cc. sciolte n.n.*  
*In costola: "Dal 1957 al 1979. Elenchi dei Poveri".*

**6**

Assistenza e Beneficenza  
1959

Registrazioni di rimborsi di degenze dal 1° gennaio al 21 dicembre 1959.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*Sul piatto superiore della coperta: " Registro Spedalità 1959 ".*

*Le date corrispondono a quelle dei ricoveri.*

**7**

Assistenza e Beneficenza  
1960

Registrazioni di rimborsi di degenze dal 1° gennaio all'8 settembre 1960.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*Sul piatto superiore della coperta: " Registro Spedalità 1960 ".*

## PRATICHE DI SPEDALITA'

La documentazione confluita in questa serie si riferisce alla gestione da parte del Comune delle pratiche relative al rimborso delle spedalità anticipate espletate a partire dal 1922.

All'interno di buste di cartone sono state raccolte cartelle personali ed altri documenti di spedalità, corrispondenza con gli ospedali ed altri istituti di ricovero, richieste di rimborso di spedalità, notifiche di ricoveri urgenti, ecc.

Gli estremi cronologici si riferiscono ai ricoveri, ma all'interno delle cartelle si trova anche documentazione posteriore.

### 1

Pratiche di Spedalità

1922 - 1955

Carteggio ed atti vari di spedalità: cartelle personali di ricoveri, documenti per il ricovero di "alienati" in strutture specializzate, registrazioni spese di spedalità, comunicazioni di ospedali, corrispondenza con ospedali e istituti di ricovero, estratti conto di spedalità, richieste di rimborso per spedalità somministrate, avvisi di ricevimento o di pagamento, ecc.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Anno 1954. Ricoveri".*

### 2

Pratiche di Spedalità

1942 - 1956

Carteggio ed atti vari di spedalità: cartelle di ricoverati, corrispondenza con ospedali o strutture di ricovero, istituti, enti ed altri comuni, certificazioni, estratti conto di spedalità, elenchi delle persone tenute al rimborso delle spedalità, "Ruolo spedalità - Anno 1950", estratto della deliberazione della Giunta Municipale per l'approvazione dell'elenco delle persone esonerate dalle spese per Spedalità dal 1944 al 1950 (1951), elenchi di spedalità, ecc.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*Sul piatto anteriore della coperta: "Pratiche recupero spedalità di cui a deliberazione Giunta N° 210 del 22 dicembre 1951".*

### 3

Pratiche di Spedalità

1942 - 1957

Carteggio e atti vari riguardanti il ricovero in sanatorio degli ammalati di tubercolosi ad opera del Consorzio provinciale Antitubercolare (1942 -1957), spedalità a carico dell'Istituto di Previdenza Sociale (1949) e dell'Istituto Infortuni (1942 -1949), bollettario di ordinanze per l'ammissione ad ospedali (1948 - 1951), cartelle di ricoverati relative a "Spedalità senza esito" (ricoveri 1946-1947, a "Spedalità riferentisi ad iscritti nell' Elenco dei poveri dal 1944" (1945 -1950).

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: " Spedalità - Varie".*

*In allegato alle ricevute si trovano spesso certificati medici.*

*Contiene anche alcune cartelle di ricoverati, tra cui una relativa ad una degenza del 1953.*

### 4

Pratiche di Spedalità

1944 - 1947

Cartelle personali di degenti e documenti allegati relative a spedalità recuperate ed esoneri dal pagamento di Spedalità disposte in ordine alfabetico.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In cattivo stato di conservazione.*

*In costola: "Ospedalità. Anni 1944 al 1947".*

### 5

Pratiche di Spedalità

1948

Cartelle personali di degenti e documenti allegati per spedalità recuperate ed esoneri.

*Busta di piccole dimensioni di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Ospedalità Anno 1948".*

*Contiene anche un prospetto riassuntivo di pagamenti e recuperi per ricoveri dal 20 aprile 1944 al 24 dicembre 1948 ed alcune cartelle di anni precedenti ( 1945 -1947).*

## **6**

Pratiche di Spedalità

1949

Cartelle personali di degenti e documenti allegati per spedalità recuperate ed esoneri.

*Busta di piccole dimensioni di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Ospedalità Anno 1949".*

## **7**

Pratiche di Spedalità

1950

Cartelle personali di degenti e documenti allegati per spedalità recuperate ed esoneri.

*Busta di piccole dimensioni di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Ospedalità. Anno 1950".*

*Contiene anche: un prospetto di recuperi e pagamenti per ricoverati , estratti conto per spedalità a carico del Comune di Calcinaia, documenti per il rimborso spese di ricoveri provenienti da alcuni istituti ospedalieri.*

## **8**

Pratiche di Spedalità

1951

Cartelle personali di degenti e documenti allegati, per spedalità recuperate ed esoneri.

*Busta di piccole dimensioni di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Ospedalità. Anno 1951".*

*Contiene anche: cartelle per ricoveri del 1950, prospetto di recuperi e pagamenti per ricoverati.*

## **9**

Pratiche di Spedalità

1952 - 1964

Cartelle personali di degenti e documenti allegati, per spedalità recuperate.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "1952-1964. Lettera A alla C. Ospedalità Recuperate".*

*Le cartelle sono disposte in ordine alfabetico dalla A alla C.*

## **10**

Pratiche di Spedalità

1952 - 1964

Cartelle personali di degenti e documenti allegati per spedalità recuperate.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "1952-1964. Lettera D alla L. Ospedalità Recuperate".*

*Le cartelle sono disposte in ordine alfabetico dalla lettera D alla lettera L.*

## **11**

Pratiche di Spedalità

1952 - 1964

Cartelle personali di degenti e documenti allegati, per spedalità recuperate.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "1952 - 1964. Lettera M alla N. Ospedalità Recuperate".*

*Le cartelle sono disposte in ordine alfabetico dalla lettera M alla lettera N.*

## **12**

Pratiche di Spedalità

1952 - 1964

Cartelle personali di degenti e documenti allegati, per spedalità recuperate.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "1952 - 1964. Dalla lettera O alla Z. Ospedalità Recuperate".*

*Le cartelle sono disposte in ordine alfabetico dalla lettera O alla lettera Z.*

*Contiene anche una cartella di un ricovero del 1950 ed una del 1966.*

## **13**

Pratiche di Spedalità

1952 - 1964



Cartelle personali di degenti e documenti allegati, per esoneri di spedralità.  
*Busta di cc. sciolte n.n.*  
*In costola: "1952 - 1964. Ospedalità Esoneri dalla lettera A alla lettera G".*  
*Le cartelle sono disposte in ordine alfabetico dalla lettera A alla lettera G.*  
*Contiene anche una cartella del 1951.*

#### **14**

Pratiche di Spedralità

*1952 - 1964*

Cartelle personali di degenti e documenti allegati, per esoneri di spedralità

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "1952 - 1964. Ospedalità Esoneri dalla lettera L alla lettera O".*

*Le cartelle sono disposte in ordine alfabetico dalla lettera L alla lettera O.*

*Con una cartella del 1950.*

#### **15**

Pratiche di Spedralità

*1952 - 1964*

Cartelle personali di degenti e documenti allegati, per esoneri di spedralità

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Ospedalità Esoneri. 1952 -1964. Dalla lettera P alla lettera Z".*

*Le cartelle sono disposte in ordine alfabetico dalla lettera P alla lettera Z.*

*Con una cartella del 1949 ed una del 1965*

#### **16**

Pratiche di Spedralità

*1952 - 1961*

Carteggio ed atti vari di spedralità: elenchi di spedralità liquidate addebitate al Comune, richieste per esami e visite specialistiche, corrispondenza con istituti ospedalieri, di ricovero, istituti ed enti, cartelle di ricoverati, ecc.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "1953 al 1956. Elenchi Ospedalità e varie".*

#### **17**

Pratiche di Spedralità

*1954 - 1959*

Corrispondenza con ospedali ed altri istituti di ricovero.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "1955-56".*

*Si tratta per lo più di ordinanze di ricovero e certificati di accettazione.*

#### **18**

Pratiche di Spedralità

*1957 - 1967*

Elenchi delle spedralità liquidate ed esigibili addebitate al Comune di Calcinaia dal 1957 al 1966.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "1957 al 1963 e 1964, 1965, 1966. Elenchi Addebiti spedralità".*

#### **19**

Pratiche di Spedralità

*1960 - 1961*

Notifiche di ricovero di urgenza inviate da ospedali e copie delle lettere di rifiuto dell'onere di spedralità da parte del comune.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "1960. Elenchi addebiti spedralità".*

SANITA' E IGIENE PUBBLICA

A questa serie afferiscono le unità documentarie che derivano dall'espletamento da parte del comune delle sue funzioni in materia di sanità e igiene a partire dal 1947.

Vi si trovano in particolare: corrispondenza con l'Ufficio Sanitario, atti relativi alle vaccinazioni, ai controlli ed alle autorizzazioni sanitarie per esercizi pubblici o costruzioni edilizie, registri di parti, schede personali di accertamento sanitario, denunce di malattie infettive, ecc.

**1**

Sanità e Igiene Pubblica

1947 - 1962

Corrispondenza ed atti Ufficio Sanitario (1948 - 1959), Registro dei pareri su progetti di case di nuova costruzione vistati negli anni 1953-1957, Registro delle autorizzazioni di costruzioni edilizie (1960 - 1962), corrispondenza ed atti relativi all'attività di panificazione (autorizzazioni, controlli - 1947 - 1956), schede personali di accertamento sanitario per l'invio in colonia ed altri documenti sempre attinenti ai soggiorni dei bambini in colonia.

*Busta di cc. sciolte n.n. ed un registro con coperta in cartoncino.*

*In costola: "Colonie. Forni - Pane. Abitazioni. Varie. 1950-1959".*

**2**

Sanità e Igiene Pubblica

1949 - 1960

Registri dei parti.

*Busta di fascicoli non legati.*

*In costola: "Registri Parti - Aborti. 1949 - 1959".*

*Il registro dei parti del 1960 era contenuto nella busta precedente, tra la documentazione dell'Ufficio sanitario.*

**3**

Sanità e Igiene Pubblica

1950 - 1970

Circolari del medico provinciale.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: " 1950 - 1970. Circolari Medico Provinciale".*

**4**

Sanità e Igiene Pubblica

1951 - 1959

Denunce di malattie infettive, corrispondenza ed atti vari ad esse attinenti.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: " Copie denunce malattie infettive 1950 - 1959".*

*Si segnalano: un elenco delle denunce dei casi di malattie infettive dal 1951 al 1954 ed alcuni bollettini decadali delle manifestazioni di influenza epidemica e della mortalità del 1957. Contiene anche numerose copie di denunce di malattie infettive, fascicoletto, inviato dalla Prefettura di Pisa nel 1957, in cui sono riportate le "Tariffe dei medicinali e degli onorari professionali spettanti ai farmacisti per la vendita al pubblico".*

**5**

Sanità e Igiene Pubblica

1956 - 1961

Atti per la compilazione di statistiche: prospetti riassuntivi delle cause di morte, delle vaccinazioni antipoliomelite, antitifo, antidifterica e antivaaiolosa, elenco dei bambini nati dal 1953 al 1958, prospetti dei decessi per malattie infettive, elenchi di vaccinati. Corrispondenza e atti dell'Ufficio Sanitario. Atti della polizia mortuaria. Corrispondenza relativa alla pratica per il soggiorno fluviale dei bambini promosso dalla Alleanza Cooperativa Valdera di Pontedera. Pratiche Esercenti.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: " 1960. Atti Ufficio Sanitario".*

*Contiene anche un elenco dei poveri del 1960.*

**6**

Sanità e Igiene Pubblica

1957 - 1959

Corrispondenza ed atti relativi alla vaccinazione antipoliomelitica.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: " Antipolio - Carteggio - 1958 - 1960 ".*

## BILANCI DI PREVISIONE

I Bilanci di Previsione o Conti Presuntivi fanno parte della documentazione interna ai comuni riguardante la gestione dell'attività economica. Rappresentano, infatti, lo strumento contabile in cui è sintetizzata l'attività di programmazione amministrativa e finanziaria. Si tratta, in sostanza, di un prospetto di tutte le entrate che il comune prevede di incassare e di tutte le spese che intende compiere durante l'anno così da rendere immediata l'individuazione di avanzi e disavanzi.

La funzione e la struttura che i bilanci hanno acquisito in epoca moderna (così come i conti consuntivi) è di derivazione francese e, in quanto tale, si è diffusa in Toscana durante la dominazione napoleonica<sup>36</sup>.

Nello Stato unitario la tenuta dei registri contenenti i bilanci preventivi fu fissata per la prima volta dalla legge comunale e provinciale del 1865. Spettava alla Giunta Municipale la preparazione del bilancio e, in seguito, la presentazione al Consiglio Comunale per la sua discussione e approvazione, da compiersi nella sessione autunnale.

Disposizioni concernenti la forma ed il contenuto dei bilanci (ma anche dei conti consuntivi: cfr. introduzione alle serie) sono state, invece, impartite dal Regolamento 8 giugno 1865, n. 2321 e dal R. D. 6 luglio, 1870, n. 7036. Secondo il primo, le registrazioni dovevano essere organizzate, sulla base del loro contenuto, in sezioni distinte: "attivo", "passivo" e "residui". Il secondo ne definì ulteriormente la struttura. Parte attiva e parte passiva risultano, pertanto, divise in tre titoli: entrate/uscite effettive (ripartite in ordinarie e straordinarie), movimenti di capitali (operazioni di trasformazione della sostanza patrimoniale attiva come vendite di beni fruttiferi, affrancazioni di canoni attivi, creazione di debiti), contabilità speciali (partite di giro, vale a dire entrate/uscite che hanno effetto puramente figurativo ed entrate negli istituti amministrati dal comune). L'inserimento degli importi (di entrata o di uscita) all'interno di ciascun titolo avviene per categorie di contenuto (contraddistinte da un numero d'ordine progressivo per ciascuna parte), a loro volta suddivise in articoli. Il bilancio deve contenere, in allegato, anche i documenti giustificativi delle proposte e una relazione generale<sup>37</sup>.

La compilazione dei Bilanci di Previsione da parte del Comune di Calcinaia ha inizio dal 1866 e si estende, complessivamente, con regolarità fino al termine del periodo preso in esame (1960), anche se non sono stati trovati i volumi contenenti i bilanci del 1895 (di cui si conserva solo la parte anteriore della coperta) e del 1941. Tuttavia, una grossa parte del materiale (soprattutto quello più antico) si presenta in un cattivo stato di conservazione. Vi sono macchie di muffe su carte e coperte, legature allentate o inesistenti, coperte lacerate, carte arricciate e logorate in corrispondenza dei margini esterni. Nella descrizione dei pezzi si è scelto di segnalare solo i casi di danneggiamento più gravi, premettendo, in questa sede, che quasi tutti i registri presentano macchie di umidità più o meno evidenti.

I bilanci degli anni 1871-1879, 1880-1890, 1891-1894, 1911-1920, 1921-1930, 1931-1940 si conservano all'interno di buste di cartone.

Mi pare interessante rilevare che il modulo prestampato sulla coperta dei volumi prevede l'inserimento, oltre che dei nominativi della Provincia, del Circondario e del Comune specifici, anche del numero legale degli abitanti di cui è costituita la popolazione, anche se questo dato non è sempre registrato.

**1**

## Bilanci di Previsione

1866

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta di carta; cc. sciolte n.n.**Coperta parzialmente danneggiata.**In allegato: comunicazione di approvazione del bilancio da parte della Prefettura ed altra corrispondenza, estratto della deliberazione della Deputazione Provinciale del 10 settembre 1866 con oggetto: "Prestito passivo che vorrebbe contrarsi dal Comune di Calcinaia".***2**

## Bilanci di Previsione

1867

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta di carta; cc. sciolte n.n.**Coperta staccata dalle carte.*

<sup>36</sup> Cfr. A. ANTONIELLA, *L'Archivio Comunale Postunitario, Contributo all'ordinamento degli archivi dei comuni*, cit. p. 20.

<sup>37</sup> Cfr. C. FANTAPPIE', *L'archivio postunitario del Comune di Prato (1860-1944)*, cit., p. 325.

*In allegato: comunicazione dell'approvazione del bilancio da parte della Prefettura.*

**3**

Bilanci di Previsione

1868

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta di carta; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: comunicazione dell'approvazione del bilancio da parte della Prefettura.*

**4**

Bilanci di Previsione

1869

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta di carta; cc. sciolte n.n.*

*Legatura allentata.*

*In allegato: comunicazione dell'approvazione del bilancio da parte della Prefettura, circolari, estratto di deliberazione della Deputazione Provinciale per la richiesta di un prestito (1° luglio 1869).*

**5**

Bilanci di Previsione

1870

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta di carta; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: estratti di deliberazioni della Deputazione Provinciale per la richiesta di un prestito e per i centesimi addizionali sull'imposta fondiaria (10 marzo 1870).*

**6**

Bilanci di Previsione

1871

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata- parte uscita.

*Registro con coperta in carta; pp.2-24 (la prima pagina non è numerata).*

*Nella parte anteriore della coperta: "Sindaco di Calcinaia".*

*In allegato: estratti di deliberazioni della Deputazione Provinciale di Pisa (10 gennaio 1872) e del Consiglio Comunale (6 gennaio 1872).*

**7**

Bilanci di Previsione

1872

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta in carta; pp.2-24 (la prima pagina non è numerata).*

*Nella parte anteriore della coperta: "Sindaco di Calcinaia".*

*In allegato: estratti di deliberazioni della Deputazione Provinciale di Pisa (10 gennaio 1872) e del Consiglio Comunale (6 gennaio 1872).*

**8**

Bilanci di Previsione

1873

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta in carta; pp.2-24 (la prima pagina non è numerata).*

*Nella parte anteriore della coperta: Per il Comune di Calcinaia".*

*In allegato: estratti di deliberazioni del Consiglio Comunale (25 settembre 1872) e della Giunta Municipale (25 novembre 1872).*

**9**

Bilanci di Previsione

1874

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta di carta; pp. 2-24.*

*Coperta slegata dalle carte.*

**10**

Bilanci di Previsione

1875

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.  
*Registro con coperta di carta; pp. 2-24.*  
*Coperta parzialmente danneggiata.*

**11**

Bilanci di Previsione

1876

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.  
*Registro senza coperta; pp. 3-24.*

**12**

Bilanci di Previsione

1877

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.  
*Registro senza coperta; pp. 3-24.*

**13**

Bilanci di Previsione

1878

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.  
*Registro senza coperta; pp. 3-25.*

**14**

Bilanci di Previsione

1879

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.  
*Registro con coperta di carta; pp. 2-39.*

*Le carte presentano macchie di umidità soprattutto in corrispondenza dei margini esterni.*

*In allegato: corrispondenza inviata dall'Intendenza di Finanza e dalla Prefettura di Pisa, estratto di deliberazione della Deputazione Provinciale di Pisa il 6 marzo 1878 con oggetto "Bilancio preventivo 1879. Eccedenza di sovrimposta".*

**15**

Bilanci di Previsione

1880

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa.  
*Fascicolo senza coperta; pp. 2-40.*

**16**

Bilanci di Previsione

1881

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.  
*Registro con coperta di carta; pp. 2-40.*

*Coperta lacerata in diverse parti; legatura allentata, macchie di umidità sulle carte soprattutto in corrispondenza dei margini esterni.*

*In allegato: estratto di deliberazione della Giunta Municipale del 9 novembre 1880 con oggetto "Modificazioni da introdursi nel Bilancio di Previsione del Comune per l'Esercizio 1881".*

**17**

Bilanci di Previsione

1882

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.  
*Registro senza coperta; pp. 4-25.*

**18**

Bilanci di Previsione

1883

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.  
*Registro senza coperta; pp. 4- 25.*

**19**

Bilanci di Previsione

1884

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.  
*Registro senza coperta; pp. 4-25.*  
*In allegato: corrispondenza inviata dalla Prefettura di Pisa riguardo al bilancio preventivo.*

## **20**

Bilanci di Previsione

1885

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro senza coperta; pp. 4-25.*

*In allegato: estratto di deliberazione del Consiglio Comunale del 16 ottobre 1884 con oggetto "Discussione de approvazione del Bilancio Preventivo per L'Esercizio 1885".0*

## **21**

Bilanci di Previsione

1886

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Fascicolo senza coperta; pp. 4-25.*

*In allegato: corrispondenza inviata dalla Regia Prefettura di Pisa, estratto di deliberazione della Deputazione Provinciale di Pisa del 20 novembre 1885 riguardo al bilancio preventivo 1886.*

## **22**

Bilanci di Previsione

1887

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Fascicolo senza coperta; pp. 4-25.*

*In allegato: corrispondenza inviata dalla Prefettura di Pisa, estratti di deliberazioni della Deputazione Provinciale del 11 e 29 ottobre 1886 riguardo al bilancio preventivo 1887, estratto di deliberazione del Consiglio Comunale del 18 ottobre 1886 con oggetto "Bilancio Preventivo 1887 - Repliche ai rilievi fatti dalla Deputazione Provinciale".*

## **23**

Bilanci di Previsione

1888

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Fascicolo senza coperta; pp. 4-25.*

*In allegato: corrispondenza inviata dalla Prefettura di Pisa, estratto di deliberazione della Deputazione Provinciale del 10 novembre 1887 riguardo al bilancio preventivo 1888, estratto di deliberazione del Consiglio Comunale del 30 novembre 1887 con oggetto "Bilancio preventivo-Modificazioni".*

## **24**

Bilanci di Previsione

1889

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Fascicolo senza coperta; pp. 4-25.*

*In allegato: estratto di deliberazione del Consiglio Comunale del 23 ottobre 1888 con oggetto "Bilancio preventivo dell'Esercizio 1889 - Aumento delle Spese", estratto di deliberazione della Deputazione Provinciale del 2 novembre 1888 riguardo al bilancio preventivo.*

## **25**

Bilanci di Previsione

1890

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Fascicolo senza coperta; pp. 3-25.*

*In allegato: estratto di deliberazione della Giunta Provinciale del 26 settembre 1889 riguardo al bilancio preventivo.*

## **26**

Bilanci di Previsione

1891

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Fascicolo senza coperta; pp. 3-25.*

*In cattivo stato di conservazione: le carte presentano lacerazioni in più punti in corrispondenza del margine superiore, macchie di umidità sulle carte.*

*In allegato: estratto di deliberazione della Giunta Provinciale Amministrativa del 16 gennaio 1891 riguardo al bilancio preventivo.*

**27**

Bilanci di Previsione

1892

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta di carta colorata slegata dalle carte; pp. 4-95.*

*In allegato: estratto di deliberazione del Consiglio Comunale del 24 novembre 1891 con oggetto "Approvazione in seconda lettura del Bilancio Preventivo del Comune per l'Esercizio 1892".*

**28**

Bilanci di Previsione

1893

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta di carta colorata; pp. 1-2; 4-99.*

*In cattivo stato di conservazione: le parti, anteriore e posteriore, della coperta sono slegate dalle carte, la maggior parte delle carte è slegata, l'umidità ha provocato macchie di muffe, scoloritura dell'inchiostro, attaccamento delle carte.*

*Sulla parte anteriore della coperta: "Originale".*

*In allegato: estratto di deliberazione del Consiglio Comunale del 28 novembre 1892 con oggetto la "Approvazione in seconda lettura del Bilancio Preventivo del Comune per l'Esercizio 1893".*

**29**

Bilanci di Previsione

1894

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Fascicolo (registro) con coperta di carta; pp. 4-99.*

*In allegato: estratto di deliberazione del Consiglio Comunale del 27 novembre 1893 con oggetto "Approvazione in seconda lettura del Bilancio preventivo del Comune per l'Esercizio 1894".*

**30**

Bilanci di Previsione

1896

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta in cartoncino molto leggero; pp. 4-99 (le prime tre pagine non sono numerate).*

*La parte inferiore della coperta e la costola sono parzialmente danneggiate.*

*Sulla parte anteriore della coperta: "Pel Municipio".*

*In allegato: estratto di deliberazione del Consiglio Comunale del 2 dicembre 1895 con oggetto "Bilancio Preventivo 1896 - Correzioni"*

**31**

Bilanci di Previsione

1897

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta in cartoncino leggero; pp. 4-90.*

*Coperta parzialmente danneggiata.*

*Sulla parte anteriore della coperta: " Per il Comune".*

*In allegato: estratti delle deliberazioni del Consiglio Comunale del 13 e 12 ottobre 1896 con oggetto la discussione e l'approvazione del bilancio preventivo; documentazione inviata dalla Prefettura di Pisa, tra cui la copia dei provvedimenti adottati dalla Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio 1897.*

**32**

Bilanci di Previsione

1898

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta in cartoncino leggero; pp. 4-99.*

*In allegato: carte sciolte che riguardano la sospensione del salario per otto giorni al becchino e spazzino comunale per ingiurie rivolte a pubblico ufficiale (22 agosto 1899).*

**33**



**Bilanci di Previsione**

1899

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta in cartoncino leggero; pp. 4-99.*

*In allegato: estratti delle deliberazioni del Consiglio Comunale del 6 ottobre e 3 novembre 1898 con oggetto l'approvazione del bilancio preventivo ed istanze per l'aumento di stipendio.*

**34**

**Bilanci di Previsione**

1900

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta in cartoncino leggero; pp. 4-99.*

*Coperta parzialmente danneggiata.*

*In allegato: documentazione inviata dalla Prefettura di Pisa, comunicazione riguardante il bilancio del 1900 inviata al Sindaco di Calcinaia dall'Agenzia delle Tasse di Pontedera .*

**35**

**Bilanci di Previsione**

1901

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro ; pp. 3-95, II-XV.*

*In cattivo stato di conservazione: piatto superiore della coperta e pagina di risguardo prive della parte inferiore; legatura delle carte molto allentata.*

*In allegato: estratto della deliberazione del Consiglio Comunale del 5 febbraio 1901 con oggetto "Deduzioni sulle Osservazioni fatte dalla Regia Prefettura".*

**36**

**Bilanci di Previsione**

1902

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro senza coperta; pp. 3-111.*

*In cattivo stato di conservazione.*

*In allegato: corrispondenza con la Prefettura e la Provincia di Pisa tra cui la copia dei provvedimenti adottati dalla Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio, estratto della deliberazione del Consiglio Comunale del 4 novembre 1901 con oggetto "Bilancio 1902. Spese facoltative".*

**37**

**Bilanci di Previsione**

1903

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta in cartoncino leggero; pp. 2-101.*

*In allegato: corrispondenza con la Prefettura e la Deputazione Provinciale di Pisa tra cui copia dei provvedimenti adottati dalla Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio, estratto di deliberazione del Consiglio Comunale del 18 novembre 1902 con oggetto "Preventivo 1903 - Replica ad osservazioni prefettizie", lettere di vario contenuto indirizzate al Sindaco da mittenti diversi in data 18 ottobre 1903, 2 luglio e 4 maggio 1904.*

**38**

**Bilanci di Previsione**

1904

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta in cartoncino leggero; pp. 3-111.*

*In allegato: corrispondenza con la Prefettura di Pisa tra cui copia dei provvedimenti adottati dalla Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio.*

**39**

**Bilanci di Previsione**

1905

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta in cartoncino leggero; pp. 3-111.*

*Il registro risulta unito per la costola, con nastro adesivo, al registro successivo.*

**40**

#### Bilanci di Previsione

1906

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta in cartoncino leggero; pp. 3-111.*

*Il registro risulta unito per la costola, con nastro adesivo, al registro precedente.*

*In allegato: documenti di corrispondenza con la Prefettura e la Deputazione di Pisa tra cui la copia dei provvedimenti adottati dalla Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio.*

**41**

#### Bilanci di Previsione

1907

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro senza coperta; pp. 2-99.*

**42**

#### Bilanci di Previsione

1908

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta in cartoncino leggero; pp. 3-116.*

**43**

#### Bilanci di Previsione

1909

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta in cartoncino leggero; pp. 2-107.*

*Coperta slegata dalle carte.*

*In allegato: corrispondenza con la Prefettura di Pisa tra cui la copia dei provvedimenti adottati dalla Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio.*

**44**

#### Bilanci di Previsione

1910

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa con di legislazione e di giurisprudenza a cura del rag. Giannuzzi e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta in cartoncino leggero; pp. 4-99.*

*Legatura molto allentata, le carte presentano parecchie macchie dovute all'umidità.*

*In allegato: corrispondenza con la Prefettura di Pisa tra cui copia dei provvedimenti adottati dalla Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio, cartelle dei pagamenti emesse dall'Esattoria Comunale di Calcinai e Vicopisano.*

**45**

#### Bilanci di Previsione

1911

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa con di legislazione e di giurisprudenza a cura del rag. G. Giannuzzi e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta di carta; pp. 3-116.*

*Parte anteriore della coperta parzialmente staccata dalla costola.*

*In allegato: resoconto della situazione finanziaria del Comune al 31 dicembre 1910.*

**46**

#### Bilanci di Previsione

1912

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati, parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta di carta; pp. 3-110.*

*In allegato: resoconti della situazione finanziaria del Comune al 31 dicembre 1910 ed al 31 dicembre 1911, tabella dimostrativa delle spese straordinarie alle quali si è destinato l'avanzo di cassa previsto nel presente bilancio 1912, corrispondenza con la Prefettura di Pisa tra cui la copia dei provvedimenti adottati dalla Giunta Amministrativa provinciale riguardo al bilancio, due elenchi riguardanti contributi, "Appunti - Bilancio 1912" tra cui corrispondenza varia inviata da istituti di previdenza e dalla Prefettura di Pisa, elenco degli impiegati salariati nel Comune di Calcinai nel 1911, registrazione delle variazioni al bilancio 1911 per la compilazione del bilancio 1912.*

*Contiene anche: verbale della deliberazione della Giunta Municipale del novembre 1911 con oggetto "Progetto Bilancio previsione 1912", verbale della deliberazione del Consiglio Comunale del 8 dicembre 1911 con oggetto*

*"Spese facoltative Bilancio 1912", verbali di verifica della cassa comunale dal 2 maggio al 9 novembre 1912.*

**47**

Bilanci di Previsione

1913

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta di carta; pp. 3-110.*

**48**

Bilanci di Previsione

1914

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta di carta; pp. 4-111.*

*In allegato: verbale di verifica della cassa comunale, resoconto della situazione finanziaria del Comune al 31 dicembre 1912, "Progetto di Bilancio Preventivo per l'anno 1914 - Nota delle Variazioni in confronto del precedente bilancio".*

**49**

Bilanci di Previsione

1915

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta di carta; pp. 3-116.*

*Coperta slegata dalle carte.*

*Sulla parte anteriore della coperta: "Originale".*

*In allegato: "Progetto di Bilancio Preventivo per l'anno 1915 - Nota delle Variazioni in confronto del precedente Bilancio 1914".*

**50**

Bilanci di Previsione

1916

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa.

*Registro con coperta di carta; pp. 3-116.*

*Coperta slegata dalle carte e parzialmente danneggiata dall'umidità, legatura allentata.*

**51**

Bilanci di Previsione

1917

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro a rubrica con coperta di carta; pp. 3-117.*

*Coperta parzialmente lacerata e danneggiata dall'umidità; le carte presentano macchie di muffe in corrispondenza del margine inferiore.*

*Sulla coperta: "Originale".*

*In allegato: comunicazione della Prefettura di Pisa ai sindaci della Provincia.*

*Le registrazioni di entrate e uscite sono suddivise per tipologia.*

**52**

Bilanci di Previsione

1918

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro a rubrica con coperta di carta; pp. 3-117.*

*Coperta parzialmente danneggiata dall'umidità; le carte presentano macchie di muffe in corrispondenza del margine inferiore.*

*Sulla coperta: "Originale".*

*Le registrazioni di entrate e uscite sono suddivise per tipologia.*

**53**

Bilanci di Previsione

1919

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta di carta; pp. 3-117.*

*Coperta parzialmente danneggiata dall'umidità, le carte presentano macchie di umidità in corrispondenza del margine inferiore.*

*Sulla coperta: "Originale".*

*In allegato: "Elenco delle indennità caro-viveri al personale in pianta organica dipendente da questa Comunale Amministrazione al seguito del Decreto luogotenenziale 9 marzo 1919 N° 338".*

#### **54**

Bilanci di Previsione

1920

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro a rubrica coperta di carta; pp. 3-117.*

*Coperta parzialmente danneggiata.*

*Sulla parte anteriore della coperta: "Originale".*

*In allegato: estratto di deliberazione del Consiglio Comunale del 31 maggio 1920 con oggetto "Bilancio 1920. 2.a lettura spese facoltative", copia dei provvedimenti adottati dalla Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio preventivo.*

*Le registrazioni di entrate e uscite sono suddivise per tipologia.*

#### **55**

Bilanci di Previsione

1921

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa.

*Registro rubrica con coperta di carta; pp. 3-117.*

*Coperta parzialmente danneggiata; legatura allentata.*

*In allegato: estratto di deliberazione del Consiglio Comunale del 25 aprile 1921 con oggetto "Bilancio 1921. 2.a lettura spese facoltative", copia dei provvedimenti presi dalla Giunta Provinciale amministrativa riguardo al bilancio preventivo.*

*Le registrazioni di entrate e uscite sono suddivise per tipologia.*

#### **56**

Bilanci di Previsione

1922

Bilancio di Previsione dell'entrata e della spesa.

*Registro a rubrica con coperta di carta; pp. 3-117.*

*Sulla parte anteriore della coperta: "Originale".*

*In allegato: copia dei provvedimenti adottati dalla Giunta provinciale Amministrativa riguardo al bilancio, estratto di deliberazione del Consiglio Comunale del 5 gennaio 1922 con oggetto "Opere facoltative Bilancio 1922".*

*Le registrazioni di entrate e uscite sono suddivise per tipologia.*

#### **57**

Bilanci di Previsione

1923

Bilancio di Previsione dell'entrata e della spesa.

*Registro a rubrica con coperta di carta; pp. 3-114.*

*La parte anteriore della coperta è staccata dalle carte.*

*Sulla parte anteriore della coperta: "Originale".*

*In allegato: resoconto della situazione finanziaria al 31 dicembre 1922, estratto delle deliberazioni del Consiglio Comunale del 26 dicembre 1922 e 2 gennaio 1923 entrambe con oggetto "Indennità caro-viveri al personale dipendente", registrazione dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 1921, copia dei provvedimenti adottati dalla Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio, prospetto dei capi di bestiame risultanti dalle denunce presentate e controllate per la tassa bestiame per l'anno 1923, registrazioni di spese o entrate, prospetto per l'indennità lorda mensile caro-viveri del personale dipendente, resoconto della situazione finanziaria al 31 dicembre 1922.*

*Le registrazioni di entrate e uscite sono suddivise per tipologia.*

#### **58**

Bilanci di Previsione

1924

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro a rubrica con coperta di carta; pp. 3-117.*

*Parte anteriore della coperta parzialmente danneggiata.*

*Sulla parte anteriore della coperta: "Originale".*

*In allegato: prospetti dei residui passivi del 1922, della I e II indennità caro-viveri corrisposta al personale dipendente, delle nuove o maggiori e minori entrate e spese verificatesi nel 1923, copia dei provvedimenti adottati dalla Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio.*

*Le registrazioni di entrate e uscite sono suddivise per tipologia.*

**59**

Bilanci di Previsione

1925

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta di carta; pp. 3-128.*

*Sulla parte anteriore della coperta: "Originale".*

*In allegato: copia dei provvedimenti adottati dalla Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio in questione, prospetto delle maggiori o minori entrate e spese verificatesi nell'anno 1924, elenco delle somme da corrispondersi a diversi per spese di ufficio per l'anno 1924 e seguenti, elenco delle spese di ospitalità.*

**60**

Bilanci di Previsione

1926

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta in cartoncino e costola di tela; pp. 3-79.*

*Sulla parte anteriore della coperta: "Originale".*

*In allegato: prospetto dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 1924.*

**61**

Bilanci di Previsione

1927

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta in cartoncino; pp. 3-79.*

*In allegato: prospetti dei residui attivi e passivi degli anni 1925 e 1926, degli oneri arretrati per ospitalità, degli oneri arretrati per spese di ufficio, copia dei provvedimenti adottati dalla Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio in questione.*

**62**

Bilanci di Previsione

1928

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta in cartoncino; pp. 3-79.*

*Sulla coperta: "Originale".*

*In allegato: elenco dei mutui contratti, prospetto del risultato finale dell'esercizio 1927, resoconto dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 1926, oneri arretrati per ospitalità, oneri arretrati spese ufficio, copia dei provvedimenti adottati dalla Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio.*

**63**

Bilanci di Previsione

1929

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta in cartoncino; pp. 3-79.*

*Sulla parte anteriore della coperta: "Originale".*

*In allegato: resoconto dei residui attivi e passivi, copia dei provvedimenti adottati dalla Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio.*

**64**

Bilanci di Previsione

1930

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa e allegati parte entrata - parte uscita.

*Registro con coperta in cartoncino; pp. 3-92.*

*Sulla parte anteriore della coperta: "Originale".*

*In allegato: prospetto delle variazioni nell'entrata e nell'uscita.*

**65**

Bilanci di Previsione

1931

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa.

*Registro con coperta in cartoncino; pp. 3-96.*

*Sulla parte anteriore della coperta: "Originale".*

*In allegato: estratto di deliberazione del Podestà del 22 dicembre 1930 con oggetto "Eccedenza sovrimposta*

*fondiaria da applicarsi al Bilancio 1931", "Relazione al bilancio per l'esercizio 1931", prospetto degli stipendi.*

**66**

Bilanci di Previsione

1932

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa con di legislazione e giurisprudenza a cura del rag. Giannuzzi.

*Registro con coperta in cartoncino; pp. 3-160.*

*Coperta parzialmente staccata dalle carte interne.*

*Sulla parte anteriore della coperta: "Originale".*

**67**

Bilanci di Previsione

1933

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa con di legislazione e giurisprudenza a cura del rag. Giannuzzi.

*Registro senza coperta; pp. 3-160.*

*Una nota stampata sulla parte anteriore della coperta avverte che "nella presente edizione del bilancio si tiene conto delle leggi emanate a tutto agosto 1931".*

*In allegato: "Relazione al Bilancio Preventivo per l'anno 1933", copia dei provvedimenti adottati dalla Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio, prospetto degli stipendi, registrazioni relative alle variazioni di competenza dell'Entrata e dell'Uscita.*

**68**

Bilanci di Previsione

1934

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa con di legislazione e giurisprudenza a cura del rag. Giannuzzi.

*Registro con coperta in cartoncino; pp. 6-158.*

*Sulla parte anteriore della coperta: "Copia sull'originale".*

*In allegato: "Relazione al Bilancio Preventivo per l'anno 1934", copia dei provvedimenti adottati dalla Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio, prospetto degli stipendi, prospetto dei mutui in corso di estinzione.*

**69**

Bilanci di Previsione

1935

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa.

*Registro con coperta in cartoncino; pp. 3-96.*

*Sulla parte anteriore della coperta: "Originale".*

*In allegato: estratto di deliberazione del Podestà del 7 dicembre 1934 con oggetto "Bilancio di Previsione 1935. Modifiche", prospetto dei mutui in corso di estinzione, prospetto degli stipendi, salari, assegni e ritenute ai dipendenti comunali.*

**70**

Bilanci di Previsione

1936

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa con di legislazione e di giurisprudenza a cura del rag. Giannuzzi.

*Registro con coperta in cartoncino; pp. 6-158.*

*Sulla parte anteriore della coperta: "Originale".*

*In allegato: prospetto degli stipendi, salari e ritenute ai dipendenti comunali, prospetto delle variazioni Attive e Passive in confronto delle previsioni autorizzate per l'anno 1935, "Relazione al Bilancio di Previsione Esercizio 1936", progetto dei mutui passivi per l'anno 1937, copia dei provvedimenti della Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio.*

**71**

Bilanci di Previsione

1937

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa con di legislazione e di giurisprudenza a cura del rag. Giannuzzi.

*Registro con coperta in cartoncino; pp. 6-158.*

*La parte superiore della coperta è parzialmente staccata dalla costola.*

*Sulla parte anteriore della coperta: "Originale".*

*In allegato: copia dei provvedimenti della Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio.*

**72**

#### Bilanci di Previsione

1938

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa.

*Registro con coperta in cartoncino; pp. 6-88.*

*Sulla parte anteriore della coperta: "Originale".*

*In allegato: estratto di deliberazione del Podestà del 30 ottobre 1937 con oggetto "Bilancio preventivo esercizio 1938", "Prospetto delle variazioni attive e passive presunte nella competenza", prospetto stipendi e assegni, copia dei provvedimenti della Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio.*

73

#### Bilanci di Previsione

1939

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa con di legislazione e di giurisprudenza a cura del rag. Giannuzzi.

*Registro con coperta in cartoncino; pp. 3-88.*

*Coperta parzialmente danneggiata e staccata dalle carte.*

*Sulla parte anteriore della coperta: "Originale".*

*In allegato: prospetto per l'attribuzione di un assegno ad impiegati e salariati, prospetto residui passivi dal 1934 al 1937, prospetto delle passività fuori bilancio, prospetto sulle variazioni attive e passive in confronto delle previsioni autorizzate per l'anno 1939, progetto dei mutui passivi per l'anno 1939, estratto di deliberazione del Podestà del 17 febbraio 1939 con oggetto "Bilancio preventivo esercizio 1939", copia dei provvedimenti adottati dalla Giunta Provinciale Amministrativa in merito al bilancio.*

74

#### Bilanci di Previsione

1940

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa con di legislazione e di giurisprudenza a cura del rag. Giannuzzi.

*Registro con coperta in cartoncino; pp. 6-158.*

*La parte anteriore della coperta è staccata dalle carte, legatura delle carte allentata.*

*Sulla parte anteriore della coperta: "Originale".*

*In allegato: "Registro riepilogativo delle ritenute per cassa pensione Infadel e R. M. a carico degli impiegati e salariati del Comune", prospetti per le passività fuori bilancio, per i mutui passivi, per le retribuzioni al personale dipendente, per le variazioni attive e passive apportate al bilancio 1940, copia dei provvedimenti adottati dalla Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio, estratto di deliberazione del Podestà del 1940 con oggetto "Bilancio Preventivo esercizio 1940".*

75

#### Bilanci di Previsione

1942

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa con di legislazione e di giurisprudenza a cura del rag. Giannuzzi.

*Registro con coperta in cartoncino leggero; pp. 2-203.*

*In allegato: estratto di deliberazione del Podestà del 2 febbraio 1942 con oggetto "Approvazione del Bilancio preventivo per l'esercizio 1942".*

76

#### Bilanci di Previsione

1943

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa con di legislazione e di giurisprudenza a cura del rag. Giannuzzi.

*Registro con coperta in cartoncino leggero; pp. 2-193*

*Piatto superiore della coperta staccato dalla legatura e mancante di una parte.*

*Nella parte anteriore della coperta: "Originale".*

*In allegato: estratto di deliberazione del Podestà del 2 marzo 1943 con oggetto "Approvazione del Bilancio preventivo per l'esercizio 1943".*

77

#### Bilanci di Previsione

1944

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa con di legislazione e di giurisprudenza.

*Registro senza coperta; pp. 2-197.*

*Legatura allentata; alcune carte risultano staccate dal registro.*

*In allegato: estratto di deliberazione del Podestà del 31 marzo 1944 con oggetto "Approvazione del Bilancio Preventivo per l'esercizio 1944", cartelle dei pagamenti emesse dall'esattoria comunale negli anni 1943 e 1945, elenco per l'accertamento definitivo dei contributi per l'anno 1940 per impiegati e sanitari inviato dall'Istituto Nazionale Fascista Assistenza Dipendenti Enti Locali, corrispondenza.*

**78**

Bilanci di Previsione

1945

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa.

*Registro con coperta in cartone; pp. 6-144.*

*In allegato: estratto di deliberazione della Giunta Municipale del 7 dicembre 1945 con oggetto il "Ruolo Principale Imposte Comunali 1946", estratto di deliberazione del Consiglio Comunale del 2 luglio 1945 relativa all'approvazione del bilancio preventivo, duplice copia della "Relazione al Bilancio Preventivo per l'Anno 1945" e prospetti allegati, comunicazione della Prefettura di Pisa ("Avaria merci U.N.R.R.A").*

**79**

Bilanci di Previsione

1946

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa.

*Registro con coperta in cartoncino leggero; pp. 2-88.*

*In cattivo stato di conservazione: la coperta è staccata dalle carte, la parte anteriore della coperta è priva della parte inferiore, le carte presentano macchie dovute all'umidità, l'inchiostro è scolorito in diversi punti, alcune carte si sono attaccate tra loro.*

*Sulla parte anteriore della coperta e sulla carta di apertura: "Originale".*

*In allegato: due copie della "Relazione al Bilancio Preventivo per l'anno 1946" e prospetti allegati, copia dei provvedimenti adottati dalla Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio.*

**80**

Bilanci di Previsione

1947

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa.

*Registro ; pp. 2-88.*

*In cattivo stato di conservazione: i fascicoli e la coperta sono slegati.*

*Sulla parte anteriore della coperta: "Copia da Restituire".*

*In allegato: estratti delle deliberazioni del Consiglio Comunale del 2 marzo e 31 maggio 1947 con oggetto rispettivamente "Approvazione del Bilancio preventivo per l'esercizio 1947" e "Variazioni al Bilancio Preventivo 1947", due copie della "Relazione della Giunta al Bilancio Preventivo per l'anno 1947" e prospetti allegati, corrispondenza e documentazione varia riguardante il bilancio.*

**81**

Bilanci di Previsione

1948

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa con di legislazione e di giurisprudenza a cura del rag. Giannuzzi.

*Registro senza coperta; pp. 1-87.*

*Legatura inesistente, i fascicoli sono tenuti insieme sommariamente da nastro adesivo ed alcuni di essi sono sciolti.*

*In allegato: "Relazione della Giunta e allegati al Bilancio Preventivo 1948", "2.a Relazione al Bilancio di Previsione Esercizio 1948 Riesaminato nell'Adunanza del Consiglio del 21 agosto 1948", estratti delle deliberazioni del Consiglio Comunale del 16 maggio e 21 agosto 1948 con oggetto l'approvazione del bilancio preventivo.*

**82**

Bilanci di Previsione

1949

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa.

*Registro con coperta in cartoncino leggero; pp. 2-88.*

*Coperta slegata dalle carte; legatura allentata.*

*In allegato: "Relazione al Bilancio di Previsione dell'Esercizio Finanziario 1949" e documentazione ad essa allegata tra cui alcuni estratti di deliberazioni del Consiglio Comunale e dalla Giunta Municipale dal 30 giugno 1946 al 12 maggio 1949, "Tariffa delle Imposte di Consumo", regolamenti per le imposte di consumo del 1946.*

**83**

Bilanci di Previsione

1950

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa.

*Registro con coperta in cartoncino leggero; pp. 2-104.*

*In allegato: "Relazione al Bilancio Finanziario 1950 e prospetti allegati", copia dei provvedimenti adottati dalla*



*Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio, documentazione varia inerente al bilancio.*

**84**

Bilanci di Previsione

1951

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa a cura del rag. Giannuzzi.

*Registro con coperta in cartoncino; pp. 2-100.*

*Sulla parte anteriore della coperta, in alto a destra, è incollato un foglietto con la stessa annotazione presente sul registro successivo, anche se in questo caso si legge solo parzialmente.*

*In allegato: alcune copie della "Relazione al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 1951" e prospetti allegati, alcuni estratti di deliberazioni del Consiglio Comunale (22-24 dicembre 1951) con oggetto l'approvazione e le variazioni al bilancio, copia di alcuni provvedimenti adottati dalla Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio, comunicazioni, osservazioni e provvedimenti della Prefettura di Pisa.*

**85**

Bilanci di Previsione

1952

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa.

*Registro con coperta in cartoncino; pp. 2-100.*

*Sulla parte anteriore della coperta: "Originale"; in alto a destra, inoltre, è incollato un foglietto con scritto: "N.B. L'ammontare accertamenti Entrata e Spesa di cui alla colonna 5 del presente Bilancio sono quelli relativi al 1951 (desunti dal verbale di chiusura esercizio 1951).*

*In allegato: corrispondenza e documentazione varia relativa al bilancio del 1952, "Relazione tecnica al Bilancio 1952" e prospetti allegati, estratto della deliberazione del Consiglio Comunale del 28 aprile 1952 con oggetto "Esame ed approvazione del progetto del Bilancio preventivo per l'esercizio finanziario", copia dei provvedimenti adottati dalla Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio del 1952.*

**86**

Bilanci di Previsione

1952

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa - modello speciale ridotto ad uso delle esattorie per corredo pratico di mutui, ecc.

*Fascicolo con coperta in cartoncino; pp. 2-28.*

**87**

Bilanci di Previsione

1953

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa con note di legislazione e di giurisprudenza a cura del rag. Giannuzzi.

*Registro con coperta in cartoncino; pp. 2-100.*

*Sulla parte anteriore della coperta: "Originale".*

*In allegato: estratto di deliberazione del Consiglio Comunale del 13 aprile 1953 con oggetto "Bilancio preventivo per l'esercizio 1953 - Esame - Approvazione", "Relazione della Giunta Municipale al Bilancio Preventivo per l'Esercizio 1953" e prospetti allegati, copia dei provvedimenti adottati dalla Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio.*

**88**

Bilanci di Previsione

1954

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa.

*Registro con coperta in cartoncino; pp. 2-100.*

*Sulla parte anteriore della coperta, in alto a destra, è scritto: "Originale", in basso a destra, invece, è incollato un foglietto con scritto: "Avvertenza. I dati riportati alla colonna 5 sono desunti dal Verbale di chiusura dell'esercizio 1953 e quelli della colonna 6 riflettono le previsioni del Bilancio 1953 con tutte le variazioni approvate al 31 Dicembre 1953".*

*In allegato: estratto della deliberazione del Consiglio Comunale del 28 gennaio 1954 con oggetto "Bilancio preventivo per l'esercizio 1954. Esame - Approvazione", la "Relazione della Giunta Municipale al Bilancio Preventivo per l'Esercizio 1954" e prospetti allegati, copia di alcuni provvedimenti adottati dalla Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio.*

**89**

Bilanci di Previsione

1955

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa.

*Registro con coperta in cartoncino; pp. 2-100.*

*Sulla parte anteriore della coperta: "Originale".*

*In allegato: estratti di deliberazioni del Consiglio Comunale del 4 febbraio e 13 aprile 1955 con oggetto rispettivamente "Esame e approvazione Bilancio Preventivo-Esercizio 1955" e "Revisione Bilancio 1955 in ordine alla decisione di rinvio della G.P.A", copia di alcuni provvedimenti adottati dalla Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio.*

## 90

Bilanci di Previsione

1955

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa - modello speciale ridotto ad uso delle esattorie per corredo pratico di mutui, ecc.

*Fascicolo con coperta in cartoncino; pp. 2-28.*

*La coperta è slegata dalle carte.*

## 91

Bilanci di Previsione

1956

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa.

*Registro con coperta in cartoncino; pp. 2-94.*

*In allegato: copia di alcuni provvedimenti adottati dalla Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio preventivo.*

## 92

Bilanci di Previsione

1957

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa.

*Registro con coperta in cartoncino; pp. 2-96.*

*Le carte presentano macchie dovute all'umidità.*

*In allegato: copia di alcuni provvedimenti adottati dalla Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio, estratto della deliberazione del Consiglio Comunale del 12 ottobre 1956 con oggetto l'"Approvazione Bilancio Preventivo esercizio 1957", "Relazione della Giunta Comunale sul Bilancio Preventivo Esercizio 1957" e prospetti allegati, corrispondenza e documentazione varia relativa al bilancio.*

## 93

Bilanci di Previsione

1958

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa.

*Registro con coperta in cartoncino; pp. 2-98.*

*Coperta slegata dalle carte.*

*Sulla parte anteriore della coperta, in alto a destra, è incollato un foglietto con scritto: "N.B. L'importo dell'ammontare delle previsioni di cui alla colonna 6 (Entrata e Uscita) è comprensivo delle variazioni intervenute a tutto il 15 settembre 1957".*

*In allegato: documentazione varia, soprattutto corrispondenza con la Prefettura di Pisa, relativa al bilancio, "Relazione della Giunta Municipale sul Bilancio Preventivo Esercizio 1957" e prospetti allegati, "Relazione della Giunta Municipale sul Bilancio Preventivo 1958" e prospetti allegati, alcune copie dei provvedimenti adottati dalla Giunta Amministrativa Provinciale riguardo al bilancio, estratto della deliberazione del Consiglio Comunale del 17 ottobre 1957 con oggetto "Bilancio Preventivo 1958 approvazione".*

## 94

Bilanci di Previsione

1959

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa, di Giuseppe Giannuzzi.

*Registro con coperta in cartoncino; pp. 2-98.*

*Sulla parte anteriore della coperta, in alto a destra, è incollato un foglietto con scritto: "La cifra indicata nella colonna 6 "Ammontare previsione dell'anno in corso" è quella risultante dopo le variazioni apportate a tutto il 14 luglio 1958 compreso".*

*In allegato: copia dei provvedimenti adottati dalla Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio, estratto della deliberazione del Consiglio Comunale del 15 gennaio 1959 con oggetto "Approvazione Bilancio preventivo esercizio 1959", alcune copie della "Relazione della Giunta Municipale al Bilancio Preventivo 1959" e prospetti allegati, documentazione varia inerente al bilancio.*

**95**

Bilanci di Previsione

1960

Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa, di Giuseppe Giannuzzi.

*Registro con coperta in cartoncino; pp. 2-114.*

*In allegato: copia dei provvedimenti adottati dalla Giunta Provinciale Amministrativa riguardo al bilancio.*

## REGISTRI DEI MANDATI E GIORNALI DI ENTRATA E DI USCITA

I Giornali di Entrata e Uscita contengono le registrazioni dei mandati di pagamento e di riscossione, emanati dall'amministrazione comunale nell'arco dell'anno, ordinate secondo l'ordine cronologico di emissione.

Disposti dal Regolamento di esecuzione della legge comunale e provinciale del 1865 (art. 21)<sup>38</sup>, sotto la denominazione di "Registri dei mandati comunali", vennero successivamente indicati con il titolo di Giornali di Entrata e Uscita.

I registri del Comune di Calcinaia che contengono tale documentazione, hanno inizio con il 1866; tuttavia, tra il materiale conservato, si riscontrano lacune piuttosto ampie e particolarmente spiacevoli, trattandosi del materiale più antico. Vengono a mancare, infatti, le registrazioni degli anni dal 1870 al 1903, dal 1906 al 1909 e dal 1913 al 1915. Per quanto riguarda le modalità ed il contenuto di registrazione, c'è da sottolineare che i Giornali degli anni 1866-1869 riportano solo i dati relativi ai mandati di uscita e che nei volumi posteriori al 1900 spesso sono indicati i mandati emessi dall'inizio dell'anno alla fine del mese di gennaio dell'anno successivo (termine di chiusura dell'esercizio finanziario ai fini della riscossione delle entrate e della liquidazione delle spese). In questo caso si trovano delle sovrapposizioni dal 1° al 31 gennaio.

### 1

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1866

Registrazioni dei mandati di uscita.

*Registro con coperta in cartone; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: minuta del registro.*

*Nello stesso volume: Repertorio delle Assegnazioni non compilato.*

### 2

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1867

Registrazioni dei mandati di uscita.

*Registro con coperta in cartone; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: minuta del registro.*

*Nello stesso volume: Repertorio delle Assegnazioni non compilato.*

### 3

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1868 - 1869

Registrazioni dei mandati di uscita e Repertorio delle Assegnazioni.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: minuta del registro.*

### 4

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1904 - 1905

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

### 5

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1910

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

### 6

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1911

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

---

<sup>38</sup> R.D. 8 giugno 1865, n. 2321.

**7**

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1912

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: "Conteggio bolli biciclette".*

**8**

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1916 - 1917

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**9**

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1918 - 1920

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**10**

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1921 - 1922

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**11**

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1923 - 1925

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: Prospetto degli stipendi e salari del personale dipendente con le ritenute di legge (1924).*

**12**

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1926 - 1927

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**13**

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1928 - 1930

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: Elenco degli stipendi del personale dipendente cui deve essere gravata l'imposta di ritenuta di ricchezza mobile e tassa complementare dell'anno 1929; copia di due decreti della Prefettura di Pisa circa la conferma in servizio e lo stipendio del segretario comunale datati 26 luglio 1929 e 18 gennaio 1930.*

**14**

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1931

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**15**

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1932-1933

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**16**

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1933 - 1934

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**17**

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1934 - 1935

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**18**

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1935 - 1936

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.

*Registro con coperta di cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: Verbale di chiusura dell'esercizio finanziario 1935.*

**19**

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1936 - 1937

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.

*Registro con coperta di cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*I mandati emessi dal 5 dicembre 1936 al 31 gennaio 1937 sono registrati in un fascicolo a parte, slegato dal registro.*

*In allegato elenco degli articoli di entrata e di uscita.*

**20**

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1937 - 1938

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.

*Registro con coperta di cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**21**

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1939 - 1940

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.

*Registro con coperta di cartoncino; cc. nn*

*Legatura allentata, alcune carte sono slegate.*

**22**

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1940 - 1941

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.

*Registro con coperta di cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: elenco degli articoli dei mandati di entrata e uscita.*

**23**

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1941 - 1942

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.

*Registro con coperta di cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*Legatura allentata.*

*In allegato: prospetto delle ritenute degli impiegati per l'anno 1941.*

**24**

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1942 - 1943

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.

*Registro con coperta di cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**25**

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1943 - 1944

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.  
*Registro con coperta di cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**26**

Registri dei mandati e Giornali di entrata e di uscita  
1944 - 1945

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.  
*Registro con coperta di cartoncino; cc. sciolte n.n.*  
1

**27**

Registri dei mandati e Giornali di entrata e di uscita  
1945 - 1946

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.  
*Registro con coperta di cartoncino; cc. sciolte n.n.*  
*In allegato: prospetto previsioni di entrata ed uscita per il 1945.*  
1

**28**

Registri dei mandati e Giornali di entrata e di uscita  
1946 - 1947

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.  
*Registro con coperta di cartoncino; cc. sciolte n.n.*  
*In allegato: verbale di verifica della cassa comunale del 31 gennaio 1947, comunicazione del Comune di Buti riguardo ad un ricoverato, due telegrammi, elenco delle carte contabili al 17 settembre e 31 ottobre 1946, verifica della cassa comunale al 31 ottobre 1946, appunti vari.*  
1

**29**

Registri dei mandati e Giornali di entrata e di uscita  
1947

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*  
1

**30**

Registri dei mandati e Giornali di entrata e di uscita  
1948 - 1949

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.  
*Registro con coperta di cartoncino; cc. sciolte n.n.*  
1

**31**

Registri dei mandati e Giornali di entrata e di uscita  
1949 - 1950

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*  
*In allegato: scontrini di conteggi.*

**32**

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita  
1951 - 1952

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.  
*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**33**

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita  
1952 - 1953

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.  
*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**34**

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1953 - 1954

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: un mandato di pagamento dell'esercizio finanziario 1976 dell'Ente Comunale di Assistenza di Calcinai (n. 4; 14 agosto 1976), raccomandata della Cassa di Risparmio di Pisa in data 1 gennaio 1954, registrazioni di "movimento capitali e conteggio numeri" inviate dalla Cassa di Risparmio di Pisa.*

**35**

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1954 - 1955

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**36**

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1955 - 1956

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.

*Registro di grandi dimensioni di con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**37**

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1956 - 1957

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.

*Registro di grandi dimensioni di con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**38**

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1957 - 1958

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.

*Registro di grandi dimensioni di con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**39**

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1958 - 1959

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.

*Registro di grandi dimensioni di con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**40**

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1959 - 1960

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**41**

Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita

1960 - 1961

Registrazioni di mandati di entrata e uscita.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*



## REPERTORI DELLE ASSEGNAZIONI E LIBRI MASTRI

Questa tipologia di documenti di registrazione contabile, prevista dal Regolamento alla legge 1865<sup>39</sup> sotto il nome di "Registri delle Assegnazioni", assume solo nel corso del tempo la denominazione di Libro Mastro, pur mantenendo sostanzialmente invariato il suo contenuto.

Nel Libro Mastro devono essere registrate le stesse informazioni contenute nel Libro Giornale (mandati in entrata e uscita emessi dell'amministrazione comunale), ma secondo una disposizione per titoli ed articoli di bilancio.

La serie dei Libri Mastri del Comune di Calcinaia risulta mancante della documentazione precedente al 1900 ed in alcuni casi è lacunosa: oltre a quelli dal 1866 al 1899, non si trovano i registri relativi agli anni 1901, 1904-1911, 1914-1915, 1948. E' da precisare, inoltre, che per gli anni precedenti al 1912 si riportano solo registrazioni di mandati di pagamento.

### 1

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1900

Parte passiva.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido parzialmente danneggiata; pp. 1-93 (per pagina s'intende l'insieme del modulo compilato per ciascuna categoria che si estende su due pagine a fronte).*

*In allegato: comunicazione degli Ospedali Riuniti di S. Chiara di Pisa in merito al "Reparto delle spese per il mantenimento degli Esposti per l'anno 1899".*

### 2

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1902

Parte passiva.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; pp. 1-87 (per pagina s'intende l'insieme del modulo compilato per ciascuna categoria che si estende su due pagine a fronte).*

### 3

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1903

Parte passiva.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: comunicazione degli Ospedali Riuniti di S. Chiara di Pisa in merito al "Reparto delle spese per il mantenimento degli Esposti per l'anno 1903".*

### 4

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1912 - 1913

Entrata e uscita.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*Coperta slegata dalle carte.*

### 5

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1916 - 1917

Uscita.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartoncino; pp. 1-119 (numerazione parziale).*

### 6

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1916 - 1917

Entrata.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

### 7

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

---

<sup>39</sup> Cfr. nota precedente.

1918 - 1920

Uscita.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**8**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1918 - 1919

Entrata.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**9**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1921 - 1922

Uscita.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**10**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1921 - 1922

Entrata.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**11**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1923-1924

Uscita.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**12**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1925

Uscita.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; pp. 1-191; 1-23.*

**13**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1925

Entrata.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; pp. 1-63; 1-23.*

**14**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1926

Uscita.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; pp. 1-103; 1-15.*

**15**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1926

Entrata.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; pp. 1-103; 1-15.*

**16**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1927

Uscita.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; cc. 1-73.*

**17**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1927

Entrata.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; cc. 1-45.*

**18**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1928

Entrata - uscita.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**19**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1929

Entrata - uscita.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**20**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1930

Entrata - uscita.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; cc. 1-124.*

**21**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1931

Entrata - uscita.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**22**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1932

Entrata - uscita.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*Legatura allentata.*

**23**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1933

Entrata - uscita.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*Legatura allentata.*

**24**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1934

Entrata - uscita.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: elenco e denominazione articoli dell'entrata e dell'uscita relativi al bilancio.*

**25**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1935

Entrata - uscita.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*In allegato elenco articoli dell'entrata e dell'uscita relativi al bilancio.*

**26**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1936

Entrata - uscita.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**27**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1937

Entrata - uscita.  
*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*  
*In allegato: promemoria delle indennità mensili per caro viveri .*

**28**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri  
1938  
Entrata - uscita.  
*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**29**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri  
1939  
Entrata - uscita.  
*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*  
*In allegato: elenco alfabetico degli articoli dell'entrata e dell'uscita.*

**30**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri  
1940  
Entrata - uscita.  
*Registro con coperta in cartoncino; cc. 1-93.*

**31**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri  
1941  
Entrata - uscita.  
*Registro senza coperta; cc. sciolte n.n.*  
*Legatura allentata.*

**32**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri  
1942  
Entrata - uscita.  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*  
*In allegato: cartella dei pagamenti emessa dall'Esattoria Comunale.*

**33**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri  
1943  
Entrata - uscita.  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**34**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri  
1944  
Entrata - uscita.  
*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*  
*In allegato: Prospetti analitici delle riscossioni conseguite per bovini da gennaio a giugno 1944, estratto della deliberazione del Podestà del 27 maggio 1944 con oggetto "Stampati per il servizio annonario".*

**35**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri  
1945  
Entrata - uscita.  
*Registro con coperta in cartone; cc. sciolte n.n.*

**36**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri  
1946  
Entrata - uscita.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*  
*In allegato: Bollettario di ricevute per recuperi e anticipi di spedalità.*

**37**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri  
1948

Entrata - uscita.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: prospetti di entrate e spese maggiori e minori.*

**38**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri  
1949

Entrata - uscita.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: alcuni mandati di entrata dell'Esercizio finanziario 1949, riepilogo dei ruoli comunali posti in discussione nell'agosto 1949.*

**39**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri  
1950

Entrata - uscita.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**40**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri  
1951

Entrata - uscita.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**41**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri  
1952

Entrata - uscita.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**42**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri  
1953

Entrata - uscita.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**43**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri  
1954

Entrata - uscita.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**44**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri  
1955

Entrata - uscita.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**45**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri  
1956

Entrata - uscita.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**46**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1957

Entrata - uscita.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**47**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1958

Entrata - uscita.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: Prospetto stipendi e ritenute anno 1958, riepilogo ruoli comunali posti in riscossione nell'agosto del 1958, prospetto ruoli imposte comunali da febbraio a dicembre 1958, corrispondenza, cartelle di pagamenti ruoli dell'anno 1958-1959 emesse dall'Esattoria Comunale.*

**48**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1959

Entrata - uscita.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: prospetto differenze mensili, presumibilmente di entrata, per gli anni 1958 e 1959, riepilogo dei ruoli comunali posti in riscossione a febbraio e agosto del 1959, prospetto stipendi e ritenute anno 1959, registrazioni di spese relative agli art. 98-110.*

**49**

Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri

1960

Entrata - uscita.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: corrispondenza della Cassa di Risparmio di Pisa, dell'Intendenza di Finanza, dell'Ufficio distrettuale delle Imposte di Pontedera.*

## CONTI CONSUNTIVI

Insieme ai bilanci di previsione, i conti consuntivi costituiscono la documentazione interna di base per la gestione economica dei comuni, in quanto contengono la registrazione dei dati conclusivi derivati dalla loro amministrazione finanziaria.

La loro compilazione ebbe inizio successivamente all'emanazione del Regolamento alla legge comunale e provinciale del 1865 (8 giugno) che, all'art. 21, include questo strumento di contabilità tra i volumi che i segretari erano obbligati a tenere aggiornati. La loro struttura prevede l'inserimento degli importi relativi alle entrate accertate, alle spese impegnate (suddivise in liquidate, pagate, e da pagare) e al conto di cassa (pari al conto generale delle somme versate alla tesoreria per ogni titolo di bilancio) di ciascun esercizio finanziario; intendendo per esercizio finanziario l'arco di tempo che intercorre tra l'apertura e la chiusura della contabilità. La legge 8 luglio 1883, n. 1445, gli attribuisce la durata di un anno a decorrere dal 1° luglio di ciascun anno solare.

Il conto deve essere presentato all'autorità comunale (Consiglio), per l'approvazione, dal tesoriere comunale entro tre mesi dalla sua chiusura, e successivamente sottoposto a giudizio del Consiglio di Prefettura. Nel caso in cui il bilancio non risulti in pareggio, l'amministrazione comunale e provinciale autorizzano la fissazione di imposte fondiari aggiuntive, quali mezzi di assestamento del bilancio. Il conto viene quindi esaminato da parte di tre revisori, scelti dal Prefetto, tra i componenti del consiglio comunale o fra persone in possesso dei requisiti necessari che, entro due mesi, devono consegnare una relazione. Non più tardi di un mese, il sindaco ed il presidente della provincia procedono ad emettere la deliberazione di approvazione, la portano a conoscenza del tesoriere e la pubblicano all'albo pretorio<sup>40</sup>.

Nei volumi descritti, l'estratto della delibera di approvazione, sottoscritta dal Sindaco, viene quasi sempre riportato, nell'apposito spazio, nelle carte finali e sottoscritto dal Sindaco. Copia della delibera di approvazione da parte della Deputazione Provinciale (fino al 1889) e della Giunta Provinciale Amministrativa (dal 1890), invece, si trova spesso in allegato.

Il Comune di Calcinaia, così come avviene per i bilanci di previsione si adegua fin da subito alle disposizioni normative del 1865: i conti consuntivi esaminati si riferiscono al periodo compreso tra il 1866-1960, con lacune relative gli anni 1885-1899, 1923, 1947-1949, 1959.

Sulla parte anteriore della coperta dei registri è riportato quasi sempre il nominativo dell'esattore-tesoriere che ha reso il consuntivo. Si tratta di Luigi Barsali (1866), Alessandro Acconci (1867-1874), Girolamo Arganini (1875-1883), Giuseppe Batisti (1884), Egidio Batini (1901-1904), Ettore Batini (1905-1942), Ernesto Battisti (1943-1950), Cassa di Risparmio di Pisa (1950-1960).

I consuntivi degli anni: 1866-1876, 1877-1884 sono raccolti all'interno di due buste di cartone.

**1**

Conti Consuntivi

1866

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Luigi Barsali.

*Registro con coperta di carta; pp. 2-28.**Sulla parte anteriore della coperta: "Sindaco".***2**

Conti Consuntivi

1867

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Alessandro Acconci.

*Registro con coperta di carta; pp. 2-28.**Sulla parte anteriore della coperta: "Copia".***3**

Conti Consuntivi

1868

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Alessandro Acconci.

*Registro con coperta di carta; pp. 2-28.**Sulla parte anteriore della coperta: "Copia".***4**

Conti Consuntivi

<sup>40</sup> Cfr. *Novissimo Digesto Italiano*, a cura di Antonio Azara e Ernesto Eula, 3° ed., Torino, Utet, 1957, alla voce "Contabilità comunale".

1869

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Alessandro Acconci.

*Registro con coperta di carta; pp. 2-28.*

*Sulla parte anteriore della coperta: "Copia".*

*In allegato: due estratti di deliberazione del Consiglio Comunale del 21 novembre 1870 con oggetto "Approvazione dei Rendiconti Comunali 1867, 68, 69".*

**5**

Conti Consuntivi

1870

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Alessandro Acconci.

*Registro con coperta di carta; pp. 2-28.*

*In allegato: comunicazione della Prefettura della Provincia di Pisa, rapporto dei revisori del conto, reso dal Camarlingo Alessandro Acconci.*

**6**

Conti Consuntivi

1871

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Alessandro Acconci.

*Registro con coperta di carta; pp. 2-28.*

**7**

Conti Consuntivi

1872

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Alessandro Acconci.

*Registro con coperta di carta; pp. 2-28.*

**8**

Conti Consuntivi

1873

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Alessandro Acconci.

*Registro con coperta di carta; pp. 2-28.*

**9**

Conto Consuntivo

1874

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Alessandro Acconci.

*Registro con coperta di carta; pp. 2-28.*

**10**

Conti Consuntivi

1875

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Girolamo Arganini.

*Registro con coperta di carta; pp. 2-28.*

**11**

Conti Consuntivi

1876

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Girolamo Arganini.

*Registro con coperta di carta; cc. n.n.*

**12**

Conti Consuntivi

1877

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Girolamo Arganini.

*Registro con coperta di carta; cc. n.n.*

*Sul piatto anteriore della coperta: "Comune di Calcinaia. Bilancio Consuntivo. 1877".*

*In allegato: copia di un provvedimento della Prefettura della Provincia di Pisa.*

**13**

Conti Consuntivi

1878

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Girolamo Arganini.



*Registro di cc. n.n.*

**14**

Conti Consuntivi

1879

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Girolamo Arganini.

*Registro con coperta di carta; cc. n.n.*

**15**

Conti Consuntivi

1880

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Girolamo Arganini.

*Registro con coperta di carta; cc. n.n.*

**16**

Conti Consuntivi

1881

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Girolamo Arganini.

*Registro di cc. sciolte n.n.*

**17**

Conti Consuntivi

1882

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Girolamo Arganini.

*Registro con coperta di carta; cc. n.n.*

**18**

Conti Consuntivi

1883

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Girolamo Arganini e "per esso defunto dai di lui eredi Sig. Tamperi Palma vedova Arganini e Giusppe e Pamela del fu Luigi Arganini".

*Registro con coperta di carta; cc. n.n.*

**19**

Conti Consuntivi

1884

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Giuseppe Batisti.

*Registro con coperta di carta; cc. n.n.*

**20**

Conto Consuntivo

1900

Conto consuntivo.

*Registro con coperta di carta; pp. 2-103.*

*In allegato: copia del decreto di approvazione dell'esercizio finanziario da parte della Regia Prefettura di Pisa.*

**21**

Conti Consuntivi

1901

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Egidio Batini.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

*In allegato: copia del decreto di approvazione dell'esercizio finanziario da parte della Regia Prefettura di Pisa, resoconto morale della Giunta Municipale, rapporto dei revisori del conto.*

**22**

Conti Consuntivi

1902

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Egidio Batini.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

**23**

Conti Consuntivi

1903

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Egidio Batini.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

*In allegato: copia del decreto di approvazione dell'esercizio finanziario da parte del Consiglio di Prefettura, rapporto dei revisori del conto, conto morale della Giunta.*

## **24**

Conti Consuntivi

1904

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Egidio Batini.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

*Costola priva della parte superiore.*

*In allegato: copia del decreto di approvazione dell'esercizio finanziario da parte del Consiglio di Prefettura.*

## **25**

Conti Consuntivi

1905

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

*In allegato: copia del decreto di approvazione dell'esercizio finanziario da parte del Consiglio di Prefettura.*

## **26**

Conti Consuntivi

1906

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

*In allegato: cartoncini di ricevuta, mandati di pagamento e documentazione di giustificazione dei pagamenti, copia del decreto di approvazione dell'esercizio finanziario da parte della Prefettura di Pisa.*

## **27**

Conti Consuntivi

1907

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

*In allegato: copia del decreto di approvazione dell'esercizio finanziario da parte della Prefettura di Pisa, "Relazione economico morale della Giunta Municipale sul conto dell'esercizio 1907".*

## **28**

Conti Consuntivi

1908

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

*In allegato: estratti delle deliberazioni della Giunta Municipale, relazione dei revisori del conto consuntivo.*

## **29**

Conti Consuntivi

1909

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

*In allegato: estratti delle deliberazioni della Giunta Municipale, relazione dei revisori del conto consuntivo.*

## **30**

Conti Consuntivi

1910

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere e Ettore Batini.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

*Registro privo della costola.*

*In allegato: resoconto morale della Giunta Municipale, relazione dei revisori del conto consuntivo.*

## **31**

Conti Consuntivi

1911

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta in cartone rigido senza costola; cc. n.n.*

*In allegato: resoconto morale della Giunta Municipale, relazione dei revisori del conto consuntivo.*

**32**

Conti Consuntivi

1912

Conto consuntivo dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

**33**

Conti Consuntivi

1913

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

**34**

Conti Consuntivi

1914

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

*In allegato: "Relazione della Giunta sul Conto consuntivo 1914", corrispondenza della Prefettura di Pisa, relazione dei revisori del conto.*

**35**

Conti Consuntivi

1915

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

*In allegato: "Relazione della Giunta sul Conto consuntivo 1915", relazione dei revisori del conto.*

**36**

Conti Consuntivi

1916

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta in cartone; cc. n.n.*

*In allegato: "Relazione della Giunta sul Conto consuntivo 1916", relazione dei revisori del conto comunale.*

**37**

Conti Consuntivi

1917

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta in cartone; cc. n.n.*

*In allegato: copia del decreto di approvazione del conto consuntivo da parte della Prefettura di Pisa.*

**38**

Conti Consuntivi

1918

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta in cartone; cc. n.n.*

*In allegato: "Relazione della Giunta sul Conto consuntivo 1918", relazione dei revisori del conto comunale.*

**39**

Conti Consuntivi

1919

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta in cartone; cc. n.n.*

*In allegato: "Relazione della Giunta sul Conto consuntivo 1919", relazione dei revisori del conto.*

**40**

Conti Consuntivi

1920

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta in cartone; cc. n.n.*

*In allegato: "Relazione della Giunta sul Conto consuntivo 1920", relazione dei revisori del conto.*

**41**

Conti Consuntivi

1921

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta di cartone; pp. 48-212 (numerazione parziale e discontinua).*

*In allegato: certificazione da parte del Sindaco dell'avvenuto deposito del presente conto consuntivo alla tesoreria comunale.*

**42**

Conti Consuntivi

1922

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta di cartone; cc. n.n.*

*In allegato: decreto di approvazione del conto consuntivo da parte del Consiglio di Prefettura, rapporto dei revisori del conto, estratto della deliberazione della Giunta Comunale con oggetto l'approvazione del conto consuntivo.*

**43**

Conti Consuntivi

1924

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

*In allegato: copia del decreto di approvazione del conto consuntivo da parte del Consiglio di Prefettura, estratti delle deliberazioni del Consiglio Comunale e della Giunta Municipale con oggetto il conto consuntivo del 1921, rapporto dei revisori del conto.*

**44**

Conti Consuntivi

1925

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

*In allegato: copia del decreto di approvazione del conto consuntivo da parte del Consiglio di Prefettura; notifica da parte del Podestà dell'avvenuto deposito del decreto presso la Segreteria Comunale (1° maggio 1928).*

**45**

Conti Consuntivi

1926

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta di cartone; cc. n.n.*

*In allegato: copia del decreto di approvazione del conto consuntivo da parte del Consiglio di Prefettura; notifica da parte del Podestà dell'avvenuto deposito del decreto presso la Segreteria Comunale (1° maggio 1928); rapporto dei revisori del conto.*

**46**

Conti Consuntivi

1927

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta di cartone; cc. n.n.*

*Sul piatto superiore della coperta: "Originale".*

*In allegato: copia del decreto di approvazione del conto consuntivo da parte del Consiglio di Prefettura, rapporto dei revisori del conto.*

**47**

Conti Consuntivi

1928

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

*In allegato: copia del decreto di approvazione del conto consuntivo da parte del Consiglio di Prefettura, rapporto dei revisori del conto.*

**48**

Conti Consuntivi

1929

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

*Legatura allentata.*

*In allegato: copia del decreto di approvazione del conto consuntivo da parte del Consiglio di Prefettura, rapporto dei revisori del conto, atto di notifica e certificato di pubblicazione di detto decreto (12 e 20 maggio 1931), notifica da parte del Podestà dell'avvenuto deposito del decreto presso la Segreteria Comunale (1° maggio 1931).*

**49**

Conti Consuntivi

1930

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp. 71-212 (numerazione parziale).*

*In allegato: copia del decreto di approvazione del conto consuntivo da parte del Consiglio di Prefettura, rapporto dei revisori del conto, estratto della deliberazione del Podestà relativa all'approvazione consuntivo.*

**50**

Conti Consuntivi

1931

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta di cartone; cc. n.n.*

*In allegato: copia del decreto di approvazione del conto consuntivo da parte del Consiglio di Prefettura, rapporto dei revisori del conto.*

**51**

Conti Consuntivi

1932

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta di cartone; cc. n.n.*

*Sul piatto anteriore della coperta: "Originale".*

*In allegato: copia del decreto di approvazione del conto consuntivo da parte del Consiglio di Prefettura, rapporto dei revisori del conto.*

**52**

Conti Consuntivi

1933

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta di cartone; cc. n.n.*

*Sul piatto anteriore della coperta: "Originale".*

*In allegato: copia del decreto di approvazione del conto consuntivo da parte del Consiglio di Prefettura, rapporto dei revisori del conto.*

**53**

Conti Consuntivi

1934

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta di cartone; cc. n.n.*

*In allegato: copia del decreto di approvazione del conto consuntivo da parte del Consiglio di Prefettura.*

**54**

Conti Consuntivi

1935

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

*In allegato: copia del decreto di approvazione del conto consuntivo da parte del Consiglio di Prefettura.*

**55**

Conti Consuntivi

1936

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta di cartone; cc. n.n.*

*Sul piatto anteriore della coperta: "Copia".*

*In allegato: copia del decreto di approvazione del conto consuntivo da parte del Consiglio di Prefettura, "Nota di spese di operanti e materiali nei lavori trasporto detriti- giornate lavoro sistemazione vie e piazze capoluogo dal 3 gennaio al 15 aprile 1938", presentata al tesoriere comunale.*

**56**

Conti Consuntivi

1937

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta di cartone; cc. n.n.*

*Sul piatto anteriore della coperta: "Copia".*

*In allegato: rapporto dei revisori del conto.*

**57**

Conti Consuntivi

1938

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta di cartone; cc. n.n.*

*Sul piatto anteriore della coperta: "Copia".*

*In allegato: rapporto dei revisori del conto, fotocopia di una certificazione del Sindaco, in data 14 luglio 1947, riguardo allo svolgimento del lavoro di ostetrica.*

**58**

Conti Consuntivi

1939

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**59**

Conti Consuntivi

1940

Conto consuntivo.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**60**

Conti Consuntivi

1941

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**61**

Conto Consuntivo

1942

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ettore Batini.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**62**

Conti Consuntivi

1943

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ernesto Battisti.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**63**

Conti Consuntivi

1944

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ernesto Battisti.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**64**

Conti Consuntivi

1945

Conto consuntivo dall'esattore-tesoriere Ernesto Battisti; con illustrative a cura del rag. G. Giannuzzi.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**65**

Conti Consuntivi

1946

Conto consuntivo reso dall'esattore-tesoriere Ernesto Battisti; con illustrative a cura del rag. G. Giannuzzi.  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**66**

Conti Consuntivi

1950

Conto consuntivo dal 1° gennaio al 20 luglio 1950 reso dal tesoriere Ernesto Battisti; con illustrative a cura del rag. G. Giannuzzi.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

*Sul piatto anteriore della coperta: "Originale".*

**67**

Conti Consuntivi

1950

Conto consuntivo dal 21 luglio al 31 dicembre - reso dalla Cassa di Risparmio di Pisa - Agenzia di Calcinaia; con illustrative a cura del rag. G. Giannuzzi.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

*Sul piatto anteriore della coperta: "Originale".*

**68**

Conti Consuntivi

1951

Conto consuntivo reso dalla Cassa di Risparmio di Pisa - Agenzia di Calcinaia; con illustrative a cura del rag. G. Giannuzzi.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

*Sul piatto anteriore della coperta: "Originale".*

*In allegato: estratti delle deliberazioni del Consiglio Comunale e della Giunta Municipale relativi all'approvazione del bilancio, rapporto dei revisori del conto, comunicazione del Sindaco al revisore del conto.*

**69**

Conti Consuntivi

1952

Conto consuntivo reso dalla Cassa di Risparmio di Pisa.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

*Sul piatto anteriore della coperta: "Originale".*

**70**

Conti Consuntivi

1953

Conto consuntivo reso dalla Cassa di Risparmio di Pisa - Agenzia di Calcinaia; con illustrative a cura di G. Giannuzzi.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

*Sul piatto anteriore della coperta: "Originale".*

Conto Consuntivo

**71**

Conti Consuntivi

1954

Conto consuntivo reso dalla Cassa di Risparmio di Pisa - Agenzia di Calcinaia; con illustrative a cura di G. Giannuzzi.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

*Sul piatto anteriore della coperta: "Copia".*

*In allegato: copia del decreto di approvazione del conto consuntivo da parte del Consiglio di Prefettura.*

Conto Consuntivo

**72**

Conti Consuntivi

1955

Conto consuntivo 1955 reso dalla Cassa di Risparmio di Pisa - Agenzia di Calcinaia; con illustrative a cura di G.

Giannuzzi.  
*Registro con coperta in cartoncino; cc. n.n.*  
*Coperta parzialmente staccata dalle carte.*

**73**

Conti Consuntivi  
1956

Conto consuntivo con illustrative a cura di G. Giannuzzi.  
*Registro con coperta in cartoncino; cc. n.n.*  
*In allegato: copia del decreto di approvazione del conto consuntivo da parte del Consiglio di Prefettura.*

**74**

Conti Consuntivi  
1957

Conto consuntivo reso dalla Cassa di Risparmio di Pisa - Agenzia di Calcinaia -; con illustrative a cura di G. Giannuzzi.  
*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**75**

Conti Consuntivi  
1958

Conto consuntivo reso dalla Cassa di Risparmio di Pisa - Agenzia di Calcinaia -; con illustrative a cura di G. Giannuzzi.  
*Registro con coperta in cartoncino; cc. n.n.*  
*In allegato: estratto della deliberazione del Consiglio Comunale relativa alla nomina dei revisori dello stesso, due copie del rapporto dei revisori del conto, notifica del Sindaco con cui si rende noto il deposito del consuntivo presso la Segreteria Comunale (29 gennaio 1960) ai fini della consultazione.*

**76**

Conti Consuntivi  
1960

Conto consuntivo reso dalla Cassa di Risparmio di Pisa - Agenzia di Calcinaia -; con illustrative a cura di G. Giannuzzi.  
*Registro con coperta in cartoncino; cc. n.n.*  
*In allegato: estratto della deliberazione del Consiglio Comunale relativa all'approvazione del consuntivo, due copie del rapporto dei revisori del conto.*



## ALLEGATI AI CONTI CONSUNTIVI

L'atto amministrativo attraverso cui si dà ordine alla tesoreria comunale di pagare o riscuotere una determinata somma ad una o più persone o enti, chiaramente specificati, viene denominato 'mandato' rispettivamente di entrata o di uscita.

L'art. 124 della legge comunale e provinciale del 1865, prevedeva che essi fossero sottoscritti dal sindaco, da un assessore, dal segretario comunale e dunque controfirmati dal ragioniere. I mandati dovevano essere contraddistinti da due tipi di numerazione progressiva: una per ogni esercizio finanziario ed una per ogni capitolo di bilancio (a cui si aggiungevano ulteriori specificazioni attraverso la loro suddivisione in articoli e lettere). Il regolamento di esecuzione della legge del 10 giugno 1889, n. 6107, definiva con precisione gli elementi che dovevano essere registrati in ciascun mandato; in particolare dovevano contenere: n° d'ordine relativo all'esercizio, numero e denominazione del capitolo di bilancio cui la spesa o il provento venivano attribuiti (specifica degli articoli del capitolo con le relative somme), nome e qualità del creditore o debitore, oggetto del mandato, indicazione dei documenti giustificativi, data e luogo di emissione. Ogni mandato non poteva essere imputato a più capitoli di bilancio<sup>41</sup>.

La serie "Allegati ai Conti Consuntivi" del Comune di Calcinaia, conserva tutto il materiale documentario a partire dal 1866, con l'unica eccezione degli anni 1937-1938. I mandati emessi negli anni 1866-1901 si riferiscono esclusivamente a pagamenti, quelli relativi a somme in entrata si trovano solo a partire dal 1902. Non sempre nei mandati è stato riportato il numero d'ordine corrispondente alla progressione cronologica con cui sono stati prodotti nell'arco dell'esercizio finanziario (anche denominato "numero di giustificazione").

La disposizione del materiale documentario all'interno delle buste segue, nel corso del tempo, criteri diversi con riferimento a titoli, categorie e articoli di bilancio: dal 1866 al 1900 i mandati sono ordinati per titoli e categorie, dal 1901 al 1916 per categorie e articoli, dal 1916 al 1960 per articoli.

In allegato ai mandati a uscita si trovano anche: ricevute di riscossione, richieste di pagamento, di spese, avvisi di pagamento, "Nota dei plichi e lettere spedite col mezzo della Posta mediante affrancazione", estratti delle deliberazioni del Consiglio o della Giunta aventi per oggetto lo Storno di Bilancio tra una categoria e l'altra o tra un articolo e l'altro, ed altra documentazione attinente al contenuto specifico del mandato.

**1**

Allegati ai Conti Consuntivi

1866 - 1867

Mandati a uscita.

1866: titolo I, cat. 1-10, titolo II, cat. 1-6.

1867: titoli I: cat. 1-9, titolo II, cat. 1-6.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "199. 1860. N° 86. Carteggio a corredo Saldi".*

*Contiene anche: un mandato di pagamento dell'anno 1865, un rendiconto dell'amministrazione dell'anno 1866, alcuni mandati, sotto titoli e categorie diverse, probabilmente da inviare alla Prefettura.*

**2**

Allegati ai Conti Consuntivi

1868

Mandati a uscita: titolo I, cat. 1-10; titolo II, cat. 1-6.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate per categorie.*

*In costola: "Anno 1868. Conto Consuntivo".*

**3**

Allegati ai Conti Consuntivi

1869

Mandati a uscita: titolo I, cat. 1-10; titolo II, cat. 1-9.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate per categorie.*

*In costola: "Anno 1868. Conto Consuntivo".*

**4**

Allegati ai Conti Consuntivi

1870

---

<sup>41</sup> Cfr. C. FANTAPPIE', *L'Archivio postunitario del Comune di Prato (1860-1944)*, cit., p. 342 e *Novissimo Digesto Italiano*, cit., vol. 10, p. 148.

Mandati a uscita: Titolo I, cat. 1-10; titolo II, cat. 1-7.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "1870. Conto Consuntivo. Uscita".*

## **5**

Allegati ai Conti Consuntivi

1871

Mandati a uscita: Titolo I, cat. 1-4, 6-10; titolo II, cat. 1.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Anno 1871. Conto Consuntivo".*

## **6**

Allegati ai Conti Consuntivi

1872

Mandati a uscita: titolo I, cat. 1-9; titolo II, cat. 1-10.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate per categorie e articoli.*

*In costola: "Anno 1872. Conto Consuntivo".*

## **7**

Allegati ai Conti Consuntivi

1873

Mandati a uscita: titolo I, cat. 1-9; titolo II, cat. 1-9.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate per categorie e articoli.*

*In costola: "Anno 1873. Conto Consuntivo".*

## **8**

Allegati ai Conti Consuntivi

1874

Mandati a uscita (nn. 1-269): titolo I, cat. 1-9; titolo II, cat. 1-9.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate per categorie e articoli.*

*In costola: "Conto 1874. Categoria da I a X".*

## **9**

Allegati ai Conti Consuntivi

1875

Mandati a uscita (nn. 1-248): Residui Passivi, titolo I, cat. 1-9; titolo II, cat. 1-9.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate per categorie e articoli.*

*In costola: "1875. Conto Consuntivo Uscita".*

## **10**

Allegati ai Conti Consuntivi

1876

Mandati a uscita (nn. 1-215): Residui Passivi, titolo I, cat. 1-9; titolo II, cat. 1-9, titolo III, cat. 1, titolo IV, cat. 1-8.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*Sul piatto superiore: "Mandati a uscita 1876".*

## **11**

Allegati ai Conti Consuntivi

1877

Mandati a uscita (nn. 1-211): titolo I, cat. 1-9; titolo II, cat. 1-9, titolo III, cat. 1, titolo IV, cat. 1-8.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Anno 1877. Conto Consuntivo".*

## **12**

Allegati ai Conti Consuntivi

1878

Mandati a uscita (nn. 1-207): titolo I, cat. 1-9; titolo III, cat. 1; titolo IV, cat. 1-8.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Anno 1878. Conto Consuntivo Uscita".*

## **13**

Allegati ai Conti Consuntivi

1879

Mandati a uscita (nn. 1-229): titolo I, cat. 1-9; titolo II, cat. 1-7; titolo III, cat. 1; titolo IV, cat. 1-8.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per categorie e articoli.*

*In costola: "Anno 1879. Conto Consuntivo Entrata e Uscita".*

**14**

Allegati ai Conti Consuntivi

1880

Mandati a uscita (nn. 1-198): titolo I, cat. 1-9; titolo II, cat. 1-9; titolo III, cat. 1; titolo IV, cat. 1-8.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per categorie e articoli.*

*In costola: "1880".*

**15**

Allegati ai Conti Consuntivi

1881

Mandati a uscita (nn. 1-196): Residui Passivi, titolo I, cat. 1-9; titolo II, cat. 1-9; titolo III, cat. 1; titolo IV, cat. 1-8.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per categorie e articoli.*

*In costola: "1881. Conto Consuntivo".*

**16**

Allegati ai Conti Consuntivi

1882

Mandati a uscita (nn. 1-278): Residui Passivi, titolo I, cat. 1-9; titolo II, cat. 1-9; titolo III, cat. 1; titolo IV, cat. 1-8.

*Busta di cc.sciolte n.n.*

*In cattivo stato di conservazione.*

*In costola: "1882. Conto Consuntivo".*

**17**

Allegati ai Conti Consuntivi

1883

Mandati a uscita (nn. 1-292): titolo I, cat. 1-9; titolo II, cat. 1-9; titolo III, cat. 1; titolo IV, cat. 4-7.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per categorie e articoli.*

*In costola: "Anno 1883. Conto Consuntivo. Uscita".*

**18**

Allegati ai Conti Consuntivi

1884

Mandati a uscita (nn. 1-216): Residui Passivi, titolo I, cat. 1-9; titolo II, cat. 1-9; titolo III, cat. 1; titolo IV, cat. 1-8.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per categorie e articoli.*

*In costola: "Anno 1884. Conto Consuntivo".*

**19**

Allegati ai Conti Consuntivi

1885

Mandati a uscita (nn. 1-215): Residui Passivi, titolo I, cat. 1-9; titolo II, cat. 1-9; titolo III, cat. 1; titolo IV, cat. 1-8.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per categorie e articoli.*

*In costola: "1885".*

**20**

Allegati ai Conti Consuntivi

1886

Mandati a uscita (nn. 1-195): Residui Passivi, titolo I, cat. 6-9; titolo II, cat. 1-9; titolo III, cat. 1; titolo IV, cat. 1-8.

*Busta di cc.sciolte n.n.*

*In costola: "1886. Conto Consuntivo".*

**21**

Allegati ai Conti Consuntivi

1887

Mandati a uscita (nn. 1-221): titolo I, cat. 1-9; titolo II, cat. 1-9; titolo III, cat. 1; titolo IV, cat. 1-8.  
*Busta di cc.sciolte n.n.*  
*In costola: " 1887. Conto Consuntivo".*

## **22**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1888

Mandati a uscita (nn. 5-275): titolo I, cat. 1-9; titolo II, cat. 1-9; titolo III, cat. 1; titolo IV, cat. 1-8.  
*Busta di cc.sciolte n.n.*  
*In costola: " 1888. Conto Consuntivo".*

## **23**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1889

Mandati a uscita (nn. 1-246): titolo I, cat. 1-9; titolo II, cat. 1-9; titolo III, cat. 1; titolo IV, cat. 1-8.  
*Busta di cc.sciolte n.n. .*  
*In costola: " Anno 1889. Conto Consuntivo".*

## **24**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1890

Mandati a uscita (nn. 1-277): residui passivi; titolo I, cat. 2-9; titolo II, cat. 1-9; titolo III, cat. 1; titolo IV, cat. 1-8.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per titoli e categorie.*  
*In costola: " Anno 1890. Conto Consuntivo".*

## **25**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1891

Mandati a uscita (nn. 1-211): Residui Passivi; titolo I, cat. 2-8.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per categorie.*  
*In costola: "Anno 1891. Conto Consuntivo. 1° ".*

## **26**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1891

Mandati a uscita (nn. 212-293): titolo I, cat. 9, titolo II, cat. 5-9, titolo III, cat. 1, titolo IV, cat. 1-8.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per categorie.*  
*In costola: "Anno 1891. Conto Consuntivo. 2° ".*

## **27**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1892

Mandati a uscita : Residui passivi, titolo I, cat. 2-26.  
*Busta di cc.sciolte n.n.*  
*In costola: " Anno 1892. Conto Consuntivo. Uscita ".*

## **28**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1892

Mandati a uscita: "Mandati muniti di regolari documenti giustificativi (appartenenti a più categorie); Titolo I, cat. 27-46.  
*Busta di cc.sciolte n.n.*  
*In costola: " Anno 1892. Conto Consuntivo. Uscita ".*

## **29**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1893

Mandati a uscita: titolo I, cat. 1-31.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per categorie.*  
*In costola: " Anno 1893. Conto Consuntivo. Uscita 1-31".*

## **30**

Allegati ai Conti Consuntivi

1893

Mandati a uscita: titolo I, cat. 32-48; titolo III, cat. 25.

*Busta di cc.sciolte n.n. per lo più fascicolate per categorie.*

*In costola: "Anno 1893. Conto Consuntivo. Entrata e Uscita ".*

**31**

Allegati ai Conti Consuntivi

1894

Mandati a uscita: titolo I, cat. 1-32.

*Busta di cc.sciolte n.n. per lo più fascicolate per categorie.*

*In costola: "Anno 1894. Conto Consuntivo. Entrata. Uscita. 1-31 ".*

**32**

Allegati ai Conti Consuntivi

1894

Mandati a uscita: titolo I, cat. 32-48.

*Busta di cc.sciolte n.n. per lo più fascicolate per categorie.*

*In costola: " Anno 1894. Conto Consuntivo. Uscita. Art. 32 in poi ".*

**33**

Allegati ai Conti Consuntivi

1895

Mandati a uscita: titolo I, cat. 1-31.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per categorie.*

*In pessimo stato di conservazione.*

*In costola: " Anno 1895. Conto Consuntivo ".*

**34**

Allegati ai Conti Consuntivi

1895

Mandati a uscita: titolo I, cat. 32-56; "Mandati messi a carico del Tesoriere e degli Amministratori (...) ed in solido"; "Mandati ammessi".

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per categorie.*

*In costola: "Anno 1895. Conto Consuntivo"*

**35**

Allegati ai Conti Consuntivi

1896

Mandati a uscita: titolo I, cat. 1-27.

*Busta di cc.sciolte n.n. per lo più fascicolate per categorie.*

*In costola: "Anno 1896. Conto Consuntivo".*

**36**

Allegati ai Conti Consuntivi

1896

Mandati a uscita: titolo I, cat. 28-49.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per categorie.*

*In costola: "Mandati a uscita. Titolo I 1896".*

**37**

Allegati ai Conti Consuntivi

1896

Mandati a uscita: titolo II; cat. 50; Titolo III, cat. 50bis-ter - 52bis .

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per categorie.*

*In costola: "Anno 1896. Conto Consuntivo".*

**38**

Allegati ai Conti Consuntivi

1897

Mandati a uscita: titolo I, cat. 1-19.

*Busta di cc.sciolte n.n.*

*In costola: "1897.Contabilità".*

**39**

Allegati ai Conti Consuntivi

1897

Mandati a uscita: titolo I, cat. 21-43.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per categorie.*

*In cattivo stato di conservazione.*

*In costola: "Anno 1897. Conto Consuntivo. Entrata - Uscita".*

**40**

Allegati ai Conti Consuntivi

1897

Mandati a uscita: titolo I, cat. 44-53 bis.

*Busta di cc.sciolte n.n. per lo più fascicolate per categorie.*

*In costola: "Anno 1897. Conto Consuntivo".*

**41**

Allegati ai Conti Consuntivi

1898

Mandati a uscita: titolo I, cat. 1-22.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per categorie.*

*In costola: "Anno 1898. Conto Consuntivo. Uscita ".*

**42**

Allegati ai Conti Consuntivi

1898

Mandati a uscita: titolo I, cat. 24-52 bis.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per categorie.*

*In costola: "1898 ".*

**43**

Allegati ai Conti Consuntivi

1899

Mandati a uscita: titolo I, cat. 1-23.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per categorie.*

*In costola: "Anno 1899. Conto Consuntivo. 1° ".*

**44**

1899

Mandati a uscita: titolo I, cat. 24-50.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per categorie.*

*In costola: "Anno 1899. Conto Consuntivo. 2° ".*

**45**

Allegati ai Conti Consuntivi

1900

Mandati a uscita: titolo I, cat. 1-26.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per categorie.*

*In costola: "Anno 1900. Conto Consuntivo ".*

**46**

Allegati ai Conti Consuntivi

1900

Mandati a uscita: titolo I, cat. 27-48.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per categorie.*

*In costola: "Anno 1900. Conto Consuntivo. Categ. 27-48 ".*

**47**

Allegati ai Conti Consuntivi

1901

Mandati a uscita: Residui passivi, cat. 1-8, art. 1-72.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per categorie e articoli.*  
*In costola: "Anno 1901. Conto Consuntivo".*

#### **48**

Allegati ai Conti Consuntivi

1902

Mandati a uscita: Residui passivi, cat. 1-8, art. 1-76.

Mandati a Entrata (nn. 1-40).

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per categorie e articoli.*

*In costola: "Anno 1902. Conto Consuntivo".*

*Contiene anche: Ruolo delle Rendite ed Entrate Ordinarie e Straordinarie esigibili nell'anno 1902 che si trasmette all'esattore comunale, Ruolo Principale per l'imposta sui fabbricati. In una cartellina a parte si trovano i mandati, tutti a uscita eccetto uno, che sono stati oggetto di "osservazioni", quelli relativi a "pagamenti illegali", a rimborsi "di spesa illegale", a "sussidi caritativi" ed ai "sussidi latte", quelli "mancanti di regolari quietanze e giustificazioni".*

#### **49**

Allegati ai Conti Consuntivi

1903

Mandati a uscita: Residui passivi, cat. 1-8, art. 1-70.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per categorie e articoli.*

*In costola: "Anno 1903. Conto Consuntivo".*

*Contiene anche: due fascicoli contenenti le "delle quote inesigibili delle tasse Comunali per le quali l'Esattore domanda rimborso" relative agli anni 1910 e 1911.*

*A parte, in due cartelline distinte, si conservano Mandati a uscita relativi a "Movimenti di capitali art. 69II e 70 lettera C" ed a "Partite di Giro art. 71, 72, 72bis, 73, 73II".*

*Mandati a Entrata (nn. 1-48).*

#### **50**

Allegati ai Conti Consuntivi

1904

Mandati a Entrata (nn. 1-45).

Mandati a uscita: Residui passivi, cat. 1-80.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per categorie e articoli.*

*In costola: "Anno 1904. Conto Consuntivo. Entrata-Uscita".*

#### **51**

Allegati ai Conti Consuntivi

1905

Mandati a Entrata.

Mandati a uscita: Residui passivi, cat. 1-6, 8; art. 1-79 (nn. 13-529).

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per categorie e articoli.*

*In costola: "Anno 1905. Conto Consuntivo".*

#### **52**

Allegati ai Conti Consuntivi

1906

Mandati a Entrata numerati con irregolarità da 1 a 66.

Mandati a uscita: Residui passivi, cat. 1-3; art. 1-37 (nn. 43-243).

*In costola: "Anno 1906. Conto Consuntivo. 1°".*

*Estratti dal protocollo delle deliberazioni della Giunta Municipale (9) dal 5 giugno al 29 dicembre con oggetto "Storni di Fondi". Estratti di deliberazioni del Consiglio Comunale (3) del 20 e 22 novembre 1906 aventi per oggetto Ratifiche, prelevamenti e storni di fondi.*

#### **53**

Allegati ai Conti Consuntivi

1906

Mandati a uscita: cat. 4-6, 8; art. 38-73 (nn. 244-534).

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per categorie e articoli.*

*In costola: "Anno 1906. Conto Consuntivo. 2°".*

**54**

Allegati ai Conti Consuntivi

1907

Mandati a Entrata numerati da 1 a 48

Mandati a uscita: Residui Passivi, cat. 1-8, art. 1-84; nn. 1-624.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per categorie e articoli.*

*In costola: "Anno 1907. Consuntivo".*

*Busta parzialmente danneggiata.*

*Contiene anche: estratti dal protocollo delle Deliberazioni della Giunta Municipale dal 26 marzo al 31 dicembre 1907 aventi per oggetto prelevamenti dal Fondo di riserva, storni di fondi e prelevamenti dal fondo delle spese impreviste.*

**55**

Allegati ai Conti Consuntivi

1908

Mandati a Entrata: Residui Attivi e mandati (nn. 1-106).

Mandati a uscita: Residui Passivi, cat. 1-8; art. 1-80 (numerati da 1 a 535).

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli e lettere.*

*In costola: "Anno 1908. Consuntivo. Entrata - Uscita".*

*Contiene anche: estratti dal protocollo delle Deliberazioni della Giunta Municipale dal 22 marzo al 31 dicembre 1908 aventi per oggetto prelevamenti dal Fondo di riserva, storni di fondi e prelevamenti dal fondo delle spese impreviste.*

**56**

Allegati ai Conti Consuntivi

1909

Mandati a Entrata.

Mandati a uscita: Residui Passivi, cat. 1-8; art. 3-87 (nn. 1-504).

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: "Anno 1909. Consuntivo".*

**57**

Allegati ai Conti Consuntivi

1910

Mandati a Entrata numerati da 1 a 87.

Mandati a uscita: Residui Passivi, cat. 1-8; art. 1-84 (nn. 1-510).

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: "Anno 1910. Conto Consuntivo. Entrata - Uscita - art. 1-53".*

**58**

Allegati ai Conti Consuntivi

1911

Mandati a Entrata (nn. 1-85): Residui attivi e fondi cassa, cat. 1-3; art. 1-20.

Mandati a uscita (nn. 1-252): Residui passivi; cat. 1-6; art. 1-43.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli*

*In costola: "Anno 1911. Conto Consuntivo".*

*Nella stessa cartellina contenente i mandati relativi ai residui passivi si conserva un "elenco delle quote di Tasse Comunali" di cui l'esattore chiede il rimborso a titolo di inesigibilità verificatesi nella riscossione dei ruoli pubblicati durante l'anno 1904 e numerosi atti di pignoramento emessi negli anni 1904-1905 (forse documentazione allegata al mandato N° 24).*

**59**

Allegati ai Conti Consuntivi

1911

Mandati a uscita (nn. 253-470): cat. 1-8; art. 44-84.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: "Anno 1911. Conto Consuntivo".*

**60**

Allegati ai Conti Consuntivi

1912

Mandati a Entrata: Residui attivi; cat. 1-3, art. 1-19.

Mandati a uscita: Residui passivi; cat. 1-3, art. 1-25 (nn. 1-134).



*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli e lettere.*  
*In costola: "Anno 1912. Conto Consuntivo. Entrata - Uscita. 1-25 ".*

**61**

Allegati ai Conti Consuntivi

1912

Mandati a Entrata: cat. 1, art. 20-25

Mandati a uscita: cat. 1-8, art. 26-86 (nn. 135-452).

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: "Anno 1912. Conto Consuntivo ".*

**62**

Allegati ai Conti Consuntivi

1913

Mandati a Entrata.

Mandati a uscita: Residui passivi, cat. 1-8, art. 1-88 (nn. 1-451).

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: " Anno 1913. Conto Consuntivo. Entrata - Uscita - Art. 34-88 ".*

**63**

Allegati ai Conti Consuntivi

1914

Mandati a Entrata.

Mandati a uscita: Interessi passivi, cat. 1-6, art. 1-46.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: "Anno 1914. Conto Consuntivo. Entrata - Uscita - 1-46 ".*

*Contiene anche: estratti dal protocollo delle deliberazioni del Consiglio Comunale e della Giunta Municipale dal 6 luglio al 29 dicembre 1914 con oggetto storni, ratifiche e movimento di fondi.*

**64**

Allegati ai Conti Consuntivi

1914

Mandati a uscita: Residui passivi; Partite di giro; "Sussidi pagati alle famiglie dei militari richiamati"; cat. 1-8; art. 47-91.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: "Anno 1914. Conto Consuntivo. Uscita. art. 47 in poi ".*

**65**

Allegati ai Conti Consuntivi

1915

Mandati a Entrata.

Mandati a uscita: Partite di giro; Residui passivi; cat. 1-8; art. 1-86.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: " 1915. Conto Consuntivo. Entrata - Uscita ".*

*Contiene anche: "Prospetto Riassuntivo dei Frontespizi dei Ruoli Principali, Integrativi e Suppletivi delle Imposte e Sovrimposte che si unisce al Conto Consuntivo 1915" ed Estratto del Frontespizio dei Ruoli principali (od entrate) Comunali per l'anno 1915".*

**66**

Allegati ai Conti Consuntivi

1916

Mandati a Entrata tra cui quelli relativi a Residui attivi.

Mandati a uscita: Residui passivi; Interessi Passivi, cat. 1-8; art. 1-86, 88-98 (Partite di giro).

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: " Anno 1916. Conto Consuntivo ".*

*Contiene anche: "Prospetto Riassuntivo dei Frontespizi dei Ruoli Principali, Integrativi e Suppletivi delle Imposte e Sovrimposte che si unisce al Conto Consuntivo 1916" ed Estratto del Frontespizio dei Ruoli principali (o entrate) Comunali per l'anno 1916".*

**67**

Allegati ai Conti Consuntivi

1917

Mandati a Entrata tra cui quelli relativi a Residui attivi.

Mandati a uscita: Residui passivi; art. 1-93.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1917. Conto Consuntivo. Entrata - Uscita ".*

## **68**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1918 - 1919

Mandati a Entrata dei Conti Consuntivi 1918 e 1919 tra cui quelli relativi a Residui attivi e Partite di Giro.  
Mandati a uscita dei Conti Consuntivi 1918 e 1919 : Residui passivi; art. 1-26.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1919. Conto Consuntivo. Entrata - Uscita. Art. 1-26 ".*

## **69**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1918

Mandati a uscita: Residui passivi; art. 27-101  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: "Anno 1918. Conto Consuntivo. Uscita. Art. 27 in poi ".*

## **70**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1919

Mandati a uscita: art. 27-85, 86-91 (Partite di Giro).  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1919. Conto Consuntivo. Uscita. Art. 27 in poi ".*  
Allegati ai Conti Consuntivi

## **71**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1920

Mandati a Entrata: Residui attivi, Partite di Giro, art. 1-17  
Mandati a uscita: Residui passivi, art. 1-32.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1920. Conto Consuntivo. Entrata - Uscita. Art. 1-32 ".*

## **72**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1920

Mandati a uscita: art. 32-84, 87-93 (Partite di Giro).  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1920. Conto Consuntivo. Uscita da art. 32 in poi ".*  
*Contiene anche: rendiconto sussidi militari pagati nel 1920.*

## **73**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1921

Mandati a Entrata: Residui attivi, art. 1-17.  
Mandati a uscita: Residui passivi, art. 1-32.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: "Anno 1921. Conto Consuntivo. Entrata - Uscita. Art. 1-32 ".*

## **74**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1921

Mandati a uscita: art. 32-93.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1921. Conto Consuntivo. Uscita. Articolo 32 in poi ".*

## **75**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1922

Mandati a Entrata: Residui attivi; art. 1-17, Partite di Giro.  
Mandati a uscita: Residui Passivi, art. 1-31.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1922. Conto Consuntivo. Entrata - Uscita ".*

## 76

Allegati ai Conti Consuntivi  
1922

Mandati a uscita: art. 32-92.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1922. Conto Consuntivo. Uscita. Art. 32 in poi ".*

## 77

Allegati ai Conti Consuntivi  
1923

Mandati a Entrata: Residui Attivi, art. 1-26.  
Mandati a uscita: Residui passivi; art. 1-28.  
*Busta di cc.sciolte n.n.*  
*In costola: " Anno 1923. Conto Consuntivo. Entrata - Uscita. Art. 1-65 ".*

## 78

Allegati ai Conti Consuntivi  
1923

Mandati a uscita: art. 28-97.  
*Busta di cc.sciolte n.n.*  
*In costola: "Anno 1923. Conto Consuntivo. Uscita. Art. 28 in poi ".*

## 79

Allegati ai Conti Consuntivi  
1924

Mandati a Entrata: Residui attivi; art. 1-17, Partite a giro.  
Mandati a uscita: Residui passivi, art. 1-33.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: "Anno 1924. Consuntivo. Entrata - Uscita. 1-33i".*

## 80

Allegati ai Conti Consuntivi  
1924

Mandati a uscita: art. 34-92.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1924. Conto Consuntivo. Uscita. Art. 34 in poi ".*  
Allegati ai Conti Consuntivi

## 81

Allegati ai Conti Consuntivi  
1925

Mandati a Entrata: Residui attivi; art. 7-17, Partite di Giro.  
Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-34.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1925. Conto Consuntivo. Entrata - Uscita. Art. 1-34 ".*

## 82

Allegati ai Conti Consuntivi  
1925

Mandati a uscita: Mandati annullati; art. 37-96, 98-107 (partite di giro).  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1925. Conto Consuntivo. Uscita. Art. 37 in poi ".*

## 83

Allegati ai Conti Consuntivi  
1926

Mandati a Entrata: Residui attivi; art. 1-17, 18-29 (Partite di Giro).  
Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-33.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1926. Conto Consuntivo ".*

#### **84**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1926

Mandati a uscita: art. 34-96, 98-109 (Partite di giro).  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: "Anno 1926. Conto Consuntivo. Uscita. Art. 34 in poi".*

#### **85**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1927

Mandati a Entrata: Residui Passivi; art. 1-20; Partite di Giro.  
Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 2-35.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1927. Conto Consuntivo. Entrata - Uscita. Art. 1-35 ".*

#### **86**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1927

Mandati a uscita: art. 35-93, 95-103 (Partite di Giro).  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1927. Conto Consuntivo. Uscita. Art. 35 in poi ".*

#### **87**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1928

Mandati a Entrata: Residui Passivi; art. 1-19, 20-29 (Partite di Giro).  
Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-34.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1928. Conto Consuntivo ".*

#### **88**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1928

Mandati a uscita: art. 34-93, 98-105 (Partite a Giro).  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1928. Conto Consuntivo. Uscita. Art. 34 in poi ".*

#### **89**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1929

Mandati a uscita: art. 1-40.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1929. Conto Consuntivo. Residui Passivi. Uscita fino art. 40 ".*

#### **90**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1929

Mandati a Entrata: Residui Passivi; art. 1-29.  
Mandati a uscita: art. 41-106, 107 (partite di giro).  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1929. Conto Consuntivo. Entrata - Uscita. Art. 41 in poi ".*  
*Contiene anche: matrici delle quietanze per le Rendite Patrimoniali - Esercizio 1919 -, dichiarazioni di versamento, ricevute di pagamento emesse dalla Cassa di Risparmio di Pisa.*

#### **91**

Allegati ai Conti Consuntivi

1930

Mandati a Entrata: Residui Attivi; art. 1-29.  
Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-24.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1930. Conto Consuntivo ".*

**92**

Allegati ai Conti Consuntivi

1930

Mandati a uscita: art. 25-106.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: "Anno 1930. Conto Consuntivo. Uscita. Art. 25-104 ".*

**93**

Allegati ai Conti Consuntivi

1931

Mandati a Entrata: Residui Attivi; art. 2-28.  
Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-40.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1931. Conto Consuntivo. Uscita. Art. 1-38 ".*

**94**

Allegati ai Conti Consuntivi

1931

Mandati a uscita: art. 41-109.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1931. Conto Consuntivo. Uscita. Art. 41 in poi ".*

**95**

Allegati ai Conti Consuntivi

1932

Mandati a Entrata: Residui Attivi; art. 1-26.  
Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-30.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1932. Conto Consuntivo. Entrata - Uscita. Art. 1-30 ".*

**96**

Allegati ai Conti Consuntivi

1932

Mandati a uscita: art. 31-103.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1932. Conto Consuntivo. Uscita. Art. 31-120 ".*

**97**

Allegati ai Conti Consuntivi

1933

Mandati a Entrata: Residui Attivi; art. 1-27.  
Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-35.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1933. Conto Consuntivo. Entrata - Uscita. 1-35 ".*

**98**

Allegati ai Conti Consuntivi

1933

Mandati a uscita: art. 36-106.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1933. Conto Consuntivo. 36-106".*

**99**

Allegati ai Conti Consuntivi

1934

Mandati a Entrata: Residui Attivi; art. 2-26.  
Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-39.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1934. Conto Consuntivo. Entrata - Uscita - Fino Art. 39".*

#### **100**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1934  
Mandati a uscita: art. 42-104.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1934. Conto Consuntivo ".*

#### **101**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1935  
Mandati a Entrata: art. 2-28.  
Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-50.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1935. Conto Consuntivo. Entrata - Uscita ".*

#### **102**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1935  
Mandati a uscita: art. 51-115.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1935. Conto Consuntivo. Uscita. Art. 51 in Mandati ordinati secondo la progressione degli articoli".*

#### **103**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1936  
Mandati a Entrata: Residui Attivi; art. 1-24.  
Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-33.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1936. Conto Consuntivo. Entrata - Uscita. 1-34 ".*  
*Contiene anche: estratti di deliberazioni del Podestà dal 22 febbraio 1936 al 22 gennaio 1937 con oggetto l'erogazione e lo storno di fondi, "Registro riepilogativo delle ritenute per Cassa Pensione Infadel e R. M. a carico degli Impiegati del Comune", "Prospetto riassuntivo dei frontespizi dei Ruoli Principali e Suppletivi delle Imposte, sovrimposte e tasse".*

#### **104**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1936  
Mandati a uscita: art. 35-103.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1936. Conto Consuntivo. Uscita. Art. 35 in poi ".*

#### **105**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1939  
Mandati a Entrata: Residui Attivi; art. 2-25.  
Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-35.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1939. Conto Consuntivo. Entrata - Uscita. 1-32 ".*

#### **106**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1939  
Mandati a uscita: art. 38-107.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1939. Conto Consuntivo. Uscita. Art. 38 in poi ".*

**107**

Allegati ai Conti Consuntivi

1940

Mandati a Entrata: Residui Attivi; art. 1-24.

Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-40.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Conto Consuntivo. Uscita 41 in poi".*

**108**

Allegati ai Conti Consuntivi

1940

Mandati a uscita: art. 41-105.

*Busta di cc. sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: " Anno 1940. Conto Consuntivo. Uscita. 41 in poi ".*

**109**

Allegati ai Conti Consuntivi

1941

Mandati a Entrata: Residui Attivi; art. 1-25

Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-105.

*Busta di cc. sciolte n.n..*

*In costola: " Anno 1941. Conto Consuntivo ".*

**110**

Allegati ai Conti Consuntivi

1942

Mandati a Entrata: Residui Attivi; art. 2-26.

Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-54.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: " Anno 1942. Conto Consuntivo. I° ".*

**111**

Allegati ai Conti Consuntivi

1942

Mandati a uscita: art. 54-109.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: " Anno 1942. Conto Consuntivo. II° ".*

**112**

Allegati ai Conti Consuntivi

1943

Mandati a Entrata: Residui Attivi; art. 1-36.

Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-120.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: " Anno 1943. Conto Consuntivo ".*

**113**

Allegati ai Conti Consuntivi

1944

Mandati a Entrata: Residui Attivi; art. 1-31.

Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-111.

*In costola: " Anno 1944. Conto Consuntivo ".*

**114**

Allegati ai Conti Consuntivi

1945

Mandati a Entrata: Residui Attivi; art. 1-35.

Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-125.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: " Anno 1945. Conto Consuntivo ".*

Allegati ai Conti Consuntivi

**115**

Allegati ai Conti Consuntivi

1946

Mandati a Entrata: Residui Attivi; art. 1-30.

Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-108.

*Busta di cc.sciolte n.n.*

*In costola: " Anno 1946. Conto Consuntivo ".*

*Contiene anche: Elenco dei Certificati rilasciati dal Sindaco e esazioni fatte dal 4 maggio 1946.*

**116**

Allegati ai Conti Consuntivi

1947

Mandati a Entrata: Residui Attivi; art. 1-35.

Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-38.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: " Anno 1947. Conto Consuntivo ".*

**117**

Allegati ai Conti Consuntivi

1947

Mandati a uscita: art. 39-107.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: " Anno 1947. Conto Consuntivo ".*

*Busta in cattivo stato di conservazione.*

**118**

Allegati ai Conti Consuntivi

1948

Mandati a Entrata: Residui Attivi; art. 1-37.

Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-130.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: " Anno 1948. Conto Consuntivo 1948 ".*

**119**

Allegati ai Conti Consuntivi

1949

Mandati a Entrata: Residui Attivi; art. 1-35.

Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-111.

*Busta di cc.sciolte n.n.*

*In costola: " Anno 1949. Mandati del Conto Consuntivo ".*

**120**

Allegati ai Conti Consuntivi

1950

Mandati a Entrata: Residui Attivi; art. 5-35.

Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-107.

*Busta di cc.sciolte n.n.*

*In costola: " Anno 1950. Entrata e Uscita. 1° Semestre ".*

**121**

Allegati ai Conti Consuntivi

1950

Mandati a Entrata: Residui Attivi; art. 1-38 (nn. 165-347).

Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-107.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: " Anno 1950. Entrata e Uscita. 2° Semestre (Cassa Risparmio) ".*

*Contiene anche: estratti dai verbali delle deliberazioni del Consiglio Comunale e della Giunta Municipale dal 29 giugno 1950 al 15 gennaio 1951 aventi per oggetto Storni e Variazioni di Bilancio, Prelevamenti dal fondo di riserva, delegazioni di pagamento a favore della Cassa di Risparmio di Pisa emesse dal 1925 al 1948.*



**122**

Allegati ai Conti Consuntivi

1951

Mandati a Entrata: Residui Attivi; art. 3-36.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: " Anno 1951. Conto Consuntivo. Residui Attivi - Entrata ".*

**123**

Allegati ai Conti Consuntivi

1951

Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-44.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: " Anno 1951. Conto Consuntivo. Residui Passivi - Uscita ".*

**124**

Allegati ai Conti Consuntivi

1951

Mandati a uscita: art. 46-110.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: " Anno 1951. Conto Consuntivo. Uscita (da art. 46 a art. 110) ".*

**125**

Allegati ai Conti Consuntivi

1952

Mandati a Entrata: Residui Attivi; art. 1-31.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: " Anno 1952. Conto Consuntivo. Residui Attivi - Entrata ".*

**126**

Allegati ai Conti Consuntivi

1952

Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-30.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: " Anno 1952. Conto Consuntivo. Residui Passivi - Uscita. 1-30 ".*

**127**

Allegati ai Conti Consuntivi

1952

Mandati a uscita: art. 31-123.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: " Anno 1952. Uscita. Art. 31-124 ".*

*Busta in cattivo stato di conservazione.*

**128**

Allegati ai Conti Consuntivi

1953

Mandati a Entrata: Residui Attivi; art. 1-33.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: " Anno 1953. Conto Consuntivo. Residui Attivi - Entrata ".*

**129**

Allegati ai Conti Consuntivi

1953

Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-30.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: " Anno 1953. Conto Consuntivo. Residui Passivi - Uscita. Art. 1-30 ".*

**130**

Allegati ai Conti Consuntivi

1953

Mandati a uscita: art. 32-80.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1953. Conto Consuntivo. Uscita. Art. 31-80 ".*

### **131**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1953  
Mandati a uscita: art. 81-125.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1953. Conto Consuntivo. Uscita. Art. 81-126 ".*

### **132**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1954  
Mandati a Entrata: Residui Attivi; art. 1-34.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli e lettere.*  
*In costola: " Anno 1954. Residui Attivi - Entrata ".*

### **133**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1954  
Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-14.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli e lettere.*  
*In costola: " Anno 1954. Residui Passivi dall'Art. 1 al 16 ".*

### **134**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1954  
Mandati a uscita: art. 15-57.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli e lettere.*  
*In costola: " Anno 1954. Uscita dall'Art. 15-17 ".*

### **135**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1954  
Mandati a uscita: art. 58-129.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1954. Uscita dall'Art. 58 al 149 ".*

### **136**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1955  
Mandati a Entrata: Residui Attivi; art. 1-35.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1955. Conto Consuntivo. Residui attivi - Entrata ".*

### **137**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1955  
Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-41.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1956. Conto Consuntivo. Art. 1-11 ".*

### **138**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1955  
Mandati a uscita: art. 42-131.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli e lettere.*  
*In costola: " Anno 1955. Conto Consuntivo ".*

### **139**

Allegati ai Conti Consuntivi  
1956  
Mandati a Entrata: Residui Attivi; art. 1-35.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli e lettere.*  
*In costola: " Anno 1955. Conto Consuntivo ".*

**140**  
Allegati ai Conti Consuntivi  
1956  
Mandati a uscita: Residui Passivi.  
*Busta di cc.sciolte n.n.*  
*In costola: " Conto Consuntivo 1956. Residui Passivi ".*

**141**  
Allegati ai Conti Consuntivi  
1956  
Mandati a uscita: art. 1-52.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Conto Consuntivo Anno 1956 ".*

**142**  
Allegati ai Conti Consuntivi  
1956  
Mandati a uscita: art. 54-135.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Conto Consuntivo 1956. Uscita da Art. 54 al Articolo 135".*

**143**  
Allegati ai Conti Consuntivi  
1957  
Mandati a Entrata: Residui Attivi; art. 1-35  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Consuntivo 1957 ".*

**144**  
Allegati ai Conti Consuntivi  
1957  
Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-20  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Conto Consuntivo 1957. Residui Passivi - Uscita. Art. 1-20 ".*

**145**  
Allegati ai Conti Consuntivi  
1957  
Mandati a uscita: art. 22-66.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Conto Consuntivo 1957. Uscita. Art. 21-66 ".*

**146**  
Allegati ai Conti Consuntivi  
1957  
Mandati a uscita: art. 67-128.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Conto Consuntivo 1957. Uscita. Art. 21-66 ".*

**147**  
Allegati ai Conti Consuntivi  
1958  
Mandati a Entrata: Residui Attivi; art. 1-35.  
*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: " Consuntivo 1958. Entrata e Residui Attivi ".*

**148**

Allegati ai Conti Consuntivi

1958

Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-19.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: " Consuntivo 1958. Residui Passivi. Uscita 1-19 ".*

**149**

Allegati ai Conti Consuntivi

1958

Mandati a uscita: art. 21-70.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: " Consuntivo 1958. Uscita 21-70 ".*

**150**

Allegati ai Conti Consuntivi

1958

Mandati a uscita: art. 71-131.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: " Consuntivo 1958. Uscita da art. 71 ".*

**151**

Allegati ai Conti Consuntivi

1959

Mandati a Entrata: Residui Attivi; art. 1-36.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: " Anno 1959. Consuntivo. Residui Attivi - Entrata ".*

**152**

Allegati ai Conti Consuntivi

1959

Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-24.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: " Anno 1959. Consuntivo. Residui Passivi - Uscita 1-24 ".*

**153**

Allegati ai Conti Consuntivi

1959

Mandati a uscita: art. 25-70.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: " Anno 1959. Consuntivo. Uscita 25-70 ".*

**154**

Allegati ai Conti Consuntivi

1959

Mandati a uscita: art. 71-135.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: " Anno 1959. Consuntivo. Uscita 71-136 ".*

**155**

Allegati ai Conti Consuntivi

1960

Mandati a Entrata: Residui Attivi; art. 1-37.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: "Anno 1960. Consuntivo. Residui Attivi e Entrata ".*

**156**

Allegati ai Conti Consuntivi

1960

Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 1-35.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*  
*In costola: " Anno 1960. Consuntivo. Residui Passivi. Uscita 1-35 ".*

**157**

Allegati ai Conti Consuntivi

1960

Mandati a uscita: Residui Passivi; art. 36-131.

*Busta di cc.sciolte n.n. fascicolate per articoli.*

*In costola: " Anno 1960. Consuntivo. Uscita da art. 36 in poi ".*

## INVENTARI

La compilazione di inventari da cui risultasse la situazione patrimoniale del Comune fu prescritta dalla legge comunale e provinciale del 1865 (art. 111: "In ogni comune si debbe formare un esatto inventario di tutti i beni comunali mobili e immobili. Debbesi pur fare in ogni comune un inventario di tutti i titoli, atti, carte e scritture che si riferiscono al patrimonio comunale ed alla sua amministrazione") e ribadita dalla legislazione successiva. Nello specifico essi dovevano dare indicazione "dei beni stabili posseduti dal comune colle relative testimoniali di stato, ossia descrizione del loro stato, non che dei demanii e promiscuità, servitù attive e passive e di ogni diritto relativo a beni stabili che possa spettare al medesimo, dei mobili, dei crediti ed altre attività" (art. 22 del Regolamento di applicazione alla legge del 1865).

Il Regolamento della legge comunale del 1899 ordinò anche la compilazione dell' "elenco delle iscrizioni ipotecarie si a favore che contro il comune, delle loro rinnovazioni operate a termini di legge e della precisa indicazione delle epoche in cui si debbono rinnovare" (allegato n. 4).

Inizialmente fu prescritto che gli inventari dovessero essere revisionati ad ogni cambiamento di amministrazione ed aggiornati se fossero intercorse variazioni; in seguito, nel Testo Unico sulla Finanza locale del 1931 (art. 13 e 19), si stabilì che si procedesse regolarmente ad una verifica ordinaria (ogni dieci anni) e, in caso di necessità, ad una straordinaria<sup>42</sup>.

Non tutti gli inventari prodotti dal Comune di Calcinaia risultano datati e sottoscritti con esattezza dal sindaco. Per alcuni di essi è stato possibile individuare solo un intervallo di tempo in cui presumibilmente sono stati compilati, mentre per altri non è stato possibile rilevare alcun elemento di datazione. In considerazione di ciò, gli inventari, in qualche modo databili sono risultati 9 (1873, 1881, 1889, 1896, 1926-1941, 1933-1939, 1948, 1948-1949, 1960-1964), mentre 2 non avevano indicazioni utili alla loro collocazione temporale.

La struttura e la consistenza fisica di questo tipo di documentazione ha subito trasformazioni nel corso del tempo: se gli inventari più antichi (1873 e 1881) sono costituiti da un unico fascicolo contenente tutte le registrazioni, a partire dal 1889 sono suddivisi in più fascicoli, ciascuno dei quali dedicato alla registrazione di un' unica tipologia di beni. Non tutti gli inventari risultano completi; in alcuni casi sono arrivati fino a noi pochi fascicoli (anche uno solo) attinenti ad un'unica categoria patrimoniale.

Si è ritenuto opportuno inserire in questa serie anche alcune carte che, sebbene non costituissero veri e propri inventari, contenevano appunti per la loro compilazione.

**1**

## Inventari

1873

Inventario di tutti i beni mobili ed immobili appartenenti al Comune di Calcinaia.

*Fascicolo con coperta di carta verde; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: "Inventario dei mobili esistenti nell'Ufficio Postale di Calcinaia posto in via Lungarno Cavour al N° 18" sottoscritto dal Titolare dell'ufficio il 1° agosto 1882.*

**2**

## Inventari

1881

Inventario dei mobili esistenti nel Palazzo Comunale.

*Fascicolo senza coperta di cc. n.n.*

**3**

## Inventari

1889

Inventario degli Immobili e del Mobiliare appartenenti al Comune di Calcinaia.

*Fascicoli senza coperta; cc. n.n.*

*In allegato all'inventario del mobilio: "Nota degli oggetti consegnati il 1° settembre 1888 e successivamente, al Becchino e spazzino del Comune Alessio Borghetti" ( 6 settembre 1890); "Nota degli strumenti medico chirurgici necessari per la cura degl'infermi acquistati dal Comune di Calcinaia ed affidati in custodia al medico chirurgo condotto Dott. Leonioro Mazi" (1886 - con dichiarazioni successive, di custodia di ulteriori strumenti, fino al 1892-). L'inventario dei beni immobili contiene anche una descrizione dei debiti del Comune vista ed approvata dal Commissario il 4 luglio 1896.*

**4**

<sup>42</sup> Cfr. C. FANTAPPIE', *L'Archivio postunitario del Comune di Prato (1860-1944)*, cit., p. 320.

## Inventari

1889

Appunti per la compilazione di inventari, prospetto dimostrativo dello stato finanziario del comune nel 1889.

*Cc. n.n.*

*Negli appunti è presente una descrizione, non datata, di beni immobili di proprietà del Comune.*

## 5

### Inventari

1896

Inventario del mobiliare appartenente al Comune di Calcinaia.

*Fascicolo senza coperta di cc. n.n.*

## 6

### Inventari

1926 - 1941

Inventario dei beni immobili patrimoniali.

*Fascicolo senza coperta; cc. n.n.*

*L'inventario non è datato, ma è sottoscritto dal Podestà Ascari.*

## 7

### Inventari

1933 - 1939

Inventari dei beni immobili di uso pubblico per natura, dei beni immobili di uso pubblico per destinazione, dei beni immobili patrimoniali, dei beni mobili di uso pubblico, dei beni mobili patrimoniali, dei crediti del Comune, di tutti i debiti, oneri ed altre passività gravanti il Comune, di tutti i titoli ed atti che si riferiscono al patrimonio comunale attivo e passivo.

*Fascicoli cartacei di cc. n.n.*

*Gli estremi cronologici sono indicativi; non tutti gli inventari sono datati.*

*Contiene anche un Riassunto generale degli inventari al principio di ogni esercizio dal 1933.*

## 8

### Inventari

1934 - 1948

Appunti per la compilazione di un inventario dei mobili delle scuole del capoluogo e di Fornacette.

*Cc. n.n.*

## 9

### Inventari

1948

Inventari dei beni immobili di uso pubblico per natura, dei beni immobili di uso pubblico per destinazione, dei beni immobili patrimoniali.

*Fascicoli.*

*Inventari sottoscritti dal Sindaco in data 31 dicembre 1948.*

## 10

### Inventari

1948 - 1949

Inventari dei beni immobili di uso pubblico per natura, dei beni immobili di uso pubblico per destinazione, dei beni immobili patrimoniali, dei beni mobili di uso pubblico, dei beni mobili patrimoniali, compresi quelli per determinazione di legge, dei crediti del Comune, di tutti i debiti, oneri ed altre passività gravanti il Comune, "Riassunto generale dell'inventario al principio di ogni esercizio" (1949), inventario delle cose avute in deposito da terzi (1949).

*Fascicoli.*

## 11

### Inventari

1960 - 1964

Inventari dei beni immobili di uso pubblico per natura, dei beni immobili di uso pubblico per destinazione, dei beni immobili patrimoniali, dei beni mobili di uso pubblico, dei beni mobili patrimoniali, compresi quelli per determinazione di legge, dei crediti del Comune, di tutti i debiti, oneri ed altre passività gravanti il Comune, di tutti i titoli ed atti che si riferiscono al patrimonio comunale attivo e passivo ad all'amministrazione di esso, "Riassunto generale degli inventari al principio di ogni esercizio", inventario delle cose avute in deposito da terzi.

*Fascicoli senza coperta di cc. n.n.*

**12**

Inventari

*senza data*

Inventario di tutti i debiti, oneri ed altre passività gravanti il Comune.

*Fascicolo senza coperta; cc.n.n.*

**13**

Inventari

*senza data*

Inventari dei beni immobili di uso pubblico per natura, dei beni immobili di uso pubblico per destinazione, dei beni immobili patrimoniali (fabbricati, fondi rustici, boschi, cave, miniere, fornaci, ecc., posseduti a titolo di dominio, dei beni mobili patrimoniali, compresi quelli per determinazione di legge, dei crediti del Comune.

*Fascicoli.*



## IMPOSTE DIRETTE

Questa serie, anche se complessivamente riconducibile alla riscossione delle imposte dirette compiuta nell'arco cronologico che va dal 1871 al 1958, risulta costituita da materiale documentario eterogeneo che scaturisce da provvedimenti legislativi o da pratiche organizzative differenti.

La legge del 14 luglio 1864 (n. 1830) abolì le diverse imposte esistenti negli Stati preunitari ed estese al Regno d'Italia un sistema tributario che ricalcava quello del Regno di Sardegna. Si definì un apparato di prelievo che si fondava sia su una contribuzione diretta dei cittadini attraverso le imposte sul reddito (rappresentato da terreni, fabbricati e ricchezza mobile) sia sulle entrate indirette derivanti da trasferimenti a titolo gratuito e a titolo oneroso e dalle imposte sui consumi. Ai comuni, come a tutti gli enti locali, in virtù di quanto stabilito dalla legge comunale e provinciale del 1865, venne attribuita, inoltre, la facoltà di richiedere dazi, tasse e sovrimposte ai tributi statali, qualora si fossero trovati in mancanza di rendite o nell'incapacità di provvedere alle spese obbligatorie (art. 118-119).

La documentazione riconducibile a questa serie si riferisce ad imposte di genere diverso, di cui qui di seguito cercherò di fornire un breve quadro esplicativo, anche in riferimento alla normativa che le ha originate, al fine di rendere più agevole la comprensione del contenuto dei pezzi <sup>43</sup>.

L'imposta sulla ricchezza mobile, introdotta dalla legge n. 1830 del 1864 e successivamente regolamentata dal R. D. 24 agosto 1877, gravava su ciascun individuo o ente morale ed era pari al 12% del reddito derivante da ipoteche pubbliche, stipendi, pensioni, annualità, interessi e dividendi, redditi di benefici ecclesiastici o altre forme di entrata non fondiaria. Per la riscossione si poteva applicare una ritenuta diretta sugli stipendi e sulle pensioni o procedere alla compilazione di ruoli nominativi (stilati ed aggiornati dalla Giunta Municipale) dei contribuenti. In questo caso l'ammontare del reddito veniva dichiarato dagli stessi contribuenti e successivamente accertato dagli agenti delle imposte che costituivano la Commissione Censuaria (notizie sulla commissione censuaria).

Per quanto riguarda l'imposta fondiaria, la legge 14 luglio 1864, n. 1831, , dichiarando l'abolizione dei diversi titoli di imposta in vigore negli stati preunitari, stabilì il pagamento di un'unica imposta fondiaria per ogni provincia del Regno. Con lo scopo di facilitare il rilevamento delle proprietà fondiaria ai fini del pagamento dell'imposta, la legge 1 marzo 1886 n. 3682 predispose la compilazione di un nuovo catasto parcellare curato dagli uffici catastali e dalle commissioni censuarie comunali costituito dai campioni dei proprietari dei terreni e dei fabbricati e i campioni dei fabbricati. A questa disposizione si riconducono le unità archivistiche numero 2 e 3 di questa serie (1882-1923), costituiti dal Supplemento al Campione della Comunità di Calcinaia (in due volumi) redatto in occasione del Catasto delle province toscane.

Altre imposizioni tributarie di cui si trova traccia nei documenti attualmente conservati in archivio sono rappresentate dalle tasse di famiglia, sul bestiame e di licenza; tutte istituite dalla legge n. 4513 del 26 luglio 1868.

Di particolare importanza è da considerarsi la tassa di famiglia, o "focatico", portatrice di un gettito rilevante e ampiamente applicata nei comuni. Doveva essere pagata, oltre che dai capi famiglia e dai suoi componenti con reddito indipendente, anche dagli enti morali, dalle persone giuridiche che formavano una convivenza e dagli stranieri che abitavano nel territorio comunale. Il regolamento di applicazione alla legge citata, proposto dalla Deputazione Provinciale nel 1869, ne fissava il valore in una somma variabile da una a cento lire, da attribuirsi a seconda del grado di agiatezza delle famiglie, con l'esclusione di quelle reputate indigenti, che erano esonerate dal pagamento. Nel corso del tempo venne più volte ridimensionata: il R. D. 30 dicembre 1923 (n. 3063) la sostituì con l'imposta complementare di Stato, nel 1925 fu rimessa parzialmente in vigore gravando sui cittadini esclusi dal pagamento della contribuente perché di reddito inferiore a £. 6000, nel 1931 rimase in vigore solo nei comuni con popolazione inferiore ai trentamila abitanti.

La tassa sul bestiame era imposta ai proprietari di muli, cavalli, asini, bovini, caprini, ovini e suini. In un primo periodo l'importo da corrispondere per il bestiame che si trovava nella giurisdizione comunale, veniva calcolato per capi ed in proporzione al tempo di permanenza nel territorio, ma dal 1922 (R. D. 12 ottobre, n. 1388) venne quantificato sulla base del valore medio di ciascuna specie di bestiame.

La tassa di licenza era necessaria per aprire e tenere esercizi pubblici in cui si vendevano vino, birra, liquori (alberghi, trattorie, locande, caffè), per gestire sale pubbliche di biliardo, stabilimenti sanitari e bagni pubblici o per esercitare, anche temporaneamente, tali attività. Si trattava, originariamente, di un tributo governativo, ma, in seguito alla legge 11 agosto 1870, fu assegnata ai comuni. Correlate all'esercizio di questa tipologia di attività commerciali aperte al pubblico erano le imposte sui pianoforti e biliardi e di licenza sulle macchine da caffè espresso, previste rispettivamente dal R. D. 5 agosto 1917 n. 1229 e dal R.D.L. 30 giugno 1926 n. 1096. A queste si aggiungeva la tassa annuale sulle insegne (legge 14 giugno 1874, n. 1661) applicata per l'esposizione

---

<sup>43</sup> Per le notizie riguardanti le imposte cfr. C. FANTAPPIE', *L'Archivio postunitario del Comune di Prato (1860-1944)*, cit., pp.393-407; A. ANTONIELLA, *L'Archivio Comunale Postunitario. Contributo all'ordinamento degli archivi dei comuni*, cit., pp.21-23.

esterna al pubblico di avvisi, segni, fregi, stemmi o emblemi riferiti all'esercizio di attività commerciali, industriali, artistiche o professionali in genere. Veniva fissata, per ciascuna categoria, nel rispetto dei criteri della tassa di esercizio e in relazione all'importanza delle strade in cui erano posizionate le insegne.

All'esercizio professionale si collega invece la contribuzione richiesta a tutti coloro che traevano un reddito, non soggetto all'imposta di ricchezza mobile, dallo svolgimento, anche temporaneo, di attività legate all'industria, al commercio, all'arte.

Nel contenuto della documentazione prodotta dal Comune di Calcinaia sono, infine, menzionate le imposizioni tributarie costituite dalle tasse sulle vetture e sul valore locativo, entrambe stabilite nel 1866 seppur da leggi diverse (rispettivamente la n. 3022 e la n. 3022). Quella sulle vetture era dovuta ai comuni dai possessori o concessionari di vetture pubbliche e private. La tassa sul valore locativo gravava sui detentori di appartamenti o case ammobiliate, anche non abitate, e corrispondeva ad un'aliquota pari ad un massimo del 2% del prezzo dell'affitto, reale o presunto.

## 1

Imposte Dirette

1871

Ruolo principale dei contribuenti - Imposta sui redditi della ricchezza mobile.

*Registro di grosse dimensioni con coperta in cartone rigido; pp.1-11 (dove per pagina si intende l'insieme del modulo da compilarsi che si estende su due pagine a fronte).*

## 2

Imposte Dirette

1882 - 1923

Catasto delle province toscane. Supplemento al Campione della Comunità di Calcinaia. Tomo I°. RegISTRAZIONI dalla lettera A alla G.

*Registro di grandi dimensioni; cc. 1-139 (per carta si intende l'insieme delle due pagine a fronte).*

## 3

Imposte Dirette

1882 - 1923

Catasto delle province toscane. Supplemento al Campione della Comunità di Calcinaia. Tomo II°. RegISTRAZIONI dalla lettera G alla V.

*Registro di grandi dimensioni; cc.140- 271(per carta si intende l'insieme delle due pagine a fronte).*

## 4

Imposte Dirette

1888 - 1895

Corrispondenza e atti Commissione Censuaria.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*Contiene anche una cartellina con documentazione relativa al Monte Pensioni degli insegnanti (1883-1902) ed la Rivista Topografica e Catasto (Anno 1, n.1 - luglio 1888).*

## 5

Imposte Dirette

1937 - 1957

Corrispondenza e atti Commissione Censuaria.

*Cartellina di cc. sciolte n.n.*

*Sulla parte anteriore : "Anno 1946. Categoria 5. Commissione Censuaria".*

*All'interno di una busta da lettera di grandi dimensioni si conservano, inoltre: un "Quaderno delle planimetrie delle unità tipo" compilato dall'Ufficio Tecnico erariale di Pisa (cc.1-43), "Prospetto delle categorie e classi ed elenco delle unità Immobiliari tipo" (2 fascicoli).*

## 6

Imposte Dirette

1947 - 1964

Documentazione inerente alle imposte di licenza, sulle insegne, sulle vetture, sulle macchine da caffè, sui cani, sul valore locativo, di patente, sui pianoforti e biliardi, di famiglia: avvisi di accertamento per tributi comunali, elenco variazioni ai ruoli, corrispondenza, denunce, notifiche delle decisioni della Commissione Comunale comunicazioni imponibili - di trasferimento di residenza - da e ad altri comuni, ricorsi pendenti alla Giunta Provinciale Amministrativa, ecc.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "1952. 1953. Elenco delle variazioni ai Ruoli".*

**7**

Imposte Dirette

1948 - 1955

Protocollo deliberazioni della Commissione di I° grado in materia di tributi comunali dal 14 ottobre 1948 al 22 gennaio 1955.

*Registro di grandi dimensioni; cc. sciolte n.n.*

**8**

Imposte Dirette

1952

Scadenario Ruoli e Prospetto degli Stipendi dei dipendenti comunali.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*La legatura di alcune carte è allentata.*

*In allegato: una certificazione rivolta al Sindaco e all'Ufficio Contabilità da parte della Guardia Comunale riguardo all'orario lavorativo di un dipendente comunale; istruzioni per la compilazione dei prospetti individuali degli stipendi, assegni, indennità dovuti al personale.*

**9**

Imposte Dirette

1952

"Registro delle Famiglie Immigrate o venute a costituirsi in seguito a scissioni e matrimoni" - Ufficio Tributi: elenco dei capifamiglia trasferiti da altro luogo nel Comune di Calcinaia dal 4 febbraio al 9 settembre 1952.

*Registro di grandi dimensioni; cc. sciolte n.n.*

**10**

Imposte Dirette

1952 - 1956

Denunce di Bestiame per gli anni 1953-1956 e relativa corrispondenza.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Denunce Bestiame 1953-1956".*

**11**

Imposte Dirette

1952 - 1957

Pratiche per il pagamento dell'imposta di famiglia delle famiglie da Caporali Paolo a Ceccanti Manfredi: cartelle informative, schede di denuncia, schede di variazione, avvisi di accertamento dei redditi.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

**12**

Imposte Dirette

1953

Notifiche di inserimento nel Ruolo dell'imposta di prestazione d'opera ai fini dell'imposta relativa per l'anno 1954.

*Carte sciolte; cc.1-812.*

**13**

Imposte Dirette

1954

Notifiche di inserimento nel Ruolo dell'imposta di prestazione d'opera ai fini dell'imposta relativa per l'anno 1955.

*Carte sciolte; cc.1-856.*

**14**

Imposte Dirette

1958

Riepilogo dei Ruoli Comunali posti in riscossione il 10 febbraio 1958, Scadenario degli Atti di riscossione anno 1958.

*Cartellina di cc. sciolte n.n.*

## STATI NOMINATIVI DELLE PERSONE DECEDUTE

Ai fini della riscossione delle imposte dirette si deve la stesura degli Stati nominativi delle persone decedute. In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 84 della legge 30 dicembre 1923, n. 3270, gli uffici dello stato civile di ciascun comune dovevano "far pervenire nei primi quindici giorni di ogni trimestre ai Procuratori del registro del distretto, sopra apposito modulo fornito dall'Amministrazione, gli stati delle morti avvenute nel trimestre precedente".

Per il Comune di Calcinaia rimangono gli elenchi annuali delle persone decedute negli anni 1951-1953, 1955-1956.

### 1

Stati nominativi delle persone decedute

1951

Stato nominativo delle persone decedute del Comune di Calcinaia .

*Fascicolo di grosse dimensioni con coperta di carta; cc. sciolte n.n. La carta che fa da coperta è staccata dalla legatura che risulta molto allentata.*

*Contiene anche una registrazione di morte che risale al 15 giugno 1942.*

### 2

Stati nominativi delle persone decedute

1952

Stato nominativo delle persone decedute del Comune di Calcinaia dal 5 gennaio al 25 dicembre 1952.

*Fascicolo di grosse con coperta di carta; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: appunti di conteggi mensili relativi al numero di matrimoni, dei nati, dei morti, degli immigrati ed emigrati, moduli non compilati dei prospetti mensili da inviare all'Ufficio Centrale di Statistica, riguardo ai dati del movimento della popolazione presente.*

### 3

Stati nominativi delle persone decedute

1953

Stato nominativo delle persone decedute del Comune di Calcinaia dal 6 gennaio al 10 dicembre 1953.

*Fascicolo di grosse dimensioni con coperta di carta; cc. sciolte n.n.*

### 4

Stati nominativi delle persone decedute

1955

Stato nominativo delle persone decedute del Comune di Calcinaia " - Amministrazione delle Tasse e delle Imposte Dirette sugli Affari nel decorso del 1955 - Ufficio del Registro - (legge 30 dic.

1923, n.3270). Elenco persone decedute nel Comune di Calcinaia dal 4 gennaio al 28 dicembre 1955; con una registrazione di morte avvenuta il 4 febbraio 1918.

*Fascicolo di grosse dimensioni con coperta di carta; cc. sciolte n.n.*

### 5

Stati nominativi delle persone decedute

1956

Stato nominativo delle persone decedute del Comune di Calcinaia dal 25 gennaio al 24 dicembre 1956.

*Fascicolo di grosse dimensioni; cc. sciolte n.n.*

*La carta che fa da coperta è staccata dalla legatura e le carte sono slegate.*

## IMPOSTE DI CONSUMO

Come illustrato nella parte introduttiva alla serie "Imposte Dirette" il sistema di prelievo fiscale dello Stato italiano prevedeva anche una contribuzione indiretta dei cittadini, concretizzata nell'imposizione di tasse sui consumi<sup>44</sup>.

La legge 3 luglio 1864 n. 1827 istituì il dazio governativo su bevande, alcolici e carne e concesse ai comuni la possibilità di richiedere dazi addizionali su questi generi, dazi propri su altri beni di consumo o dazi interni. Ai fini dell'imposta, i comuni furono classificati in base al numero degli abitanti e divisi in "chiusi", dove il dazio si riscuoteva all'ingresso del suo territorio, e "aperti", dove il dazio era imposto sulla vendita al minuto. Nel 1923, con R. D. del 24 settembre n. 2030, si procedette all'eliminazione dei dazi di consumo spettanti allo Stato, che, pur mantenendo le funzioni di sorveglianza sul loro accertamento e riscossione, non ebbe più, in questo ambito alcuna competenza.

La materia venne nuovamente regolamentata dal R.D.L. 20 marzo 1930 n. 141, che abolì le cinte daziarie ed i dazi interni comunali autorizzando i comuni (senza distinzioni) alla riscossione di imposte di consumo su un numero limitato di generi non di prima necessità, quali le bevande alcoliche, la birra, le acque minerali, le carni, il gas-luce, l'energia elettrica ed i materiali da costruzione.

In relazione alla materia tributaria, con il nuovo assetto dato alla finanza locale dalle disposizioni del Testo Unico del 1931, si procedette ad aumentare le tipologie di generi da assoggettare all'imposta di consumo, oltre che a meglio disciplinarne i metodi ed i criteri d'applicazione che prevedevano forme di tassazione diverse a seconda delle caratteristiche particolari dei beni di consumo. Tra le voci assoggettate all'imposta si eliminarono la birra e le acque minerali da tavola e gassose, autorizzando i comuni alla riscossione di imposte di consumo su bevande vinose ed alcoliche, carni, pesce (comunque conservato), dolci e cioccolato, formaggi e latticini, gas-luce ed energia elettrica, materiali per costruzioni edilizie, mobili, saponi e profumerie, pelliccerie.

Il materiale scaturito dalla gestione delle imposte indirette da parte del Comune di Calcinaia, attualmente conservato, si riferisce al periodo posteriore al 1941 e deriva, pertanto, dal sistema di tassazione di spettanza comunale, introdotto a partire dal 1930.

**1**

## Imposte di Consumo

1946 - 1957

Atti vari e corrispondenza, tra cui, in particolare, processi verbali di rimanenza, corrispondenza con l'Istituto Nazionale Gestione Imposte di Consumo, estratti delle deliberazioni della Giunta Municipale, Regolamento Comunale per la riscossione delle imposte di consumo a gestione diretta (1946).

*Cartellina in cartoncino di cc. sciolte n.n.*

**2**

## Imposte di Consumo

1949 - 1955

Documentazione varia, per lo più di corrispondenza, relativa alla gestione delle imposte di consumo, tra cui, in particolare: circolari, estratti delle deliberazioni del Consiglio Comunale, comunicazioni alla Prefettura, corrispondenza con l'Ente Nazionale Gestione Imposte di Consumo, disposizioni della Giunta Provinciale Amministrativa, documenti riguardanti il contratto di appalto del servizio di riscossione delle imposte di consumo, tariffa per l'applicazione delle imposte di consumo - secondo semestre 1950 -, ecc.

*Cartellina contenente carte sciolte suddivise in più inserti.*

*Sulla parte anteriore della cartellina: "Anno 1950. Categoria 5.a. Classe 4.a. Imposte di Consumo. Gestione 'per conto' affidata all' I.N.G.I.C".*

**3**

## Imposte di Consumo

1950 - 1962

Registrazioni mensili delle spese di consumo sostenute dal 5 dicembre 1950 al 31 dicembre 1962.

*Registro di piccole dimensioni con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n. La coperta ed alcune carte sono staccate dalla legatura. Sulla parte anteriore della coperta: "Spese sostenute. Ufficio Imposte Consumo- Calcinaia".*

*All'interno del registro si conservano anche l'elenco dei Comuni ai quali sono stati inviati gli scontrini negli anni 1960 e 1962.*

---

<sup>44</sup> Cfr. nota 43.

**4**

Imposte di Consumo

1951 - 1953

Denunce di lavoro murario agli effetti dell'imposta di consumo sui materiali da costruzione emesse dal 12 gennaio 1951 al 29 dicembre 1953, numerate da 1 a 170.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*Carte in cattivo stato di conservazione in corrispondenza dei margini esterni: si sbriciolano a causa della forte umidità a cui sono state sottoposte.*

*Le denunce sono suddivise per anno.*

**5**

Imposte di Consumo

1951 - 1967

Registro Cauzioni pagate dal 22 gennaio 1951 al 29 novembre 1967 (data di scarico).

*Fascicolo con coperta di carta; cc. sciolte n.n.*

*Sulla parte anteriore della coperta: "Registro Cauzioni dal 1 dicembre 1950".*

**6**

Imposte di Consumo

1951 - 1967

Giornali di Cassa (1963-1965), protocolli della Corrispondenza (1960-1965), registri giornalieri delle presenze (1964-1966), elenchi degli scontrini di bollette di accompagnamento (1951-1962), registri convenzioni di abbonamento (1961-1966), registro di carico e scarico Bollettari (1964-1966), contratti di abbonamento (1951-1966), contratti di abbonamento disdetti nel 1967.

*Busta di cc. sciolte n.n. e registri.*

*In costola: elenco del contenuto.*

**7**

Imposte di Consumo

1952 - 1963

Elenco principale dei contribuenti - abbonamento obbligatorio materiali da costruzione.

*Registro di cc. sciolte n.n.*

*Sulla coperta: "Ruolo abbonati materiali da costruzione. Anno 1952-1956".*

**8**

Imposte di Consumo

1953 - 1971

Denunce per i materiali di consumo impiegati nelle riparazioni eccedenti quelle ordinarie

*Cartella di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Denunce abbonamento obbligatorio materiali da costruzione dal N° 1 al N° 400. 1953".*

**9**

Imposte di Consumo

1953 - 1971

Denunce per i materiali di consumo impiegati nelle riparazioni eccedenti quelle ordinarie

*Cartella di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Denunce abbonamento obbligatorio materiali da costruzione dal N° 401 al N° . Anno 1953".*

**10**

Imposte di Consumo

1954

"Registro contribuenti materiali per costruzioni (in abbonamento)": registrazioni dei contribuenti abbonati all'imposta sul materiale da costruzione dal 20 maggio 1954 al 24 gennaio 1955.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**11**

Imposte di Consumo

1954 - 1960

Denunce di lavoro murario agli effetti dell'imposta di consumo sui materiali da costruzione.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Denunce materiale da costruzione. Anni 1954-955-965-957-958-959-960".*

*Le carte sono fascicolate per anno in cartelline.*

## AFFARI ELETTORALI

In materia elettorale, l'art. 28 della legge sull'unificazione amministrativa del Regno d'Italia del 1865<sup>45</sup>, disponeva che la Giunta Municipale compilasse una lista dei nomi degli elettori e che la aggiornasse annualmente, con le relative modificazioni, entro quindici giorni della Convocazione dell'assemblea di primavera del Consiglio Comunale, durante il quale si procedeva alla sua approvazione<sup>46</sup>. La lista elettorale si componeva, oltre che dei nominativi di coloro che erano in possesso dei requisiti necessari per partecipare alle operazioni elettorali, dei dati personali che ne permettevano l'identificazione certa e che ne attestavano il diritto a votare: giorno e luogo di nascita, riferimento all'atto che provava il domicilio nel comune, numero di iscrizione nei ruoli delle contribuzioni dirette, quota d'imposta pagata dall'iscritto. Previa pubblicazione, per dare spazio ad eventuali ricorsi, la redazione definitiva della lista doveva essere trasmessa al Prefetto per ottenere l'approvazione della Commissione Elettorale Provinciale e quindi rispedita al Comune che le conservava nel suo archivio.

Un'importante modificazione al riguardo si deve alla legge n. 286 del 1894 che istituì presso ciascun comune un'apposita Commissione elettorale a cui fu affidata la revisione delle liste elettorali, sia politiche che amministrative. La procedura seguita dalla commissione prevedeva la redazione di tre elenchi dedicati, rispettivamente, all'iscrizione degli elettori nel comune o nel collegio, alle cancellazioni, ai nominativi di coloro che, pur avendolo richiesto, erano esclusi dalla lista. Anche questa documentazione, come le liste definitive dell'anno precedente, era sottoposta all'approvazione del presidente della commissione elettorale.

A partire dal 1912<sup>47</sup>, con l'istituzione del suffragio universale maschile, si resero necessarie procedure di elaborazione e revisione delle liste elettorali più complesse che prevedevano la compilazione di vari elenchi sia da parte del sindaco che della Commissione elettorale comunale. Al primo spettava la preparazione annuale di tre elenchi di diverso contenuto (uno dei cittadini che avevano compiuto il 30° anno di età, un altro di quelli che avevano compiuto 21 anni, ed infine, uno dei cittadini che, raggiunti i ventuno anni, avevano adempiuto gli obblighi militari) da trasmettere in estratto ai tribunali, agli ispettori scolastici e all'esattore comunale. Alla Commissione elettorale venne affidata, oltre alla redazione degli elenchi a cui, originariamente, provvedeva la Giunta Municipale (iscrizioni, cancellazioni, domande non accolte), anche la registrazione distinta dei nominativi degli emigrati all'estero e di coloro che non potevano esercitare il loro diritto elettorale in quanto militari di truppa o sottufficiali.

Durante il periodo fascista, con l'abolizione delle cariche elettive, questo sistema elettorale decadde. Il ripristino del sistema elettorale si attuò a partire dal 1946, secondo le norme contenute nel D. L. 7 gennaio, n. 1 che istituiva la formazione delle liste elettorali amministrative e politiche, suddivise in maschili e femminili.

La serie "Affari Elettorali" del Comune di Calcinaia si colloca cronologicamente tra il 1892 ed il 1971, ma, quanto alla consistenza, risulta molto frammentaria, con ampie lacune e scarsità (scarsità?) di materiale conservato. Comprende per lo più documenti relativi alla preparazione delle liste amministrative e politiche, liste elettorali definitive, verbali della Commissione Elettorale Comunale, documenti prodotti nelle operazioni preliminari e nello svolgimento delle operazioni elettorali ed anche carteggio. Liste elettorali politiche e amministrative, si conservano anche nella serie "Carteggio degli affari comunali".

**1**

## Affari Elettorali

1892 -1932

Lista Elettorale Politica per l'anno 1892; in allegato: documenti relativi alla revisione ed alla decretazione definitiva di detta lista elettorale.

Lista Elettorale Amministrativa 1892.

Documentazione relativa alle elezioni politiche per l'elezione del deputato del Parlamento Nazionale del 1909 ed alle elezioni amministrative per il Consiglio Provinciale del 1910, tra cui, in particolare, quella prodotta o recepita dalle sezioni elettorali (durante le sedute di votazione, le operazioni elettorali): Liste degli elettori da utilizzare nel riscontro alla votazione, liste degli elettori contenenti le firme di identificazione dei votanti, moduli di registrazione dei voti durante lo scrutinio, schede di votazione.

Documentazione relativa alla formazione delle liste elettorali politiche per l'anno 1930 e successive revisioni fino al 1932: elenchi ed estratti dagli elenchi di coloro che, essendo compresi nel registro di popolazione stabile del Comune ed avendo la residenza nel Comune stesso, abbiano già compiuto o compiano il ventunesimo anno di età, notifiche del Podestà, elenco delle proposte di cancellazione della lista elettorale politica per l'anno 1930,

<sup>45</sup> *Legge comunale e provinciale*, 20 marzo 1865, cit. Allegato A.

<sup>46</sup> Per le notizie relative agli affari militari, cfr. C. FANTAPPIE', *L'Archivio postunitario del Comune di Prato (1860-1944)*, cit., p.214; M. CINI, *Archivio storico del Comune di Ponsacco (1490-1961)*, Città di Castello, Edizioni BFS, 2002, pp.123-124.

<sup>47</sup> L. 30 giugno 1912, n.666.

elenco degli elettori iscritti che risultano iscritti nella lista generale per l'anno 1930 che risultano emigrati in via permanente all'estero.

*Busta di due registri e cc. sciolte n.n. suddivise in tre cartelline di cartoncino.*

## 2

Affari Elettorali

1946 - 1960

Verbali di insediamento dell'ufficio elettorale e delle operazioni della votazione per l'elezione dei consiglieri comunali (24 marzo 1946).

Verbale di adunanza dei presidenti delle sezioni elettorali e verbali delle operazioni elettorali relativi alle elezioni del Consiglio Comunale e Provinciale del 10 giugno 1951.

Verbale di adunanza dei presidenti delle sezioni elettorali e verbali delle operazioni elettorali relativi alle elezioni del Consiglio Comunale e Provinciale del 26 maggio 1956.

Verbale di adunanza dei presidenti delle sezioni elettorali e verbali delle operazioni elettorali relativi alle elezioni del Consiglio Comunale e Provinciale del 5 novembre 1960.

Norme per l'elezione dei deputati all'Assemblea Costituente (1946) - (era nella busta eliminata contenente materiale del Referendum Istituzionale e Assemblea costituente; eliminare anche questo?).

*Busta di fascicoli.*

*In costola: "Elezioni Amministrative. Anni 1946, 1951, 1956, 1960. Verbali".*

## 3

Affari Elettorali

1946 - 1962

Verbali della Commissione elettorale comunale relativi alla formazione delle liste elettorali per l'elezione dell'Assemblea Costituente (2 giugno 1946) e per le elezioni amministrative del 24-3-1946 (registro); verbali della Commissione elettorale comunale relativamente alle operazioni di formazione dello schedario elettorale, degli anni 1950- 1962 (3 registri).

*Busta di quattro registri con coperta in cartone rigido.*

*In costola: "Verbali C.E.C. dal 1946 al 1962".*

## 4

Affari Elettorali

1947 - 1950

Documentazione relativa alle revisioni ordinarie e dinamiche delle liste elettorali effettuate negli anni 1947, 1948 e 1950, tra cui in particolare: comunicazioni di elettori da cancellare dalle liste da parte del tribunale o da altri comuni, comunicazioni ed elenco degli elettori da inserirsi, per trasferimento di residenza, atti della Commissione elettorale, richieste di controllo all'Ufficio del Casellario Giudiziale presso il tribunale, domande di richiesta di iscrizione, comunicazioni di decesso, certificati penali, ecc.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Carteggio Vario. 1951-1955".*

## 5

Affari Elettorali

1947 - 1956

Corrispondenza - per lo più comunicazioni tra comuni riguardo alla formazione e revisione delle liste elettorali -, documentazione inerente alla consegna dei certificati elettorali negli anni 1947-1948 (prospetti dei certificati elettorali consegnati o spediti e giacenti in ufficio, registro di consegna dei certificati, bollettini di ricevuta dei certificati, elenchi di elettori da cancellare - deceduti, iscritti in altri comuni, dispersi - o di elettori residenti all'estero), alla revisione dinamica e annuale delle liste elettorali negli anni 1948-1954 (elenchi e certificazioni relative ad elettori deceduti, emigrati, immigrati, residenti all'estero, irreperibili, elenchi di cittadini da iscrivere nelle liste, manifesti di notifica del Sindaco riguardo alla revisione delle liste), alle variazioni anagrafiche degli elettori apportate alle liste rilevate nel 1955-1956.

*Busta di fascicoli e cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Carteggio - Atti vari - 1946-1956".*

## 6

Affari Elettorali

1947 - 1957

Copie Verbali di revisione dinamica delle liste elettorali e di rettifica delle liste di sezione della Commissione elettorale comunale e della Commissione elettorale mandamentale.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Copie Verbali della CEC e della CEM dal 1948 al 1957".*

*I verbali della Commissione Comunale sono numerati, con alcune irregolarità, da 1 a 140.*



**7**

Affari Elettorali

1948 - 1957

Corrispondenza varia servizio elettorale.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Corrispondenza dal 1948 al 1957".*

**8**

Affari Elettorali

1948 - 1971

Circolari e comunicazioni.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Circolari".*

**9**

Affari Elettorali

1954 - 1957

Carteggio e atti relativi alla revisione dinamica e annuale delle liste effettuata negli anni 1954-1957: elenchi nominativi da cancellare e da iscrivere, proposte di rettifiche, manifesti di notificazione del Sindaco, estratti delle deliberazioni della Giunta Municipale con oggetto la verifica dello schedario elettorale (dal 1954 al 1957), avvisi di riunione della Commissione elettorale (1955-1957), comunicazioni tra Comuni e della Commissione elettorale mandamentale, ecc.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Copie atti revisioni liste elettorali dal 1954".*

**10**

Affari Elettorali

1955

Liste elettorali sezionali per l'anno 1955 e successive variazioni.

*Busta di 10 fascicoli.*

*In costola: Anno 1957. Liste elettorali di Sezione Eliminate".*

*Con annotazioni di variazioni fino al 1957.*

**11**

Affari Elettorali

1956

Fac-simili del verbale delle operazioni elettorali per l'elezione del Consiglio Comunale e del Consiglio Provinciale, Istruzioni per le operazioni dell'adunanza dei presidenti delle sezioni per la elezione del Consiglio Comunale, Istruzioni per gli uffici elettorali di Sezione, Istruzione per la presentazione della candidature per l'elezione dei Consigli Comunali, Circolari dl Ministero dell'Interno, tagliandi dei certificati elettorali consegnati per le elezioni comunali e provinciali del 1956, estratti della lista elettorale maschile e femminile ad uso delle sezioni (1-5).

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "1956. Elezioni Amministrative. Leggi. Tagliandi certificati".*

**12**

Affari Elettorali

1957 - 1958

Copie inviti a riunione della Commissione elettorale, estratti delle delibere della Giunta Municipale per la verifica dello schedario elettorale, elenchi delle variazioni apportate d'ufficio alle liste elettorali con relativo verbale, corrispondenza servizio elettorale, comunicazioni, carteggio e atti vari relativi alla revisione ordinaria e dinamica delle liste effettuate (tra cui, elenchi di cittadini da iscrivere o cancellare), verbale di nomina degli scrutatori per le elezioni politiche 1958.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "Anno 1958. Inserti. Revisione Liste elettorali. Corrispondenza e Atti Anno 1958".*

**13**

Affari Elettorali

1958

Liste elettorali maschili e femminili delle sezioni 1-6 per l'anno 1958 e successive variazioni.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Liste elettorali di Sezione anni 1957- 1959".  
Con annotazioni di variazioni fino al 1959.*

#### **14**

Affari Elettorali  
1959

Corrispondenza Ufficio Elettorale e atti relativi alla revisione dinamica ed ordinaria delle liste elettorali effettuata nel 1959, elenchi delle variazioni apportate d'ufficio e relativi verbali.

Verbale di deliberazione della Giunta Municipale per la verifica dello schedario elettorale, elenchi elettori da cancellare e inserire, verbali della Commissione elettorale comunale per l'assegnazione degli elettori alla sezione.  
*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "Servizio Elettorale. Inserti revisioni Liste elettorali / Corrispondenza e Atti Ufficio. Anno 1959".*

#### **15**

Affari Elettorali  
1959 - 1960

Corrispondenza Ufficio Elettorale, elenchi accertamento titoli di studio elettori, elenchi delle variazioni apportate d'ufficio alle liste elettorali, atti e carteggio relativi alle revisioni dinamiche e annuali (verbali della Commissione elettorale Comunale, elenchi dei nominativi degli elettori da cancellare o inserire nelle liste), verbale di deliberazione della Giunta Municipale per la verifica dello schedario elettorale (1959).

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "Anno 1960. Carteggio e Copie Atti - Ufficio Elettorale".*

#### **16**

Affari Elettorali  
1960

Documentazione varia relativa alle elezioni amministrative comunali e provinciali del 6 novembre 1960: Carteggio e atti Ufficio Elettorale, manifesti di notifica del Sindaco, Liste dei Candidati, Stampe e pubblicazioni varie di ditte e privati, carteggio in evidenza per il presidente del Seggio delle Sezioni 1-5, disposizioni e comunicazioni della Prefettura, rilevazioni statistiche, circolari, certificati medici e giustificazioni di elettori, richieste di poter votare in luoghi di cura, atti inerenti la nomina dei presidenti di seggio e degli scrutatori ed alla consegna dei certificati elettorali ad elettori residenti all'estero, domande di assegnazione di spazi per la propaganda elettorale, ecc.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "Elezioni Amministrative 1960 - Intero Carteggio".*

## ELENCHI ED ATTI PREPARATORI ALLE LISTE DI LEVA

Il Regno d'Italia organizzò il sistema di reclutamento militare secondo la pratica in uso nel Regno Sardo, promulgando, già dal 1861, una legge che ricalcava quella sabauda del 1854, secondo cui spettava al sindaco la compilazione delle liste annuali dei cittadini tenuti a prestare il servizio militare. Prescrizioni ulteriori riguardo alle modalità di formazione delle liste erano contenute nel Testo Unico della legge 26 luglio 1876, n. 3260; il successivo regolamento di applicazione (R.D. 30 dicembre 1877, n. 4252) disponeva peraltro che presso ogni comune fossero tenuti due registri particolari, uno per le liste di leva ed uno per i ruoli matricolari. Riguardo alla composizione delle liste, sia questo regolamento che quello emanato con R.D. 2 luglio 1890, n. 6952 in esecuzione del Testo Unico sulle leggi per il reclutamento del 6 agosto 1888 (n. 5655), stabilivano che il sindaco entro il 1° gennaio di ciascun anno provvedesse a stilare un elenco dei giovani che compivano il 18° anno di età nell'arco dell'anno, così da potere essere inseriti nelle liste di leva. Le informazioni necessarie alla formazione di questo documento preparatorio d'iscrizione venivano estratte dai registri dello stato civile, dal registro di popolazione o da altri documenti utili. Entro la fine del mese di gennaio si procedeva, quindi, alla notificazione pubblica, sottoscritta dal sindaco, in cui si chiamavano alle armi tutti i giovani in possesso dei requisiti richiesti e, successivamente, alla correzione ed alla integrazione della lista di leva, eliminando i nominativi di coloro che nel frattempo risultassero deceduti, dispersi o trasferiti in altro comune ed inserendo quelli di coloro che, esclusi, ne avevano fatto richiesta. La redazione definitiva della lista di leva, dopo essere stata sottoposta, nel mese di marzo, all'approvazione della giunta municipale veniva trasmessa in copia autentica al prefetto o al sottoprefetto del circondario ed infine al commissario di leva<sup>48</sup>.

Per quanto riguarda Calcinaia, la documentazione che si riferisce alle competenze comunali in materia di affari militari è distribuita nelle serie: "Elenchi ed atti preparatori alle liste di leva" (1865-1962), "Liste di Leva" (1855-1935), "Liste dei Renitenti" (1905-1912), "Affari Militari Varie" (1860-1961), "Ruoli Matricolari" (1875-1965), "Requisizione Quadrupedi" (1927-1957). È opportuno precisare che gli estremi cronologici degli elenchi preparatori alle liste di leva, come quelli delle liste di leva, delle liste dei renitenti, e dei ruoli matricolari si riferiscono non all'anno in cui sono state prodotti i documenti, ma alla classe di nascita degli iscritti.

Si segnala, inoltre, la presenza di materiale relativo alla leva militare anche nel "Carteggio degli affari comunali".

**1**

Elenchi ed atti preparatori alle liste di leva

*1865 - 1883*

Elenchi preparatori alle liste di leva delle classi 1865 (61 iscritti), 1870 (81 iscritti), 1875 (71 iscritti), 1876 (75 iscritti), 1877 (80 iscritti), 1878 (63 iscritti), 1879 (91 iscritti), 1880 (56 iscritti), 1881 (77 iscritti), 1882 (75 iscritti), 1883 (76 iscritti).

*Busta di fascicoli legati senza coperta.*

**2**

Elenchi ed atti preparatori alle liste di leva

*1866 - 1869*

"Giornali ossia Registri d'Iscrizione dei Giovani che devono far parte della Leva" delle classi 1866 (87 iscritti), 1867 (78 iscritti), 1868 (93 iscritti), 1869 (73 iscritti).

*Busta di fascicoli legati senza coperta.*

**3**

Elenchi ed atti preparatori alle liste di leva

*1936 - 1949*

Elenchi preparatori liste di leva ed elenchi dei non iscritti dei nati negli anni dal 1936 al 1949.

*Busta di cartelline e registri.*

*In costola: "Elenchi preparatori liste di leva e schede dei morti ed emigrati. Classi 1936-1949".*

**4**

Elenchi ed atti preparatori alle liste di leva

*1950 - 1954*

Descrizione della situazione di famiglia (composizione del nucleo familiare con relativa data di nascita di ciascun componente) di iscritti alla lista di leva al fine di attestare (provare) la condizione familiare dell'iscritto

<sup>48</sup> Cfr. E. ORLANDINI, *L'Archivio comunale postunitario di Vicopisano*, Tesi di laurea, Università degli Studi di Pisa, a. a. 2000 - 2001, relatore prof.ssa Diana Toccafondi, pp. 173-175.

in relazione alla quale l'iscritto poteva richiedere condizioni particolari riguardo all'esercizio dell'obbligo di leva. Ogni carta contiene la registrazione di una situazione di famiglia alla quale è attribuito un numero progressivo: 1-49.

*Registro a bollettario con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*Tra le carte del registro si conserva anche un manifesto contenente una notificazione di "Chiamata alle Armi del II° scaglione di militari della classe 1932 per l'Esercito".*

## 5

Elenchi ed atti preparatori alle liste di leva

*1954 -1957*

34 bollettini, numerati progressivamente, contenenti altrettante situazioni di famiglia (descrizione della composizione nucleo familiare) degli iscritti alla leva, compilati dal 5 marzo 1954 al 29 marzo 1957 .

*Bollettario con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

## 6

Elenchi ed atti preparatori alle liste di leva

*1957 - 1959*

41 bollettini, numerati progressivamente, contenenti altrettante situazioni di famiglia (descrizione della composizione nucleo familiare) degli iscritti alla leva, compilati dal 10 aprile 1957 al 2 luglio 1959.

*Bollettario con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

## 7

Elenchi ed atti preparatori alle liste di leva

*1959 - 1962*

46 bollettini , numerati progressivamente, contenenti altrettante situazioni di famiglia (descrizione della composizione nucleo familiare) degli iscritti alla leva, compilati dal 16 ottobre 1959 al 1 marzo 1962.

*Bollettario con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

LISTE DI LEVA

**1**

Liste di leva  
1855 - 1860

Liste di leva.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**2**

Liste di leva  
1861 - 1870

Liste di leva.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**3**

Liste di leva  
1871 - 1880

Liste di leva.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**4**

Liste di leva  
1881 - 1890

Liste di leva.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**5**

Liste di leva  
1891 - 1897

Liste di leva.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**6**

Liste di leva  
1898 - 1903

Liste di leva.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**7**

Liste di leva  
1904 - 1915

Liste di leva e liste dei riformati (solo per gli anni 1910-1915)

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**8**

Liste di leva  
1916 - 1925

Liste di leva e liste dei riformati (solo per gli anni 1916-1920).

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*Le liste di leva degli anni 1916 - 1919 sono inoltre precedute da un "Elenco dei giovani iscritti nella lista di leva della classe [...] (compresi i rivedibili) nati e residenti regolarmente all'estero, nonché di coloro che nati nel Regno sono espatriati con regolare passaporto" e da un "Elenco degli iscritti nella lista di leva dei nati nell'anno 1916 residenti all'estero".*

**9**

Liste di leva  
1926 - 1935

Liste di leva.

*Registro con coperta in cartone rigido; numerazione delle carte per fascicoli, parziale ed irregolare.*

LISTE DEI RENITENTI

**1**

Liste dei Renitenti

*1905 - 1912*

Elenco dei renitenti delle classi di leva 1905- 1912.

*Registro di piccole dimensioni con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**2**

Liste dei Renitenti

*1910*

Lista dei Renitenti.

*Fascicolo di poche carte nn.*

## AFFARI MILITARI - VARIE

1

Affari Militari - Varie

1860 - 1948

Circolari, disposizioni, lettere e comunicazioni dei comandi militari circa le procedure da seguire nel reclutamento delle leve o altre questioni militari, fascicoli contenenti documentazione varia relativa alle pratiche di ricorso da parte degli iscritti alla leva (1860), documenti preparatori alle liste di leva, manifesti contenenti notificazioni della chiamata alle armi: "lista dei renitenti alla leva militare operatasi nell'anno 1862 sulla classe dei nati del 1842", "Registro di presentazione dei giovani compresi nel reclutamento dell'anno 1861", lista degli iscritti chiamati a far parte della leva di mare degli anni 1947 e 1948 fornita dalla Capitaneria di Porto di Livorno, documenti riguardanti gli spostamenti dei militari (1925-1939), "Ruolo nominativo degli abitanti del Comune in grado di somministrare a turno alloggi agli ufficiali e truppa e dare ricovero ai quadrupedi del regio esercito" durante il 1923, ecc.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "Dal 1860. Liste di Leva"; sul piatto superiore della coperta: "Posta per Recchia".*

*Contiene anche documentazione che esula dagli affari militari: fascicolo legato senza coperta contenente l'elenco dei contribuenti, con indicazione della loro classe di appartenenza, per la "Tassa sulla fonte per il 1866-1867"; cartellina in cui sono raccolte carte sciolte di contenuto vario (sulla coperta è scritto: "N.4. Comunità di Calcinaia. Giustificazioni al rendiconto dell'anno 1863"); carte sciolte costituite da estratti di deliberazioni del Consiglio del 1863, certificati di saldo, ordini di pagamento, in alcuni casi con documenti di corredo, emessi nel 1863 - tutti numerati regolarmente da 10 a 109 - .*

2

Affari Militari - Varie

1928 - 1952

Documentazione di corredo alla compilazione delle liste di leva, tra cui, in particolare: elenchi degli iscritti nelle liste di leva dei nati negli anni 1914, 1915, 1921-1923, 1927-1930 "nati e residenti regolarmente all'estero nonché di coloro che nati regolarmente nel territorio della Repubblica sono espatriati con regolare passaporto"; elenchi di iscritti alla leva "presumibilmente assenti" o "impediti a presentarsi alla visita" delle classi 1921-1924, 1930; le lettere di chiamata alla leva delle classi 1919, 1920, 1922-1924, 1929, 1933, 1934; carteggio vario proveniente dall' Ufficio di Leva della Provincia di Pisa (si segnala quello relativo agli aggiornamenti dei ruoli matricolari) e dal Distretto Militare di Pisa; alcuni fogli di precetto per presentarsi all' "esame personale ed arruolamento" relativi alle leve del 1912, 1913, 1915, 1918-1920, 1923, 1926, 1930, gli elenchi dei precettati delle classi 1912-1914, le "Liste dei Renitenti della leva sui giovani nati" negli anni 1904, 1911-1921, 1923, 1929, alcune certificazioni ed atti vari sulla condizione civile o di famiglia dei giovani, l' "Elenco dei giovani nati nell'anno 1932, iscritti nella lista di leva di questo Comune", una comunicazione da parte della "Milizia Volontaria per la Sicurezza Nazionale - Comando della 90.a Legione cc. sciolte n.n." sulla sua composizione (1940), ecc.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "Anno 1940", "Corrispondenza. Ruoli Matricolari e liste di leva. Liste dei renitenti ed elenchi degli iscritti di leva. Periodo Tassini".*

3

Affari Militari - Varie

1945 - 1948

43 elenchi completi (numeri 1-8, 12, 14-27, 34, 40-42, 45, 50-51, 56-73) e 2 parziali (numero 49) dei Partigiani Combattenti compilati (trasmessi) dalla Commissione Regionale Toscana per il Riconoscimento della Qualifica di Partigiano dal 1945 al 1949.

*Busta di mazzetti di carte spillate.*

4

Affari Militari - Varie

1949 - 1961

Elenchi dei militari in congedo illimitato del Comune di Calcinaia morti dal 1° aprile 1949 al 30 giugno 1961.

*Bollettario .*

5

Affari Militari - Varie

1951 - 1955

Matrici di comunicazioni alla Prefettura di trasferimento di residenza (nel Comune di Calcinaia o in altri

Comuni) di militari in congedo illimitato.  
*Bollettario* .



## RUOLI MATRICOLARI

La compilazione dei Ruoli Matricolari, come ricordato, fu introdotta nel 1877 (R.D. 30 dicembre, n. 4252) quale strumento per la verifica ed il controllo della forza in congedo presso ciascun comune. Si dovevano formare, ogni anno, subito dopo le operazioni di reclutamento e vi si riportavano i nominativi degli iscritti alle liste, suddivisi in tre volumi, secondo la classe o categoria a cui erano stati affidati. Attraverso le comunicazioni ricevute dai distretti circa le variazioni matricolari dei militari, si procedeva al loro aggiornamento. Dal 1921, con la riduzione ad un'unica categoria di militari, ci si limitò ad un unico elenco.

I Ruoli Matricolari del Comune di Calcinaia si riferiscono al periodo 1875-1925 ed erano costituiti originariamente da fascicoli annuali, in seguito rilegati in due volumi. Per ogni classe di arruolamento si ha un unico ruolo matricolare in cui venivano indicati, per ciascun arruolato, il numero di matricola e l'arma o il corpo a cui erano affidati, eventuali variazioni e l'indirizzo. Fanno parte di questa serie anche alcuni Ruoli matricolari non rilegati, trasmessi dal Distretto Militare di Pisa (1901-1906) e due Registri delle dichiarazioni di trasferimento di residenza in altri comuni di iscritti nei ruoli matricolari (1947-1965).

### 1

Ruoli Matricolari

1875 - 1900

Ruoli matricolari di tutte le classi.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. nn*

### 2

Ruoli Matricolari

1901 - 1925

Ruoli matricolari di tutte le classi.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. nn*

### 3

Ruoli Matricolari

1901 - 1906

Ruoli matricolari non rilegati, trasmessi dal Distretto Militare di Pisa.

*6 fascicoli legati senza coperta.*

### 4

Ruoli Matricolari

1947 - 1957

Registro delle dichiarazioni di trasferimento di residenza in altri comuni di iscritti nei ruoli matricolari.

*Registro di piccole dimensioni con coperta in cartoncino; cc. n.n.*

### 5

Ruoli Matricolari

1957 - 1965

Registro delle dichiarazioni di trasferimento di residenza in altri comuni di iscritti nei ruoli matricolari.

*Registro di piccole dimensioni con coperta in cartoncino; cc. n.n.*

## REQUISIZIONE QUADRUPEDI

La legge sulla requisizione dei quadrupedi emanata il 30 giugno 1889, n. 6168 (art. 3) ed il suo regolamento del 20 agosto dello stesso anno, stabilivano che presso ciascun comune si provvedesse ad individuare, a registrare ed ad aggiornare annualmente il numero di "cavalle, muli e mule" esistenti nel proprio territorio. Ciò si realizzava attraverso la compilazione di un apposito registro in cui andavano annotati, in ordine alfabetico, i proprietari e, per ciascuno di essi, la quantità dei quadrupedi di cui disponevano. Spettava ai proprietari, comunicare le eventuali variazioni che si verificavano nel numero dei capi e nella residenza dei quadrupedi. La legislazione successiva non introdusse modifiche significative se non riguardo all'inserimento della requisizione di mezzi di trasporto, quali automobili, locomotive statali, motocicli, natanti d'ogni specie<sup>49</sup>.

I registri del Comune di Calcinaia confluiti in questa serie sono stati prodotti negli anni dal 1927 al 1957 e rispondono a due criteri di registrazione diversi: i volumi rappresentati dalle unità numero 1, 3, 8, e 11, riportano in successione i nominativi dei proprietari secondo l'ordine alfabetico, mentre le unità numero 2, 4, 5, 6, 7 e 9 sono costituite da registri a rubrica dove i nominativi dei proprietari sono riportati suddivisi per lettera alfabetica. La compilazione di questo tipo di registro era prevista dal R. D. 15 aprile 1915, n. 489 (Regolamento di applicazione alla legge 22 giugno 1913) nel caso in cui si superasse il numero di 100 quadrupedi<sup>50</sup>. Il pezzo numero 10, invece, è un bollettario di matrici delle denunce fatte dai proprietari circa i mutamenti per acquisti, permuta, vendite, cessioni o comunque perdite dei quadrupedi, veicoli, bardature e natanti da loro posseduti (1944 - 1947).

**1**

## Requisizione Quadrupedi

1927 - 1937

"Ruolo dei proprietari che non hanno cavalli né muli, ma che posseggono asini o buoi aggiogati, veicoli a trazione animale e natanti a vela e a remi".

*Fascicolo legato senza coperta; cc. n.n.*

*In questo fascicolo sono indicati i nominativi dei possessori di asini, buoi aggiogati, veicoli a trazione animale, natanti a vela o a remi con la specificazione del numero di ciascuno di questi beni.*

*In allegato: un elenco senza data dei mezzi "natanti" suddivisi in "barche, navicelli, barchette, barchettini" registrati in ordine alfabetico per cognome dei loro proprietari ed un "Elenco dei veicoli da trasporto a 2 ed a 4 ruote" esistenti nel Comune di Calcinaia compilato il 12 giugno 1924.*

**2**

## Requisizione Quadrupedi

1930 - 1942

Registro indicante i quadrupedi e veicoli e le bardature esistenti nel territorio del Comune - Modello 1-.

*Registro a rubrica con coperta in cartoncino.*

*Contiene le registrazioni dal 13 dicembre 1930 all'11 agosto 1942.*

**3**

## Requisizione Quadrupedi

1931 - 1935

Registro dei cavalli e muli nuovi entrati nel territorio del Comune - Modello 1A -

*Registrazioni dal 30 novembre 1931 al 26 settembre 1935.*

*Dal "Verbale redatto dal Commissario militare" risultano presenti: 70 cavalli, 3 muli e 70 carri a due ruote.*

*Registro a rubrica con coperta in cartoncino.*

**4**

## Requisizione Quadrupedi

1931 - 1943

Registro dei quadrupedi, veicoli e bardature esistenti nel territorio del Comune - Modello 1-.

Registrazioni dal 25 giugno 1931 al 18 maggio 1943.

*Registro a rubrica con coperta in cartone rigido.*

*Con aggiunte successive alla data di registrazione del quadrupede fino al 1955.*

<sup>49</sup> L. 22 giugno 1913, n. 693; T.U. sulla requisizione dei quadrupedi e dei veicoli del 31 gennaio 1926, n.452.

<sup>50</sup> Cfr. S. MARSINI, *Inventario dell'Archivio postunitario del Comune di Cadenzano (1865-1938) con tre Appendici*, Comune di Calenzano, 1986, pp. 121-122.

**5**

Requisizione Quadrupedi

1931-1945

Registro dei quadrupedi, veicoli e bardature esistenti nel territorio del Comune - Modello 1-

*Registro a rubrica con coperta in cartoncino.*

*Registrazioni dal 25 giugno 1931 al 30 agosto 1945, con aggiunte successive alla data di registrazione del quadrupede fino al 1948.*

*In allegato: carte sciolte, tra cui 2 circolari del Prefetto di Pisa ai sindaci della provincia del 1948 con oggetto "Censimento e schedamento quadrupedi - Commissioni recupero" e "Commissione di recupero, un Censimento e schedamento quadrupedi", "Elenco dei quadrupedi dichiarati idonei dalla Commissione Recupero schedamento censimento quadrupedi" del 1948, lettera raccomandata inviata al Comune di Calcinaia nel 1945 dal Distretto Militare di Pisa, in cui si dà comunicazione di un raduno degli equini da svolgersi in un giorno fissato a Vicopisano, altre carte con annotazioni disordinate.*

**6**

Requisizione Quadrupedi

1935 - 1939

Registro dei cavalli e muli nuovi entrati nel territorio del Comune - Modello 1A -

*Registro a rubrica con coperta in cartoncino.*

*Registrazioni dal 19 ottobre 1935 al 22 giugno 1939.*

*Dal "verbale redatto dal Commissario militare" risultano presenti: 55 cavalli, 3 muli e 18 carri a due ruote.*

*Si segnala a presenza di due carte sciolte che esulano da questa tipologia di materiale: una lettera inviata al Comitato Comunale di Assistenza Post-bellica di Calcinaia (24 dicembre 1946) ed una comunicazione dell'Ente Comunale di Assistenza ("Chiarimenti al Conto Consuntivo dell'Esercizio 1957") .*

**7**

Requisizione Quadrupedi

1939 - 1942

Registro dei cavalli e muli nuovi entrati nel territorio del Comune - Modello 1A - .

*Registro cartaceo a rubrica con coperta in cartoncino.*

*Registrazioni dal 10 luglio 1939 al 20 agosto 1942.*

*Dal "verbale redatto dal Commissario militare" risultano presenti: 43 cavalli.*

**8**

Requisizione Quadrupedi

1942 - 1944

Matrici di denunce dei proprietari circa i mutamenti per acquisti, permuta, vendite, cessioni o comunque perdite nei quadrupedi, veicoli, bardature e natanti da loro posseduti.

*Bollettario con coperta in cartoncino.*

*I bollettini sono numerati da 1 a 95.*

*In allegato: Elenco dei cavalli precettati a Calcinaia il giorno 22-8- 42 - XX.*

**9**

Requisizione Quadrupedi

1942 - 1948

Registro dei cavalli e muli nuovi entrati nel territorio del Comune - Modello 1A - .

*Registro a rubrica con coperta in cartoncino*

*Dal "verbale redatto dal Commissario militare" risultano presenti 21 cavalli. Con una annotazione del 1950.*

**10**

Requisizione Quadrupedi

1944 - 1947

Matrici di denunce dai proprietari circa i mutamenti per acquisti, permuta, vendite, cessioni o comunque perdite nei quadrupedi, veicoli, bardature e natanti da loro posseduti.

*Bollettario con coperta in cartoncino.*

*Le matrici sono numerate da 1 a 96.*

*In allegato: dichiarazione del sindaco relativa alla denuncia di acquisto di un cavallo da parte di un privato.*

**11**

Requisizione Quadrupedi

1948 - 1957

Registro dei cavalli e muli nuovi entrati nel territorio del Comune - Modello 1A - .

*Registro con coperta in cartone rigido.*

*Dal verbale redatto dal Commissario militare risultano presenti: 15 cavalli ed 1 mulo.  
In allegato: comunicazioni del Prefetto di Pisa ai sindaci della provincia con oggetto la "Rivista e precettazione quadrupedi- Revisione Mod. 1 e 1 A " (1954) e l' "Ispezione ai registri quadrupedi presso gli uffici comunali" (1952).*

## OPERE PUBBLICHE

In materia di opere pubbliche il comune è chiamato ad esercitare funzioni che lo vedono impegnato sia in maniera diretta che indiretta. Se già la legge sull'unificazione amministrativa del 20 marzo 1865 (Allegato F) aveva previsto che la giunta municipale formasse un elenco delle strade di competenza comunale, quella successiva del 30 agosto 1868 (n. 4613) attribuiva ai comuni l'obbligo di costruire e ristrutturare le sue strade e di vigilare su quelle "vicinali", su cui non vantava diritti di proprietà, ma che erano sottoposte a servitù di passaggio. Alla medesima normativa si deve l'indicazione delle mansioni specifiche dei comuni e di quelle invece di competenza statale nell'ambito delle opere pubbliche, confermate poi anche dalle leggi emanate successivamente (l. 8 luglio 1903, n. 312, l. 12 febbraio 1958, n. 126). All'amministrazione comunale, con un concorso più o meno incisivo da parte dello Stato in proporzione all'importanza delle opere ed alle condizioni socio-economiche del comune, spettava provvedere ai lavori riguardanti la provvista di acqua potabile, le fognature ed il risanamento igienico dell'abitato, i cimiteri, i macelli pubblici; di occuparsi della sistemazione e della manutenzione delle strade e piazze pubbliche, dei giardini, delle strade che mettevano in comunicazione il capoluogo del Comune con le sue frazioni e con i comuni contigui o con i porti e le ferrovie vicine.

Per quanto riguarda altri settori, l'onere del comune si limita a finanziare l'esecuzione delle opere e a svolgere servizi la cui gestione appartiene allo stato o ad altre amministrazioni. A suo carico sono pertanto la costruzione, manutenzione e arredamento degli edifici per le scuole elementari, per quelle di avviamento al lavoro, per gli istituti magistrali, per gli istituti nautici, per le scuole industriali, commerciali e tecniche, nonché gli stipendi del personale di servizio e di segreteria delle scuole elementari e di quelle di avviamento al lavoro, le spese per la custodia, illuminazione e riscaldamento dei locali e delle palestre (art. 91, T.U. del 1934)<sup>51</sup>.

La documentazione più antica che scaturisce dall'attività del Comune di Calcinaia in questo ambito di competenza, risale al 1863 e, come quella posteriore conservata nella stessa busta, si riferisce all'approvvigionamento ed alla distribuzione dell'acqua potabile. Tra le opere a cui i documenti si collegano, vale la pena di ricordare inoltre: la costruzione degli edifici scolastici di Calcinaia e Fornacette, quella del ponte e della strada di accesso alla stazione di Pontedera, la costruzione e ristrutturazione degli acquedotti di Calcinaia e di Fornacette, la ricostruzione di edifici pubblici e privati danneggiati dagli eventi bellici, molteplici lavori di manutenzione.

**1**Opere Pubbliche  
1863 - 1925

Corrispondenza ed atti relativi all'approvvigionamento ed alla distribuzione dell'acqua potabile: per la tassa della fonte pubblica, per la costruzione di un casotto per regolare la deviazione dell'acqua potabile, per l'acquedotto e la nuova fonte in Calcinaia, per la costruzione di una cisterna per l'acquedotto.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Anno 1864.1925. Acquedotto da Montecchio. Atti Vari".*

**2**Opere Pubbliche  
1906 - 1951

Atti e corrispondenza per lo più relativi alla realizzazione o al ripristino di diverse opere pubbliche: progetti, relazioni, perizie, stime, piante, preventivi, estratti delle deliberazioni della Giunta Municipale, permessi concessi a privati, ecc.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: elenco molto dettagliato del contenuto delle pratiche qui conservate.*

**3**Opere Pubbliche  
1907 - 1954

Atti e corrispondenza per la costruzione degli edifici scolastici di Calcinaia, Fornacette e Oltr' Arno: pianta dell'edificio di Calcinaia, libri delle misure, registri di contabilità, contratti, estratti deliberazioni del Consiglio Comunale e del Podestà, pratiche di espropriazione, atti di collaudo, perizie, relazioni, capitolati speciali d'appalto, ecc.

*Busta di fascicoli e cc. sciolte n.n.*

*In costola: "1930. Pratiche costruzioni degli edifici scolastici di Calcinaia e Fornacette".*

<sup>51</sup> Cfr. *Novissimo Digesto Italiano*.

#### 4

##### Opere Pubbliche

1909 - 1929

Corrispondenza e atti per la costruzione di un ponte e di una strada di accesso alla stazione di Pontedera: progetti, capitolato d'appalto, preventivi dell'importo dei lavori, estratti delle deliberazioni della Giunta e del Consiglio, ecc.

Si segnalano: Statuto Sociale della Società anonima del Ponte sull'Arno deliberato nel 1891 ed il Regolamento per l'Amministrazione degli interessi sociali derivanti dalla percezione del pedaggio sul ponte del 1889.

*Busta di fascicoli e cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Strada di accesso Stazione Pontedera".*

*Contiene l'atto costitutivo della Società Anonima Terrazzieri e Braccianti di Calcinaia (3 marzo 1912) e suo Statuto.*

*Insieme a queste carte si conserva anche una cartellina con documentazione relativa all' "Affare della Barca di Calcinaia"; vi si trovano: trascrizione di un documento del 1560, estratto della Deliberazione della Comunità di Calcinaia del 4 dicembre 1860, una lettera al Gonfaloniere da parte di alcuni deputati.*

#### 5

##### Opere Pubbliche

1911 - 1923

Corrispondenza ed atti per la costruzione di un ponte e di una strada di accesso alla stazione di Pontedera (perizie, relazioni, progetti, contratti di appalto dei lavori, estratti di deliberazioni del Consiglio Comunale e della Giunta, verbali della commissione di vigilanza, libretti delle misure dei lavori eseguiti, ecc. ).

*Busta di fascicoli e cc. sciolte n.n.*

*In costola: "1914. Ponte e strada accesso stazione".*

*Contiene anche un prospetto delle spese sostenute dal 1910.*

*Si segnala la presenza di una copia della "Partecipazione del Rescritto di S. A. I. e Reale del 7 giugno 1832" che autorizzava l'istituzione di una Società per la costruzione di due ponti sul fiume Arno".*

#### 6

##### Opere Pubbliche

1912 - 1929

Corrispondenza ed atti relativi al restauro dell'acquedotto Comunale di Calcinaia (1920-1929) ed al progetto di costruzione dell'acquedotto di Fornacette (1910-1912): progetti, contratti e capitolati speciali di appalto, atti di collaudo, relazioni, perizie, libretti delle misure, note degli operai in economia, sommari dei lavori, registri di contabilità, ecc.

Corrispondenza ed atti relativi al Progetto dell'acquedotto di Fornacette.

*Busta di fascicoli e cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Acquedotto Calcinaia - Restauri. 1923-1924. Acquedotto Fornacette. Progetto 1911".*

#### 7

##### Opere Pubbliche

1919 - 1939

Corrispondenza, atti per la costruzione di un ponte e di una strada di accesso alla stazione di Pontedera (progetto, documenti presentati per la causa tra l'ing. Maniscalco ed il Comune di Calcinaia) - per lo più corrispondenza.

*Busta di fascicoli e cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Anno 1919. Ponte e Strada Accesso Stazione".*

*Si trovano anche documenti del 1915 forniti durante una causa del 1924.*

#### 8

##### Opere Pubbliche

1933 - 1968

Regolamenti edilizi comunali e piani di fabbricazione con corrispondenza ed atti ad essi attinenti.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "Anno 1958. Regolamenti Edilizi e Piani di Fabbricazione non in uso".*

#### 9

##### Opere Pubbliche

1944 - 1954

Corrispondenza ed atti per lo più relativi al rilevamento ed alla ricostruzione di strutture pubbliche e private danneggiate dagli eventi bellici: dichiarazioni di inagibilità, rilevazione dati statistici di sfollati, richieste di agibilità, atti comitato di riparazioni edilizie, progetti di ricostruzione, concessioni edilizie, preventivi di spesa, ecc.

*Busta di cc. sciolte n.n.*  
*In costola: elenco del contenuto.*  
*Contiene anche documentazione relativa alla gestione del Fosso Giuntino.*

## **10**

Opere Pubbliche  
1946 - 1967

Pratiche, in particolare perizie per la concessione di contributi per riparazioni di fabbricati danneggiati dagli eventi bellici; numerate, con alcune irregolarità, da 1 a 100.

Registro perizie del Comitato Riparazioni Edilizie dal 1946 al 1950.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "1946. Contiene rubrica. Perizie già controllate e liquidate dal n° 1 al n° 100".*

## **11**

Opere Pubbliche  
1946 - 1968

Pratiche, in particolare perizie, per la concessione di contributi per riparazioni di fabbricati danneggiati dagli eventi bellici; numerate, con alcune irregolarità, da 101 a 200.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Anno 1946. Perizie già controllate e liquidate dal n° 101 al n° 200".*

## **12**

Opere Pubbliche  
1946 - 1953

Pratiche, in particolare perizie, per la concessione di contributi per riparazioni di fabbricati danneggiati dagli eventi bellici; numerate, con alcune irregolarità, da 201 a 238.

Documenti per la definizione di perizie per danni di guerra ai fabbricati, copie delle lettere inviate al Genio Civile.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Anno 1946. Perizie già controllate e liquidate dal n° 201 al 258".*

## **13**

Opere Pubbliche  
1949 - 1972

Carteggio ed Atti per la costruzione di case per lavoratori (gestione INA-CASA) e per senza tetto a Calcinaia e Fornacette: domande e verbali di assegnazione, decreti legislativi, documenti per la cessione di aree di costruzione, ecc.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Senza tetto. Anno 1949. Ina-Casa. Case per senza tetto".*

*Contiene anche alcune fotografie del centro abitato di Calcinaia e di case di Fornacette.*

## **14**

Opere Pubbliche  
1950 - 1951

Registrazioni di spese per lavori di manutenzione eseguiti direttamente dal Comune.

*Registro ; cc. sciolte n.n.*

## **15**

Opere Pubbliche  
1950 - 1965

Pratiche (atti e corrispondenza) relative alla realizzazione o alla sistemazione di opere pubbliche (centraline telefoniche, lavatoi pubblici, uffici comunali, macelli pubblici, impianto di riscaldamento nell'edificio comunale, cinema estivo, fognature, fosse di scolo, marciapiedi, pavimentazioni e asfaltature, ecc. - : perizie, relazioni, progetti, preventivi di spesa, ecc.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "1959-1964. Varie".*

*Contiene anche: estratti delle deliberazioni della Giunta Municipale del 1959 con oggetto la conferma dell'appalto del servizio di nettezza urbana e servizi annessi per l'anno 1960.*

## **16**

Opere Pubbliche  
1951 - 1961

Stradario: elenco alfabetico delle strade presenti nel Comune di Calcinaia con l'indicazione dei numeri civici in

esse reperibili, dell'ubicazione dell'area di circolazione, delle classificazioni attribuitegli sulla base dei censimenti demografici ed economici del 1951 e 1961, della loro lunghezza.

*Registro a rubrica con coperta in cartoncino.*

## **17**

Opere Pubbliche

1954 - 1961

Corrispondenza ed atti relativi a lavori di sistemazione e di ampliamento dei Cimiteri di Calcinaia e Fornacette: progetti, relazioni, perizie, capitanati di appalto, estratti di delibere della Giunta Municipale, registri delle misure, libretti della contabilità, ecc.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "Cimiteri".*

## **18**

Opere Pubbliche

1954 - 1970

Contratti di locazione di case popolari ed altri documenti relativi agli alloggi di proprietà comunale concessi in locazione.

*Busta di cc. nn e fascicoli.*

*In costola: "Case popolari anno 1956".*

## **19**

Opere Pubbliche

1956 - 1961

Pratiche relative alla costruzione ed al rifacimento di acquedotti e contatori dell'acqua.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Acquedotti. Case cantoniere. Allori. Case Vecchie 1957".*

## **20**

Opere Pubbliche

1957 - 1960

Atti relativi ai progetti di ampliamento della scuola elementare di Calcinaia, di costruzione dell'impianto di riscaldamento della stessa scuola e di costruzione di una capanna in muratura nel terreno adiacente all'edificio scolastico di Fornacette: relazioni, disegni, capitolati d'appalto, elenchi di lavori, ecc.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Anno 1954. Scuola Elementare Calcinaia".*



Secondo quanto disposto dalla legge 20 marzo 1865 (art. 35, Allegato B)<sup>52</sup>, nessuno poteva aprire attività commerciali ("alberghi, trattorie, osterie, locande, caffè o altri stabilimenti o negozi in cui vendasi o smerci vino al minuto, birra, liquori, bevande o rinfreschi, né sale pubbliche di bigliardo o per altri giuochi leciti") senza il preventivo rilascio di una licenza da parte del comune in cui tali attività dovevano esercitarsi. Era necessaria pertanto una domanda al sindaco, il quale, raccolto il voto della Giunta Municipale, doveva trasmetterla all'autorità politica del circondario per l'approvazione definitiva. Nel caso in cui la determinazione di quest'ultima fosse stata negativa, l'esercente poteva ricorrere al Prefetto perché ne modificasse il giudizio. La licenza, che andava rinnovata annualmente, era personale. In occasioni particolari, quali fiere, mercati ed altre circostanze straordinarie, l'autorità locale di pubblica sicurezza, poteva concedere l'esercizio temporaneo di attività commerciali, limitatamente alla durata della manifestazione.

Per quanto riguarda l'esercizio del mestiere di ambulante, gli esercenti dovevano essere muniti di un certificato annuale, rilasciato, contestualmente all'iscrizione nell'apposito registro, dal comune in cui intendevano svolgere il loro commercio e muniti del visto dell'autorità politica del circondario. Le licenze e le iscrizioni potevano essere revocate anche nel corso dell'anno, nel caso in cui il commerciante ne avesse abusato o non risultasse persona di buona condotta. Tuttavia, come per il commercio fisso, l'autorità di pubblica sicurezza aveva la facoltà di accordare concessioni temporanee, non soggette a visto, in occasione di feste o fiere.

Ulteriori disposizioni furono contenute nel R.D.L. 16 dicembre 1926, n. 2174, e nella legge 5 febbraio 1934, n. 327 che si occuparono di regolamentare rispettivamente le attività commerciali fisse ed ambulanti. Entrambe stabilivano che la concessione della licenza fosse subordinata al parere di due distinte commissioni comunali nominate dal consiglio e di cui facevano parte, oltre che il sindaco, i rappresentanti delle rispettive categorie<sup>53</sup>.

La serie comprende la documentazione prodotta dallo svolgimento di queste procedure sia in materia di commercio fisso che ambulante da parte del Comune di Calcinaia a partire dal 1923.

**1**

Commercio

1923 - 1955

Corrispondenza ed atti vari riguardanti la concessione ed il ritiro delle licenze per il commercio ambulante e fisso, per la macinazione e panificazione, per il porto d'armi.

Elenco dei venditori ambulanti del comune e delle licenze di commercio fisso del 1948.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Licenze di Commercio Pratiche anno 1944 al 1953".*

**2**

Commercio

1927 - 1955

Bollettari di licenze per l'esercizio del commercio fisso, licenze per l'esercizio del commercio ambulante e fisso ritirate.

*Busta di bollettari e cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Licenze di Commercio 1927 al 1934 al 1959".*

**3**

Commercio

1930 - 1952

Corrispondenza ed atti vari relativi all'esercizio dei cinematografi ed alla concessione delle licenze per latterie e vaccherie (per lo più licenze).

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "1947. Cinematografi. Fogli di Via obbligatori. Licenze vaccherie.*

*Contiene anche fogli di via obbligatori.*

**4**

Commercio

1935 - 1953

Verbali della Commissione del commercio di vendita al pubblico.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Verbali Commissione Commercio".*

<sup>52</sup> *Raccolta Ufficiale delle Leggi e Decreti del Regno d'Italia*, vol. 11.

<sup>53</sup> F. CAPETTA, *L'archivio postunitario del Comune di Sesto Fiorentino*, Firenze, Provincia di Firenze, Leo Olschki editore, 2001, p. 168.

*All'interno dei verbali si conservano le richieste di licenza, alcune anche del 1934.*

**5**

Commercio

1935 - 1955

Schede anagrafiche delle licenze ai commercianti ambulanti.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Schede Commercio Ambulante e Fisso. Dal 1927 al 1953".*

*Vi si trovano anche alcuni certificati penali nulli emessi dal Casellario Giudiziale della Procura di Pisa.*

**6**

Commercio

1947 - 1954

Verbali della Commissione per la disciplina del commercio ambulante, documentazione e corrispondenza relative alla concessione delle licenze.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: " 1952 - 1953. Licenze di Commercio. ".*

**7**

Commercio

1949 - 1957

Verbali Commissione di Commercio per la disciplina della vendita al pubblico, schede anagrafiche della disciplina del commercio di vendita al pubblico (fisso e ambulante), licenze ritirate.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Anno 1954-55-56. Commissioni di Commercio Licenze ritirate".*

**8**

Commercio

1957 - 1961

Verbali della Commissione per la disciplina del commercio di vendita al pubblico, licenze ritirate.

*Busta .*

*In costola: "Licenze depositate dal 1957 al 1963".*

VARIE

Confluiscono nelle "Varie" unità archivistiche non riconducibili a nessuna delle serie individuate. Fatta eccezione per due registri, si tratta di carte sciolte e fascicoli, per lo di raccolti in buste o cartelline, prodotti nell'arco cronologico che va dal 1865 al 1990.

**1**

Varie

1871 - 1874

Copia degli Editti emanati dal Sindaco dal 1° gennaio 1871 al 30 agosto 1874.

*Registro di piccole dimensioni con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**2**

Varie

1939 - 1990

Circolari, per lo più della Prefettura.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Leggi e Circolari".*

**3**

Varie

1943 - 1968

Registro Generale delle Cariche e delle Commissioni Comunali. Pratica di Rinnovo della Commissione Comunale per il Commercio ambulante.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Anno 1957. Commissioni Scadute".*

**4**

Varie

1947 - 1975

Avvisi di trasmissione all'interessato della copia del decreto di concessione e del libretto di pensione di guerra, inviati, al Sindaco, per raccomandata, dall'Ufficio Provinciale del Tesoro.

*Cartella in cartone di cc. sciolte n.n.*

*Sulla parte anteriore della cartella: "Decreti Pensione di guerra".*

**5**

Varie

1948 - 1958

Registro dei Pensionati.

*Registro a rubrica con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*In allegato alcuni certificati di pensione di vecchiaia, elenco pensionati I.N.P.S. - elenco S. O.*

**6**

Varie

1949 - 1951

Scadenziari dei Lavori.

*Fascicoli .*

**7**

Varie

1949 - 1954

Documentazione varia inerente ai miglioramenti economici del personale di enti pubblici locali: decreto Presidenziale 11 luglio 1952, N.767, prontuario delle competenze dovute al personale civile di ruolo e non di ruolo dal 1° luglio 1951, tabelle e prospetti degli stipendi e dei miglioramenti economici dei dipendenti del Comune di Calcinaia, fogli di liquidazione delle retribuzioni.

*Cartellina in cartoncino di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

**8**

Varie

1951 - 1955

Deleghe di funzioni Vicarie e di determinati servizi attribuiti dal Sindaco agli assessori, notifiche di adunanza del Consiglio Comunale, appunti, credo presi durante una seduta del Consiglio Comunale, Ordine del giorno di una adunanza del Consiglio Comunale, elenco deliberazioni della Giunta Municipale da ratificare.

*Cartellina di cc. sciolte n.n.*

## **9**

Varie

1951 - 1971

Documentazione relativa alla nomina dei Giudici Popolari per la Corte d'Assise e per la Corte d'Appello d'Assise: verbali di nomina della Commissione per la formazione degli elenchi, verbali della commissione.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

## **10**

Varie

1952 - 1960

Registro generale cronologico dei libretti di lavoro rilasciati, domande di libretti di lavoro, autorizzazioni di rilascio dei libretti di lavoro, corrispondenza, libretti di lavoro, autorizzazioni per passaggio di settore.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Libretti di Lavoro".*

## **11**

Varie

*s.d.*

1952 - 1984

Elenchi degli obbligati alla scuola e degli alunni che hanno frequentato la classe quinta, registri degli scrutini e degli esami delle classi quinte (anno scolastico 1957-58), corrispondenza con le direzioni didattiche.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "Elenchi scolastici e corrispondenza relativa dal 1° gennaio 1954".*

## **12**

Varie

1955 - 1966

Regolamenti comunali vari.

*Busta di opuscoli; cc. sciolte n.n.*

## **13**

Varie

1958 - 1964

Registro degli avvisi e manifesti affissi all'Albo Pretorio.

*Registro; cc. 1-195 (per carta si intende l'insieme di due pagine a fronte).*

STATO CIVILE

## ATTI DI NASCITA

La legge istitutiva dell'ordinamento dello stato civile italiano (R.D. 15 novembre 1865, n. 2602)<sup>54</sup> investiva i sindaci dell'autorità di ufficiali di governo affidando loro le funzioni di ufficiali di stato civile. In virtù di ciò dovevano disporre la compilazione, custodia, e trascrizione delle registrazioni degli atti che attestavano nascita, matrimonio, morte e cittadinanza degli abitanti e provvedere al rilascio delle certificazioni circa la condizione civile degli stessi. A partire dal 1° gennaio 1866 (data in cui tali disposizioni dovevano rendersi operative presso ciascun comune) era prevista la tenuta di quattro registri annuali (uno per ciascuna tipologia di atti) vidimati, prima della compilazione, dal presidente del Tribunale e redatti in due originali. Uno di questi dopo la chiusura annuale, andava trasmesso, alla Cancelleria del Tribunale. Nel caso in cui un unico volume non fosse stato sufficiente a contenere tutte le registrazioni prodotte in un anno, si poteva ricorrere all'apertura di un registro suppletivo. La procedura di chiusura annuale del registro, dovuta all'ufficiale di stato civile all'inizio dell'anno seguente a cui gli atti si riferivano, era seguita dalla redazione di un indice alfabetico per cognome degli intestatari di tutti gli atti contenuti nel volume<sup>55</sup>.

Norme specifiche circa la forma di redazione degli atti furono emanate alcuni anni più tardi con il R. D. 23 ottobre 1874, n. 2135, nell'intento di predisporre regole di compilazione uniformi per tutti i comuni. I registri destinati a raccogliervi assunsero una conformazione pressoché standardizzata; al loro interno erano strutturati in una prima parte in cui si riportavano gli atti regolari, attraverso la compilazione di un modulo prestampato, e in una seconda parte in cui trovavano collocazione quegli atti che, riferendosi a situazioni anomale o inconsuete, contenevano informazioni non riferibili attraverso una formulazione prefissata e dunque dovevano essere registrati secondo uno schema libero. Nel corso del tempo, in relazione alle esigenze pratiche di compilazione, la struttura dei volumi si affinò ulteriormente così che anche la sezione dedicata alla trascrizione degli atti particolari venne ripartita in diverse "serie", ciascuna delle quali dedicata ad atti con caratteri comuni di specificità<sup>56</sup>.

Le unità archivistiche che compongono la serie degli Atti di Nascita del Comune di Calcinaia si susseguono senza interruzioni a partire dal 1866 e sono costituite da registri in cui sono stati raccolti, per ogni anno, sia gli elenchi annuali delle nascite che gli atti di nascita. L'indice annuale delle nascite è riportato su fascicoli (in alcuni casi a forma di rubrica) collocati prima o dopo la registrazione degli atti.

I volumi 1-35 (1866-1900) si conservano in un armadio al secondo piano del Palazzo Comunale ed hanno quasi tutti la stessa conformazione fisica. I volumi (36-96; 1901-1960), si trovano, invece, presso l'ufficio dello Stato Civile.

Per quanto riguarda il contenuto degli atti si fa presente che nella colonna a fianco dell'atto, oltre al nome del bambino, spesso veniva annotata la celebrazione successiva del matrimonio tra i genitori del bambino con i riferimenti precisi all'atto relativo o vi si riportavano altre annotazioni da parte dell'ufficiale dello stato civile relative alla persona in questione (matrimonio, morte, ecc. o altre notizie circa la sua condizione civile).

Dal 1875, in conformità con quanto disposto dal citato R. D. del 1874, cambia la struttura interna dei registri: nella prima parte si registrano gli atti di nascita regolari, nella seconda gli atti dei bambini nati morti o non riconosciuti dai genitori o comunque che presentano situazioni irregolari o inconsuete. In questa seconda parte molto spesso vengono trascritti anche gli atti notarili di riconoscimento ed i verbali delle sentenze emesse nel caso in cui, per qualche ragione, si sia ommesso di denunciare la nascita di un bambino o, più di frequente, si sia resa necessaria la rettificazione degli atti.

Mi pare opportuno rilevare come la maggior parte degli atti presenti in questa sezione siano trascrizioni di atti trasmessi da comuni stranieri, per lo più del sud della Francia (Marsiglia, Arles, Fos sur Mer, Beaucuire, S. Gilles, Nizza, Camps, ecc.) e della Svizzera (Canton Ticino).

**1**

Atti di Nascita

1866

Registro atti di nascita con indice; 157 atti.

*Registro di cc. n.n.***2**

Atti di Nascita

1867

<sup>54</sup> *Raccolta Ufficiale delle Leggi e Decreti del Regno d'Italia*, vol. 13.

<sup>55</sup> Cfr. A. ANTONIELLA, *L'Archivio Comunale Postunitario. Contributo all'ordinamento degli archivi dei comuni*, cit. pp.29-30.

<sup>56</sup> Cfr. E. ORLANDINI, *L'Archivio comunale postunitario di Vicopisano*, cit. pp.215-216.

Registro atti di nascita con indice; 132 atti.  
*Registro di cc. n.n.*

**3**

Atti di Nascita  
1868

Registro atti di nascita con indice; 139 atti.  
*Registro di cc. n.n.*

**4**

Atti di Nascita  
1869

Registro atti di nascita con indice; 133 atti.  
*Registro di cc. n.n.*

**5**

Atti di Nascita  
1870

Registro atti di nascita con indice; 142 atti.  
*Registro di cc. n.n.*

**6**

Atti di Nascita  
1871

Registro atti di nascita con indice; 138 atti.  
*Registro di cc. n.n.*

**7**

Atti di Nascita  
1872

Registro atti di nascita con indice; 137 atti.  
*Registro di cc. n.n.*

**8**

Atti di Nascita  
1873

Registro atti di nascita con indice; 161 atti.  
*Registro di cc. n.n.*

**9**

Atti di Nascita  
1874

Registro atti di nascita con indice; 125 atti.  
*Registro di cc. n.n.*

**10**

Atti di Nascita  
1875

Registro atti di nascita con indice; 158 atti.  
*Registro di cc. n.n.*

**11**

Atti di Nascita  
1876

Registro atti di nascita con indice; 138 atti, di cui 1 nella parte II.  
*Registro di cc. n.n.*

**12**

Atti di Nascita  
1877

Registro atti di nascita con indice; 152 atti, di cui 3 nella parte II.  
*Registro di cc. n.n.*

**13**

Atti di Nascita

1878

Registro atti di nascita con indice; 105 atti, di cui 5 nella parte II.

*Registro di cc. n.n.*

**14**

Atti di Nascita

1879

Registro atti di nascita con indice; 162 atti di cui 4 nella parte II.

*Registro di cc. n.n.*

**15**

Atti di Nascita

1880

Registro atti di nascita con indice; 104 atti, di cui 3 nella parte II.

*Registro di cc. n.n.*

**16**

Atti di Nascita

1881

Registro atti di nascita con indice; 157 atti, di cui 2 nella parte II.

*Registro di cc. n.n.*

**17**

Atti di Nascita

1882

Registro atti di nascita con indice; 133 atti, di cui 1 nella parte II.

*Registro di cc. n.n.*

**18**

Atti di Nascita

1883

Registro atti di nascita con indice; 132 atti, di cui 2 nella parte II.

*Registro di cc. n.n.*

**19**

Atti di Nascita

1884

Registro atti di nascita con indice; 127 atti, di cui 4 nella parte II.

*Registro; cc.1-71.*

**20**

Atti di Nascita

1885

Registro atti di nascita con indice; 144 atti di cui 6 nella parte II.

*Registro; cc.1-27 (numerazione discontinua, non comprende l'indice).*

**21**

Atti di Nascita

1886

Registro atti di nascita con indice; 144 atti di cui 7 nella parte II.

*Registro; cc.1-40 (la numerazione non comprende l'indice).*

**22**

Atti di Nascita

1887

Registro atti di nascita con indice; 120 atti di cui 4 nella parte II.

*Registro; cc.1-74 (la numerazione non comprende l'indice).*

**23**

Atti di Nascita

1888



Registro atti di nascita con indice; 128 atti di cui 7 nella parte II.  
*Registro di cc. n.n.*

**24**

Atti di Nascita  
1889

Registro atti di nascita con indice; 132 atti, di cui 6 nella parte II.  
*Registro di cc. n.n.*

**25**

Atti di Nascita  
1890

Registro atti di nascita con indice; 125 atti, di cui 4 nella parte II.  
*Registro; cc.1-66 (la numerazione non comprende l'indice).*

**26**

Atti di Nascita  
1891

Registro atti di nascita con indice; 117 atti di cui 5 nella parte II.  
*Registro; cc.1-68 (la numerazione non comprende l'indice).*

**27**

Atti di Nascita  
1892

Registro atti di nascita con indice; 125 atti, di cui 6 nella parte II.  
*Registro; cc.1-69 (la numerazione non comprende l'indice).*

**28**

Atti di Nascita  
1893

Registro atti di nascita con indice; 113 atti, di cui 9 nella parte II.  
*Registro; cc. n.n.*

**29**

Atti di Nascita  
1894

Registro atti di nascita con indice; 113 atti, di cui 9 nella parte II.  
*Registro; cc. n.n.*

**30**

Atti di Nascita  
1895

Registro atti di nascita con indice; 130 atti, di cui 19 nella parte II.  
*Registro; cc. n.n.*

**31**

Atti di Nascita  
1896

Registro atti di nascita con indice; 135 atti, di cui 9 nella parte II.  
*Registro; cc.1-60 (la numerazione non comprende l'indice).*

**32**

Atti di Nascita  
1897

Registro atti di nascita con indice; 142 atti, di cui 10 nella parte II.  
*Registro; cc.1-90 (la numerazione non comprende l'indice).*

**33**

Atti di Nascita  
1898

Registro atti di nascita con indice; 155 atti.  
*Registro; cc.1-90 (la numerazione non comprende l'indice).*

**34**

Atti di Nascita

1899

Registro atti di nascita con indice; 133 atti, di cui 10 nella parte II.  
*Registro; pp.1-155 (la numerazione non comprende l'indice).*

**35**

Atti di Nascita

1900

Registro atti di nascita con indice; 121 atti, di cui 15 nella parte II.  
*Registro; pp.1-70 (la numerazione non comprende l'indice).*

**36**

Atti di Nascita

1901

Registro atti di nascita con indice a rubrica: 136 atti di cui 4 nella parte II.  
*Registro; pp.1-128 (la numerazione non comprende l'indice).*

*Di seguito alla registrazione degli atti della parte II si trovano sono state trascritte anche due sentenze emesse dal Tribunale di Pisa aventi per oggetto la mancata denuncia presso l'ufficiale dello Stato Civile della nascita di due bambini.*

**37**

Atti di Nascita

1902

Registro atti di nascita con indice; 146 atti di cui 17 nella parte II.  
*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-128 (la numerazione non riguarda l'indice).*

**38**

Atti di Nascita

1903

Registro atti di nascita con indice; 129 atti di cui 16 nella parte II.  
*Registro con coperta in cartone rigido composto successivamente alla sua stesura; pp.1-128 (la numerazione non riguarda l'indice).*  
*Tra gli atti della II parte di trova anche una sentenza emessa dal Tribunale di Pisa avente per oggetto la rettifica di un atto di nascita.*

**39**

Atti di Nascita

1904

Registro atti di nascita con indice; 161 atti di cui 30 nella parte II (uno è stato annullato).  
*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-71.*  
*Nella parte II è stata trascritta anche una sentenza del Tribunale di Pisa avente per oggetto la rettifica di un atto di nascita.*

**40**

Atti di Nascita

1905

Registro atti di nascita con indice; 137 atti di cui 18 nella parte II.  
*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-144.*

**41**

Atti di Nascita

1906

Registro atti di nascita con indice; 137 atti di cui 21 nella parte II.  
*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-72.*

**42**

Atti di Nascita

1907

Registro atti di nascita con indice; 130 atti più le trascrizioni di una sentenza di rettifica, e di un atto notarile avente per oggetto un riconoscimento.

*Registro con coperta in cartone rigido composto successivamente alla sua stesura; pp.1-64.*

**43**

Atti di Nascita

1908

Registro atti di nascita con indice; 142 atti di cui 24 nella parte finale.

*Registro con coperta in cartone rigido composto successivamente alla sua stesura; pp.1-64.*

**44**

Atti di Nascita

1909

Registro atti di nascita con indice; seguito dal "Supplemento al Registro Serie B degli Atti di Nascita".

144 atti, di cui 1 nella parte II serie A e 18 nella parte II serie B; più la trascrizione di 1 atto notarile di riconoscimento, e di 4 sentenze di rettifica di atti.

*Registro con coperta in cartone rigido composto successivamente alla sua stesura; pp.1-58; ;  
supplemento: cc.1-32.*

**45**

Atti di Nascita

1910

Registro atti di nascita con indice; 130 atti, di cui 4 nella parte II serie B, più la trascrizione di 4 sentenze di rettifica di atti.

*Registro con coperta in cartone rigido composto successivamente alla sua stesura; pp.1-68.*

**46**

Atti di Nascita

1911

Registro atti di nascita con indice; 114 atti, di cui 3 nella parte II serie A, 5 nella parte II serie B, più la trascrizione di 2 sentenze di rettifica di atti.

*Registro con coperta in cartone rigido composto successivamente alla sua stesura; pp.1-172 (compreso l'indice).*

**47**

Atti di Nascita

1912

Registro atti di nascita con indice; 139 atti, di cui 24 nella parte II serie B; più la trascrizione di 2 sentenze di rettifica e di 1 atto notarile di riconoscimento.

*Registro con coperta in cartone rigido composto successivamente alla sua stesura; pp.1-304 (compreso l'indice).*

**48**

Atti di Nascita

1913

Registro atti di nascita con indice; 148 atti, di cui 2 nella parte II serie A, 57 nella parte II serie B, più la trascrizione di 1 sentenza di rettificazione di atto.

*Registro con coperta in cartone rigido composto successivamente alla sua stesura; pp.1-76.*

*La registrazione degli atti di nascita della parte II serie B prosegue nel volume successivo.*

**49**

Atti di Nascita

1913

"Supplemento al Registro degli Atti di Nascita": 11 atti tutti registrati nella parte II serie B (lanumerazione degli atti prosegue quella del registro precedente).

*Registro con coperta in cartone rigido composto successivamente alla sua stesura; pp.1-64.*

**50**

Atti di Nascita

1914

Registro atti di nascita con indice; 147 atti, di cui 3 nella parte II serie A e 16 nella parte II serie B, più la trascrizione di 2 sentenze di rettifica di atto e di un atto notarile di riconoscimento.

*Registro con coperta in cartone rigido composto successivamente alla sua stesura; pp.1-64.*

**51**

Atti di Nascita

1915

Registro atti di nascita con indice; 112 atti, di cui 14 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido ; pp.1-65.*

**52**

Atti di Nascita

1916

Registro atti di nascita con indice e "Registro suppletivo agli atti di nascita" (Parte II, serie B) incollato al registro; 109 atti, di cui 3 nella parte II serie A e 35, più la trascrizione di 4 sentenze di rettifica di atti. La numerazione degli atti del registro suppletivo prosegue quella del primo registro.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-248 (la numerazione comprende anche le pagine dell'Indice annuale).*

*Registro suppletivo: fascicolo con coperta in cartoncino; cc.1-22.*

*In fondo al registro, tra l'ultima carta e il piatto inferiore della coperta si trova una carta contenente la copia di un atto di nascita risalente al 1932 estratta dal presente registro.*

**53**

Atti di Nascita

1917

Registro atti di nascita con indice; 85 atti, di cui 5 nella parte II serie A e 28 nella parte II serie B, più la trascrizione di 2 sentenze di rettifica di atti.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-128 (in questo caso la numerazione riguarda anche le pagine dell'indice).*

**54**

Atti di Nascita

1918

Registro atti di nascita con indice; 56 atti, di cui 1 nella parte II serie A e 6 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-120.*

**55**

Atti di Nascita

1919

Registro atti di nascita con indice; 77 atti, di cui 1 nella parte II serie A, più una sentenza di rettifica di atto.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-120.*

**56**

Atti di Nascita

1920

Registro atti di nascita con indice e "Registro suppletivo degli Atti di Nascita " - Parte I, nella parte finale; 99 atti, di cui 1 nella parte II serie B, più la trascrizione di un atto notarile di riconoscimento. La numerazione degli atti nel registro suppletivo prosegue quella del primo registro.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-120. Registro suppletivo: fascicolo legato nella parte finale del registro; cc. n.n.*

**57**

Atti di Nascita

1921

Registro atti di nascita con indice; 111 atti, di cui 1 nella parte II serie A e 3 nella parte II serie B, più 2 sentenze per tardiva denuncia di nascita.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-192.*

**58**

Atti di Nascita

1922

Registro atti di nascita con indice; 90 atti, di cui 2 nella parte II serie A più la trascrizione di 2 sentenze di rettifica ed un atto di adozione.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp. 1-192.*

**59**

Atti di Nascita

1923

Registro atti di nascita con indice a rubrica; 94 atti, di cui 1 nella parte II serie A e 2 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-192.*

**60**

Atti di Nascita

1924

Registro atti di nascita con indice a rubrica; 81 atti, di cui 1 nella parte II serie A; più una sentenza di rettifica di un atto.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-192.*

**61**

Atti di Nascita

1925

Registro atti di nascita con indice; 91 atti, di cui 3 nella parte II serie A e 2 nella parte II serie B; più la trascrizione di 4 sentenze di rettificazione di atti.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.144.*

**62**

Atti di Nascita

1926

Registro atti di nascita con indice; 82 atti, di cui 1 nella parte II serie A e 2 nella parte II serie B; più la trascrizione di due sentenze di rettificazione.

*Registro con coperta in cartone rigido cc.1-88 .*

*La numerazione è segnata sul verso delle carte.*

**63**

Atti di Nascita

1927

Registro atti di nascita con indice; 75 atti, di cui 1 nella parte II serie A e 7 nella parte II serie A; più la trascrizione di 1 atto notarile di riconoscimento e di 3 sentenze di rettificazione di atti.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-86.*

**64**

Atti di Nascita

1928

Registro atti di nascita con indice; 79 atti, di cui 3 nella parte II serie A e 2 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-86.*

**65**

Atti di Nascita

1929

Registro atti di nascita con indice; 72 atti, di cui 5 nella parte II serie A e 1 nella parte II serie B; più la trascrizione di 8 sentenze di rettificazione di atti.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-86.*

**66**

Atti di Nascita

1930

Registro atti di nascita con indice; 86 atti, di cui 4 nella parte II serie A e 8 nella parte II serie B; più la trascrizione di una sentenza di rettificazione di atto.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-86.*

**67**

Atti di Nascita

1931

Registro atti di nascita con indice; 75 atti, di cui 3 nella parte II serie A e 1 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-86.*

**68**

Atti di Nascita

1932

Registro atti di nascita con indice a rubrica; 89 atti, di cui 9 nella parte II serie A.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-82.*

**69**

Atti di Nascita

1933

Registro atti di nascita con indice a rubrica; 75 atti, di cui 10 nella parte II serie A e 1 nella parte II serie B; più la trascrizione di 2 sentenze di rettificazione di atti.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-82.*

**70**

Atti di Nascita

1934

Registro atti di nascita con indice a rubrica; 81 atti di cui 6 nella parte II serie A e 5 nella parte II serie B; più la trascrizione di 1 atto di riconoscimento e di 1 sentenza di rettificazione di atto.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-82.*

**71**

Atti di Nascita

1935

Registro atti di nascita con indice a rubrica; 89 atti, di cui 7 nella parte II serie A e 5 nella parte II serie B; più la trascrizione di un atto di riconoscimento.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-82.*

**72**

Atti di Nascita

1936

Registro atti di nascita con indice a rubrica; 70 atti, di cui 10 nella parte II serie A e 3 nella parte II serie B; più la trascrizione di 1 atto di riconoscimento.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-82.*

**73**

Atti di Nascita

1937

Registro atti di nascita con indice a rubrica; 76 atti, di cui 6 nella parte II serie A e 4 nella parte II serie B; più la trascrizione di 1 sentenza di rettificazione di atto.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-82.*

**74**

Atti di Nascita

1938

Registro atti di nascita con indice a rubrica; 114 atti, di cui 23 nella parte II serie A e 4 nella parte II serie B; più la trascrizione di un atto di riconoscimento.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-82.*

*In allegato: Supplemento Parte II Serie A contenenete 4 atti di nascita; la numerazione degli atti prosegue quella del registro precedente.*

**75**

Atti di Nascita

1939

Registro atti di nascita con indice a rubrica; 71 atti, di cui 11 nella parte II serie A e 1 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-92.*

**76**

**Atti di Nascita**

1940

Registro atti di nascita con indice a rubrica; 108 atti di cui 17 nella parte II serie A e 8 nella parte II serie B; più la trascrizione di un atto di legittimazione.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-122.*

**77**

Atti di Nascita

1941

Registro atti di nascita con indice a rubrica; 95 atti, di cui 15 nella parte II serie A e 2 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-121.*

**78**

Atti di Nascita

1942

Registro atti di nascita con indice a rubrica; 71 atti, di cui 9 nella parte II serie A e 1 nella parte II serie B.  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-122.*

**79**

Atti di Nascita

1943

Registro atti di nascita con indice a rubrica; 87 atti, di cui 11 nella parte II serie A e 1 nella parte II serie B.  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-122.*

**80**

Atti di Nascita

1944

Registro atti di nascita con indice; 73 atti, di cui 7 nella parte II serie A.  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-122.*

**81**

Atti di Nascita

1945

Registro atti di nascita con indice a rubrica; 75 atti, di cui 6 nella parte II serie A .  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-122.*

**82**

Atti di Nascita

1946

Registro atti di nascita con indice a rubrica; 78 atti, di cui 1 nella parte I serie B e 19 nella parte II serie A; più la trascrizione di 1 sentenza (nella parte II serie B, sentenza relativa all'atto registrato nella parte I serie B).  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-122.*

**83**

Atti di Nascita

1947

Registro atti di nascita con indice a rubrica; 75 atti, di cui 4 nella parte II serie A e 2 nella parte II serie B.  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-122.*

**84**

Atti di Nascita

1948

Registro atti di nascita con indice a rubrica; 85 atti, di cui 6 nella parte II serie A e 1 nella parte II serie B.  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-108.*

**85**

Atti di Nascita

1949

Registro atti di nascita con indice a rubrica; 58 atti, di cui 5 nella parte II serie A e la trascrizione di un atto di riconoscimento.  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-108.*

**86**

Atti di Nascita

1950

Registro atti di nascita con indice a rubrica; 51 atti, di cui 5 nella parte II serie A e 1 nella parte II serie B.  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-108.*

**87**

Atti di Nascita

1951

Registro atti di nascita con indice a rubrica; 55 atti, di cui 8 nella parte II serie A e 1 nella parte II serie B; più la

trascrizione di 1 sentenza di rettificazione di atto.  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-108.*

**88**

Atti di Nascita

1952

Registro atti di nascita con indice; 64 atti, di cui 7 nella parte II serie A.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-98.*

**89**

Atti di Nascita

1953

Registro atti di nascita con indice a rubrica; 83 atti, di cui 13 nella parte II serie A e 5 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido rivestita di carta marmorizzata verde; cc.1-108.*

**90**

Atti di Nascita

1954

Registro atti di nascita con indice a rubrica; 93 atti, di cui 15 nella parte II serie A e 40 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido rivestita di carta marmorizzata verde; cc.1-108.*

**91**

Atti di Nascita

1955

Registro atti di nascita con indice a rubrica; 82 atti, di cui 13 nella parte II serie A e 34 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-108.*

**92**

Atti di Nascita

1956

Registro atti di nascita con indice a rubrica; 59 atti, di cui 20 nella parte II serie A e 1 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-108.*

**93**

Atti di Nascita

1957

Registro atti di nascita con indice; 63 atti, di cui 32 nella parte II serie A e 2 nella parte II serie B; più la trascrizione di una sentenza di rettificazione di atto.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1- 88.*

**94**

Atti di Nascita

1958

Registro atti di nascita con indice a rubrica; 63 atti, di cui 38 nella parte II serie A .

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-88.*

**95**

Atti di Nascita

1959

Registro atti di nascita con indice; 64 atti, di cui 39 nella parte II serie A e 1 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-88.*

**96**

Atti di Nascita

1960

Registro atti di nascita con indice; 67 atti, di cui 50 nella parte II serie A e 3 nella parte II serie B; più la trascrizione di un atto di riconoscimento.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-88.*

*In allegato: Supplemento alla parte II Serie A contenente 9 atti di nascita; la numerazione degli atti prosegue quella del registro precedente.*



## REGISTRI DELLE PUBBLICAZIONI DI MATRIMONIO

Oltre alle disposizioni già menzionate, si deve al R. D. 15 novembre 1865 anche l'obbligo, per ciascun ufficiale dello stato civile, di tenere un apposito registro destinato all'annotazione delle richieste di pubblicazione di matrimonio.

La serie dei "Registri delle Pubblicazioni di Matrimonio" del Comune di Calcinaia risulta composta da un numero limitato di unità archivistiche (8 pezzi), che risalgono, con alcune lacune, agli anni 1907-1920.

### 1

Registri delle pubblicazioni di matrimonio

1907

Supplemento al registro delle Pubblicazioni di Matrimonio: 1 pubblicazione, numerata 40.

*Registro con coperta in cartoncino; cc.1-20.*

### 2

Registri delle pubblicazioni di matrimonio

1909

Registro delle Pubblicazioni di Matrimonio: 44 pubblicazioni, di cui 26 nella Parte I, 12 nella parte II Serie A, 6 nella parte II Serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-36.*

### 3

Registri delle pubblicazioni di matrimonio

1910

Registro delle Pubblicazioni di Matrimonio: 42 pubblicazioni di cui 22 nella Parte I, 12 nella parte II Serie A, 7 nella parte II Serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-32.*

*In allegato: Registro Suppletivo delle Pubblicazioni di Matrimonio - Serie B (1 pubblicazione) - fascicolo legato senza coperta; cc.1-6.*

### 4

Registri delle pubblicazioni di matrimonio

1911

Registro delle Pubblicazioni di Matrimonio: 34 pubblicazioni, di cui 19 nella Parte I, 11 nella parte II Serie A e 4 nella parte II Serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-132.*

### 5

Registri delle pubblicazioni di matrimonio

1912

Registro delle Pubblicazioni di Matrimonio: 36 pubblicazioni, di cui 18 nella Parte I, 7 nella Parte II Serie A e 11 nella Parte II Serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-144.*

*In allegato: Supplemento al Registro delle Pubblicazioni di Matrimonio - Parte I (20 pubblicazioni) - fascicolo con coperta in cartoncino -.*

### 6

Registri delle pubblicazioni di matrimonio

1916

Registro delle Pubblicazioni di Matrimonio: 12 pubblicazioni, di cui 5 nella parte I, 3 nella Parte II Serie A e 4 nella Parte II Serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-124.*

### 7

Registri delle pubblicazioni di matrimonio

1918

Registro delle Pubblicazioni di Matrimonio con indice annuale: 28 pubblicazioni, di cui 14 nella Parte I, 10 nella Parte II Serie A e 4 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-82.*

*In allegato: "fascicoli di corredo al Registro delle Pubblicazioni di Matrimonio" contenenti le richieste delle pubblicazioni e le pubblicazioni affisse nel Palazzo Municipale.*

## **8**

Registri delle pubblicazioni di matrimonio

1920

Registro delle Pubblicazioni di Matrimonio Parte I", con indice annuale: 82 pubblicazioni, di cui 52 nella Parte I, 23 nella parte II Serie A e 19 nella parte II Serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-84.*

*In allegato: Registro Suppletivo delle Pubblicazioni di Matrimonio (17 pubblicazioni nella parte I, 5 pubblicazioni nella Parte II Serie A) - fascicolo legato senza coperta.*

## ATTI DI MATRIMONIO

La serie "Atti di matrimonio" del Comune di Calcinaia ha inizio regolarmente nel 1866 e prosegue senza lacune fino al 1960. Anche in questo caso, come per gli atti di nascita e di morte, parte della documentazione (nn. 1-40; 1866-1900) si conserva al secondo piano del Palazzo Comunale e parte (nn. 41-106; 1901-1960) presso l'ufficio dello stato civile.

Nella struttura interna dei registri, oltre a quelle imposte dalla normativa entrata in vigore dopo il 1874, si riscontrano ulteriori modificazioni: a partire dal 1909, la parte II si suddivide nelle serie A (contenente le trascrizioni su modulo prestampato degli atti trasmessi da altri comuni italiani) e nella serie B (dove si registrano tutti gli altri atti anomali, per lo più trascrizioni di atti di matrimoni celebrati all'estero o sentenze di rettificazione di atti); dagli anni 1929-1930 la parte dedicata agli atti con caratteri peculiari prevede la suddivisione degli atti di matrimonio in "trasmessi dal parroco", "provenienti da altri comuni d'Italia", "trasmessi da Comuni stranieri". I registri, come previsto dalla normativa, contengono un indice annuale collocato nella parte iniziale.

Presso l'ufficio anagrafe e stato civile si conservano, inoltre, 27 "Registri dei Matrimoni Religiosi celebrati da persone già unite fra loro in matrimonio civilmente valido", relativi agli anni 1929-1955, regolarmente chiusi dall'ufficiale di Stato Civile, ma privi di registrazioni.

### 1

Atti di matrimonio

1866

Registro atti di matrimonio con indice; 10 atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

### 2

Atti di matrimonio

1867

Registro atti di matrimonio con indice; 23 atti.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

### 3

Atti di matrimonio

1868

Registro atti di matrimonio con indice; 26 atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: Supplemento al Registro dei Matrimoni (1 atto di matrimonio) - fascicolo con coperta in cartoncino - .*

### 4

Atti di matrimonio

1869

Registro atti di matrimonio con indice; 31 atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: Registro dei Matrimoni - Primo Supplemento (1 atto) - fascicolo con coperta in cartoncino - .*

### 5

Atti di matrimonio

1870

Registro atti di matrimonio con indice; 41 atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

### 6

Atti di matrimonio

1871

Registro atti di matrimonio con indice; 33 atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

### 7

Atti di matrimonio

1872

Registro atti di matrimonio; 37 atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: Supplemento al Registro dei Matrimoni (1 atto) - fascicolo con coperta in cartoncino -; Indice annuale - fascicolo con coperta in cartoncino -.*

**8**

Atti di matrimonio

1873

Registro atti di matrimonio con indice; 38 atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**9**

Atti di matrimonio

1874

Registro atti di matrimonio con indice; 33 atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*Indice annuale: fascicolo con coperta in cartoncino.*

**10**

Atti di matrimonio

1875

Registro atti di matrimonio con indice; 38 atti, di cui 8 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*Indice: fascicolo con coperta in cartoncino .*

**11**

Atti di matrimonio

1876

Registro atti di matrimonio con indice; 43 atti, di cui 13 nella parte II.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*Indice: fascicolo con coperta in cartoncino.*

**12**

Atti di matrimonio

1877

Registro atti di matrimonio con indice; 22 atti, di cui 6 nella parte II.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**13**

Atti di matrimonio

1878

Registro atti di matrimonio con indice; 25 atti, di cui 6 nella parte II

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**14**

Atti di matrimonio

1879

Registro atti di matrimonio con indice; 27 atti, di cui 4 nella parte II.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**15**

Atti di matrimonio

1880

Registro atti di matrimonio con indice; 31 atti, di cui 5 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**16**

Atti di matrimonio

1881

Registro atti di matrimonio con indice; 23 atti, di cui 5 nella parte II.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**17**

Atti di matrimonio

1882

Registro atti di matrimonio con indice; 51 atti, di cui 6 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**18**

Atti di matrimonio

1883

Registro atti di matrimonio con indice; 42 atti, di cui 11 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**19**

Atti di matrimonio

1884

Registro atti di matrimonio con indice; 39 atti, di cui 6 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**20**

Atti di matrimonio

1885

Registro atti di matrimonio con indice; 36 atti, di cui 13 nella parte II. Tra le carte della parte

II si trova un cartoncino: si tratta di una scheda personale dell' "Indice mobile del Registro di Popolazione".

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**21**

Atti di matrimonio

1886

Registro atti di matrimonio con indice; 44 atti, di cui 11 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; numerazione delle carte irregolare e discontinua.*

**22**

Atti di matrimonio

1887

Registro atti di matrimonio con indice; 43 atti, di cui 8 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-54.*

**23**

Atti di matrimonio

1888

Registro atti di matrimonio con indice; 40 atti, di cui 9 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**24**

Atti di matrimonio

1889

Registro atti di matrimonio con indice; 45 atti, di cui 12 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**25**

Atti di matrimonio

1890

Registro atti di matrimonio con indice; 44 atti, di cui 14 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-54.*

**26**

Atti di matrimonio

1891

Registro atti di matrimonio con indice; 50 atti, di cui 14 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-59.*

**27**

Atti di matrimonio

1892

Registro atti di matrimonio con indice; 37 atti, di cui 7 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-56.*

**28**

Atti di matrimonio

1893

Registro atti di matrimonio con indice; 44 atti, di cui 11 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**29**

Atti di matrimonio

1894

Registro atti di matrimonio con indice; 36 atti, di cui 8 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**30**

Atti di matrimonio

1895

Registro atti di matrimonio con indice; 34 atti, di cui 5 nella parte II

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**31**

Atti di matrimonio

1896

Registro atti di matrimonio con indice; 36 atti, di cui 7 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-50.*

**32**

Atti di matrimonio

1897

Registro atti di matrimonio con indice; 43 atti, di cui 16 nella parte II e 2 sentenze di rettifiche.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-56.*

**33**

Atti di matrimonio

1898

Registro atti di matrimonio con indice; 48 atti, di cui 17 nella parte II; più la trascrizione di 1 sentenza di rettifica di atto.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-52.*

**34**

Atti di matrimonio

1899

Registro atti di matrimonio con indice; 51 atti, di cui 9 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-57.*

**35**

Atti di matrimonio

1900

Registro atti di matrimonio con indice; 43 atti, di cui 6 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-50.*

**36**

Atti di matrimonio

1901

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 39 atti, di cui 8 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-84.*

**37**

Atti di matrimonio

1902

Registro atti di matrimonio con indice; 36 atti, di cui 7 nella parte II; più la trascrizione di 1 sentenza di rettificazione di atto.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-84.*

**38**

Atti di matrimonio

1903

Registro atti di matrimonio con indice; 34 atti, di cui 2 nella parte II; più la trascrizione di 1 sentenza di rettificazione di atto.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-84.*

**39**

Atti di matrimonio

1904

Registro atti di matrimonio con indice; 49 atti, di cui 12 nella parte II, più la trascrizione di una sentenza di rettificazione di atto.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-36.*

*In allegato: Supplemento al Registro degli Atti di Matrimonio (4 atti nella parte II) - fascicolo con coperta in cartoncino.*

**40**

Atti di matrimonio

1905

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 38 atti, di cui 12 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-70.*

**41**

Atti di matrimonio

1906

Registro atti di matrimonio con indice; 35 atti, di cui 12 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-36.*

**42**

Atti di matrimonio

1907

Registro atti di matrimonio con indice; 54 atti, di cui 16 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-40.*

*In allegato: Supplemento al Registro degli Atti di Matrimonio (7 atti nella parte I) - fascicolo con coperta in cartoncino -.*

**43**

Atti di matrimonio

1908

Registro atti di matrimonio con indice; 43 atti, di cui 14 nella parte II; più la trascrizione di una sentenza di rettificazione di atto.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-40.*

**44**

Atti di matrimonio

1909

Registro atti di matrimonio con indice; 43 atti, di cui 11 nella parte II serie A e 2 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-36.*

**45**

Atti di matrimonio

1910

Registro atti di matrimonio con indice; 30 atti, di cui 7 nella parte II serie A e 2 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-32.*

**46**

Atti di matrimonio

1911

Registro atti di matrimonio con indice; 27 atti, di cui 10 nella parte II serie A.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-172 (la numerazione comprende anche l'indice).*

**47**

Atti di matrimonio

1912

Registro atti di matrimonio con indice; 32 atti, di cui 12 nella parte II Serie A.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-108 (la numerazione comprende anche l'indice).*

**48**

Atti di matrimonio

1913

Registro atti di matrimonio con indice; 50 atti, di cui 6 nella parte II serie A e 14 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-30.*

*In allegato: Registro suppletivo degli Atti di Matrimonio - Parte I (3 atti) - fascicolo senza coperta; Supplemento al Registro degli Atti di Matrimonio (2 atti nella parte II Serie B) - registro con coperta in cartoncino -.*

**49**

Atti di matrimonio

1914

Registro atti di matrimonio con indice; 38 atti, di cui 12 nella parte II serie A e 2 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-62.*

**50**

Atti di matrimonio

1915

Registro atti di matrimonio con indice; 39 atti, di cui 11 nella parte II serie A e 12 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-39.*

**51**

Atti di matrimonio

1916

Registro atti di matrimonio con indice; 9 atti, di cui 5 nella parte II serie B; più la trascrizione di una sentenza di rettifica di atto.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-100 (la numerazione comprende anche l'indice).*

**52**

Atti di matrimonio

1917

Registro atti di matrimonio con indice; 18 atti, di cui 4 nella parte II serie A e 9 nella parte II serie B; più la trascrizione di una sentenza di rettificazione di atto.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-112 (la numerazione riguarda anche le pp. dell'indice).*

**53**

Atti di matrimonio

1918

Registro atti di matrimonio con indice; 14 atti, di cui 3 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp. 1-104.*

**54**

Atti di matrimonio

1919

Registro atti di matrimonio con indice; 39 atti, di cui 11 nella parte II serie A e 1 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-104.*

*In allegato: Registro Suppletivo degli atti di Matrimonio - Parte I (10 atti) - fascicolo con coperta in cartoncino -.*

**55**

Atti di matrimonio

1920

Registro atti di matrimonio con indice; 31 atti, di cui 4 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-104.*

*In allegato: Registro Suppletivo degli Atti di Matrimonio - Parte I (22 atti) - fascicolo con coperta in cartoncino*



-.

**56**

Atti di matrimonio

1921

Registro atti di matrimonio con indice; 73 atti, di cui 23 nella parte II serie A e 1 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-92.*

*In allegato: Registro Suppletivo - Parte I (6 atti).*

**57**

Atti di matrimonio

1922

Registro atti di matrimonio con indice; 40 atti, di cui 12 nella parte II serie A e 2 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-91.*

**58**

Atti di matrimonio

1923

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 45 atti, di cui 13 nella parte II serie A e 2 nella parte II serie B; più la trascrizione di una sentenza di rettificazione di atto.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-92.*

**59**

Atti di matrimonio

1924

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 55 atti, di cui 21 nella parte II serie A e 1 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp. 1-92.*

**60**

Atti di matrimonio

1925

Registro atti di matrimonio con indice; 48 atti, di cui 16 nella parte II serie A e 4 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-100.*

**61**

Atti di matrimonio

1926

Registro atti di matrimonio con indice; 45 atti, di cui 14 nella parte II serie A e 2 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-54.*

**62**

Atti di matrimonio

1927

Registro atti di matrimonio con indice; 44 atti, di cui 8 nella parte II serie A e 1 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-56.*

**63**

Atti di matrimonio

1928

Registro atti di matrimonio con indice; 47 atti, di cui 11 nella parte II serie A e 2 nella parte II serie B; più la trascrizione di una sentenza di rettificazione di atto.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-56.*

**64**

Atti di matrimonio

1929

Registro atti di matrimonio con indice; 35 atti, di cui 5 nella parte II serie A e 11 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-56.*

**65**

Atti di matrimonio

1930

Registro atti di matrimonio con indice; 27 atti nella parte II serie A, 9 nella parte II serie B, 3 nella parte 2 serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-58.*

**66**

Atti di matrimonio

1931

Registro atti di matrimonio con indice; 63 atti, registrati tutti nella parte seconda: 42 nella serie A, 20 nella serie B e 1 nella serie C; più la trascrizione di una sentenza di rettificazione di atto.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-58.*

**67**

Atti di matrimonio

1932

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 50 atti tutti registrati nella parte seconda: 31 nella Serie A, 15 nella serie B, 4 nella serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-58.*

**68**

Atti di matrimonio

1933

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 46 atti tutti registrati nella parte seconda: 28 nella serie A, 16 nella serie B, 2 nella serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-58.*

**69**

Atti di matrimonio

1934

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 62 atti, tutti registrati nella parte seconda: 44 nella serie A, 14 nella serie B, 4 nella serie C; più la trascrizione di una sentenza di rettificazione di atto.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-58.*

**70**

Atti di matrimonio

1935

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 48 atti, tutti nella parte seconda: 30 nella serie A, 16 nella serie B, 2 nella serie C, e la trascrizione di una sentenza di rettificazione di atto.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-58.*

**71**

Atti di matrimonio

1936

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 55 atti, tutti nella parte seconda: 33 nella serie A, 18 nella serie B, 4 nella serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-58.*

**72**

Atti di matrimonio

1937

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 45 atti, tutti nella parte seconda: 35 nella serie A e 10 nella serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-58.*

**73**

Atti di matrimonio

1938

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 63 atti, tutti nella parte seconda: 41 nella serie A, 19 nella serie B, 3 nella serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-58.*

**74**

Atti di matrimonio

1939

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 52 atti, tutti nella parte seconda: 29 nella serie A, 23 nella serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-58.*

**75**

Atti di matrimonio

1940

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 58 atti, 1 nella parte I, 40 nella parte II serie A, 15 nella parte II serie B, 2 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-58.*

**76**

Atti di matrimonio

1941

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 33 atti, tutti nella parte II: 18 nella serie A e 15 nella serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-58.*

**77**

Atti di matrimonio

1942

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 48 atti, tutti nella parte II: 27 nella serie A e 21 nella serie B

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-64.*

**78**

Atti di matrimonio

1943

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 30 atti, 1 nella parte I, 17 nella parte II serie A e 12 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone; cc.1-63.*

**79**

Atti di matrimonio

1944

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 23 atti, tutti nella parte II: 18 nella serie A e 5 nella serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-78.*

**80**

Atti di matrimonio

1945

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 45 atti, tutti nella parte II: 34 nella serie A, 10 nella serie B, 1 nella serie C; più la trascrizione di una sentenza di rettificazione di atto.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-64.*

**81**

Atti di matrimonio

1946

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 53 atti, 1 nella parte I, 27 nella parte II serie A e 25 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-63.*

**82**

Atti di matrimonio

1947

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 59 atti, tutti nella parte II: 38 nella serie A, 21 nella serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-64.*

**83**

Atti di matrimonio

1948

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 52 atti, tutti nella parte II: 28 nella serie A, 22 nella serie B e 2 nella serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-68.*

**84**

Atti di matrimonio

1949

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 46 atti, 1 nella parte I, 28 nella parte II serie A, 16 nella parte II serie B, 1 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-68.*

**85**

Atti di matrimonio

1950

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 50 atti, tutti nella parte II: 28 nella serie A, 21 nella serie B, 1 nella serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-68.*

**86**

Atti di matrimonio

1951

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 55 atti, 1 nella parte I, 31 nella parte II serie A, 21 nella parte II serie B, 2 nella serie C; più la trascrizione di 2 sentenze di rettificazione di atti.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-68.*

**87**

Atti di matrimonio

1952

Registro atti di matrimonio con indice; 45 atti, tutti nella parte II: 23 nella serie A, 21 nella serie B, 1 nella serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-72.*

**88**

Atti di matrimonio

1953

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 50 atti, 1 nella parte I, 27 nella parte II serie A e 22 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-68.*

**89**

Atti di matrimonio

1954

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 48 atti, tutti nella parte II: 21 nella serie A, 26 nella serie B e 1 nella serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-68.*

**90**

Atti di matrimonio

1955

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 76 atti, 2 nella parte I, 23 nella parte II serie A, 26 nella parte II serie B, 25 nella serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-68.*

**91**

Atti di matrimonio

1956

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 56 atti, 1 nella parte II, 25 nella parte II serie A e 30 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-68.*

**92**

Atti di matrimonio

1957

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 56 atti, 1 nella parte II, 25 nella parte II serie A e 30 nella parte II serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-66.*

**93**

Atti di matrimonio

1958

Registro atti di matrimonio con indice a rubrica; 67 atti, tutti nella parte II: 32 nella serie A e 35 nella serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-66.*

**94**

Atti di matrimonio

1959

Registro atti di matrimonio con indice; 49 atti, tutti nella parte II: 13 nella serie A, 26 nella serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-76.*

**95**

Atti di matrimonio

1960

Registro atti di matrimonio con indice; 64 atti, tutti nella parte II: 30 nella serie A e 34 nella serie B.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-76.*

ATTI DI MORTE

La compilazione degli atti di morte, come tutti gli altri atti dello Stato Civile, ha inizio, presso il Comune di Calcinaia, con il 1° gennaio 1866 e prosegue regolarmente per tutto il periodo esaminato. Anche in questo caso gli atti trovano collocazione all'interno di registri corredati da un indice annuale e si conservano separatamente dal resto della documentazione archivistica: la parte più antica in un armadio posto al secondo piano del Palazzo Comunale (1-35; 1866-1900) e quella più recente nell'ufficio di stato civile e anagrafe (36-99; 1901-1960).

A partire dal 1877, nel rispetto delle disposizioni emanate nel 1874, la struttura interna dei registri si modifica così che ciascuno risulta suddiviso in due parti (I e II): nella prima si registrano su modulo prestampato gli atti regolari, mentre nella seconda quelli relativi a situazioni anomale (per lo più trascrizioni di atti trasmessi da altri Comuni). Ulteriori suddivisioni nell'inserimento di atti derivanti da situazioni particolari furono introdotte, nella struttura dei registri, dall'anno 1911 (anche se la struttura dei registri non si stabilizza definitivamente): sono previste quattro serie (A, B, B bis, C) dedicate rispettivamente alla registrazione di atti trasmessi da altri comuni italiani, da autorità pubbliche (pretore, carabinieri), dagli ospedali o altre strutture di ricovero, da comuni stranieri.

**1**

Atti di Morte

1866

Registro atti di morte con indice; 101 atti.

*Registro con coperta in cartone; cc. sciolte n.n.*

**2**

Atti di Morte

1867

Registro atti di morte con indice; 78 atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**3**

Atti di Morte

1868

Registro atti di morte con indice; 88 atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**4**

Atti di Morte

1869

Registro atti di morte con indice; 92 atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**5**

Atti di Morte

1870

Registro atti di morte con indice; 72 atti.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**6**

Atti di Morte

1871

Registro atti di morte con indice; 73 atti.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**7**

Atti di Morte

1872

Registro atti di morte con indice; 91 atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*L'indice è contenuto in un fascicolo con coperta in cartoncino di cc. sciolte n.n.*

**8**

Atti di Morte

1873

Registro atti di morte con indice; 86 atti.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**9**

Atti di Morte

1874

Registro atti di morte con indice; 94 atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**10**

Atti di Morte

1875

Registro atti di morte con indice; 96 atti, di cui 6 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*L'indice è contenuto in un fascicolo con coperta in cartoncino di cc. sciolte n.n.*

**11**

Atti di Morte

1876

Registro atti di morte con indice; 81 atti, di cui 3 nella parte II.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**12**

Atti di Morte

1877

Registro atti di morte con indice; 116 atti, di cui 14 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**13**

Atti di Morte

1878

Registro atti di morte con indice; 103 atti, di cui 12 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**14**

Atti di Morte

1879

Registro atti di morte con indice; 76 atti, di cui 5 nella parte II

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**15**

Atti di Morte

1880

Registro atti di morte con indice; 83 atti, di cui 12 nella parte II.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**16**

Atti di Morte

1881

Registro atti di morte con indice; 98 atti, di cui 7 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**17**

Atti di Morte

1882

Registro atti di morte con indice; 98 atti, di cui 5 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**18**

Atti di Morte

1883

Registro atti di morte con indice; 72 atti, di cui 7 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; numerazione delle carte discontinua.*

**19**

Atti di Morte

1884

Registro atti di morte con indice; 76 atti, di cui 7 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-48.*

**20**

Atti di Morte

1885

Registro atti di morte con indice; 73 atti, di cui 11 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-27 (numerazione parziale).*

**21**

Atti di Morte

1886

Registro atti di morte con indice; 77 atti, di cui 4 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-28 (numerazione parziale).*

**22**

Atti di Morte

1887

Registro atti di morte con indice; 69 atti, di cui 5 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-52.*

**23**

Atti di Morte

1888

Registro atti di morte con indice; 98 atti, di cui 10 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**24**

Atti di Morte

1889

Registro atti di morte con indice; 66 atti, di cui 5 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**25**

Atti di Morte

1890

Registro atti di morte con indice; 70 atti, di cui 7 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-53.*

**26**

Atti di Morte

1891

Registro atti di morte con indice; 87 atti, di cui 8 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-56.*

**27**

Atti di Morte

1892

Registro atti di morte con indice; 82 atti, di cui 9 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-51.*

**28**

Atti di Morte

1893

Registro atti di morte con indice; 64 atti, di cui 3 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*



**29**

Atti di Morte

1894

Registro atti di morte con indice; 65 atti, di cui 7 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**30**

Atti di Morte

1895

Registro atti di morte con indice; 81 atti, di cui 8 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**31**

Atti di Morte

1896

Registro atti di morte con indice; 62 atti, di cui 4 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-50.*

**32**

Atti di Morte

1897

Registro atti di morte con indice; 75 atti, di cui 6 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-64.*

**33**

Atti di Morte

1898

Registro atti di morte con indice; 76 atti, di cui 11 nella parte II, più la trascrizione di 1 sentenza di rettificazione di atto.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-64.*

**34**

Atti di Morte

1899

Registro atti di morte con indice; 85 atti, di cui 18 nella parte II, più la trascrizione di 2 sentenze di rettificazione di atti.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-66.*

**35**

Atti di Morte

1900

Registro atti di morte con indice; 59 atti, di cui 11 nella parte II, più la trascrizione di 1 sentenza di rettificazione di atti.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-50.*

**36**

Atti di Morte

1901

Registro atti di morte con indice; 58 atti, di cui 10 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone; pp.1-88.*

**37**

Atti di Morte

1902

Registro atti di morte con indice; 91 atti, di cui 18 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone; pp.1-88.*

**38**

Atti di Morte

1903

Registro atti di morte con indice; 68 atti, di cui 7 nella parte II, più la trascrizione di 1 sentenza di rettificazione di atto.

*Registro con coperta in cartone; pp.1-88.*

**39**

Atti di Morte

1904

Registro atti di morte con indice; 77 atti, di cui 19 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone; pp.1-38.*

**40**

Atti di Morte

1904

Supplemento al Registro degli atti di morte.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*Vidimato; non contiene nessun atto.*

**41**

Atti di Morte

1905

Registro atti di morte con indice; 76 atti, di cui 18 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-70.*

**42**

Atti di Morte

1906

Registro atti di morte con indice; 73 atti, di cui 10 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-38.*

**43**

Atti di Morte

1907

Registro atti di morte con indice; 72 atti, di cui 9 nella parte II, più la trascrizione di 2 sentenze di rettificazione di atti.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-44.*

**44**

Atti di Morte

1908

Registro atti di morte con indice; 65 atti, di cui 5 nella parte II.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-44.*

**45**

Atti di Morte

1909

Registro atti di morte con indice; 72 atti di morte, di cui 1 nella parte II serie A, 1 nella parte II serie B e 10 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-38.*

**46**

Atti di Morte

1909

Registro suppletivo agli atti di morte dell'anno 1909 - parte II serie C; 3 atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*La numerazione degli atti prosegue quella del registro precedente.*

**47**

Atti di Morte

1910

Registro atti di morte con indice; 62 atti, di cui 1 nella parte II serie B e 3 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-38.*

**48**

Atti di Morte

1911

Registro atti di morte con indice; 54 atti di morte, di cui 1 nella parte II serie A e 3 nella parte II serie C.  
*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-188 (la numerazione comprende anche l'indice).*

**49**

Atti di Morte  
1912

Registro atti di morte con indice; 62 atti, di cui 2 nella parte II serie A, 1 nella parte II serie B e 4 nella parte II serie B bis.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-188 (la numerazione comprende anche l'indice).*

**50**

Atti di Morte  
1913

Registro atti di morte con indice; 69 atti, di cui 1 nella parte II serie A, 2 nella parte II serie B, 2 nella parte II serie B bis e 18 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-44.*

**51**

Atti di Morte  
1914

Registro atti di morte con indice; 62 atti, di cui 2 nella parte II serie B, 7 nella parte II B bis e 4 nella parte II serie C, più 1 sentenza di rettifica.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-72.*

**52**

Atti di Morte  
1915

Registro atti di morte con indice; 59 atti, di cui 2 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-35.*

**53**

Atti di Morte  
1916

Registro atti di morte con indice; 71 atti, di cui 2 nella parte II serie B e 10 nella parte II serie B bis e 9 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-116 (la numerazione comprende anche l'indice).*

**54**

Atti di Morte  
1917

Registro atti di morte con indice; 92 atti: 58 nella parte I, 1 nella parte II serie A, 1 nella parte II serie B, 11 nella parte II serie B bis e 21 nella parte II serie C, più la trascrizione di una sentenza di rettificazione.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-112 (a numerazione comprende anche l'indice).*

*In allegato: Supplemento al Registro degli Atti di Morte - Parte II Serie C (17 atti di morte) - registro con coperta in cartoncino -.*

**55**

Atti di Morte  
1918

Registro atti di morte con indice; 87 atti: 62 nella parte I, 1 nella parte II Serie B, 12 nella parte II Serie B bis, 12 nella parte II Serie C; più la trascrizione di 1 sentenza di rettifica.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-124.*

*In allegato: Registro suppletivo - Parte I (2 atti) - fascicolo con coperta in cartoncino -.*

**56**

Atti di Morte  
1919

Registro atti di morte con indice; 127 atti: 57 nella parte I, 1 nella parte II serie B, 7 nella parte II serie B bis e 12 nella parte II serie C, più la trascrizione di 1 sentenza di rettificazione.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-123.*

**57**

Atti di Morte

1920

Registro atti di morte con indice; 55 atti: 45 nella parte I, 1 nella parte II serie A, 1 nella parte II serie B, 2 nella parte II serie B bis e 6 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-124.*

**58**

Atti di Morte

1921

Registro atti di morte con indice; 41 atti: 37 nella parte I, 1 nella parte II serie A, 2 nella parte II serie B bis e 1 nella serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-164.*

**59**

Atti di Morte

1922

Registro atti di morte con indice; 56 atti: 45 nella parte I, 1 nella parte II serie A, 9 nella serie B bis e 1 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-164.*

**60**

Atti di Morte

1923

Registro atti di morte con indice; 40 atti: 35 nella parte I, 1 nella parte II serie A, 1 nella parte II serie B bis e 3 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-164.*

**61**

Atti di Morte

1924

Registro atti di morte con indice; 61 atti: 50 nella parte I, 2 nella parte II serie A, 2 nella parte II serie B, 6 nella parte II serie B bis e 1 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-164.*

**62**

Atti di Morte

1925

Registro atti di morte con indice; 48 atti: 42 nella parte II, 1 nella parte II serie A, 1 nella parte II serie B, 1 nella parte II serie B bis e 3 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-148.*

**63**

Atti di Morte

1926

Registro atti di morte con indice; 49 atti: 43 nella parte I, 3 nella parte II serie B bis e 3 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-78.*

**64**

Atti di Morte

1927

Registro atti di morte con indice; 42 atti: 34 nella parte I, 1 nella parte II serie A, 2 nella parte II serie B, 2 nella parte II serie B bis e 3 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-78.*

**65**

Atti di Morte

1928

Registro atti di morte con indice; 45 atti: 37 nella parte I, 4 nella parte II serie A, 2 nella parte II serie B bis e 2 nella parte II serie C; più la trascrizione di 2 sentenze di rettificazione.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-78.*

**66**

Atti di Morte

1929

Registro atti di morte con indice; 48 atti: 45 nella parte I, 1 nella parte II serie B e 2 nella parte II serie B bis.  
*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-78.*

**67**

Atti di Morte  
1930

Registro atti di morte con indice; 39 atti: 34 nella parte I, 1 nella parte II serie A, 1 nella parte II serie B bis e 3 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-78.*

**68**

Atti di Morte  
1931

Registro atti di morte con indice; 48 atti: 39 nella parte I, 2 nella parte II serie A, 1 nella parte II serie B, 6 nella parte II serie B bis.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-78.*

**69**

Atti di Morte  
1932

Registro atti di morte con indice a rubrica; 56 atti: 47 nella parte I, 1 nella parte II serie B, 5 nella parte II serie B bis, 3 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-78.*

**70**

Atti di Morte  
1933

Registro atti di morte con indice a rubrica; 61 atti: 50 nella parte I, 2 nella parte II serie A, 6 nella parte II serie B bis e 3 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-78.*

**71**

Atti di Morte  
1934

Registro atti di morte con indice a rubrica; 59 atti: 41 nella parte I, 4 nella parte II serie A, 1 nella parte II serie B, 10 nella parte II serie B bis e 3 nella parte II serie C; più la trascrizione di 1 sentenza di rettificazione.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-68.*

**72**

Atti di Morte  
1935

Registro atti di morte con indice a rubrica; 62 atti: 50 nella parte I, 3 nella parte II serie B, 3 nella parte II serie B bis e 6 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-70.*

**73**

Atti di Morte  
1936

Registro atti di morte con indice a rubrica; 57 atti: 48 nella parte I, 3 nella parte II serie A, 1 nella parte II serie B, 3 nella parte II serie B bis e 3 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido, cc.1-70.*

**74**

Atti di Morte  
1937

Registro atti di morte con indice a rubrica; 49 atti: 46 nella parte I, 1 nella parte II serie B, 1 nella parte II serie B bis e 1 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido, cc.1-70.*

**75**

Atti di Morte  
1938

Registro atti di morte con indice annuale a rubrica; 63 atti: 47 nella parte I, 1 nella parte II serie A, 4 nella parte

II serie B, 6 nella parte II serie B bis e 5 nella parte II serie C.  
*Registro con coperta in cartone rigido, cc.1-70.*

**76**

Atti di Morte  
1939

Registro atti di morte con indice a rubrica; 47 atti: 33 nella parte I, 2 nella parte II serie A, 1 nella parte II serie B, 8 nella parte II serie B bis e 3 nella parte II serie C.  
*Registro con coperta in cartone rigido, cc.1-70.*

**77**

Atti di Morte  
1940

Registro atti di morte con indice a rubrica; 57 atti: 50 nella parte I, 2 nella parte II serie A e 5 nella parte II serie C.  
*Registro con coperta in cartone rigido, cc.1-62.*

**78**

Atti di Morte  
1941

Registro atti di morte con indice a rubrica; 48 atti: 40 nella parte I, 3 nella parte II serie A, 2 nella parte II serie B e 3 nella parte II serie C.  
*Registro con coperta in cartone rigido, cc.1-61.*

**79**

Atti di Morte  
1942

Registro atti di morte con indice a rubrica; 58 atti: 53 nella parte I, 1 nella parte II serie A e nella parte II serie C.  
*Registro con coperta in cartone rigido, cc.1-62.*

**80**

Atti di Morte  
1943

Registro atti di morte con indice a rubrica; 54 atti: 45 nella parte I, 3 nella parte II serie B e 6 nella parte II serie C.  
*Registro con coperta in cartone rigido, cc.1-62.*

**81**

Atti di Morte  
1944

Registro atti di morte con indice; 66 atti: 43 nella parte I, 6 nella parte II serie A, 15 nella parte II serie B e 2 nella parte II serie C.  
*Registro con coperta in cartone rigido, cc.1-72.*

**82**

Atti di Morte  
1945

Registro atti di morte con indice a rubrica; 118 atti: 45 nella parte I, 16 nella parte II serie A, 38 nella parte II serie B e 19 nella parte II serie C.  
*Registro con coperta in cartone rigido, cc.1-62.*

**83**

Atti di Morte  
1946

Registro atti di morte con indice; 54 atti: 33 nella parte I, 4 nella parte II serie A, 4 nella parte II serie B, 12 nella parte II serie B bis e 1 nella parte II serie C.  
*Registro con coperta in cartone rigido, cc.1-74.*

**84**

Atti di Morte  
1947

Registro atti di morte con indice a rubrica; 46 atti: 36 nella parte I, 1 nella parte II serie A, 2 nella parte II serie

B, 6 nella parte II serie B bis e 1 nella parte II serie C.  
*Registro con coperta in cartone rigido, cc.1-74.*

**85**

Atti di Morte

1948

Registro atti di morte con indice a rubrica; 43 atti: 32 nella parte I, 1 nella parte II serie A, 4 nella parte II serie B e 6 nella parte II serie B bis.

*Registro con coperta in cartone rigido, cc.1-76.*

**86**

Atti di Morte

1949

Registro atti di morte con indice a rubrica; 47 atti: 40 nella parte I, 1 nella parte II serie A, 2 nella parte II serie B, 2 nella parte II serie B bis e 2 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido, cc.1-76.*

**87**

Atti di Morte

1950

Registro atti di morte con indice a rubrica; 46 atti: 38 nella parte I, 1 nella parte II serie B, 6 nella parte II serie B bis e 1 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido, cc.1-76.*

**88**

Atti di Morte

1951

Registro atti di morte con indice a rubrica; 40 atti: 32 nella parte I, 1 nella parte II serie A, 4 nella parte II serie B, 2 nella parte II serie B bis e 1 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido, cc.1-76.*

**89**

Atti di Morte

1952

Registro atti di morte con indice; 55 atti: 43 nella parte I, 2 nella parte II serie B, 3 nella parte II serie B bis e 7 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido, cc.1-70.*

**90**

Atti di Morte

1953

Registro atti di morte con indice a rubrica; 50 atti: 42 nella parte I, 1 nella parte II serie A, 4 nella parte II serie B e 3 nella parte II serie B bis.

*Registro con coperta in cartone rigido, cc.1-76.*

**91**

Atti di Morte

1954

Registro atti di morte con indice a rubrica; 49 atti: 36 nella parte I, 1 nella parte II serie A, 2 nella parte II serie B, 7 nella parte II serie B bis e 3 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido, cc.1-76.*

**92**

Atti di Morte

1955

Registro atti di morte con indice a rubrica; 81 atti: 35 nella parte I, 1 nella parte II serie A, 7 nella parte II serie B, 3 nella parte II serie B bis e 35 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido, cc.1-76.*

**93**

Atti di Morte

1956

Registro atti di morte con indice a rubrica; 63 atti: 44 nella parte I, 9 nella parte II serie B, 3 nella parte II serie B bis e 7 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido, cc.1-76.*

**94**

Atti di Morte

1957

Registro atti di morte con indice a rubrica; 40 atti: 29 nella parte I, 6 nella parte II serie B e 5 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido, cc.1-62.*

**95**

Atti di Morte

1958

Registro atti di morte con indice a rubrica; 52 atti: 37 nella parte I, 1 nella parte II serie A, 6 nella parte II serie B e 8 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-62.*

**96**

Atti di Morte

1959

Registro atti di morte con indice; 47 atti: 33 nella parte I, 1 nella parte I serie A, 6 nella parte II serie B e 7 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-72.*

**97**

Atti di Morte

1960

Registro atti di morte con indice; 59 atti: 48 nella parte I, 5 nella parte II serie B e 6 nella parte II serie C.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-72.*



## ATTI DI CITTADINANZA

Attraverso la compilazione gli questi atti si procedeva alla registrazione delle variazioni che si verificavano nel Comune relativamente al possesso della cittadinanza. Poteva trattarsi di dichiarazioni di stranieri che eleggevano la cittadinanza italiana o di cittadini che eleggevano la qualità di straniero; poteva trattarsi di dichiarazioni rinuncia alla cittadinanza, di fissazione di domicilio da un comune all'altro, oppure delle trascrizioni di decreti di concessione della cittadinanza.

Le unità archivistiche qui di seguito descritte si trovano, come quelle che contengono atti di nascita, di matrimonio e di morte, parte all'interno di un armadio di metallo al secondo piano del Palazzo Comunale (1-35; 1866-1900) e parte nell'ufficio dello Stato Civile (37-97; 1901-1960).

E' opportuno precisare che pur essendo presenti tutti i registri di cittadinanza, regolarmente vidimati, dal 1866 al 1960, solo quelli degli anni 1866-1869, 1871-1883, 1885, 1953-1957, 1960 contengono registrazioni di atti.

### 1

Atti di Cittadinanza

1866

Registro atti di cittadinanza con indice: 5 atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

### 2

Atti di Cittadinanza

1867

Registro atti di cittadinanza con indice: 20 atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

### 3

Atti di Cittadinanza

1868

Registro atti di cittadinanza con indice: 3 atti, più la trascrizione di 1 verbale di rettifica.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

### 4

Atti di Cittadinanza

1869

Registro atti di cittadinanza con indice: 10 atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

### 5

Atti di Cittadinanza

1870

Registro atti di cittadinanza: vidimato, ma privo di registrazioni.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

### 6

Atti di Cittadinanza

1871

Registro atti di cittadinanza con indice: 18 atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

### 7

Atti di Cittadinanza

1872

Registro atti di cittadinanza con indice: 14 atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*L'indice è contenuto in un fascicolo con coperta in cartoncino.*

### 8

Atti di Cittadinanza

1873

Registro atti di cittadinanza: 8 atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**9**

Atti di Cittadinanza

1874

Registro atti di cittadinanza con indice: 18 atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**10**

Atti di Cittadinanza

1875

Registro atti di cittadinanza con indice: 25 atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**11**

Atti di Cittadinanza

1876

Registro atti di cittadinanza con indice: 23 atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**12**

Atti di Cittadinanza

1877

Registro atti di cittadinanza con indice: 8 atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**13**

Atti di Cittadinanza

1878

Registro atti di cittadinanza con indice: 11 atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**14**

Atti di Cittadinanza

1879

Registro atti di cittadinanza con indice: 4 atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**15**

Atti di Cittadinanza

1880

Registro atti di cittadinanza con indice: 7 atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**16**

Atti di Cittadinanza

1881

Registro atti di cittadinanza con indice: 4 atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**17**

Atti di Cittadinanza

1882

Registro atti di cittadinanza con indice: 2 atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**18**

Atti di Cittadinanza

1883

Registro atti di cittadinanza con indice: 1 atto.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**19**

Atti di Cittadinanza

1884

Registro atti di cittadinanza: vidimato, ma senza privo di registrazioni.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**20**

Atti di Cittadinanza

1885

Registro atti di cittadinanza con indice: 1 atto.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**21**

Atti di Cittadinanza

1886

Registro atti di cittadinanza: vidimato, ma privo di registrazioni.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**22**

Atti di Cittadinanza

1887

Registro atti di cittadinanza: vidimato, ma privo di registrazioni.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**23**

Atti di Cittadinanza

1888

Registro atti di cittadinanza: vidimato, ma senza registrazioni.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**24**

Atti di Cittadinanza

1889

Registro atti di cittadinanza: vidimato, ma senza registrazioni.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**25**

Atti di Cittadinanza

1890

Registro atti di cittadinanza: vidimato, ma senza registrazioni.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**26**

Atti di Cittadinanza

1891

Registro atti di cittadinanza: vidimato, ma senza registrazioni.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**27**

Atti di Cittadinanza

1892

Registro atti di cittadinanza: vidimato, ma senza registrazioni.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**28**

Atti di Cittadinanza

1893

Registro atti di cittadinanza: vidimato, ma senza registrazioni.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**29**

Atti di Cittadinanza

1894

Registro atti di cittadinanza: vidimato, ma senza registrazioni.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**30**

Atti di Cittadinanza

1895

Registro atti di cittadinanza: vidimato, ma senza registrazioni.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**31**

Atti di Cittadinanza

1896

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**32**

Atti di Cittadinanza

1897

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**33**

Atti di Cittadinanza

1898

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro di 1 fascicolo con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**34**

Atti di Cittadinanza

1899

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**35**

Atti di Cittadinanza

1899

Registro atti di cittadinanza. Parte II; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**36**

Atti di Cittadinanza

1900

Registro atti di cittadinanza. Parte II; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**37**

Atti di Cittadinanza

1901

Registro atti di cittadinanza. Parte II; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**38**

Atti di Cittadinanza

1902

Registro atti di cittadinanza. Parte II; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

**39**

Atti di Cittadinanza

1903

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone.*

**40**

Atti di Cittadinanza

1904

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone.*

**41**

Atti di Cittadinanza

1905

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone.*

**42**

Atti di Cittadinanza

1906

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone.*

**43**

Atti di Cittadinanza

1907

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone.*

**44**

Atti di Cittadinanza

1908

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone.*

**45**

Atti di Cittadinanza

1909

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone.*

**46**

Atti di Cittadinanza

1910

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone.*

**47**

Atti di Cittadinanza

1911

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone.*

**48**

Atti di Cittadinanza

1912

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone.*

**49**

Atti di Cittadinanza

1913

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone.*

**50**

Atti di Cittadinanza

1914

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone.*

**51**

Atti di Cittadinanza

1915

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone.*

**52**

Atti di Cittadinanza

1916

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone.*

**53**

Atti di Cittadinanza

1917

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone.*

**54**

Atti di Cittadinanza

1918

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone.*

**55**

Atti di Cittadinanza

1919

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone.*

**56**

Atti di Cittadinanza

1920

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone.*

**57**

Atti di Cittadinanza

1921

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone.*

**58**

Atti di Cittadinanza

1922

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone.*

**59**

Atti di Cittadinanza

1923

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone.*

**60**

Atti di Cittadinanza

1924

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.  
*Registro con coperta in cartone.*

**61**

Atti di Cittadinanza  
1925

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.  
*Registro con coperta in cartone.*

**62**

Atti di Cittadinanza  
1926

Registro atti di Cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.  
*Registro con coperta in cartone.*

**63**

Atti di Cittadinanza  
1927

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.  
*Registro con coperta in cartone.*

**64**

Atti di Cittadinanza  
1928

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.  
*Registro con coperta in cartone.*

**65**

Atti di Cittadinanza  
1929

"Registro degli Atti di Cittadinanza"; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.  
*Registro con coperta in cartone.*

**66**

Atti di Cittadinanza  
1930

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.  
*Registro con coperta in cartone.*

**67**

Atti di Cittadinanza  
1931

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.  
*Registro con coperta in cartone.*

**68**

Atti di Cittadinanza  
1932

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.  
*Registro di un fascicolo con coperta in cartone.*

**69**

Atti di Cittadinanza  
1933

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.  
*Registro con coperta in cartone.*

**70**

Atti di Cittadinanza  
1934

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.  
*Registro con coperta in cartone.*

**71**

Atti di Cittadinanza

1935

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone.*

**72**

Atti di Cittadinanza

1936

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone.*

**73**

Atti di Cittadinanza

1937

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone.*

**74**

Atti di Cittadinanza

1938

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone.*

**75**

Atti di Cittadinanza

1939

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro di un fascicolo con coperta in cartone.*

**76**

Atti di Cittadinanza

1940

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone.*

**77**

Atti di Cittadinanza

1941

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone.*

**78**

Atti di Cittadinanza

1942

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone.*

**79**

Atti di Cittadinanza

1943-1944

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro di un fascicolo con coperta in cartone.*

**80**

Atti di Cittadinanza

1944

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone.*

**81**

Atti di Cittadinanza

1944



Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.  
*Registro con coperta in cartone.*

**82**

Atti di Cittadinanza  
1945

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.  
*Registro con coperta in cartone.*

**83**

Atti di Cittadinanza  
1946

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.  
*Registro con coperta in cartone.*

**84**

Atti di Cittadinanza  
1947

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.  
*Registro con coperta in cartone.*

**85**

1948

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.  
*Registro con coperta in cartone.*

**86**

Atti di Cittadinanza  
1949

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.  
*Registro di un fascicolo con coperta in cartone.*

**87**

Atti di Cittadinanza  
1950

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.  
*Registro con coperta in cartone.*

**88**

Atti di Cittadinanza  
1951

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.  
*Registro con coperta in cartone.*

**89**

Atti di Cittadinanza  
1952

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.  
*Registro con coperta in cartone.*

**90**

Atti di Cittadinanza  
1953

Registro atti di cittadinanza: 4 atti di cittadinanza.  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-4.*

**91**

Atti di Cittadinanza  
1954

Registro atti di cittadinanza: 3 atti di cittadinanza.  
*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-12.*

**92**

Atti di Cittadinanza

1955

Registro atti di cittadinanza: 5 atti di cittadinanza.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-12.*

**93**

Atti di Cittadinanza

1956

Registro atti di cittadinanza: 1 atto di cittadinanza.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-12.*

**94**

Atti di Cittadinanza

1957

Registro atti di cittadinanza: 1 atto di cittadinanza.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-12.*

**95**

Atti di Cittadinanza

1958

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone rigido.*

**96**

Atti di Cittadinanza

1959

Registro atti di cittadinanza; vidimato, ma privo di registrazioni di atti.

*Registro con coperta in cartone rigido.*

**97**

Atti di Cittadinanza

1960

Registro atti di cittadinanza con indice annuale: 2 atti di cittadinanza.

*Registro con coperta in cartone; cc.1-10.*

INDICI DECENNALI AI REGISTRI DI CITTADINANZA, DELLE NASCITE,  
DEI MATRIMONI, DEI MORTI

La documentazione di cui si compone questa serie è costituita da 10 registri che coprono un arco cronologico che va dal 1866 al 1965. Essi contengono gli indici per cognome degli intestatari di tutti gli atti dello Stato civile, che venivano redatti presso ciascun comune con cadenza decennale. Gli elenchi, uno per ciascuna delle quattro tipologie di atto, riportano le seguenti informazioni: cognome e nome della persona a cui si riferisce l'atto, anno di registrazione dell'atto, numero di atto all'interno del registro in cui è contenuto.

**1**

Indici decennali ai registri di Cittadinanza, delle Nascite, dei Matrimoni, dei Morti  
1866 - 1875

Indici.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

**2**

Indici decennali ai registri di Cittadinanza, delle Nascite, dei Matrimoni, dei Morti  
1876 - 1885

Indici.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

**3**

Indici decennali ai registri di Cittadinanza, delle Nascite, dei Matrimoni, dei Morti  
1886 - 1895

Indici.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

**4**

Indici decennali ai registri di Cittadinanza, delle Nascite, dei Matrimoni, dei Morti  
1896 - 1905

Indici.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

**5**

Indici decennali ai registri di Cittadinanza, delle Nascite, dei Matrimoni, dei Morti  
1906 - 1915

Indici.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

**6**

Indici decennali ai registri di Cittadinanza, delle Nascite, dei Matrimoni, dei Morti  
1916 - 1925

Indici.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

**7**

Indici decennali ai registri di Cittadinanza, delle Nascite, dei Matrimoni, dei Morti  
1926 - 1935

Indici.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

**8**

Indici decennali ai registri di Cittadinanza, delle Nascite, dei Matrimoni, dei Morti  
1935 - 1946

Indici.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

**9**

Indici decennali ai registri di Cittadinanza, delle Nascite, dei Matrimoni, dei Morti  
1946 - 1955

Indici.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

**10**

Indici decennali ai registri di Cittadinanza, delle Nascite, dei Matrimoni, dei Morti  
1956 - 1965

Indici.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

## REGISTRO DELLA POPOLAZIONE

L'istituzione del Registro della Popolazione presso i comuni del Regno d'Italia si deve al R. D. 31 dicembre 1864, n.2105<sup>57</sup> e risponde alla necessità di monitorare la situazione della popolazione residente nel territorio di loro competenza. Le prescrizioni legislative imponevano la compilazione, per ciascun nucleo familiare residente, di un foglio, intestato al capo famiglia, in cui si riportavano le informazioni anagrafiche e di stato civile di tutti i componenti della famiglia rilevate, inizialmente, entro il 1° gennaio 1865 e, in seguito, regolarmente aggiornate. Tuttavia l'adeguamento alla normativa da parte dei Comuni italiani fu largamente disattesa così che, l'obbligo della tenuta e dell'aggiornamento del Registro della Popolazione furono ribaditi dall'art. 7 della legge sul censimento generale della popolazione del 1871 (20 giugno 1871, n.297) e precisati dal Regolamento applicativo del 4 aprile 1873: si disponeva una impostazione più ampia e precisa del Registro, che doveva risultare composto dai fogli di casa, dai fogli di famiglia e dai fogli individuali.

Il R. D. 21 ottobre 1901, n. 445, oltre a ribadire la compilazione di questi tre elementi costitutivi, fornì indicazioni specifiche riguardo al loro ordinamento: i fogli di casa, raggruppati per frazioni, dovevano essere disposti secondo l'ordine alfabetico della denominazione delle vie e delle piazze, i fogli di famiglia secondo la numerazione progressiva con cui erano contrassegnati, i fogli individuali rigorosamente secondo l'ordine alfabetico.

In seguito (R.D. 2 dicembre 1929, n.2132), i fogli di casa furono sostituiti dalle cartelle di casa - descrittive di ciascun edificio ad uso abitativo e disposte secondo l'ordine delle strade e delle piazze - che contenevano i fogli delle famiglie residenti nell'edificio a cui si riferivano<sup>58</sup>.

Informazioni utili riguardo all'adeguamento alle disposizioni legislative circa la tenuta del Registro della popolazione da parte del Comune di Calcinaia si possono ricavare sia dal contenuto delle deliberazioni del Consiglio Comunale e della Giunta Municipale che dagli inventari del mobilio degli uffici comunali. Nel 1874, il Consiglio Comunale, premesso che "nell'Ufficio Comunale è stato messo al giorno, cioè al corrente, il Registro della Popolazione, in conformità a quanto stabilito col Regio Decreto e Regolamento del 31 dicembre 1864, che è però corredato di un solo Repertorio per Capi di Famiglia", delibera "non essere necessario in questo Comune la compilazione di un nuovo Registro di Popolazione nella conformità voluta dal Regolamento del 4 aprile 1873 [...]. Doversi peraltro il predetto Registro di Popolazione senza ulteriore indugio corredare di un Indice alfabetico individuale redatto col sistema delle così dette cartoline"<sup>59</sup>. Dall'inventario del mobilio dell'ufficio di Stato civile compilato nel 1881 risultano presenti "due cassette contenenti le cartoline individuali" che non sono menzionate nell'inventario precedente del 1873<sup>60</sup>. La costituzione di un impianto ex novo risale invece al 1889, quando il Consiglio Comunale, previa deliberazione della Giunta Municipale e della Deputazione Provinciale, approva le spese necessarie alla compilazione e tenuta di un nuovo registro della popolazione<sup>61</sup>.

Del resto la documentazione che costituiva questi primi Registri della Popolazione è andata per lo più perduta. E' probabile che parte delle schedine individuali contenute attualmente nelle unità n. 2-6 corrispondano a quelle compilate a partire dal 1889, dal momento che la loro forma e lo stile della scrittura possono far pensare ad una redazione più antica. E' necessario precisare, però, che tali schede, allo stato presente, risultano disposte secondo un ordine alfabetico regolare insieme ad altre di compilazione senz'altro più recente. Di fronte ad un ordinamento così preciso, anche se presumibilmente più tardo, ed in mancanza di notizie certe che permettessero di ricostruire l'ordine originario, si è ritenuto opportuno, nella fase di riordinamento, lasciare invariata la disposizione delle schede limitandoci ad individuare l'estremo cronologico entro il quale sono state sicuramente prodotte nel loro complesso (1936).

Precedenti a questa data sono anche i fogli di famiglia che costituiscono l'unità n. 1: anche in questo caso, in assenza di ulteriori indicazioni, è stato possibile determinare solo l'intervallo cronologico entro cui si collocano (1901-1936). Si tratta di schede che, in ottemperanza a quanto disposto dal D. R. del 1901, illustrano la composizione di ogni famiglia residente nel Comune di Calcinaia fino al 1936, ma che, discostandosi dalla normativa, risultano disposte in ordine alfabetico per cognome del capofamiglia anziché secondo l'ordine progressivo di compilazione. Da segnalare, infine, la mancanza di schede intestate a famiglie il cui cognome va sotto la lettera E.

Nello scarto effettuato nel 1936 vennero eliminati i fogli di famiglia anagrafici degli anni 1886-1888 e tre

<sup>57</sup> *Raccolta Ufficiale delle Leggi e Decreti del Regno d'Italia*, vol. 10.

<sup>58</sup> Per le notizie relative al Registro della Popolazione, cfr. A. ANTONIELLA, *L'Archivio Comunale Postunitario. Contributo all'ordinamento degli archivi dei comuni*, cit., pp.29-32; C. FANTAPPIE', *L'archivio postunitario del Comune di Prato (1860-1944)*, cit., p. 501; S. MARSINI, *Inventario dell'Archivio postunitario del Comune di Cadenzano (1865-1938) con tre Appendici*, cit. p. 149.

<sup>59</sup> *Protocolli delle deliberazioni del Consiglio Comunale*, n. 2, p. 245.

<sup>60</sup> Cfr. ASCC, *Postunitario, Inventari*, n. 2.

<sup>61</sup> Cfr. ASCC, *Postunitario, Protocolli delle deliberazioni del Consiglio Comunale*, n. 5, 23 febbraio 1888. ? n. p?

registri della popolazione <sup>62</sup>.

Come si può intuire dalle informazioni ora riportate, risale all'anno 1936 la costituzione di un nuovo impianto del Registro della Popolazione, deliberata il 9 maggio dal Podestà: "premesso che il sistema dell'attuale impianto del registro di popolazione, il quale risale al 1889 non risponde ormai alle aumentate e diverse esigenze del servizio obbligando, per la sua regolare natura ad un lavoro improbo e complesso con notevoli inconvenienti per l'accurato e sollecito disbrigo delle pratiche relative, inconvenienti dovuti rilevare pure in occasione delle recenti operazioni per l'VIII censimento. Ritenuta quindi l'urgente necessità dopo la revisione generale prescritta in base ai risultati del Censimento di impiantare un nuovo registro della popolazione, adottando fra i vari sistemi esaminati, il nuovo sistema anagrafico segnaletico Raviglioni,[...] delibera di provvedere all'impianto ex novo del Registro della Popolazione" <sup>63</sup>. Questo impianto, con i dovuti aggiornamenti, venne utilizzato fino al 1961, anno al quale risale la sua sostituzione.

## 1

Registro della popolazione

1901 - 1936

Fogli di Famiglia - Abati Oscar / Zucchelli Tommaso.

*Carte di grandi dimensioni.*

*Vi si conservano anche schede eliminate per emigrazione o costituzione di nuova famiglia a partire dal 1928.*

## 2

Registro della popolazione

ante 1936

Schede individuali - Abati Annamaria / Cavallini Romolo.

*Schede in cartoncino contenute in una cassetta di legno.*

## 3

Registro della popolazione

ante 1936

Schede individuali - Cavallini Sabatino / Lupi Alfredo.

*Schede in cartoncino contenute in una cassetta di legno.*

## 4

Registro della popolazione

ante 1936

Schede individuali - Lupi Angiola / Pellegrini Cesare.

*Schede in cartoncino contenute in una cassetta di legno.*

## 5

Registro della popolazione

ante 1936

Schede individuali - Pellegrini Emilio / Cardini Amelio.

*Schede in cartoncino contenute in una cassetta di legno.*

## 6

Registro della popolazione

ante 1936

Schede individuali - Carolini Attilio / Volpi Teresa.

*Schede in cartoncino contenute in una cassetta di legno.*

## 7

Registro della popolazione

1936 - 1958

Fogli di Famiglia Eliminati.

Agonigi Corrado - Zucconi Aldo

*Schede in cartoncino.*

*Si conservano nel Palazzo Comunale nel cassetto di un mobiletto di metallo (sotto le schede individuali).*

---

<sup>62</sup> Nell'elenco dei documenti scartati allegato alla delibera del podestà (10 gennaio 1936) non si riportano gli estremi cronologici di questi registri. Cfr. ASCC, Postunitario, *Carteggio degli affari comunali*, n. 181.

<sup>63</sup> ASCC, Postunitario, *Protocolli delle deliberazioni della Giunta Municipale*, n. 18.

**8**

Registro della popolazione

1936 - 1961

Cartelle di casa eliminate per nuovo impianto il 1° gennaio 1961: via dell'Argine / via delle Mura.

*Cartelle di cartoncino conservate in uno scatolone.*

**9**

Registro della popolazione

1936 - 1961

Cartelle di casa eliminate per nuovo impianto nel 1961: via di Mezzo / Statale Tosco Romagnola.

*Cartelle di cartoncino.*

**10**

Registro della popolazione

1936 - 1961

Cartelle di casa eliminate per nuovo impianto nel 1961: via Vittorio Emanuele / via Upezzinghi.

*Cartelle di cartoncino.*

**11**

Registro della popolazione

1936 - 1960

Schede individuali: Abati Evelina / Orsucci Adele

*Schede cartacee inserite all'interno di raccoglitori metallici, conservate in una grossa scatola di legno.*

*Eliminate per nuovo impianto nel 1961.*

**12**

Registro della popolazione

1936 - 1960

Schede individuali: Pachetti Lea / Zucchelli Veriana

*Schede cartacee inserite all'interno di raccoglitori metallici, conservate in una grossa scatola di legno.*

*Eliminate per nuovo impianto nel 1961.*

**13**

Registro della popolazione

1936 - 1960

Schede individuali eliminate: Andreotti Marisa / Zugno Filomena

*Schede cartacee inserite all'interno di raccoglitori metallici, conservate in una grossa scatola di legno.*

*Eliminate per nuovo impianto nel 1961.*

*Si conservano nel Palazzo Comunale all'interno di un mobiletto di metallo.*

**14**

Registro della popolazione

1958 - 1961

Fogli di Famiglia Eliminati.

*Schede in cartoncino.*

*Si conservano nel Palazzo Comunale nel cassetto di un mobiletto di metallo (sotto le schede individuali) - proseguono quelle descritte al n.7.*

## CENSIMENTI

La documentazione relativa alla realizzazione di censimenti conservata attualmente dal Comune di Calcinaia è limitata a due buste contenenti materiale eterogeneo prodotto in anni piuttosto vicini a noi, tra il 1949 ed il 1962.

Il loro contenuto si riferisce prevalentemente al IX Censimento Generale della Popolazione ed al III Censimento dell'Industria e Commercio eseguiti rispettivamente il 4 ed il 5 novembre 1951.

### 1

Censimenti

1949 - 1953

Documentazione varia riguardante il IX Censimento Generale della Popolazione ed il III Censimento dell'Industria e Commercio; in particolare si segnalano: copia del decreto di nomina della commissione comunale di vigilanza per i Censimenti, corrispondenza con l'Ufficio centrale di Statistica, Stati definitivi delle Sezioni, Itinerari di Sezione, Elenco dei Questionari di Censimento, opuscoli (libretti) contenenti istruzioni, Computi giornalieri di Sezione, fogli di famiglia annullati d'ufficio, Piano Topografico per il Censimento Generale della popolazione, Notiziari Istat, prospetti e tabelle riassuntive.

*Busta di fascicoli e cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Anno 1951. IX Censimento Generale della Popolazione. III Censimento Industria e Commercio".*

### 2

Censimenti

1952 - 1962

Documentazione varia riguardante il IX Censimento Generale della Popolazione, per lo più relativa al rilevamento della popolazione presente temporaneamente nel Comune di Calcinaia o in altri Comuni e dei militari. Si segnalano: Modelli, segnalazioni di presenze temporanee, solleciti e notificazioni di trasmissione e restituzione dei Modelli C.P. 12., C.P. 13, C.P. 15, corrispondenza con altri comuni, schede individuali di censimento, moduli non compilati, opuscoli di istruzioni, corrispondenza varia.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "1951. Censimento Modelli C.P. 12 e corrispondenza varia".*



REGISTRI DI IMMIGRAZIONE - EMIGRAZIONE

In materia di movimento della popolazione, il già citato, R. D. 31 dicembre 1864<sup>64</sup>, oltre a definire nuove competenze in materia di stato civile, impose, a coloro che volessero trasferire la propria residenza, di darne preventiva comunicazione ai sindaci dei due comuni interessati che, conseguentemente, dovevano provvedere all'aggiornamento dei rispettivi Registri della Popolazione.

Un ulteriore strumento per il rilevamento dei dati relativi alla popolazione residente ed ai flussi migratori, è rappresentato dai registri, previsti dai Regolamenti comunali a partire dal 1901<sup>65</sup>, in cui dovevano essere annotati annualmente i nominativi dei nuovi iscritti nel Registro della Popolazione e quelli degli abitanti trasferitisi in altri comuni<sup>66</sup>.

In questa serie, come nella sottoserie dei "Registri delle Pratiche di Immigrazione - Emigrazione" si raccoglie il materiale documentario scaturita dall'attività svolta in questo settore dal Comune di Calcinaia. Nei Registri di emigrazione e di immigrazione, che si susseguono cronologicamente senza interruzioni dal 1889 al 1969, si riportano, per ciascun nucleo familiare emigrato o immigrato, i dati specifici relativi ai singoli componenti: cognome e nome, nome del padre, professione o condizione, luogo e data di nascita, stato civile, relazione di parentela o di convivenza con il capo famiglia, luogo di provenienza, annotazione se varia le residenza o la residenza e il domicilio, informazioni sulla notificazione al comune di provenienza e sull'iscrizione al registro, corrispondenza con il registro della popolazione, annotazioni.

I Registri delle Pratiche di Immigrazione - Emigrazione (1934 - 1960) contengono solo i nominativi dei capi famiglia emigrati o immigrati; riguardo alla composizione del nucleo familiare si registrano solo dati numerici complessivi. Lo schema di registrazione prevede l'inserimento del numero d'ordine ("i numeri d'ordine annuali servono a contraddistinguere e ad ordinare le pratiche di ciascun anno. Detti numeri dovranno segnarsi nella scheda di ogni emigrato - immigrato alla colonna"), numero di posizione relativo alla collocazione-iscrizione, data della dichiarazione dell'interessato, cognome, nome e paternità del capofamiglia, numero dei componenti la famiglia, comune di destinazione/provenienza, riferimenti alla corrispondenza con il comune di destinazione/provenienza, data e numero della lettera spedita/pervenuta, data dalla quale decorre la cancellazione nel registro di popolazione, osservazioni.

**1**

Registri di immigrazione - emigrazione  
1889 - 1922  
Registro delle immigrazioni.  
*Registro con coperta in cartone; cc. n.n.*

**2**

Registri di immigrazione - emigrazione  
1889 - 1922  
Registro delle emigrazioni.  
*Registro con coperta in cartone; cc. n.n.*

**3**

Registri di immigrazione - emigrazione  
1923 - 1933  
Registro delle immigrazioni.  
*Registro con coperta in cartone; cc. n.n.*

**4**

Registri di immigrazione - emigrazione  
1923 - 1933  
Registro delle emigrazioni.  
*Registro con coperta in cartone; cc. n.n.*

**5**

Registri di immigrazione - emigrazione

---

<sup>64</sup> N. 2105; cfr. *Raccolta Ufficiale delle Leggi e Decreti del Regno d'Italia*, vol. 10.

<sup>65</sup> Cfr. R.D. 21 settembre 1901, n. 445, in *Raccolta Ufficiale delle Leggi e Decreti del Regno d'Italia*, vol. 4.

<sup>66</sup> Cfr. M. CINI, *Archivio storico del Comune di Ponsacco (1490-1961)*, cit., p. 153.

1934 - 1969

Registro delle immigrazioni.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

**6**

Registri di immigrazione - emigrazione

1933 - 1969

Registro delle emigrazioni.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

REGISTRI DELLE PRATICHE DI IMMIGRAZIONE - EMIGRAZIONE

**1**

Registri delle pratiche di immigrazione - emigrazione

1934 - 1950

Registro delle pratiche di immigrazione.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

*Sul piatto superiore della coperta: "Comune di Calcinaia. Registro delle Pratiche di Immigrazione dal 1934 1950".*

*In allegato: busta contenente una scheda di immigrazione del 1948.*

**2**

Registri delle pratiche di immigrazione - emigrazione

1934 - 1950

Registro delle pratiche di emigrazione.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. n.n.*

**3**

Registri delle pratiche di immigrazione - emigrazione

1951 - 1960

Registro delle pratiche di immigrazione.

*Registro concoperta in cartone rigido; cc. n.n.*

*In allegato: manifesto di avviso ai cittadini, "Notifiche e Dichiarazioni per la Tenuta del Registro della Popolazione" comunicate in data 1 gennaio 1952.*

**4**

Registri delle pratiche di immigrazione - emigrazione

1951 - 1960

Registro delle pratiche di emigrazione.

*Registro concoperta in cartone rigido; cc. n.n.*

## CARTEGGIO ED ATTI VARI DI STATO CIVILE E ANAGRAFE

Nella serie denominata "Carteggio ed atti vari di stato civile e anagrafe" si raccoglie quella documentazione, prodotta dall'ufficio di Stato civile e anagrafe negli anni 1945-1960, non riconducibile ad un'unica categoria di contenuto. Si tratta di buste che, seppure contenenti materiale eterogeneo (sotto forma di carte sciolte), ad eccezione della prima (1945-1958), presentano la stessa composizione: carteggio relativo allo Stato Civile, atti preparatori, di corredo e aggiornamento delle liste di leva, corrispondenza con il distretto militare di Pisa, elenchi delle persone immigrate ed emigrate, certificati di assistenza al parto (1954-1960).

### 1

Carteggio ed atti vari di stato civile e anagrafe  
1945 - 1958

Documentazione varia sui movimenti della popolazione: prospetti mensili ed annuali del "Movimento della popolazione residente" (1952), dei "Trasferimenti delle famiglie coloniche da un comune all'altro della provincia" (1953-1957); documenti inerenti alla "Statistica delle persone provenienti dai comuni della Venezia Giulia e della Dalmazia" (1947-1957), al "Prospetto numerico dei profughi ospitati" (1945 -1958), all' "Indagine e rilevamento statistica mensile sul movimento della popolazione presente" (1950 - 1957); moduli contenenti le registrazioni mensili delle "immigrazioni ed emigrazioni ", avvenute per ragioni diverse da quelle di lavoro retribuito, dal 1948 al 1954 ed alcune circolari che si riferiscono alla tenuta di questi documenti.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Anno 1958. Stato Civile . Anagrafe. Leva. Statistiche sospese".*

*Esula da questa tipologia di contenuto la cartellina che contiene documenti che si riferiscono a "Temporalità ed altri fenomeni meteorologici od eventi geofisici eccezionali verificatesi in questo Comune dal 1° luglio 1957 al 31 dicembre 1958".*

### 2

Carteggio ed atti vari di stato civile e anagrafe  
1954

Documentazione di contenuto diverso prodotta dall'Ufficio Anagrafe.

- "Stato Civile – Carteggio": carteggio vario riguardante lo stato civile tra cui anche documentazione inerente al rilevamento dati per l'elaborazione di statistiche demografiche.

- "Leva e Truppe": Atti preparatori e di corredo alla formazione delle liste di leva e alla formazione ed aggiornamento dei ruoli matricolari: elenchi dei giovani iscritti nella lista di leva delle classi 1920, 1934, 1936, manifesti di avviso di chiamata alle armi, comunicazioni e corrispondenza varia con il Distretto militare di Pisa, con altri organismi militari o con altri comuni.

- "Elenchi persone immigrate": 70 fascicoli, ciascuno relativo ad un nucleo familiare, costituiti dagli elenchi delle persone radiate dal registro della popolazione di altri comuni perché trasferitesi e quelli delle medesime persone iscritte nel Registro della popolazione di Calcinaia nel 1954.

- "Elenchi persone emigrate": 69 schede con cui altri comuni danno comunicazione degli elenchi delle persone iscritte nei loro registri di popolazione e dunque da cancellarsi in quello del Comune di Calcinaia nell'anno 1954.

- "Certificati di assistenza al parto": dichiarazioni rese all'ufficio anagrafe dalle ostetriche dal 3 febbraio 1954 al 29 dicembre 1954.

*Busta di cc. sciolte n.n. raccolte in 5 cartelline.*

*In costola: "Anno 1954. Stato Civile Anagrafe e leva. Corrispondenza, Immigrazione ed Emigrazioni, Certificati Assistenza al Parto".*

*Contiene anche alcuni documenti degli anni 1952 e 1953.*

### 3

Carteggio ed atti vari di stato civile e anagrafe  
1955

Materiale documentario prodotto dall'ufficio anagrafe, ma riconducibile a distinte categorie di contenuto.

- "Stato Civile ed Anagrafe Corrispondenza" : schede individuali relative al censimento dei sordomuti effettuato nel maggio 1955 ed altra documentazione (atti e carteggio) dell'ufficio anagrafe tra cui si segnalano la copia di uno "stradario aggiornato al 30 giugno 1955", un questionario di rilevamento dati per il "Dizionario dei Comuni e dei centri abitati" in cui, in particolare sono registrate informazioni relative ai servizi presenti nel Comune, una cartellina contenente le "proposte di formula per le annotazioni in calce" agli atti dello stato civile.

- "Corrispondenza Ufficio Leva": atti preparatori e di corredo alla formazione delle liste di leva e alla formazione ed aggiornamento dei ruoli matricolari.

- "Immigrazioni": 81 fascicoli, ciascuno relativo ad un nucleo familiare, costituiti dagli elenchi delle persone

cancellate dal Registro della popolazione di altri comuni perché trasferitesi e quelli delle medesime persone iscritte nel Registro della popolazione di Calcinaia nel 1955.

- "Emigrazioni": 71 schede con cui altri comuni danno comunicazione degli elenchi delle persone iscritte nei loro registri di popolazione e dunque da cancellarsi in quello del Comune di Calcinaia nell'anno 1955.

- "Certificati assistenza al parto": dichiarazioni rese all'ufficio anagrafe dalle ostetriche dal 31 dicembre 1954 al 20 dicembre 1955.

*Busta di cc. sciolte n.n. raccolte in 5 cartelline.*

*In costola: "Anno 1955. Stato Civile Anagrafe e leva. Corrispondenza, Immigrazioni - Emigrazioni, Certificati Assistenza al parto".*

*Contiene anche alcuni documenti degli anni 1952, 1953, 1954.*

#### 4

Carteggio ed atti vari di stato civile e anagrafe

1956

All'interno di ciascuna cartellina si trova materiale documentario prodotto dall'ufficio anagrafe, ma riconducibile a distinte categorie di contenuto:

- "Corrispondenza Stato Civile e Anagrafe": carteggio ed atti vari dell'ufficio anagrafe e stato civile.

- "Ufficio Leva - Corrispondenza": atti preparatori e di corredo alla formazione delle liste di leva e alla formazione ed aggiornamento dei ruoli matricolari: elenchi dei giovani iscritti nella lista di leva delle classi 1936, 1938, manifesti di avviso di chiamata alle armi, elenco manoscritto dei nati fuori del Comune nel 1938, tagliandi contenenti i "referti" di consegna dei precetti alla leva, comunicazioni e corrispondenza varia con il Distretto militare di Pisa, con altri organismi militari o con altri comuni, certificati, ecc.

- "Immigrazioni": 78 fascicoli, ciascuno relativo ad un nucleo familiare, costituiti dagli elenchi delle persone cancellate dal Registro della popolazione di altri comuni perché trasferitesi e quelli delle medesime persone iscritte nel Registro della popolazione di Calcinaia nel 1956.

- "Emigrazioni": 56 schede con cui altri comuni danno comunicazione degli elenchi delle persone iscritte nei loro registri della popolazione e dunque da cancellarsi in quello del Comune di Calcinaia nell'anno 1956.

- "Certificati di assistenza al parto": dichiarazioni rese all'ufficio anagrafe dalle ostetriche dal 2 gennaio al 27 dicembre 1956.

*Busta di cc. sciolte n.n. raccolte in 5 cartelline.*

*In costola: "Anno 1956. Stato Civile Anagrafe e leva. Corrispondenza, Immigrazioni ed Emigrazioni. Certificati Assistenza al parto".*

*Contiene anche alcuni documenti del 1955.*

#### 5

Carteggio ed atti vari di stato civile e anagrafe

1957

Materiale documentario prodotto dall'ufficio anagrafe, ma riconducibile a distinte categorie di contenuto.

- "Corrispondenza Stato Civile e Anagrafe": carteggio ed atti vari dell'ufficio anagrafe e stato civile, tra cui si segnalano un "elenco unico dei poveri del Comune di Calcinaia" relativo all'anno 1956, un elenco degli orfani di guerra presenti nel Comune compilato nel gennaio 1957;

- "Corrispondenza Leva Militare" : atti preparatori e di corredo alla formazione delle liste di leva e alla formazione ed aggiornamento dei ruoli matricolari prodotti: elenco dei giovani iscritti nelle lista di leva delle classi 1937 e 1939, manifesti di avviso di chiamata alle armi, tagliandi contenenti i "referti" di consegna dei precetti alla leva, comunicazioni e corrispondenza varia con il Distretto militare di Pisa, con altri organismi militari o con altri Comuni, certificati, ecc.;

- "Immigrazioni": 81 fascicoli, ciascuno relativo ad un nucleo familiare, costituiti dagli elenchi delle persone cancellate dal Registro della popolazione di altri comuni perché trasferitesi e quelli delle medesime persone iscritte nel Registro della popolazione di Calcinaia nel 1957;

- "Emigrazioni": 78 schede con cui altri comuni danno comunicazione degli elenchi delle persone iscritte nei loro registri di popolazione e dunque da cancellarsi in quello del Comune di Calcinaia nell'anno 1957;

- "Certificati di assistenza al parto": dichiarazioni rese all'ufficio anagrafe dalle ostetriche dal 4 gennaio al 29 dicembre 1957.

*Busta di cc. sciolte n.n. raccolte in 5 cartelline.*

*In costola: "Anno 1957. Stato Civile Anagrafe e leva. Corrispondenza, Immigrazione ed Emigrazione, Certificati di assistenza al parto".*

*Contiene anche documenti degli anni 1955 e 1956.*

#### 6

Carteggio ed atti vari di stato civile e anagrafe

1958

All'interno di ciascuna cartellina si trova materiale documentario prodotto dall'ufficio anagrafe, ma riconducibile a distinte categorie di contenuto.

- "Corrispondenza Stato Civile e Anagrafe": corrispondenza varia ed atti (richieste di certificati, dichiarazioni, ecc.) dell'ufficio anagrafe, l' "Elenco preparatorio di coloro che compiono il 21° anno di età dal 1° maggio 1955 al 30 aprile 1956" e lo "Scadenario dei cittadini che compiono il 21° anno di età dal 1° maggio 1955 al 30 aprile 1956", un "Elenco dei Poveri" di Calcinaia e Fornacette.
- "Corrispondenza. Leva e Truppe": corrispondenza ed atti vari relativi alla formazione delle liste di leva e dei ruoli matricolari, ricevute delle notificazioni di precetto per l'esame di arruolamento, gli elenchi degli iscritti nelle liste di leva delle classi 1936, 1937, 1938, 1940, i manifesti contenenti gli avvisi di chiamata alle armi delle classi 1936, 1937, 1938.
- "Immigrazioni": dichiarazioni di immigrazione dal 2 gennaio al 18 dicembre 1958.
- "Emigrazioni": comunicazioni inviate all'ufficio anagrafe del Comune di Calcinaia dagli uffici di altri comuni relativamente alle variazioni da apportare all'iscrizione anagrafica nei registri della popolazione.
- "Certificati di assistenza al parto": dichiarazioni rese all'ufficio anagrafe dalle ostetriche dal 6 febbraio al 18 dicembre 1958.

*Busta di cc. sciolte n.n. raccolte in 5 cartelline.*

*In costola: "Anno 1958. Stato Civile Anagrafe e Leva Militare. Corrispondenza, Immigrazioni ed Emigrazioni, Certificati assistenza al parto".*

*Contiene anche documenti antecedenti, a partire dal 1952.*

## 7

Carteggio ed atti vari di stato civile e anagrafe

1959

Materiale documentario prodotto dall'ufficio anagrafe, ma riconducibile a distinte categorie di contenuto.

- "Corrispondenza Stato Civile e Anagrafe": carteggio ed atti vari dell'ufficio anagrafe e stato civile tra cui si segnalano l'elenco dei registri di stato civile ed allegati dal 1942 al 1957 che sono stati consegnati al tribunale di Pisa nel 1959; il verbale di distruzione dei cartellini carte d'identità relativi agli anni 1953 e precedenti.
- "Corrispondenza Leva e Truppe": atti preparatori e di corredo alla formazione delle liste di leva e alla formazione ed aggiornamento dei ruoli matricolari, elenco dei giovani iscritti nella lista di leva delle classi 1939 e 1941, manifesti di avviso di chiamata alle armi, tagliandi di ricevuta di notificazione dei precetti, comunicazioni e corrispondenza varia con il Distretto militare di Pisa, con altri organismi militari o con altri comuni, certificati, ecc.
- "Immigrazioni": 78 fascicoli, ciascuno relativo ad un nucleo familiare, costituiti dagli elenchi delle persone cancellate dal Registro della popolazione di altri comuni perché trasferitesi e quelli delle medesime persone iscritte nel Registro della popolazione di Calcinaia nel 1959.
- "Emigrazioni": 57 schede con cui altri comuni danno comunicazione degli elenchi delle persone iscritte nei loro registri della popolazione e dunque da cancellarsi in quello del Comune di Calcinaia nell'anno 1959.

*Busta di cc. sciolte n.n. raccolte in 4 cartelline.*

*In costola: "Anno 1959. Stato Civile. Anagrafe. Leva. Corrispondenza, Immigrazioni ed Emigrazioni, Certificati Assistenza al parto".*

*Contiene anche alcuni documenti che risalgono agli anni 1957 e 1958.*

## 8

Carteggio ed atti vari di stato civile e anagrafe

1960

Materiale documentario prodotto dall'ufficio anagrafe, ma riconducibile a distinte categorie di contenuto.

- "Corrispondenza Stato Civile e Anagrafe": carteggio ed atti vari dell'ufficio anagrafe e stato civile;
- "Corrispondenza Leva Militare": atti preparatori e di corredo alla formazione delle liste di leva e alla formazione ed aggiornamento dei ruoli matricolari: manifesti di avviso di chiamata alle armi, elenco dei giovani iscritti nella lista di leva delle classi 1940 e 1942, alcune pubblicazioni (libretti) che illustrano le modalità e le mansioni che possono essere svolte dagli allievi specializzati arruolatisi volontariamente nell'esercito, l'elenco dei giovani iscritti nella lista di leva della classe 1942, tagliandi di ricevuta di notificazione dei precetti, comunicazioni e corrispondenza varia con il Distretto militare di Pisa, con altri organismi militari o con altri comuni, certificati, ecc.
- "Immigrazioni": 62 fascicoli, ciascuno relativo ad un nucleo familiare, costituiti dagli elenchi delle persone cancellate dal Registro della popolazione di altri comuni perché trasferitesi e quelli delle medesime persone iscritte nel Registro della popolazione di Calcinaia nel 1960.
- "Emigrazioni" : 90 schede con cui altri comuni danno comunicazione degli elenchi delle persone iscritte nei loro registri della popolazione e dunque da cancellarsi in quello del Comune di Calcinaia nell'anno 1960.
- "Certificati di assistenza al parto": dichiarazioni rese all'ufficio anagrafe dalle ostetriche dal 31 dicembre 1959 al 20 dicembre 1960.

*Busta di cc. sciolte n.n. raccolte in 5 cartelline.*

*In costola: "Anno 1960. Stato Civile e leva. Corrispondenza, Immigrazioni ed Emigrazioni, Certificati Assistenza al parto".*

*Contiene anche alcuni documenti degli anni 1954, 1958, 1959.*

## ARCHIVI AGGREGATI

Ente Comunale di Assistenza: 1937 – 1966

Consorzio Fosso Giuntino: 1865 - 1975

Consorzio Fosso S. Lorenzo: 1887- 1909

## ENTE COMUNALE DI ASSISTENZA

La legge 3 giugno 1937 n.847, sopprimendo le Congregazioni di carità, istituiva l'Ente Comunale di Assistenza. Il nuovo ente subentrava a quelli soppressi nelle competenze e nel patrimonio. Ciò comportava, in particolare, l'assorbimento da parte dell'E.C.A., oltre che degli archivi delle sopresse Congregazioni, anche di quelli delle Opere pie a queste affidate. Per quanto riguarda l'organizzazione del nuovo ente, la sua direzione era assunta da un apposito comitato amministrativo, composto da cinque membri, eletti dal consiglio comunale, per un mandato di quattro anni. Il compito dell'E.C.A. era quello di assistere coloro che si trovavano in condizioni di particolare necessità. Doveva curare gli interessi dei poveri, assumendone la rappresentanza legale davanti alle autorità amministrative e giudiziarie; doveva promuovere i provvedimenti amministrativi e giudiziari di assistenza e di tutela degli orfani e dei minorenni abbandonati; doveva adottare ulteriori provvedimenti amministrativi in favore di ciechi e sordomuti. Il suo patrimonio era costituito dagli introiti di alcune addizionali appositamente previste per legge, dai contributi erogati dai comuni, dalle province e da altri enti pubblici e privati, dalle rendite dei beni che possedeva e dalle donazioni o dai lasciti.

La legge della Regione Toscana 30 maggio 1978 n.35 sopprimeva l'E.C.A. trasferendone i beni, il personale e le funzioni direttamente ai comuni <sup>67</sup>.

L'archivio dell'Ente Comunale di Assistenza di Calcinaiia è costituito dalle serie: "Verbal di Adunanza" (1944-1959), "Estratti delle Deliberazioni del Comitato Amministrativo" (1938-1966), "Protocolli della Corrispondenza" (1945-1962), "Bilanci di Previsione" (1937-1959), "Conti Consuntivi" (1940-1959), "Libri Mastri" (1940-1959), "Giornali di Entrata e di Uscita" (1940-1959), "Ricevute" (1937-1948), "Miscellanea" (1937-1965). Documenti relativi all'attività dell'Ente Comunale di assistenza si conservano anche nel "Carteggio degli affari comunali".

Si segnala il precario stato di conservazione di molte unità archivistiche, che, in alcuni casi, necessiterebbero di un intervento di restauro in quanto la loro conservazione e consultabilità risulta gravemente compromessa da una forte danneggiamento dovuto alla prolungata esposizione all'umidità.

### Serie I

#### VERBALI DI ADUNANZA

##### 1

Verbal di Adunanza

1944 - 1949

Verbal di adunanza dal 25 novembre 1944 al 26 dicembre 1949.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-196.*

*In precarie condizioni di conservazione: piatto superiore della coperta staccato, senza costola, le carte sono fortemente danneggiate dall'umidità (si sbriciolano ed in corrispondenza del margine sinistro sono attaccate tra loro, alcune si sono staccate dalla legatura).*

##### 2

Verbal di Adunanza

1946 - 1958

Verbal di adunanza dal 27 maggio 1946 all' 8 settembre 1948; elenco sussidi straordinari concessi dal 1953 al 1958.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*In precarie condizioni di conservazione.*

*In allegato: elenchi di sussidiati.*

##### 3

Verbal di Adunanza

1950 - 1959

Verbal di adunanza dal 18 gennaio 1950 al 31 dicembre 1959.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-400.*

*In precarie condizioni di conservazione.*

*In allegato: corrispondenza.*

### Serie II

#### ESTRATTI DELLE DELIBERAZIONI DEL COMITATO DI AMMINISTRAZIONE

---

<sup>67</sup> Cfr. ANTONIELLA, *L'Archivio Comunale Postunitario. Contributo all'ordinamento degli archivi dei comuni*, cit., pp. 86-87 e M. CINI, *Archivio storico del Comune di Ponsacco (1490-1961)*, cit., p. 162.



**1**

Estratti delle deliberazioni del Comitato di Amministrazione  
1938 - 1939

Estratti di deliberazioni del Comitato amministrativo dal 27 gennaio 1938 al 26 dicembre 1939, tutti riguardanti la concessione di sussidi, il compenso del personale ed il bilancio preventivo.

*Cc. sciolte n.n.*

**2**

Estratti delle deliberazioni del Comitato di Amministrazione  
1952 - 1953

Estratti delle deliberazioni del Comitato esecutivo dal 5 agosto 1952 al 9 dicembre 1953.

*Cc. sciolte n.n. contenute in una cartellina di cartoncino.*

**3**

Estratti delle deliberazioni del Comitato di Amministrazione  
1959

Estratti delle deliberazioni del Comitato amministrativo dal 18 luglio al 10 ottobre 1959.

*Cc. sciolte n.n. raccolte in una cartellina di cartoncino.*

**4**

Estratti delle deliberazioni del Comitato di Amministrazione  
1960

Estratti delle deliberazioni del Comitato amministrativo dal 1° gennaio al 7 ottobre 1960, numerate da 1 a 86.

*Cc. sciolte n.n. raccolte all'interno di una cartellina in cartoncino.*

**5**

Estratti delle deliberazioni del Comitato di Amministrazione  
1960 - 1966

Estratti delle deliberazioni del Comitato amministrativo dal 19 gennaio 1960 all'8 dicembre 1966, numerate da 1 a 110.

*Cc. sciolte n.n. raccolte all'interno di una cartellina in cartoncino.*

Serie III

CARTEGGIO E ATTI DIVERSI

**1**

Carteggio e atti diversi  
1937 - 1939

Corrispondenza ed atti vari riguardanti: programma assistenziale, i finanziamenti, leggi, circolari e norme di funzionamento.

*Cc. sciolte n.n. raccolte in tre cartelline di cartoncino.*

**2**

Carteggio e atti diversi  
1938 - 1957

Repertorio degli atti da sottoporsi a registro.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*In precarie condizioni di conservazione.*

**3**

Carteggio e atti diversi  
1940 - 1965

Corrispondenza ed atti vari per lo più relativi all'assistenza post-bellica: elenchi delle diverse categorie di sussidiati, comunicazioni dell'ufficio provinciale del Ministero dell'assistenza post-bellica, resoconti della distribuzione di sussidi, alcune tessere dei poveri, richieste di sussidio, certificazioni, corrispondenza con istituti di ricovero, conto consuntivo del 1950, foto e pianta dell'asilo infantile di Fornactte intitolato ai reduci di guerra, alcune copie della pianta del Comune di Calcinaia (1940), ecc.

*Busta cartaceo di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "1946. Assistenza dopo guerra".*

**4**

Carteggio e atti diversi  
1945 - 1953  
Corrispondenza ed atti vari.  
*Cc. sciolte n.n.*

**5**

Carteggio e atti diversi  
1945 - 1957

Ruoli sussidi erogati dal Comitato comunale di assistenza post-bellica, corrispondenza varia, domande di sussidio, buoni per la somministrazione di generi alimentari, elenco dei poveri di Fornacette (1956), documentazione relativa alla partecipazione dei bambini alle colonie estive (elenchi, verbali di adunanza del comitato, corrispondenza), certificazioni varie, elenchi di indigenti e sussidiati, mandati di pagamento, pratiche di pensioni, documenti relativi ai ricoveri per cure termali ai poveri, elenco dei poveri della condotta medica di Calcinai (1955).

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "1955. Documenti E.C.A."*

*Contiene anche un foglio di congedo assoluto emesso dal Comando del Distretto Militare di Pisa nel 1935.*

**6**

Carteggio e atti diversi  
1946 - 1958

Ruoli sussidi erogati dal Comitato comunale di assistenza post-bellica, pratiche per pensioni, documentazione relativa alla partecipazione dei bambini alle colonie estive (domande, certificazioni, elenchi, schede personali, corrispondenza, ecc.), libretti di assistenza, domande di sussidio, comunicazioni della Prefettura di Pisa, corrispondenza varia, bollettario di buoni per generi vari elargiti agli indigenti.

*Busta di cc. sciolte n.n. .*

*In costola: "Documenti E.C.A. - Assistenza Colonie. 1958"*

**7**

Carteggio e atti diversi  
1948 - 1951

Resoconti di entrate e uscite.

*Cartellina di cc. sciolte n.n.*

**8**

Carteggio e atti diversi  
1956 - 1957

Domande di sussidio (non datate), schede personali di ammessi alle colonie estive, atti vari.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Anno 1947. Conto Consuntivo 1947"*

**9**

Carteggio e atti diversi  
1959 - 1960

Buoni per il ritiro di viveri.

*Cc. sciolte n.n.*

Serie IV

## PROTOCOLLI DELLA CORRISPONDENZA

**1**

Protocolli della Corrispondenza  
1945 - 1957

Protocollo della corrispondenza dal 25 gennaio 1945 al 10 giugno 1957.

*Registro con coperta in cartone; cc. sciolte n.n.*

*In cattivo stato di conservazione.*

*In allegato: corrispondenza varia.*

**2**

Protocolli della Corrispondenza  
1957 - 1959

Protocollo della corrispondenza dal 13 giugno 1957 al 24 dicembre 1959.

*Registro con coperta in cartone; cc. sciolte n.n.*

*In cattivo stato di conservazione.*

*In allegato: corrispondenza varia.*

**3**

Protocolli della Corrispondenza

1960 - 1962

Protocollo della corrispondenza dal 30 gennaio 1960 al 15 febbraio 1962.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*In pessimo stato di conservazione: senza costola, piatto superiore della coperta staccato e mancante di una parte, carte danneggiate e attaccate tra loro in corrispondenza del margine sinistro.*

*In allegato: corrispondenza varia.*

Serie V

## BILANCI DI PREVISIONE

**1**

Bilanci di Previsione

1937

Bilancio preventivo.

*Registro con coperta di cartoncino; pp.2-23.*

*In allegato: verbale di contravvenzione della polizia municipale del 7 maggio 1960, fotocopia della copia di deliberazione della Giunta Municipale del 9 maggio 1975.*

**2**

Bilanci di Previsione

1938

Bilancio preventivo.

*Registro con coperta di cartoncino; pp.2-22.*

*In allegato: resoconto della gestione finanziaria dal 1° luglio al 31 dicembre.*

**3**

Bilanci di Previsione

1939

Bilancio preventivo.

*Registro con coperta di cartoncino; pp.2-22.*

*In allegato: estratto della deliberazione del Comitato di amministrazione con oggetto "Bilancio Preventivo 1939" (19 dicembre 1938).*

**4**

Bilanci di Previsione

1940

Bilancio preventivo.

*Registro con coperta di cartoncino; pp.2-23.*

**5**

Bilanci di Previsione

1941

Bilancio preventivo.

*Registro con coperta di cartoncino; pp.2-23.*

**6**

Bilanci di Previsione

1942

Bilancio preventivo.

*Registro con coperta di cartoncino; pp.2-23.*

**7**

Bilanci di Previsione

1943

Bilancio preventivo.  
*Registro con coperta di cartoncino; pp.2-23.*

## **8**

Bilanci di Previsione  
1945

Bilancio preventivo - minuta - .

*Registro con coperta di cartoncino; pp.2-23.*

*In allegato copia dell'approvazione dell'esercizio finanziario del 1945 da parte del Comitato Provinciale di Assistenza e Beneficenza Pubblica di Pisa.*

## **9**

Bilanci di Previsione  
1946

Bilancio preventivo per l'Esercizio Finanziario dell'anno 1946.

*Registro con coperta di cartoncino; pp.2-23.*

*Carte gravemente danneggiate dall'umidità in corrispondenza del margine destro.*

## **10**

Bilanci di Previsione  
1949

Bilancio preventivo per l'Esercizio Finanziario dell'anno 1949.

*Registro con coperta di cartoncino; pp.2-23.*

*In allegato: copia dell'approvazione dell'esercizio finanziario del 1949 da parte del Comitato Provinciale di Assistenza e Beneficenza Pubblica di Pisa, Relazione al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 1949.*

## **11**

Bilanci di Previsione  
1950

Bilancio preventivo per l'Esercizio Finanziario dell'anno 1950.

*Fascicolo non legato con coperta di carta; cc. sciolte n.n. 2-23.*

*In allegato: copia dell'approvazione dell'esercizio finanziario del 1950 da parte del Comitato Provinciale di Assistenza e Beneficenza Pubblica di Pisa, Relazione al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 1950, prospetto della situazione finanziaria al 31 dicembre 1949, certificato di pubblicazione.*

## **12**

Bilanci di Previsione  
1951

Bilancio preventivo per l'Esercizio Finanziario dell'anno 1951.

*Fascicolo non legato con coperta di carta; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: copia dell'approvazione dell'esercizio finanziario da parte del Comitato Provinciale di Assistenza e Beneficenza Pubblica di Pisa, Relazione al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario, appunti di resoconti di entrate e uscite, verbale di chiusura dell'esercizio finanziario 1950, resoconto Ruoli dei sussidi erogati dal Comitato Provinciale di Assistenza Post-bellica di Pisa al reduce Bucalossi Gino nel 1951, minuta della relazione al bilancio di previsione per l'anno 1952, certificato di pubblicazione.*

## **13**

Bilanci di Previsione  
1952

Bilancio preventivo per l'Esercizio Finanziario dell'anno 1952.

*Fascicolo non legato con coperta di carta; pp.2-19.*

*In allegato: Relazione al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario, certificato di pubblicazione.*

## **14**

Bilanci di Previsione  
1953

Bilancio preventivo per l'Esercizio Finanziario dell'anno 1953: fare asciugare!

*Registro con coperta in cartoncino; cc.2-16.*

*In cattivo stato di conservazione.*

*In allegato: Relazione al bilancio di previsione per l'esercizio 1953, programma delle attività da svolgere dal 1° luglio 1953 al 30 giugno 1954, appunti di entrate e uscite, prospetto riassuntivo del bilancio preventivo per l'anno 1947, copia della delibera di approvazione del bilancio 1953 da parte del Comitato Provinciale di Assistenza e Beneficenza Pubblica di Pisa.*

**15**

Bilanci di Previsione

1954

Bilancio preventivo per l'Esercizio Finanziario dell'anno 1954.

*Registro con coperta di cartoncino; pp.2-28.*

*In allegato: copia dell'approvazione dell'esercizio finanziario da parte del Comitato Provinciale di Assistenza e Beneficenza Pubblica di Pisa, Relazione al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario.*

**16**

Bilanci di previsione

1955

Bilancio di previsione per l'Esercizio finanziario del 1955.

*Registro con coperta in cartoncino; cc.2-16.*

*In cattivo stato di conservazione.*

*In allegato: Relazione al bilancio di previsione 1955, copia dell'approvazione del bilancio di previsione da parte del Comitato Provinciale Assistenza e Beneficenza Pubblica di Pisa, elenco di persone appartenenti alla 1.a ed alla 2.a categoria.*

**17**

Bilanci di previsione

1959

Bilancio di previsione per l'Esercizio finanziario del 1959.

*Registro con coperta in cartoncino; cc.2-16.*

*In allegato: relazione al bilancio di previsione 1959, copia dell'approvazione del bilancio di previsione da parte del Comitato provinciale assistenza e beneficenza pubblica di Pisa.*

## Serie VI

## CONTI CONSUNTIVI

**1**

Conti Consuntivi

1940

Conto finanziario reso dal tesoriere Ettore Batini.

*Fascicolo caratteeo con coperta di cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*In cattivo stato di conservazione.*

**2**

Conti Consuntivi

1944

Conto reso dal tesoriere Ernesto Batisti.

*Fascicolo con coperta di cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: lettera di accompagnamento ai conti economici e consuntivi degli anni 1944-1947 trasmessi alla Prefettura di Pisa inviata nel luglio 1948.*

**3**

Conti Consuntivi

1944

Conto finanziario reso dal tesoriere Ernesto Batisti.

*Fascicolo non legato con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: notifica di deposito dei conti consuntivi degli anni 1944-1947 presso la segreteria dell'E.C. A. datata 23 giugno 1949, certificato di pubblicazione, mandati a uscita, elenco sussidiati al dicembre 1944.*

**4**

Conti Consuntivi

1945

Conto finanziario reso dal tesoriere Ernesto Batisti.

*Fascicolo senza coperta; cc. sciolte n.n.*

*Legatura allentata.*

*In allegato: prospetto del bilancio consuntivo al 31 dicembre 1945, estratto della deliberazione della commissione esecutiva dell' E. C. A. del 13 giugno 1948 con oggetto l'approvazione dei bilanci consuntivi degli*

*anni 1944-1947, recante il visto del Prefetto, mandati di entrata e uscita.*

**5**

Conti Consuntivi

1946

Conto finanziario reso dal tesoriere Ernesto Batisti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: mandati a entrata e uscita.*

**6**

Conti Consuntivi

1947

Conto finanziario reso dal tesoriere Ernesto Batisti.

*Fascicolo con coperta in cartoncino cc. sciolte n.n.*

*In cattivo stato di conservazione.*

*In allegato: mandati a entrata e a uscita.*

**7**

Conti Consuntivi

1948

Conto finanziario reso dal tesoriere Ernesto Batisti.

*Fascicolo con coperta in cartoncino cc. sciolte n.n.*

*In allegato: mandati a entrata e a uscita.*

**8**

Conti Consuntivi

1949

Conto finanziario reso dal tesoriere Ernesto Batisti.

*Fascicolo con coperta in cartoncino pp.2-24.*

*In allegato: mandati a entrata e a uscita.*

**9**

Conti Consuntivi

1950

Conto finanziario reso dal tesoriere Ernesto Batisti.

*Fascicolo con coperta in cartoncino pp. 2-24.*

*In allegato: mandati a entrata e a uscita.*

**10**

Conti Consuntivi

1951

Conto finanziario reso dal tesoriere Ernesto Batisti.

*Fascicolo con coperta in cartoncino cc. sciolte n.n.*

*In allegato: mandati a entrata e a uscita.*

**11**

Conti Consuntivi

1952

Conto finanziario reso dal tesoriere Ernesto Batisti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: prospetto fondi ricevuti dalla Prefettura per il 1952, relazione sulla assistenza svolta dall'E.C.A., appunti di entrate e uscite, mandati a entrata e a uscita.*

**12**

Conti Consuntivi

1953

Conto finanziario reso dal tesoriere Ernesto Batisti.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*In pessimo stato di conservazione: carte gravemente danneggiate in corrispondenza del margine sinistro.*

*In allegato: copia della delibera del Comitato esecutivo del 27 febbraio 1954 approvata dalla Prefettura, mandati a entrata e a uscita.*

**13**

Conti Consuntivi

1959

Conto finanziario reso dalla Cassa di Risparmio di Pisa.

*Registro con coperta in cartoncino; cc. sciolte n.n.*

*Sia il registro che i mandati sono raccolti in una cartellina di cartone chiusa con laccio sul margine destro.*

*In allegato: estratto della delibera del Comitato esecutivo del 9 febbraio 1969, mandati a entrata e a uscita.*

Serie VII

## LIBRI MASTRI

**1**

Libri Mastri

1940

Entrate - Uscite

*Registro con coperta in cartone; cc. sciolte n.n.*

**2**

Libro Mastro

1943

Entrate - Uscite

*Registro con coperta in cartone; cc. sciolte n.n.*

**3**

Libri Mastri

1948 - 1949

Entrate - Uscite

*Registro con coperta in cartone; cc. sciolte n.n.*

*In allegato: verbale di chiusura dell'esercizio finanziario dell'anno 1948.*

**4**

Libri Mastri

1949

Entrate - Uscite

*Registro con coperta in cartone; cc. sciolte n.n.*

**5**

Libri Mastri

1950 - 1951

Entrate - Uscite

*Registro con coperta in cartone; cc. sciolte n.n. Macchie di umidità in corrispondenza del margine destro.*

**6**

Libri Mastri

1952 - 1953

Entrate - Uscite

*Registro con coperta in cartone; cc. sciolte n.n.*

*Macchie di umidità in corrispondenza del margine destro.*

*In allegato: circolare n° 38 dell'Istituto Centrale di Statistica, raccomandata della Prefettura di Pisa.*

**7**

Libri Mastri

1954

Entrate - Uscite

*Registro con coperta in cartone; cc. sciolte n.n.*

**8**

Libri Mastri

1959

Entrate - Uscite

*Registro con coperta in cartone; cc. sciolte n.n.*

*In allegato copia della delibera del Comitato dell'Ente Comunale di Assistenza del 25 aprile 1959.*

Serie VIII

GIORNALI DI ENTRATA

**1**

Giornali di Entrata e di Uscita

1940

Registro mandati a entrata e a uscita.

*Registro con coperta in cartone; cc. sciolte n.n.*

**2**

Giornali di Entrata e di Uscita

1941 - 1944

Registro mandati a entrata e a uscita

*Registro con coperta in cartone; cc. sciolte n.n.*

**3**

Giornali di Entrata e di Uscita

1948

Registro mandati a entrata e a uscita.

*Registro con coperta in cartone; cc. sciolte n.n.; carte con macchie di umidità sul margine destro.*

**4**

Giornali di Entrata e di Uscita

1949

Registro mandati a entrata e a uscita.

*Registro con coperta in cartone; cc. sciolte n.n.; carte appiccate tra loro e con macchie di umidità sul margine destro.*

**5**

Giornali di Entrata e di Uscita

1950 - 1951

Registro mandati a entrata e a uscita.

*Registro con coperta in cartone; cc. sciolte n.n.; macchie di umidità in corrispondenza del margine destro.*

**6**

Giornali di Entrata e di Uscita

1952 - 1954

Registro mandati a entrata e a uscita.

*Registro con coperta in cartone; cc. sciolte n.n.*

**7**

Giornali di Entrata e di Uscita

1959

Registro mandati a entrata e a uscita.

*Registro con coperta in cartone; cc. sciolte n.n.*

Serie IX

RICEVUTE

**1**

Ricevute

1937 - 1945

Matrici di mandati di entrata.

*Bollettario .*

**2**

Ricevute

1945 - 1946

Matrici di mandati di entrata.

*Bollettario .*



**3**

Ricevute

*1946 - 1947*

Matrici di mandati di entrata.

*Bollettario .*

**4**

Ricevute

*1948*

Matrici di mandati di entrata.

*Bollettario .*

## CONSORZIO IDRAULICO FOSSO GIUNTINO

Era prassi comune, già prima della costituzione del Regno d'Italia, che in determinati territori fossero istituiti i Consorzi idraulici, quali associazioni private che si occupavano della bonifica e del risanamento dei terreni paludosi, della protezione delle proprietà dagli allagamenti e dalle devastazioni, della sistemazione e del miglioramento della distribuzione delle acque pubbliche.

Il motuproprio emanato da Pietro Leopoldo nel 1775 aveva affidato la manutenzione ordinaria dei fiumi, fossi e scoli di campagna direttamente ai proprietari dei terreni ad essi adiacenti. In loro rappresentanza dovevano eleggere un Deputato a cui, formalmente, l'Auditore dell'Ufficio dei Fiumi e Fossi dava in consegna la relativa unità idraulica, assieme a disegni e documenti necessari per l'amministrazione<sup>68</sup>.

Nella provincia pisana la gestione di fiumi e corsi d'acqua venne ulteriormente regolata dal motuproprio sui fiumi e fossi emanato il 17 giugno 1815: si istituisce una "Deputazione generale amministrativa dei fiumi, fossi e canali della Provincia Pisana", composta di sette Deputati scelti tra tutti gli interessati, che sovrintende alla loro amministrazione economica ed alla direzione dei lavori<sup>69</sup>. Con il motuproprio 30 novembre 1828 anche queste disposizioni furono riformate e si introdussero sistemi di gestione differenziati a seconda dell'importanza delle opere idrauliche. L'amministrazione del fosso Giuntino, come tutte le opere della stessa categoria, venne attribuita ad un Deputato locale, nominato dagli interessati, sotto la supervisione della Deputazione.

L'art. 380 della legge del 20 marzo 1865 abolì tutte le disposizioni vigenti fino ad allora nei diversi Stati, definendo, coerentemente con il nuovo assetto amministrativo, nuove norme di gestione delle opere idrauliche ("acque pubbliche") e di regolamentazione dei consorzi idraulici costituiti tra gli interessati. L'art. 116 della stessa legge disponeva che i consorzi esistenti venissero conservati e che continuassero la loro opera con le stesse finalità istitutive tanto nell'esecuzione quanto nella manutenzione dei lavori, ma che dovessero uniformarsi alla nuova legge riguardo alle forme, alle competenze ed alla gerarchia delle autorità amministrative. Lo stesso art. 116 ordinava che, entro tre anni, i consorzi provvedessero alla revisione o compilazione dei loro regolamenti<sup>70</sup>. Per adeguarsi a questa normativa, il 27 maggio 1870, Giuseppe Romagnoli, deputato del Consorzio del fosso Giuntino, richiese al Consiglio Comunale di Calcinaia che, per la regolarità dell'amministrazione del fosso, fosse autorizzato a convocare gli interessati consorziali per ricostituire la Deputazione, stabilire uno statuto proprio e deliberare intorno ad una nuova correzione nel campione d'imposta<sup>71</sup>. Con deliberazione del 30 giugno dello stesso anno, il Consiglio Comunale stabilì di sciogliere la Deputazione esistente e di convocare tutti gli interessati allo scolo nel Giuntino per il rinnovo della carica<sup>72</sup>. Si procedette quindi alla loro nomina dei deputati Gaetano Paoli, Giovan Battista Ranucci e Antonio Corsi (29 maggio 1871) ed alla redazione di un nuovo regolamento (1° agosto 1872), approvato dal Consiglio Comunale il 26 maggio 1873<sup>73</sup>.

Nel 1895, in seguito ad una nuova legge sui lavori pubblici emanata nel 1893, anche questo regolamento venne ricompilato, anche se la sua approvazione completa da parte dell'amministrazione comunale avvenne solo nel 1897<sup>74</sup>. Il Consorzio era amministrato da un consiglio, detto "dei Delegati", rinnovato ogni tre anni e composto da otto membri, nominati tra i proprietari di terreni o fabbricati le cui acque confluivano nel fosso. Al suo interno erano scelti i "deputati": il presidente, con funzioni di rappresentanza, ed una Giunta esecutrice composta di due membri. Il consiglio dei delegati stabilisce l'aliquota d'imposta annuale da pagarsi dagli interessati per ogni ettaro di terreno, senza distinzione di classi o comprensori, la cui riscossione avviene secondo le forme ed i privilegi dell'imposta fondiaria<sup>75</sup>.

La documentazione che deriva dalla gestione di questo consorzio nel periodo postunitario si colloca cronologicamente tra il 1865 ed il 1975 ed è distribuita nelle serie "Deliberazioni" (1871-1952), "Elezioni" (1873-1908), "Carteggio e documenti diversi" (1865-1958), "Bilanci di previsione, conti consuntivi, resoconti e mandati di pagamento" (1865-1959), "Campioni" (pre 1871-post 1924), "Imposte" (1875-1930), "Fosso Nuovo Cilecchio" (1892-1975: la gestione di questo canale era anche di competenza del Consorzio del fosso Giuntino). Si segnala la presenza di alcuni documenti inerenti alla gestione del fosso Giuntino anche in "Opere Pubbliche", n. 9.

Nel corso dell'operazione di riordino, inoltre, sono state rinvenute alcune unità archivistiche (2 registri) prodotte in epoca preunitaria che sono rimaste escluse dal lavoro di inventariazione compiuto sul materiale antecedente al 1865: un "Campione degli interessati nello scolo del Giuntino", compilato nel 1836 ed aggiornato

<sup>68</sup> R. FIASCHI, *Le Magistrature Pisane delle Acque*, Pisa, Nistri-Lischi Editore, 1965, pp. 298-300.

<sup>69</sup> *Ibidem*, pp. 351-352.

<sup>70</sup> Queste disposizioni, in molti casi dovettero restare a lungo disattese, dal momento che si trovano ribadite nella Circolare 28 aprile 1888 della Regia Prefettura della Provincia di Pisa, Div. 4, N. 1168-3222, "Consorzi idraulici della Provincia, loro atti, formalità da seguirsi".

<sup>71</sup> Cfr. ASCC, Postunitario, *Protocolli delle deliberazioni della Giunta Municipale*, n. 2, p. 29.

<sup>72</sup> Cfr. ASCC, Postunitario, *Protocolli delle deliberazioni del Consiglio Comunale*, n. 2, p. 9-10.

<sup>73</sup> Cfr. *Ibidem*, pp. 54, 188.

<sup>74</sup> In particolare l'amministrazione comunale non aveva dato la sua approvazione all'art. 13, relativo alla definizione del ruolo d'imposta annuale, giudicato discorde con la legislazione vigente. Cfr. ASCC, Postunitario, *Protocolli delle deliberazioni del Consiglio Comunale*, n. 6, cc. 129v, 139r.

<sup>75</sup> Cfr. ASCC, Postunitario, *Consorzio del Fosso Giuntino, Carteggio e documenti diversi*, n. 12.

nel 1943, ed un "Dazziolo d'imposta" che risale agli anni 1860-1862.

Si fa presente, inoltre, che alcune delle buste qui di seguito descritte (nn.7-9, n.16), contengono anche documenti prodotti in epoca preunitaria, a partire dal 1843.

## Serie I

### DELIBERAZIONI

#### 1

Deliberazioni

1871 - 1895

Protocolli delle deliberazioni della deputazione (1871-1883), verbale dell'adunanza del consiglio del Fosso Giuntino per l'elezione della deputazione (20 maggio 1871), protocolli delle deliberazioni del Consiglio dei delegati (1873-1885), verbale delle adunanze generale degli interessati al mantenimento del Giuntino (1873 - 1890), protocollo delle deliberazioni prese dall'assemblea generale degli interessati (1895).

*Fascicoli con coperta di carta raccolti in una cartellina.*

#### 2

Deliberazioni

1873 - 1942

Minute di deliberazioni del Consiglio dei delegati

*Cc. sciolte n.n. conservate all' interno di una cartellina.*

#### 3

Deliberazioni

1950

Processo verbale della consegna dell'amministrazione del Consorzio fosso Giuntino.

*Cc. sciolte n.n. contenute in una cartellina.*

#### 4

Deliberazioni

1950 - 1952

Protocollo delle deliberazioni dell'amministrazione del consorzio dal 30 settembre 1950 al 20 marzo 1952.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-102 (compilate fino a p.14).*

*Le deliberazioni sono prese dal commissario prefettizio (Dott. Teofilo Arganini) che aveva affidato l'amministrazione del consorzio ad un segretario.*

*In allegato: estratti dei verbali dell'Amministrazione del Commissario Prefettizio dal 30 settembre al 30 gennaio 1954.*

## Serie II

### ELEZIONI

#### 1

Elezioni

1873 - 1902

Documenti relativi alle elezioni del Consiglio dei delegati avvenute nel 1873, 1895, 1898, 1902; corrispondenza riguardante la nomina del presidente e dei membri della deputazione avvenuta nel 1889.

*Fascicoli e cc. sciolte n.n. raccolti in una cartellina.*

*Contiene anche una lettera della Prefettura al presidente del Consorzio del fosso di S. Lorenzo per la nomina di alcuni componenti dell'amministrazione di detto consorzio (14 marzo 1889).*

#### 2

Elezioni

1902 - 1908

Documenti relativi alla elezione del Consiglio dei delegati del 1902, 1905, 1908.

*Cc. sciolte n.n.*

## Serie III

## CARTEGGIO E DOCUMENTI DIVERSI

### 1

Corrispondenza e atti

1865 - 1948

Corrispondenza ed atti relativi all'amministrazione finanziaria.

*Cc. sciolte n.n. conservate in una cartellina.*

*Con documentazione precedente al periodo postunitario, a partire dal 1844.*

*Contiene anche: un libretto di risparmio postale (1924-1948), estratto del contratto di appalto per l'esercizio esattoriale del Comune di Calcinai per il decennio 1923-1932 (1924), note dei mandati emessi dall'11 dicembre 1871 al 19 novembre 1874, estratto della deliberazione del Consiglio dei delegati che stabilì la richiesta di un mutuo di £. 5.000 (22 aprile 1897), corrispondenza ed atti relativi al mutuo per la disoccupazione (1919 - 1927).*

### 2

Corrispondenza

1865 - 1967

Corrispondenza.

*Busta cartaceo di cc. sciolte n.n.*

*Con documentazione precedente al periodo postunitario, a partire dal 1853.*

*In costola: "Pratiche Fosso Giuntino".*

### 3

Perizie e Lavori

1865 - 1905

Busta di cc. sciolte n.n.

*Contiene anche documenti del 1864.*

### 4

Atti per la ricostruzione del Fosso Giuntino

1870 - 1896

*Istanza per la ricostituzione del fosso Giuntino (1870), Nota delle persone invitate all'adunanza per la ricostituzione della deputazione (1871), elenco degli interessati al mantenimento del Consorzio (1873, 1879), referti di consegna per convocazioni alle adunanze della Deputazione (1873-1896), elenco dei componenti il consiglio del fosso Giuntino (1894).*

*Fascicoli e cc. sciolte n.n. conservate in una cartellina.*

### 5

Copialettere

1871 - 1884

Copialettere e copia editti dal 31 agosto 1871 al 25 settembre 1884.

*Fascicolo con coperta di carta; cc. sciolte n.n.*

### 6

Corrispondenza e atti

1895 - 1899

*Regolamento del Consorzio idraulico del fosso Giuntino del 1895, corrispondenza ed estratti di deliberazioni del Consiglio Comunale con oggetto l'approvazione di detto regolamento.*

*Fascicoli e cc. sciolte n.n. raccolti in una cartellina.*

### 7

Copialettere

1895 - 1924

Copialettere dal 5 luglio 1895 al 15 febbraio 1924.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

### 8

Corrispondenza e atti

1949 - 1958

Corrispondenza e atti relativi al cantiere di lavoro per l'escavazione del fosso Giuntino.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

*In costola: "Anno 1956. Cantiere di lavoro N.026845/L. Fosso Giuntino".*

*Per lo più contabilità e resoconti.*

## 9

Protocollo della corrispondenza

1950 - 1954

Protocollo della corrispondenza dal 13 gennaio 1951 al 24 dicembre 1954.

*Registro con coperta in cartone; cc. sciolte n.n.*

## Serie IV

### BILANCI DI PREVISIONE, CONTI CONSUNTIVI, RESOCONTI E MANDATI

#### 1

Conti consuntivi, resoconti, mandati di pagamento, corrispondenza

1865 - 1899

Rendimenti di conto, mandati di pagamento e documenti amministrativi, resoconto dell'entrata e dell'uscita e mandati di pagamento dal 1870 al 1884, rendiconti, corrispondenza, mandati di pagamento e conto consuntivo dal 1885 al 1894, mandati di pagamento degli anni 1896-1897, conti consuntivi, mandati di pagamento, corrispondenza, degli anni 1895- 1899.

*Busta di fascicoli con e senza coperta e cc. sciolte n.n.*

*Con documentazione prodotta nel periodo preunitario, a partire dal 1843.*

*In costola: "Pratiche Fosso Giuntino".*

#### 2

Entrata - uscita

1871 - 1885

Resoconto entrate e uscite.

*Registro con coperta in cartoncino; senza segnatura precedente.*

*In allegato: pianta del percorso del fosso Giuntino, lettera non datata (sottoscritta da Giovanni Novelli, Giustiniano Del Corso, Gaetano Novi) al presidente del consorzio per il rinnovo delle cariche, mandato a entrata dell'anno 1879.*

#### 3

Bilanci di previsione

1889 - 1959

Resoconto dei bilanci di previsione degli anni 1889- 1894, bilanci di previsione degli anni 1898, 1900-1910, 1912, 1914-1918, 1920-1922, 1924-1944, 1949-1959.

*Busta di fascicoli con coperta.*

*In costola: "Consorzio del Fosso Giuntino".*

#### 4

Conti consuntivi, mandati di pagamento, corrispondenza

1900 - 1914

Conti consuntivi, mandati di pagamento e corrispondenza relativa.

*Busta di fascicoli con e senza coperta e cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Pratiche Fosso Giuntino".*

#### 5

Conti consuntivi

1900 - 1911

Decreti di approvazione dei conti consuntivi da parte del Consiglio di prefettura della Provincia di Pisa.

*Cc. sciolte n.n. conservate all'interno di una cartellina.*

#### 6

Conti consuntivi

1915 - 1957

Conti consuntivi, mandati di pagamento per gli anni 1915-1927, 1936-1939, 1941-1942, 1950-1957, rendiconti degli anni 1943-1947, 1949-1950.

*Busta di fascicoli con e senza coperta e cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Fosso Giuntino".*

## Serie V

### CAMPIONI

#### 1

Campioni  
*ante 1871*

Campione degli interessati al buon mantenimento del fosso Giuntino.

*Fascicoli cartacei senza coperta non legati tra loro, contenuti in una cartellina; cc. 1-59.*

*Sulla parte anteriore della cartellina: "Anno 1871. Inserito di Carte relative al Fosso Giuntino - Antiche -*

#### 2

Campioni  
*1872 - 1881*

Campione degli interessati al buon mantenimento del fosso Giuntino.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; cc.1-204 (per carta si intende l'insieme di due pagine a fronte).*

*La costola del registro è parzialmente danneggiata ed alcune carte, nella parte finale, risultano slegate.*

#### 3

Campioni  
*1889*

Campione degli interessati al buon mantenimento del fosso Giuntino.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; cc.1-206 (per carta si intende l'insieme di due pagine a fronte).*

#### 4

Campioni  
*1902 - 1910*

Campione degli interessati al buon mantenimento del fosso Giuntino.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido, senza costola; cc.1-252 (per carta si intende l'insieme di due pagine a fronte); numerazione incompleta: non comprende tutte le carte dove si trovano registrazioni.*

*Si trovano anche annotazioni ed aggiunte successive fino al 1928.*

#### 5

Campioni  
*post 1924*

Campione degli interessati al buon mantenimento del fosso Giuntino.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; cc.1-450.*

#### 6

Campioni  
*senza data*

Riassunto generale dei terreni e fabbricati del Consorzio idraulico fosso Giuntino.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; cc.1-237 (per carta si intende l'insieme di due pagine a fronte), compilate solo fino a c.189.*

*Contiene anche: carta topografica dell'Istituto Geografico Militare, foglio di Vicopisano in cui è segnato il territorio del Comune di Calcinaia ed alcune sue sezioni con il timbro di conformità all'originale da parte dell'Istituto Nazionale di Statistica in occasione del IX censimento generale della popolazione (1960).*

## Serie VI

### IMPOSTE

#### 1

Imposte  
*1875 - 1884*

Dazziolo - ruolo di imposta dei contribuenti per il decennio 1875-1884.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**2**

Imposte

1875 - 1884

Dazzaiolo - ruolo di imposta dei contribuenti.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

*Elenco dei contribuenti incompleto: alcune carte sono state strappate dal registro.*

**3**

Imposte

1877 - 1900

Ruoli dei contribuenti degli anni 1877-1894, 1888, 1900.

*Busta di fascicoli con coperta di carta.*

**4**

Imposte

1885 - 1894

Dazzaiolo - ruolo di imposta dei contribuenti.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. sciolte n.n.*

**5**

Imposte

1899

Ruolo dei contribuenti.

*Registro con coperta in cartone; cc. sciolte n.n.*

**6**

Imposte

1901

Ruolo dei contribuenti.

*Fascicolo senza coperta di grandi dimensioni; cc. sciolte n.n.*

**7**

Imposte

1902

Ruolo dei contribuenti.

*Fascicolo senza coperta di grandi dimensioni; cc. sciolte n.n.*

**8**

Imposte

1903

Ruolo dei contribuenti.

*Registro con coperta di carta; cc. sciolte n.n.*

*Costola parzialmente danneggiata.*

*In allegato: ruolo di riscossione di rendite straordinarie.*

**9**

Imposte

1904

Ruolo dei contribuenti.

*Registro con coperta in cartone di grandi dimensioni; cc. sciolte n.n.*

**10**

Imposte

1905

Ruolo dei contribuenti.

*Fascicolo senza coperta di grandi dimensioni; cc. sciolte n.n.*

*La carta che fa da coperta è slegata dalle altre carte.*

**11**

Imposte

1906

Ruolo dei contribuenti.  
*Registro con coperta in cartone di grandi dimensioni; cc. sciolte n.n.*

**12**

Imposte  
1907

Ruolo dei contribuenti.  
*Registro con coperta in cartone; cc. sciolte n.n.*

**13**

Imposte  
1908

Ruolo dei contribuenti.  
*Registro con coperta in cartone; cc. sciolte n.n.*

**14**

Imposte  
1909

Ruolo dei contribuenti.  
*Registro con coperta in cartone; cc. sciolte n.n.*

**15**

Imposte  
1910

Ruolo dei contribuenti.  
*Registro con coperta in cartone; cc. sciolte n.n.*

**16**

Imposte  
1912

Ruolo dei contribuenti.  
*Registro con coperta in cartone; pp.1-62.*

**17**

Imposte  
1914

Ruolo dei contribuenti.  
*Registro con coperta in cartone; cc. sciolte n.n.*

**18**

Imposte  
1920

Ruolo dei contribuenti.  
*Registro con coperta in cartone; cc. sciolte n.n.*

**19**

Imposte  
1922

Ruolo dei contribuenti.  
*Fascicolo senza coperta; pp.1-32..*

**20**

Imposte  
1928

Ruolo dei contribuenti.  
*Fascicolo senza coperta; cc. sciolte n.n.  
Alcune carte sono slegate dal registro.*

**21**

Imposte  
1929

Ruolo dei contribuenti.  
*Fascicolo senza coperta; pp.1-36.*



22

Imposte

1930

Ruolo dei contribuenti.

*Fascicolo senza coperta; pp.1-35.*

*La parte anteriore della carta che fa da coperta è slegata dal registro.*

Serie VII

#### FOSSO NUOVO CILECCHIO

La gestione del fosso Nuovo Cilecchio spettava al relativo Consorzio, istituito a partire dal 1889 a S. Giovanni della Vena, nel comune di Vicopisano <sup>76</sup>. A partire dal 1894, in virtù di un accordo stipulato tra detto consorzio e quello del fosso Giuntino, si stabilì che le acque del Giuntino potessero immettersi in quelle del Nuovo Cilecchio per lo scolo di tutte le acque del paese di Calcinaia e dei terreni adiacenti al Giuntino. In cambio era richiesta una quota di partecipazione alle spese di manutenzione pari alla somma forfettaria di £ 50 annue.

I documenti presenti in archivio, conservati all'interno di due buste di cartone, si riferiscono ai rapporti intercorsi tra i due consorzi. Dal loro contenuto risulta che il contributo pattuito venne versato dal Consorzio del Giuntino fino al 1945. In seguito si rese necessario adeguare ai tempi la contribuzione alle spese. Con deliberazione del 5 maggio 1955 il Consorzio del Nuovo Cilecchio stabilì che il Consorzio del Giuntino dovesse corrispondere, entro il 1° settembre di ogni anno, una somma forfettaria pari a 35 giornate di lavoro di un operaio, calcolate sulla base della paga giornaliera sindacale per gli operai addetti all'industria edile <sup>77</sup>.

1

Fosso Nuovo Cilecchio

1892 - 1975

Corrispondenza, inviata o ricevuta dal Consorzio del fosso "Nuovo Cilecchio" di Vicopisano e dalla Prefettura.

*Busta di cc. sciolte n.n. e fascicoli.*

2

Fosso Nuovo Cilecchio

1953 - 1956

Corrispondenza e atti relativi al cantiere di lavoro per l'escavazione del fosso Nuovo Cilecchio.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "Anno 1955. Cantiere Lavoro Cilecchio".*

*Contiene anche una pratica relativa al contributo annuale del Consorzio Giuntino di Calcinaia per la manutenzione del fosso Cilecchio.*

---

<sup>76</sup> Cfr. E. ORLANDINI, *L'Archivio comunale postunitario di Vicopisano*, cit., p. 334.

<sup>77</sup> Non mancano tuttavia le richieste di pagamento da parte del Consorzio del Nuovo Cilecchio; nel 1898 il presidente del Consorzio fosso Giuntino, Giovanni Corsi, riceve una citazione a comparire davanti al Giudice Conciliatore per pagare la quota annua di concorso alle spese di manutenzione dell'alveo del Nuovo Cilecchio per l'anno 1897; cfr. ASCC, Postunitario, *Consorzio fosso Giuntino, Fosso Nuovo Cilecchio*, n. 1.

## CONSORZIO IDRAULICO FOSSO S. LORENZO

La giurisdizione del fosso di S. Lorenzo rientrava territorialmente nei Comuni di Calcinaia e di Vicopisano e dunque la competenza della gestione del relativo Consorzio era esercitata congiuntamente da entrambi i comuni.

L'esiguità del materiale a disposizione non ha permesso di ricavare notizie più precise in merito alla fondazione e all'attività del Consorzio. Una lettera inviata dalla Prefettura di Pisa al presidente del Consorzio, ci avverte dell'approvazione di un "regolamento" avvenuta il 10 settembre 1898<sup>78</sup>. Ulteriori informazioni sono sicuramente contenute nella busta n.30 (inventario n. 27) del fondo Prefettura conservato presso l'Archivio di Stato di Pisa, ma attualmente fuori consultazione.

La documentazione conservata attualmente nell'archivio del Comune di Calcinaia, che risale al periodo 1887-1909, si riferisce all'amministrazione finanziaria del consorzio (bilanci di previsione, conti consuntivi, ecc.) ed alla contribuzione tributaria (ruoli di imposta, campioni) relative sia alle competenze di Calcinaia che di Vicopisano. E' presente anche un registro non datato che contiene i campioni del catasto di Calcinaia e di Vicopisano.

### 1

Conti consuntivi, mandati di pagamento, corrispondenza

*1887 - 1906*

Conti consuntivi, mandati a uscita del Comune di Calcinaia (1887-1906) e del Comune di Vicopisano (anni 1887-1896), documentazione, anche di corrispondenza relativa ai conti consuntivi ed alla loro approvazione, resoconti di entrate e uscite.

*Busta di fascicoli e cc. sciolte n.n.*

### 2

Bilanci di previsione

*1898 - 1907*

Bilanci di previsione degli anni 1898-1899, 1901, 1903-1907.

*Fascicoli di cc. sciolte n.n. conservati all'interno di una cartellina.*

### 3

Imposte

*1898 - 1909*

Ruoli di imposta del Comune di Calcinaia (1898-1899, 1901, 1903-1907, 1909) e di Vicopisano (1898-1899, 1901, 1904-1907, 1909).

*Busta di fascicoli e carte sciolte senza coperta di grandi dimensioni.*

### 4

Campione

*senza data*

Campione del catasto del Comune di Vicopisano (cc.1-15) e del Comune di Calcinaia (cc.1-3).

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-15, 1-3.*

*In allegato: corrispondenza della Prefettura di Pisa per il regolamento del consorzio (1898), il ruolo dell'imposta 1907 (1907), lettera dell'ingegner Giovanni Corsi di Bientina (1909), pianta in scala 1 a 2500 del territorio di Vicopisano e Calcinaia.*

---

<sup>78</sup> Cfr. ASCC, Postunitario, *Consorzio idraulico fosso S. Lorenzo*, n. 1.

## APPENDICE ALL'ARCHIVIO POSTUNITARIO

Giudice Conciliatore: 1867 - 1971

Comitato di Liberazione Nazionale: 1944 - 1946

Società Operaia di Mutuo Soccorso: 1887 - 1949

Società Cooperativa di Consumo: 1941-1942

Società Cooperativa Terrazzieri: 1919 - 1947

## GIUDICE CONCILIATORE

La legge 6 dicembre 1865, n. 2626 in materia di ordinamento giudiziario del Regno istituì, presso ogni comune, la figura del Giudice Conciliatore<sup>79</sup>. Le disposizioni in essa contenute prevedevano un Conciliatore di nomina regia, il quale, assistito dal segretario comunale in veste di Cancelliere, avrebbe dovuto comporre, su richiesta delle parti, le controversie minori ed eventualmente giudicare delle medesime. La legge 16 giugno 1892 n. 261 creò, regolandolo, un vero e proprio ufficio di conciliazione retto da un giudice competente in materia di locazioni di immobili e di azioni personali, civili e commerciali fino a 100 lire di valore. Secondo il regolamento applicativo della legge, contenuto nel R. D. 26 dicembre 1892 n. 728, il giudice, nominato dal presidente del Tribunale su proposta del Procuratore regio, era scelto sulla base di apposite "liste di eleggibili", compilate dalle Giunte comunali. Per quanto riguardava i cancellieri, essi erano tenuti alla compilazione di separati registri per l'annotazione degli "avvisi alle parti", delle "tasse di bollo iscritte a debito nelle cause di gratuito patrocinio" e delle "convocazioni e deliberazioni dei Consigli di famiglia e di tutela". Dovevano anche occuparsi della conservazione "in distinti volumi di inserzione", delle serie cronologiche dei "processi verbali di conciliazione", dei "processi verbali vari, ordinanze e altri atti in cause" e degli "originali delle sentenze".

La legge 18 dicembre 1941 n. 1368 definì e disciplinò ulteriormente le competenze ed il funzionamento dell'ufficio. In particolare, l'art. 28 prevedeva la tenuta del "ruolo delle udienze" per la descrizione di tutte le cause portate davanti al giudice e di due registri cronologici. In uno, detto degli "affari civili" e corredato di rubrica alfabetica, erano registrati gli affari trattati dall'Ufficio, nell'altro, per gli "atti originali", la registrazione, compiuta dal cancelliere, era effettuata sulla base di un "repertorio degli atti soggetti a registrazione".

In merito alla documentazione contabile, le disposizioni legislative stabilivano la tenuta di ulteriori registri: per le "spese di giustizia anticipate dall'erario", per le "spese inerenti a cause relative a persone o enti ammessi alla prenotazione a debito", per il carico dei depositi per le "spese di cancelleria" e per lo scarico dei medesimi<sup>80</sup>.

L'Ufficio del Giudice Conciliatore fu soppresso con legge del 21 novembre 1991, n. 374.

L'archivio del Giudice Conciliatore di Calcinaia si compone di 16 unità archivistiche, distribuite nelle serie "Verbal di Conciliazione" (1867-1885), "Verbal di Udienze" (1867-1969), "Verbal di Sentenze" (1874-1884), "Miscellanea" (1869-1971).

### Serie I

#### VERBALI DI CONCILIAZIONE

##### 1

Verbal di Conciliazione

1867 - 1880

Verbal di conciliazione emessi dal 25 Aprile 1867 al 27 Marzo 1880.

*Registro con coperta in cartone rigido.*

*Le carte presentano una numerazione continua (pp.1-270) e altre serie di numerazioni.*

*In costola: "Conciliazioni 1867".*

*Sul piatto superiore della coperta: "Comune di Calcinaia. Reg. B Conciliazioni 1867."*

*Le sentenze sono numerate annualmente.*

*Alla p. 78 è presente una dichiarazione del Pretore di Vicopisano che ha vidimato e numerato le pagine del registro in data 26 Aprile 1867.*

##### 2

Verbal di Conciliazione

1867 - 1885

Verbal di conciliazione emessi dal 12 Maggio 1867 al 12 Luglio 1885.

*Registro con coperta in cartone rigido.*

*Le pagine riportano una numerazione generale (pp. 1-248) e altre serie di numerazioni.*

*Sul piatto superiore della coperta: "Comune di Calcinaia. Reg. C Conciliazioni".*

*Le sentenze sono numerate annualmente con irregolarità.*

*Alle pp. 124 e 248 sono presenti dichiarazioni del pretore di Vicopisano che ha vidimato il registro rispettivamente in data 25 dicembre 1873 e 25 agosto 1881.*

### Serie II

---

<sup>79</sup> Cfr. *Raccolta Ufficiale delle leggi e decreti del Regno d'Italia*, vol. 13.

<sup>80</sup> Per le notizie relative al Giudice Conciliatore, cfr. A. ANTONIELLA, *L'Archivio Comunale Postunitario. Contributo all'ordinamento degli archivi dei comuni*, pp. 88-89.

## VERBALI DI UDIENZE

### 1

Verbali di Udienze

1867 - 1880

Verbali di udienze, ordinanze, di giuramento, aggiornamenti di cause dal 25 Aprile 1867 al 16 Agosto 1880.

*Registro con coperta in cartone rigido. Le cc. riportano una numerazione generale: pp. 1-204, più 100 bis e altre serie di numerazioni.*

*In costola: "Verbali 1867-80".*

*Alle pp. 100 bis , 180 e 200 sono presenti dichiarazioni del pretore di Vicopisano che ha vidimato il registro rispettivamente in data 27 Aprile 1867, 25 Aprile 1870 e 2 Marzo 1879.*

*Contiene anche una dichiarazione d'appello e una d'incompetenza.*

### 2

Verbali di Udienze

1955 - 1969

Verbali delle udienze.

Le informazioni sono ripartite nei seguenti settori: n° d'ordine per ogni udienza, n° del ruolo generale degli affari contenziosi civili, dati degli attori e dei convenuti, dati della parte, dichiarazioni delle parti, provvedimenti pronunciati, annotazioni.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-62*

*Le udienze sono numerate mensilmente.*

Serie III

## VERBALI DI SENTENZE

### 1

Verbali di Sentenze

1874 - 1876

Sentenze del Giudice Conciliatore emesse dal 31 Dicembre 1874 al 26 Giugno 1876.

*Registro di piccole dimensioni con coperta in cartoncino; pp. 143-190.*

### 2

Verbali di Sentenze

1879 - 1880

Sentenze del Giudice Conciliatore emesse dall' 11 Settembre 1879 al 23 Dicembre 1880.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. 1-145.*

*Le sentenze sono numerate annualmente.*

### 3

Verbali di Sentenze

1881 - 1884

Sentenze del Giudice Conciliatore emesse dal 3 Gennaio 1881 al 24 Novembre 1884.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. 1-172.*

*Le sentenze sono numerate annualmente.*

Serie IV

## CONCILIATORE - VARIE

### 1

Avvisi

1867 - 1890

Registro degli avvisi per le conciliazioni.

*Registro senza coperta; pp.1-302 (compilate fino a p.245).*

*In cattivo stato di conservazione: della coperta rimane solo il piatto superiore, staccato dal registro, le prime carte sono slegate, macchie di umidità sulle carte; il contenuto è comunque leggibile interamente.*

### 2

Atti diversi

1869 - 1885

Fascicoli di citazioni, giornali di udienze, fascicoli di cause.

*Busta di fascicoli non rilegati.*

*In costola: "Conciliazioni 1877-1885".*

*Contiene anche un fascicolo di "Denunzie" del 1874 ed un fascicolo di sentenze notificate del 1876.*

**3**

Atti diversi

1876 - 1898

Originali e copie di sentenze, verbali e notificazioni di sfratto, conciliazioni, ordinanze, precetti.

*Busta di fascicoli.*

*Il piatto inferiore é staccato dalla costola.*

*In costola: "Sentenze Conciliatore 1876-1898".*

*Contiene anche alcuni verbali di giuramento, dichiarazioni d'appello e verbali di udienze.*

**4**

Indice dei registri

post 1885

Indice generale ai registri del giudice conciliatore, contenente i nominativi degli attori dei diversi atti giuridici.

*Registro a rubrica con coperta in cartone rigido.*

*In costola: "Indice Generale Giudice Conciliatore".*

*I nominativi sono suddivisi per lettera e ordinati con criterio cronologico all'interno delle ulteriori partizioni per atto: sentenze - conciliazioni - verbali. Sono inoltre presenti le indicazioni della pagina e del volume nel quale possono essere reperiti gli atti corrispondenti.*

**5**

Atti diversi

1899 - 1913

Fascicoli di sentenze, verbali di udienze e altri atti di istruttoria raccolti per anno.

*Busta di fascicoli non rilegati.*

*In costola: "Sentenze Conciliatore 1899-1913".*

**6**

Atti diversi

1940 - 1971

Codice di procedura civile del 1940, opuscolo sulla competenza dell'ufficio di conciliazione, registro di udienze, "Ruolo generale degli affari civili", rubrica generale degli affari contenziosi civili, "Ruolo di Udienza", registro cronologico dei provvedimenti e degli altri atti originali compilati dalla cancelleria, repertorio delle sentenze e altri provvedimenti soggetti alla tassa di registrazione (non compilato), registro delle spese anticipate dell'erario in materia civile (non compilato), registro delle spese occorse nelle cause riflettenti persone o enti giuridici ammessi alla prenotazione a debito (non compilato), elenco dei depositi effettuati per spese di cancelleria nei processi civili (sospeso nel 1942), registro di scarico dei depositi per spese di cancelleria nei processi civili.

*Busta di fascicoli non rilegati.*

*In costola: "Situazioni di famiglia/Mod 17 - Vecchio Stradario - Commissioni censuali 1946 - Vecchie cause conciliazione - Vecchio registro renitenti e dichiarazioni militari. 27".*

*I registri di udienze sono numerati progressivamente a matita da 1 a 9.*

**7**

Cause e circolari

1942 - 1955

Fascicoli di cause e circolari relativi agli anni 1942-1955.

*Busta carattee di fascicoli non rilegati.*

*In costola: "Cause 1942-1956".*

*Mancano i fascicoli relativi agli anni dal 1943 al 1946.*

*Sono presenti verbali di verificaione della Pretura di Pontedera degli anni 1942 e 1951.*

**8**

Atti diversi e corrispondenza

1952 - 1987

Decreti di determinazione delle date di udienza e per la sostituzione d'urgenza del cancelliere, leggi e decreti sulle locazioni urbane, decreti di nomina dei giudici e vice-giudici, marche di previdenza ed assistenza, registro di carico e scarico, moduli di rilevazione statistica, corrispondenza.

*Busta di fascicoli divisi non rilegati.*  
*In costola: "Conciliazione. Pratiche varie."*

**9**

Atti diversi  
1957 - 1969

Cause, decreti e ricorsi in ingiunzione, atti in deposito (precetti, mutui, ecc.).

*Busta di fascicoli non rilegati.*

*In costola: "Cause 1957 - 1968 - 1969".*

*La maggioranza delle cause riguarda rilasci di beni immobili.*

## COMITATO DI LIBERAZIONE NAZIONALE

I Comitati di Liberazione Nazionale, formatisi, anche in molti centri minori dopo l' 8 settembre 1943, costituirono i primi organismi di lotta contro il fascismo. Alla loro attività si deve lo sviluppo di un'organizzazione politica e sociale che caratterizzò gli anni 1943-1945 e fu fondamentale per una ricostruzione in senso democratico del paese <sup>81</sup>.

L'istituzione del Comitato di Liberazione di Calcinaia risale ai giorni immediatamente successivi alla liberazione del capoluogo da parte delle truppe alleate, che, precedute da partigiani locali, attraversarono l'Arno e fecero il loro ingresso in paese il 1° settembre 1944 <sup>82</sup>.

Nell' adunanza costitutiva, svoltasi il 3 settembre 1944 in un locale del Palazzo comunale, si procedette alla distribuzione delle cariche con la nomina di Mariano Tossini a presidente e di Paoli Serafino a segretario. Ad Italo Corsi, Vegliante Panichi, don Bruno Taglioli e Pesciatini Pietro, furono, inoltre, affidati incarichi per lo svolgimento delle competenze specifiche del Comitato, rispettivamente nell'ambito dei lavori pubblici, dell'alimentazione, dell'assistenza e dei rapporti con i giovani partigiani. Le finalità ed i compiti appaiono evidenti fin dall'inizio: si stabilì, in primo luogo, di provvedere alla riesumazione dei cadaveri dei morti durante la guerra in paesi lontani e alla loro sepoltura nel cimitero locale; quindi di occuparsi della ricostruzione delle abitazioni distrutte o danneggiate, della distribuzione dei viveri alla popolazione e della sua assistenza, del comando dei giovani partigiani che si erano messi a disposizione del Comitato <sup>83</sup>. Questi rimasero gli intenti primari negli anni della sua attività, che si protrasse fino al 1946. Una volta che lo Stato ebbe ricostituito le sue funzioni ed il suo assetto, con l'istituzione della Repubblica Italiana, le sue finalità vennero meno ed il 17 luglio 1946 se ne deliberò lo scioglimento. Redatto il bilancio finanziario conclusivo, l'attivo di cassa venne distribuito tra la Società Filarmonica paesana, l'Ente Comunale di Assistenza, il Patronato Scolastico e la Società Operaia di Mutuo Soccorso. Si deliberò infine che l'archivio venisse consegnato al Comune <sup>84</sup>.

La documentazione prodotta dal Comitato di Liberazione Nazionale di Calcinaia giunta fino a noi è costituita da 8 unità archivistiche che contengono verbali di adunanza, corrispondenza e atti vari.

### 1

Deliberazioni

1944 - 1945

Verbali di deliberazioni dal 3 settembre 1944 al 16 luglio 1945.

*Registro con coperta in cartone rigido; pp.1-97.*

### 2

Protocollo della corrispondenza

1944

Protocollo della corrispondenza dal 18 ottobre 1944 al 16 novembre 1945 (cc.9-29).

*Registro con coperta in cartoncino; cc.1-29.*

*La corrispondenza in arrivo ed in partenza è stata registrata in un registro di carico e scarico della farina per panificazione per gli anni 1941-1944 (cc.1-8).*

### 3

Corrispondenza ed atti vari

1944 - 1946

Atti vari e corrispondenza del Comitato di Liberazione Nazionale: elenchi di merce presente in alcuni negozi, inventari di materiale esistente in abitazioni, fatture, conti, comunicazioni, circolari, verbali personali, elenchi arruolati nella milizia volontaria per la sicurezza nazionale, ecc.

*Busta di cc. sciolte n.n.*

*In costola: "1945. C. L. N. "*

*Contiene anche due elenchi di detentori di patente per il commercio ambulante e fisso, rispettivamente dal 1935 al 1945 e dal 1938 al 1945.*

### 4

Uscite

1944 - 1945

Mandati a uscita

*Bollettario.*

---

<sup>81</sup> Cfr. M. CINI, *Archivio storico del Comune di Ponsacco (1490-1961)*, cit., p. 169.

<sup>82</sup> Cfr. L. PASSETTI, *Dalla dittatura alla libertà*, in *Con la Resistenza per la Pace*, a cura di Pierluigi Pieruccetti, Pontedera, Comune di Calcinaia, 2003, pp. 52-53.

<sup>83</sup> Cfr. ASCC, Postunitario, *Comitato di Liberazione Nazionale*, n. 1, pp. 1-2.

<sup>84</sup> Cfr. ASCC, Postunitario, *Comitato di Liberazione Nazionale*, n. 6, pp. 106-112.



**5**

Libro di Cassa

1944 - 1946

Libro di cassa dal 10 dicembre 1944 al 17 luglio 1946. Spese di per la distribuzione del grano dal 28 settembre all'11 dicembre 1944.

*Registro; cc. n.n.*

*In allegato: elenco della merce presente in un negozio (di Morelli Natalino in data 10 luglio) nel 1945.*

**6**

Deliberazioni

1945 - 1946

Verbali di deliberazioni dal 10 luglio 1945 al 17 luglio 1946.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc.1-112.*

*In allegato: corrispondenza varia.*

**7**

Uscite

1945

Mandati a uscita

*Bollettario.*

**8**

Uscite

1945 - 1946

Mandati a uscita

*Bollettario.*

## SOCIETA' OPERAIA DI MUTUO SOCCORSO

Nel periodo preunitario l'istituzione di associazioni di mutuo soccorso fu un fenomeno particolarmente diffuso solo nel Regno di Sardegna. In Toscana, prima del 1860, esistevano nel complesso 20 società, che divennero 55 nel 1862; mentre in tutta la Provincia di Pisa se ne contavano 4 (Società degli Artigiani di Volterra, Società Operaia di Pisa, quella fra i lavoratori della fabbrica Palme e quella de La Rotta)<sup>85</sup>.

La fondazione della Società Operaia di Mutuo Soccorso di Calcinaia risale al 25 marzo 1878. Costituita con lo scopo di provvedere al soccorso reciproco dei suoi componenti, alla promozione dell'istruzione, all'educazione alla moralità, al sostegno della famiglia e della patria, raccoglieva soci (fin dall'inizio 70 membri) che esercitavano la professione di bracciante, colono, artigiano, navicellaio, commerciante<sup>86</sup>.

Lo Statuto pubblicato nel 1890 dava libero accesso alla partecipazione alla Società indifferentemente a uomini e donne che avessero compiuto il quindicesimo anno di età e prevedeva il pagamento di una quota fissa settimanale da parte di ciascun socio. Il denaro versato andava a costituire un apposito fondo di soccorso cui si attingeva per il sostegno dei soci che, per motivi di salute o di anzianità, non fossero stati nelle condizioni di lavorare<sup>87</sup>. A partire dal 1897, con l'acquisto di un carro funebre, tra le competenze dell'associazione venne compreso anche il servizio di trasporto dei defunti, reso gratuitamente ai soci ed a pagamento per gli altri cittadini.

L'assemblea dei soci, riunita il 23 maggio 1949, determinò lo scioglimento della Società, come conseguenza della condizione di decadenza economica e sociale che si era venuta consolidando negli anni precedenti. Segni evidenti della perdita di vigore sono riscontrabili nella mancata convocazione di riunioni del consiglio direttivo per circa un anno (29 giugno 1947- 29 giugno 1948), nella diminuzione del numero dei soci ("ridotto a 42, quasi tutti in avanzata età e dei quali alcuni esonerati dalle tasse e parecchi morosi"<sup>88</sup>), nell'assenza di partecipazione alle assemblee da parte di soci e consiglieri, recatisi a lavorare fuori dal paese. Nelle sedute del consiglio direttivo immediatamente precedenti allo scioglimento della Società, si lamentano le ristrettezze economiche quali conseguenze della scarsa partecipazione e del diminuito interesse per le sue attività<sup>89</sup>. Congiuntamente alla dissoluzione dell'associazione, vennero deliberate la cessione gratuita del carro funebre all'Ente Comunale di Assistenza (con l'unica clausola di garantire il servizio gratuito ai soci rimasti all'atto di scioglimento), la vendita del mobilio sociale alla Società Cooperativa di Lavoro fra Terrazzieri e Muratori di Calcinaia, la disdetta del locale, adibito a sede sociale, in via Vittorio Emanuele<sup>90</sup>.

La documentazione rinvenuta in archivio, a partire dal 1887, copre complessivamente tutto il periodo in cui la Società Operaia rimase attiva (15 giugno 1949) ed è costituita dai verbali delle deliberazioni del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea Generale dei Soci, da un Libro dei soci (1936-1948), da alcuni bollettari di entrata e uscita (1944-1949).

### 1

#### Deliberazioni consiglio

1887 - 1949

Protocollo delle deliberazioni del consiglio direttivo dal 3 maggio 1887 al 15 giugno 1949.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; pp. 1-219 (numerazione parziale).*

*Coperta parzialmente staccata dalle carte interne, legatura piuttosto allentata, tanto che alcune carte sono slegate.*

*In allegato: disegno di un carro per il trasporto funebre, pratica relativa alla ripartizione del patrimonio sociale a seguito della liquidazione della Società, corrispondenza.*

### 2

#### Deliberazioni assemblea generale dei soci

1887 - 1949

Protocollo delle deliberazioni dell'assemblea generale dei soci dal 18 aprile 1887 al 23 maggio 1949.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartone rigido; cc. nn.*

*Coperta parzialmente staccata dalle carte e legatura molto allentata.*

*In allegato: corrispondenza, prospetto del bilancio 1939, prospetto della riscossione mensile in abbonamento*

<sup>85</sup> Cfr. A. PARINI, *Inventario dell'Archivio storico del Comune di Buti*, p. 126.

<sup>86</sup> Cfr. R. CERRI, *Dall'Unità d'Italia alla seconda guerra mondiale, economia, società e politica*, cit., p.118.

<sup>87</sup> *Statuto della Società operaia di Calcinaia*, Buti, Tipografia G. Cosci, 1890.

<sup>88</sup> ASCC, Postunitario, *Società operaia di mutuo soccorso*, n.1, 8 maggio 1949.

<sup>89</sup> Estremamente indicativo in questo senso è l'intervento del segretario Serafino Paoli nell'adunanza del 9 maggio 1948, che "si sente nauseato nel riscontrare che sia nei soci e nei cittadini tutti manca ora quell'attaccamento a questa associazione che nel nostro paese fu benemerita"; ASCC, Postunitario, *Società Operaia*, n. 1.

<sup>90</sup> *Ibidem*, 26 maggio 1949.

*dell'imposta di consumo (senza data).*

### **3**

Tassazione soci

*1936 - 1948*

Libro soci: registrazioni del pagamento delle tasse mensili numerate per ogni socio, da 1 a 122.

*Registro di grandi dimensioni con coperta in cartoncino; cc. n.n.*

*In allegato: Elenco generale dei soci per ordine di nascita, ricevute di mandati di Entrata e Uscita.*

### **4**

Entrata - uscita

*1944 - 1949*

Mandati a entrata.

*Bollettario con coperta in cartone.*

### **5**

Servizio funebre

*1944 - 1949*

Mandati a entrata per il servizio funebre.

*Bollettario con coperta in cartone.*

### **6**

Entrata - uscita

*1947 - 1949*

Mandati a uscita.

*Bollettario con coperta in cartone.*

## SOCIETA' COOPERATIVA DI CONSUMO

Non si hanno notizie certe riguardo alla fondazione della Società Cooperativa di Consumo di Calcinaia, anche se sappiamo che fu attiva negli anni intorno alla prima guerra mondiale. Durante il periodo fascista non ci furono interruzioni e riuscì a consolidare la sua struttura, tanto che alla fine degli anni '20 era costituita da un discreto numero di soci (130), ciascuno dei quali era in possesso di una azione di una lira <sup>91</sup>.

Purtroppo il materiale documentario conservato attualmente in archivio non può essere di valido aiuto per ricostruire una storia particolareggiata di questa società mutualistica, in quanto risulta molto esiguo (2 pezzi) e limitato agli anni 1941-1942.

### **1**

Verbale assemblea soci

1941

Verbale dell'assemblea generale ordinaria dei soci del 9 marzo 1941.

*Fascicolo. .*

### **2**

Entrate

1941 - 1942

Mandati a entrata.

*Bollettario con coperta in cartone; cc. sciolte n.n.*

---

<sup>91</sup> R. CERRI, *Dall'Unità d'Italia alla seconda guerra mondiale, economia, società e politica*, cit., p. 122.

## SOCIETA' COOPERATIVA TERRAZZIERI

La costituzione della Società Anonima Cooperativa tra i terrazzieri di Calcinaia risale al 24 novembre 1889 e si deve alla volontà di Adolfo Boldrini, Attilio Santarneckchi e Norberto Meliani. Lo statuto, pubblicato lo stesso anno, indica quali obiettivi della cooperativa, l'impegno nel procurare lavoro ai propri soci e la formazione di un fondo speciale di assistenza per coloro che, per malattia o altra impossibilità, fossero inabili all'attività lavorativa. La Società creava occupazione ai suoi soci terrazzieri partecipando ad incanti pubblici e privati per l'affidamento di lavori di costruzione e manutenzione di strade, acquedotti, fabbricati, ponti, ecc. La sua attività ed il suo vigore erano strettamente connessi alle possibilità lavorative offerte dagli appalti. Pertanto la Società conobbe alterni periodi di crisi e di vigore e più volte nel corso degli anni venne sciolta (1905/1906, 1925) e ricostituita (1912, 1927)<sup>92</sup>.

La sua attività si concluse definitivamente nel 1943: in considerazione del fatto che negli ultimi quindici anni non le erano stati affidati lavori e che di conseguenza il capitale era divenuto "assolutamente insufficiente al corso regolare delle operazioni sociali", con voto unanime dei soci presenti all'assemblea del 20 marzo, se ne deliberò lo scioglimento<sup>93</sup>.

La documentazione della Società Anonima Terrazzieri giunta fino a noi è costituita da due pezzi che contengono i verbali del consiglio amministrativo (1919-1937), i verbali delle assemblee generali (1919-1943), l'atto costitutivo della Società (3 marzo 1912) ed il suo statuto che si conservano in allegato ad Opere Pubbliche, n. 4.

Ha trovato collocazione in questa serie anche un bollettario di mandati a entrata (1946-1947) della Società fra Terrazzieri e Muratori di Calcinaia, senz'altro attiva negli anni 1946-1949<sup>94</sup>, ma di cui non si hanno notizie riguardo alla sua costituzione.

### 1

Verbali del consiglio di amministrazione

1919 - 1937

Protocollo dei verbali del consiglio amministrativo dal 24 aprile 1919 al 28 dicembre 1937.

*Registro con coperta in cartone rigido; cc. 1-100.*

*In allegato: certificazioni del Sindaco di diverso contenuto.*

### 2

Verbali assemblee generali

1919 - 1943

Protocollo verbali assemblee generali dal 28 luglio 1919 al 20 marzo 1943.

*Registro cartaceo con coperta in cartone; cc. n.n.*

*In allegato: relazione degli amministratori al 31 dicembre 1942, relazione dei sindaci per la gestione 1942, lettera di accompagnamento dell'estratto del verbale dell'assemblea generale dei soci in cui fu deliberato lo scioglimento e la liquidazione della Società (20 marzo 1943), trasmesso al tribunale di Pisa.*

### 3

Entrate

1946 - 1947

Mandati a entrata.

*Bollettario con coperta in cartone.*

---

<sup>92</sup> R. CERRI, *Dall'Unità d'Italia alla seconda guerra mondiale, economia, società e politica*, cit., p.120.

<sup>93</sup> ASSC, Postunitario, *Società Cooperativa Terrazzieri*, n. 2,

<sup>94</sup> Cfr. anche ASSC, Postunitario, introduzione all'archivio della *Società Operaia*.

*Elenco Sindaci del Comune di Calcinaia dal 1865 al 1960*

Neri Manzi Fontani: 1865 - 1880

Teofilo Arganini: 1880 - 1889

Alessandro Orsini: 1889 - 1892

Giuseppe Barsali: 1892 - 1894

Domenico Zanellato (commissario prefettizio) : 1894 - 1896

Gioacchino Arganini: 1896 - 1899

Pietro Biagi: 1899

Gioacchino Arganini: 1899 - 1910

Raffaello Parenti: 1910 - 1914

Raffaello Parenti: 1914 - 1923

Gherardo Gherardi (commissario prefettizio): 1923

Carlo Ceccanti: 1923 - 1925

Francesco Lupi: 1925 - 1926

Umberto Ascari (podestà): 1926 - 1940

Raffaello Parenti (commissario prefettizio): 1940 - 1941

Umberto Ascari (podestà) 1941

Roberto Lawley (commissario prefettizio): 1941

Roberto Lawley (podestà): 1941 - 1944

Pietro Bertini (commissario prefettizio): 1944

Giuseppe Ghiara: 1944 - 1946

Italo Corsi: 1946 - 1949

Carlotti Amulio: 1950 - 1952

*Ugo*

*Aldo*

*Paolini:*

*1952*

-

*1960*

## Bibliografia

A. ANTONIELLA, *L'Archivio Comunale Postunitario. Contributo all'ordinamento degli archivi dei comuni*, Firenze, Giunta Regionale Toscana, La Nuova Italia, 1979.

E. CAPANNELLI, A. MARUCELLI, *Gli Archivi Comunali della Provincia di Pisa*, Firenze, All'insegna del Giglio, 1992.

F. CAPETTA, *L'archivio postunitario del Comune di Sesto Fiorentino*, Firenze, Provincia di Firenze, Leo Olschki editore, 2001.

R. CERRI, *Dall'Unità d'Italia alla seconda guerra mondiale: economia, società e politica*, in *Una Comunità sull'Arno dal '500 ad oggi*, Casciana Terme, Comune di Calcinaia, Edizioni Progetto, 1990.

M. CINI, *Archivio storico del Comune di Ponsacco (1490-1961)*, Città di Castello, Edizioni BFS, 2002.

*Con la Resistenza per la pace*, a cura di Pierluigi Pieruccetti, Pontedera, Comune di Calcinaia, 2003.

M. DUCCI, S. TROVATO, *Inventario dell'archivio storico di Castelnuovo Val di Cecina*, Livorno, Comune di Castelnuovo Val di Cecina, Editrice Nuova Fortezza, 1999.

C. FANTAPPIE', *L'archivio postunitario del Comune di Prato (1860-1944)*, Prato, Società pratese di storia patria, 1988.

R. FIASCHI, *Le Magistrature Pisane delle Acque*, Pisa, Nistri-Lischi Editore, 1965.

M. GANI, *Archivio storico del Comune di Calcinaia. Archivio preunitario (1557-1865)*, Ponsacco, Edizioni Progetto, 1995.

L. GIOVENCO, *L'ordinamento comunale*, nuova ristampa della settima ediz., Milano, Giuffrè, 1974.

*Labirinti di carta. L'Archivio Comunale. Organizzazione e gestione della documentazione a 100 anni dalla circolare Astengo. Atti del Convegno Nazionale, Modena, 28-30 gennaio 1998*, Ministero per i Beni e le Attività Culturali - Direzione Generale per gli Archivi, 2001.

S. MARSINI, *Inventario dell'Archivio postunitario del Comune di Calenzano (1865-1938) con tre Appendici*, Comune di Calenzano, 1986.

*Novissimo Digesto Italiano*, a cura di Antonio Azara e Ernesto Eula, 3° ed., Torino, Utet, 1957.

E. ORLANDINI, *L'Archivio comunale postunitario di Vicopisano*, Tesi di laurea, Università degli Studi di Pisa, a. a. 2000 - 2001, relatore prof.ssa Diana Toccafondi.

G. PRUNAI, *Gli Archivi storici dei Comuni della Toscana*, "Quaderni della Rassegna degli Archivi di Stato", 22, 1963, pp.293-294.

*Raccolta ufficiale delle leggi e decreti del Regno d'Italia*.

*Indice dei nomi di persona, di luogo e delle cose notevoli*

- Abati Annamaria; 207  
Abati Evelina; 208  
Abati Oscar; 207  
Acconci Alessandro; 95; 96  
Agonigi Corrado; 208  
Andreotti Marisa; 208  
Arganini Girolamo; 95; 96; 97  
Arganini Teofilo; 229  
*Argine*, via del ; 208  
Arles; 158  
Arno; 148; 239; 249  
Ascari Umberto; 9  
Astengo; 34; 252  
Barsali Luigi; 95  
Batini Egidio; 95; 97; 98  
Batini Ettore; 95; 98; 99; 100; 101; 102; 103; 223  
Batisti Ernesto; 95; 103; 223; 224; 225  
Batisti Giuseppe; 95; 97  
Beauncaire; 158  
Bertini Pietro; 9  
*Bientina*; 237  
Boldrini Adolfo; 248  
Borghetti *Alessio*; 126  
Bucalossi Gino, reduce; 222  
*Camps*; 158  
*Canton Ticino*; 158  
Caporali Paolo; 131  
Cardini Amelio; 207  
Carolini Attilio; 207  
Cavallini Romolo; 207  
Cavallini Sabatino; 207  
Ceccanti Manfredi; 131  
Cilecchio; 229; 235; 236  
Comitato di Liberazione Nazionale; 2; 9; 238; 243  
Consorzio del Nuovo Cilecchio; 235  
Consorzio fosso Giuntino; 229  
Consorzio idraulico S. Lorenzo; 237  
Corsi Antonio; 228  
Corsi ingegner Giovanni; 237  
Corsi Italo; 10; 243  
*Dalmazia*; 213  
*Domenico Zanellato*; 7; 34  
*Empoli*; 25; 27  
Ente Comunale di Assistenza; 2; 3; 88; 147; 217; 218; 226; 243; 245  
*Firenze*; 5; 61; 252  
*Fornacette*; 2; 127; 149; 150; 151; 152; 215; 220  
*Fos sur Mer*; 158  
*Francia*; 158  
Ghiara Giuseppe; 10  
Giannuzzi G.; 74; 79; 80; 81; 103; 104  
Giuntino; 2; 151; 217; 228; 229; 230; 231; 232; 235; 236  
Itinera; 23; 35  
La Rotta, fabbrica; 245  
Lawley Roberto; 9  
*Livorno*; 143  
*Lungarno Cavour*, via; 126  
Lupi Alfredo; 207  
Lupi Angiola; 207  
Maniscalco, ing.; 150  
*Marsiglia*; 158  
*Mazi Leonioro*; 126  
Meliani Ettore; 10  
Meliani Norberto; 248  
Menicucci Duilio; 10  
*Mezzo*, via di; 208  
*Milano*; 5; 15; 26; 252  
Monte dei Paschi di Siena; 31  
*Montecchio*; 149  
Morelli Natalino; 244  
Mozzanti Giovanni; 10  
*Mura*, via delle; 208  
*Nizza*; 158  
Nuovo Cilecchio, fosso; 235  
*Oltr' Arno*; 149  
Orsucci Adele; 208  
Pachetti Lea; 208  
Palme, fabbrica; 245  
Panichi Vegliante; 10; 243  
Paoli Gaetano; 228  
Paoli Lanciotto; 10  
Parenti Raffaello; 9  
Pasetti Cesare; 10  
Pellegrini Cesare; 207  
Pellegrini Emilio; 207  
Pesciatini Pietro; 243  
*Piave*, via; 2  
Piechi Feliciano; 10  
Pietro Leopoldo; 228  
*Pisa*; 2; 5; 7; 8; 26; 31; 66; 69; 70; 71; 72; 73; 74; 75; 80; 81; 85; 88; 89; 94; 95; 96; 97; 98; 99; 103; 104; 117; 121; 130; 143; 145; 147; 148; 154; 162; 213; 214; 215; 220; 222; 223; 225; 228; 231; 237; 245; 248; 252  
*Pontedera*; 66; 73; 94; 149; 150; 241; 243  
Ranucci Giovan Battista; 228  
Regno d'Italia; 2; 5; 6; 23; 129; 135; 139 153; 158; 206; 210; 228; 239; 252.  
Regno di Sardegna; 129; 245  
Romagnoli Giuseppe; 228  
*S. Croce sull'Arno*; 27  
*S. Gilles*; 158  
*S. Giovanni della Vena*; 235  
Santarnecchi Attilio; 248  
Società Cooperativa di Consumo; 2; 238; 247  
Società Cooperativa Terrazzieri; 2; 238; 248  
Società fra Terrazzieri e Muratori; 248  
Società Operaia; 2; 238; 243; 245; 248  
*Svizzera*; 158  
Taglioli don Bruno; 243  
Tassini; 143  
*Toscana*; 5; 68; 143; 245; 252  
*Tosco Romagnola*, strada statale; 208  
*Upezzinghi* via; 208  
*Valdera*; 66  
*Venezia Giulia*; 213  
*Vicarese* via; 2



*Vicopisano*; 5; 8; 74; 139; 147; 158; 233; 235; 237;  
239; 240; 252  
*Vittorio Emanuele*, via; 208; 245  
Volpi Teresa; 207  
*Volterra*; 245

Zucchelli Tommaso; 207  
Zucchelli Veriana; 208  
Zucconi Aldo; 208  
Zugno Filomena; 208

## *Indice generale*

Introduzione .....	p. 4
Protocolli delle Deliberazioni del Consiglio Comunale.....	p. 6
Protocolli delle Deliberazioni della Giunta Municipale.....	p. 10
Estratti delle Deliberazioni del Consiglio Comunale.....	p. 15
Estratti delle Deliberazioni della Giunta Municipale .....	p. 18
Protocolli della Corrispondenza.....	p. 23
Carteggio degli affari comunali.....	p. 34
Assistenza e Beneficenza.....	p. 61
Pratiche di Spedalità.....	p. 63
Sanità e Igiene Pubblica.....	p. 66
Bilanci di Previsione.....	p. 68
Registri dei mandati e Giornali di Entrata e di Uscita.....	p. 84
Repertori delle Assegnazioni e Libri Mastri.....	p. 89
Conti Consuntivi.....	p. 95
Allegati ai Conti Consuntivi.....	p. 105
Inventari .....	p. 125
Imposte Dirette .....	p. 128
Stati nominativi delle persone decedute .....	p. 131
Imposte di Consumo .....	p. 132
Affari Elettorali .....	p. 134
Elenchi ed atti preparatori alle liste di leva .....	p. 138
Liste di leva .....	p. 140
Liste dei renitenti .....	p. 141
Affari Militari – Varie .....	p. 142
Ruoli Matricolari .....	p. 144
Requisizione Quadrupedi .....	p. 145
Opere Pubbliche .....	p. 148
Commercio .....	p. 152
Varie .....	p. 154

STATO CIVILE .....	p. 156
Atti di Nascita .....	p. 157
Atti di matrimonio .....	p. 170
Atti di Morte .....	p. 181
Atti di Cittadinanza .....	p. 192
Indici decennali ai registri di Cittadinanza, delle Nascite, dei Matrimoni, dei Morti .....	p. 202
Registro della popolazione .....	p. 204
Censimenti .....	p. 207
Registri di immigrazione – emigrazione .....	p. 208
Registri delle pratiche di immigrazione – emigrazione .....	p. 210
Carteggio ed atti vari di stato civile e anagrafe .....	p. 211
ARCHIVI AGGREGATI .....	p. 214
Ente Comunale di Assistenza .....	p. 215
Consorzio Idraulico fosso Giuntino .....	p. 225
Consorzio Idraulico fosso S. Lorenzo .....	p. 233
APPENDICE ALL' ARCHIVIO POSTUNITARIO .....	p. 234
Giudice Conciliatore .....	p. 235
Comitato di Liberazione Nazionale .....	p. 239
Società Operaia di Mutuo Soccorso .....	p. 241
Società Cooperativa di Consumo .....	p. 243
Società Cooperativa Terrazzieri .....	p. 244
Elenco Sindaci .....	p. 245
Bibliografia .....	p. 246
Indice dei nomi di persona, di luogo e delle cose notevoli .....	p. 247